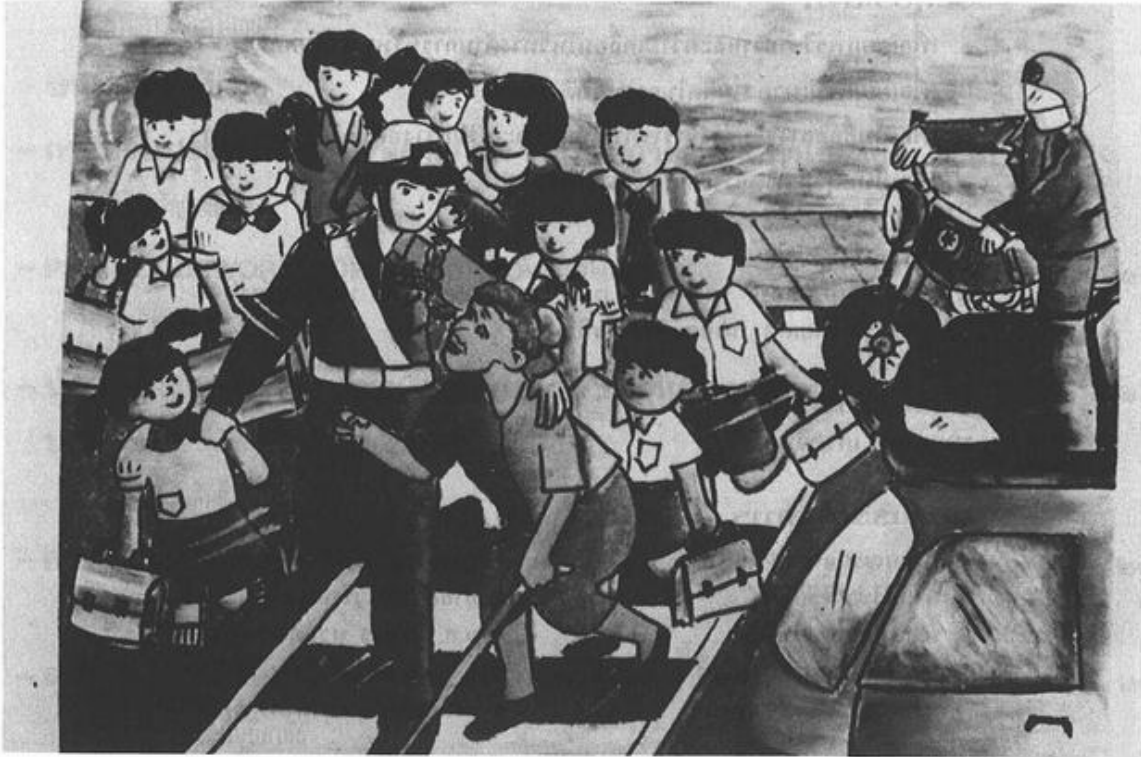


ISSN 0125-0906

ข่าวสาร ข้าราชการ

ปีที่ 41 ฉบับที่ 2 เดือนมีนาคม-เมษายน 2539

ผู้ทำงานให้ประชาชนชื่นใจ



ใครหนอทำงาน
ด้วยจิตมิตรไมตรี
งานการไฟฟ้ชฐระ
ประชาชนหัวใจ

ให้บริการประชาชี
ทำหน้าที่ด้วยเต็มใจ
เพื่อสุขะแห่งทวยไทย
ผู้นั้นไชริ้ “ข้าราชการ”

ภาพ : ด.ญ.ศิริสุชา โสภณคณาภรณ์
โรงเรียนวัดไฟ้เงินโชตนาราม

ผู้ประพันธ์ : จิระภา รัตนวิบูลย์

วารสารข้าราชการ

ปีที่ ๔๑ ฉบับที่ ๒ มีนาคม-เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๙

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่วิชาการและความเคลื่อนไหวทางด้านการบริหารงานบุคคล
๒. เพื่อเผยแพร่แนวความคิดในการปฏิบัติราชการ
๓. เพื่อเป็นสื่อกลางระหว่างข้าราชการในอันที่จะเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อราชการ
๔. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาข้าราชการ

ที่ปรึกษา

นายอุดม บุญประกอบ นางทิพาดี เมฆสวรรค์ นายธีรยุทธ หล่อเลิศรัตน์
นายบุญปลุก ชายเกตุ นายสุภรชต์ โชติกญาณ

บรรณาธิการ

นายชูพงศ์ เสวตจินดา

กองบรรณาธิการ

- ◆ นายบุญรอด สิงห์วัฒนาศิริ
- ◆ นายปรีชา วิชัยดิษฐ์
- ◆ น.ส. สินี เจริญพจน์
- ◆ น.ส. วนิตา นวลบุญเรือง
- ◆ น.ส. วราภรณ์ สืบสทการ
- ◆ นางอารีย์ สวัสดิ์สาลี
- ◆ นายสุชาติ เวโรจน์
- ◆ น.ส. ศิวาพร นวลตา
- ◆ น.ส. วัชรภรณ์ จำรัสโรจน์กิจ
- ◆ นายสมพงษ์ ธนาลากพิพัฒน์

ประธานสัมพันธ์

นายประจักษ์ จันทนะเสวี

ฝ่ายจัดการ

นายอนุพงษ์ สุขเกษม

เจ้าของ

สวัสดิการสำนักงาน ก.พ. โทร. ๒๘๑-๕๔๕๔, ๒๘๑-๓๓๓๓ ต่อ ๑๓๔

ผู้จัดการสวัสดิการ

นายอนวัช วีระประสารณ์

พิมพ์ที่

โรงพิมพ์สหมิตรพรินต์ติ้ง ๕๕/๔ ซอยวัดพระเงิน ถนนตลิ่งชัน-สุพรรณบุรี
บางใหญ่ นนทบุรี ๑๑๑๔๐ โทร. ๕๕๕๑๘๔๕

สมัครเป็นสมาชิก

วารสารข้าราชการ ค่าสมาชิกปีละ ๑๕๐ บาท (๖ เล่ม) รวมค่าจัดส่ง
บอกรับและส่งเงินในนามผู้จัดการ สวัสดิการสำนักงาน ก.พ.
ถนนพิษณุโลก คูสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ขนาดตีส่งจ่าย ปท. สำนักทำเนียบ
นายกรัฐมนตรี ต้องการให้ข้อเสนอแนะตามปัญหาระเบียบข้าราชการ
หรือส่งบทความแสดงความคิดเห็น
โปรดส่งไปที่บรรณาธิการวารสารข้าราชการ สำนักงาน ก.พ.
ถนนพิษณุโลก คูสิต กทม. ๑๐๓๐๐

สารบัญ

- ภาพจากปก: ผู้ทำงานให้ประชาชนชื่นใจ ๑
- จีระภา รัตนาวิบูลย์
- บทบรรณาธิการ ๔
- การปรับปรุงประสิทธิภาพราชการ: ประสบการณ์จากมาเลเซีย ๕
- ลิณี เจริญพจน์
- PS21: CODEWORD FOR TOMORROW SINGAPORE ๑๑
- อุดม มุ่งเกษม
- นักบริหารงานบุคคลและหน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่น ๒๑
- ประจำปี ๒๕๓๙
- ปรีชา วิชัยดิษฐ์
- ความรู้สร้างระบบ ๒๗
- ปรัชญาต์ ไกรนรา
- สุขภาพของผู้บริหาร: อากาศแฝงที่บอกนัย ๒๘
- ดร. วีระวัฒน์ ปันนิตามัย
- จุดเน้นของแผนพัฒนาประเทศ ฉบับที่ ๘: ๓๑
- มุ่งการพัฒนาคนด้วยการพัฒนาครู
- ดร. พลศักดิ์ โพธิ์ศรีทอง
- เกษิตบริหาร: ข้อพึงปฏิบัติ ๑๐ ข้อ ๓๔
- ที่ช่วยให้ท่านเป็นผู้บังคับบัญชาที่ดียิ่งขึ้น
- น.สมเกียรติกุล
- หนังสือเวียน ก.พ. ว.๑๗ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๔ ๓๕
- เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ท่อไอเสีย ๕๙
- เทอร์โบ
- อุทาหรณ์ก่อนทำผิด ๖๖
- เอกศักดิ์ ศรีกรุณาสวัสดิ์
- ที่นี่ สกพ. ๗๗
- ชั้นที่ ๓๒



บทบรรณาธิการ

วารสารข้าราชการฉบับนี้ได้พิมพ์หนังสือเวียน ว ๑๗ ของ ก.พ.เกี่ยวกับการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเป็นหนังสือเวียนฉบับสุดท้ายของปี ๒๕๓๘ ฉบับหน้าจะลงหนังสือเวียน ว ๑, ว ๒ และ ว ๓ ปี ๒๕๓๙ ต่อไป ทั้งนี้ สำหรับกฎ ระเบียบและหนังสือเวียนที่ ก.พ.กำหนด วารสารข้าราชการจะรีบนำลงพิมพ์เพื่อให้ท่านผู้อ่านได้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงและแนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ ในราชการพลเรือน

ในแวดวงราชการพลเรือนท่านผู้อ่านคงพบว่ามีข้าราชการหลายคน ที่เมื่อรับราชการแล้วโอกาสที่จะก้าวหน้าขึ้นไปจนถึงฝ่ายบริหารของส่วนราชการนั้น ๆ ค่อนข้างจะยากพอ ๆ กับการเข็นครกขึ้นภูเขา ข้าราชการเหล่านี้หลายคนมีคุณวุฒิปริญญาโท มีความรู้ประสบการณ์ในการทำงานไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าข้าราชการที่มีอาชีพเช่นเดียวกันในส่วนราชการอื่น ๆ สาเหตุที่ข้าราชการเหล่านี้ไม่อาจเลื่อนขึ้นไปสู่ตำแหน่งบริหารได้ไม่ใช่เพราะขาดความรู้ ความสามารถ แต่เป็นเพราะไม่มีโอกาส ขาดความก้าวหน้าในสายอาชีพ เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งบุคลากรในกรมช่าง วิศวกรในกรมที่งานหลักไม่ใช่ช่างนิติกรในกรมให้บริการทางการแพทย์ เป็นต้น

ย้อนกลับไปอีกภาพหนึ่ง เป็นภาพที่การบริหารงานบุคคลภาครัฐมีความคล่องตัวอย่างมาก ผู้ที่เป็นบุคลากรสามารถหมุนเวียนไปทำงานในส่วนราชการที่มีตำแหน่งบุคลากรได้ทุกแห่ง วิศวกรก็ไม่ต้องจำเจทำงานอยู่ในกรมที่มีตำแหน่งวิศวกรสูงสุดเพียงระดับ ๙ เท่านั้น แต่อาจจะโอนไปทำงานในหน่วยงานทางช่าง เช่น กรมทางหลวง กรมชลประทาน กรมโยธาธิการได้ เช่นเดียวกับที่นิติกรที่มีความรู้ ความสามารถอาจหมุนเวียนโอนไปทำงานในหน่วยงานที่ผู้บริหารสูงสุดแต่งตั้งได้จากผู้ได้รับปริญญาทางกฎหมาย

สมมุติมีการจัดกรมเป็นเจ้าภาพสำหรับตำแหน่งต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการสับเปลี่ยนหมุนเวียนเพื่อประโยชน์ทั้งแก่ข้าราชการและทางราชการ เราอาจจะมีกรมทางหลวง เป็นกรมเจ้าภาพสำหรับวิศวกรโยธา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาสำหรับนิติกร สำนักงาน ก.พ. สำหรับบุคลากร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ เป็นต้น ระบบการโอนย้ายถ่ายเทกำลังคนจะมีความคล่องตัว เพื่อให้การใช้ประโยชน์กำลังคนได้ผลอย่างดียิ่ง หากสามารถดำเนินการได้ดังที่ว่า ปัญหาการขาดแคลนกำลังคน ปัญหากำลังคนไม่มีความรู้ ความสามารถ ปัญหาการทำงานที่ขาดประสิทธิภาพ อาจจะลดลงได้พอสมควรทีเดียว

เรื่องนี้คงเป็นเพียงคิดได้ก็คุยไปเท่านั้น ปัญหากำลังคนทุกวันนี้ที่แก้ไขไม่ได้คือบางสิ่งบางอย่างในราชการพลเรือนมีที่มา แต่ไม่ค่อยมีที่ไป การแก้ไขเปลี่ยนแปลงบางเรื่อง แม้จะดูดีโดยหลักการ แต่เมื่อถึงการลงมือดำเนินการจะมีผู้ไม่เห็นด้วยและไม่ยอมรับเพราะไม่ยอมเผชิญปัญหา ทำให้เรื่องการบริหารงานบุคคลบางเรื่องที่น่าจะปรับปรุงแก้ไข ก็แก้ไขปรับปรุงให้ทันสมัยไม่ได้ ก็เลยล้าสมัยกันอยู่จนทุกวันนี้

การปรับปรุงประสิทธิภาพราชการ : ประสบการณ์จากมาเลเซีย

ตี๋ เจริญพจน์ *



การปรับปรุงประสิทธิภาพไปสู่ความเป็นเลิศในระบบราชการ จะเป็นความมุ่งมาดปรารถนาของรัฐบาลทุกประเทศทั่วโลก เมื่อกลางปีที่แล้วผู้เขียนมีโอกาสได้ติดตามผู้เข้าสัมมนาในหลักสูตรนักบริหารระดับผู้อำนวยการกอง ซึ่งสำนักงาน ก.พ.จัดขึ้น และนำคณะผู้เข้าสัมมนาไปศึกษาดูงานด้านการบริหารที่ประเทศมาเลเซียและสิงคโปร์ ได้พบว่าทั้งสองประเทศเอาใจจริงเอาใจในเรื่องนี้มาก ตั้งแต่ระดับผู้บริหารของประเทศเรื่อยมาถึงผู้บริหารในหน่วยงาน จึงจะขอถ่ายทอดสิ่งที่ได้ทราบมา เพื่อให้ท่านผู้อ่านได้พิจารณา สำหรับในฉบับนี้จะเล่าถึงแนวทางดำเนินงานของประเทศมาเลเซียก่อน

นายกรัฐมนตรีมาเลเซีย ดร.มหาเทียร์ มูฮัมหมัด ได้กล่าวถึงระบบราชการของมาเลเซียว่า มาเลเซียโชคดีที่มีระบบราชการซึ่งมีประสิทธิภาพไม่น้อยหน้าระบบราชการของประเทศที่พัฒนาแล้วทั้งหลายในโลก ทั้งนี้เป็นผลสืบเนื่อง

มาจากการปรับปรุงประสิทธิภาพในด้านต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของรัฐบาลมาเลเซียที่วางไว้จนถึงปี ค.ศ. ๒๐๒๐ หรือที่รู้จักกันว่า VISION 2020

จะขอนำเสนอตัวอย่างของสิ่งที่รัฐบาล

* ผู้อำนวยการวิทยาลัยนักบริหาร สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

มาเลเซียปรับปรุงพัฒนาในรอบระยะเวลา ๑๐ ปี ที่ผ่านมา และที่ได้รับทราบในช่วงของการไปศึกษา ดูงาน ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวเนื่องกับการปรับปรุงคุณภาพ การให้บริการ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว มีคุณภาพ ประทับใจ คือ

เรื่องที่ ๑ การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ

เป็นเรื่องที่รัฐบาลมาเลเซียให้ความสำคัญ เป็นเรื่องที่รัฐบาลมาเลเซียให้ความสำคัญ มาก และถือเป็นค่านิยมที่จะต้องพยายาม ให้เกิดขึ้นในทุกหน่วยงาน โดยให้มีการทบทวน กระบวนการทำงาน ลดขั้นตอนของงานที่ซ้ำซ้อน หรือไม่จำเป็นลง และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตระหนัก ในคุณค่าการให้บริการที่จะนำไปสู่ความพอใจของ ประชาชนผู้ใช้บริการ โดยมีแนวดำเนินงานเป็น ๓ โปรแกรม ดังนี้

๑. โปรแกรม 7Qs ผู้เขียนเองก็ไม่ทราบ แน่ชัดว่าทำไมจึงใช้คำนี้ แต่ในโปรแกรมนี้ประกอบด้วย สิ่งที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการเพื่อไปสู่ความ เป็นเลิศในการให้บริการที่มีคุณภาพ ๗ อย่าง ด้วยกัน คือ

- Q1 = มีระบบการเสนอแนะ (Suggestion System) คือเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้แสดงความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงงาน ที่ตนเองและหน่วยงานรับผิดชอบ โดย อาจจัดทำเป็นแบบฟอร์มแสดงความคิดเห็น เสนอให้ผู้บังคับบัญชาได้รับ ทราบ และผู้บังคับบัญชาจะต้องแจ้ง ให้ทราบด้วยว่าความคิดเห็นเหล่านั้น ได้รับการสานต่อไปหรือไม่ หรืออาจจะ เสนอแนะด้วยวิธีอื่น ๆ ก็ได้
- Q2 = แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ผู้ใช้บริการ ทราบ (Process System) โดยทุกหน่วย งานจะต้องแสดงแผนภูมิกระบวนการ

ทำงาน พร้อมระยะเวลาแล้วเสร็จ ติด ตั้งไว้ในที่ซึ่งผู้ใช้บริการจะเห็นได้อย่าง ชัดเจน เพื่อความสะดวกในการติดตามเรื่อง

Q3 = มีระบบการควบคุมตรวจสอบ (Inspection System) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็น ไปตามมาตรฐานของงานที่กำหนดไว้ ชัดเจน

Q4 = มีคำขวัญ (Slogan) ที่จะคอยปลุกจิต สำนึกในการทำงาน และการให้บริการ เช่น "Emphasise Quality, Enhance Productivity" หรือ "Fast, Precise and Friendly" เป็นต้น

Q5 = มี "วันคุณภาพ" หรือ "Q Day" โดย รัฐบาลมาเลเซียกำหนดให้วันที่ ๓๑ ตุลาคมของปีเป็นวันคุณภาพ หน่วยงาน ของรัฐจะร่วมกันจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะส่งเสริมให้เห็นคุณค่าของ คุณภาพ การให้บริการ

Q6 = ระบบการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ ใช้ บริการ (Feedback System) โดยการ เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้ใช้บริการ ดิชมผลการทำงานของหน่วยงาน ไม่ ว่าจะทำในรูปแบบใด เช่น มีกล่องรับ ความคิดเห็น หรือการสำรวจ สัมภาษณ์ ตลอดจนการสนทนาระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เป็นต้น

Q7 = การให้ข้อมูลข่าวสารถึงมือผู้ใช้บริการ (Information System) เพื่อประชา สัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงบริการ ต่าง ๆ ของรัฐ ไม่ว่าจะทำโดยการ จัด รายการทางวิทยุ การมีแผ่นพับประชา สัมพันธ์ และอื่น ๆ



๒. โปรแกรมการจัดโครงสร้างเพื่อการบริหารอย่างมีคุณภาพ

เพื่อให้การบริหารงานในองค์กรเป็นไปอย่างมีคุณภาพ รัฐบาลมาเลเซียส่งเสริมให้มีโครงสร้างการทำงานที่จะสนับสนุนการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพของงานทั้งในหน่วยงานระดับกรม กอง และผู้ปฏิบัติ คือ

๑. คณะกรรมการด้านการพัฒนาคุณภาพและผลผลิต (Steering Committee on Quality and Productivity) ทำหน้าที่กำหนดนโยบายแผนพัฒนาคุณภาพงานของส่วนราชการ โดยมีอธิบดีเป็นประธานกรรมการ และมีผู้อำนวยการกอง สำนัก เป็นคณะกรรมการ

๒. ผู้ประสานงานและคณะทำงานเพื่อพัฒนาคุณภาพและผลผลิต (Quality Coordinator and Quality and Productivity Task Force) ได้กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในฐานะผู้ประสานงานโดยตรงในเรื่องนี้ ซึ่งจะทำงานโดยได้รับความสนับสนุนจากหน่วยเฉพาะกิจ (task force) ที่จะติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน การพิจารณาแก้ไขปัญหาและให้คำแนะนำในเรื่องต่าง ๆ

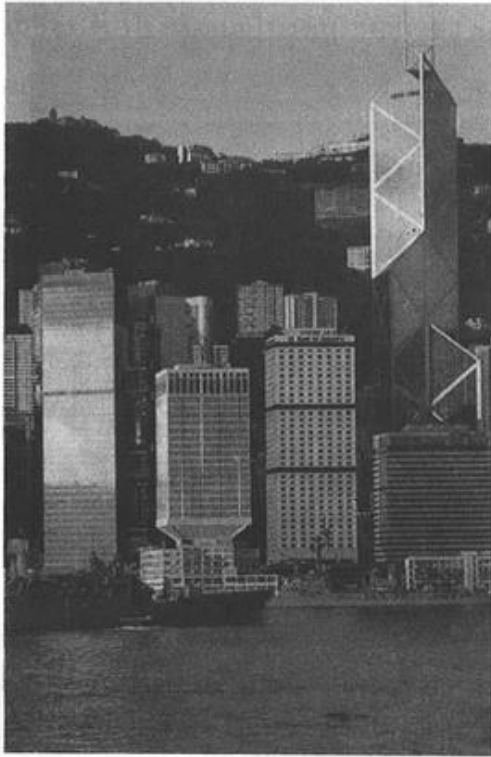
๓. มีทีมปฏิบัติงาน (Work Team) ทำงานเฉพาะกิจเพื่อพัฒนาคุณภาพงานเฉพาะเรื่องตามที่ได้รับมอบหมาย และเมื่อปฏิบัติงาน เช่น แก้ปัญหาคุณภาพเรื่องใดเรื่องหนึ่งเสร็จสิ้นแล้ว ทีมงานก็จะสลายตัวไป

การกำหนดให้มีโครงสร้างเพื่อการบริหารคุณภาพนี้ ในระดับรัฐบาลได้จัดตั้ง Malaysian Administrative Modernisation and Management Planning Unit (MAMPU) ซึ่งขึ้นตรงต่อสำนักนายกรัฐมนตรีให้เป็นหน่วยงานที่ปรึกษาและดูแลให้ส่วนราชการต่าง ๆ มีการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของงานอย่างจริงจัง

๓. โปรแกรมการพัฒนาคุณภาพทั่วทั้งองค์กร

ในปี ค.ศ. ๑๙๙๒ รัฐบาลมาเลเซียได้ออกหนังสือเวียนหน่วยงานภาครัฐ สนับสนุนการดำเนินการบริหารโดยใช้หลักการพัฒนาคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (Total Quality Management หรือที่รู้จักกันทั่วไปว่า TQM) โดยเสนอแนะหลักการสำคัญ ๆ ๗ ประการ ในการทำ TQM สรุปได้ว่า

๑. จะต้องได้รับการสนับสนุนอย่างจริงจัง



จากผู้บริหารโดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงสุด

๒. จะต้องมีการมีแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพ
๓. จะต้องมุ่งที่การสนองต่อความต้องการของลูกค้าหรือผู้ใช้บริการ
๔. จะต้องมีการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานและยกย่องชมเชยเมื่อคุณภาพการปฏิบัติงานเพิ่มสูงขึ้น
๕. จะต้องมีการทำงานในลักษณะทีมเวิร์ค
๖. จะต้องมีการมีมาตรการเพื่อวัดผลการปฏิบัติงาน
๗. จะต้องมุ่งในเรื่องการผลิตผลงานหรือการให้บริการที่มีคุณภาพเชื่อถือได้

เพื่อให้เห็นภาพชัดเจนยิ่งขึ้น จะขอยกตัวอย่างการทำ TQM ดังนี้

ในโรงพยาบาลแห่งหนึ่ง ซึ่งผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการนำ TQM มาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการรักษายาบาลผู้ป่วย ได้จัด

ตั้งคณะกรรมการและทีมงานปรับปรุงคุณภาพของโรงพยาบาลขึ้น เพื่อศึกษาปัญหาและเสนอแนะกลยุทธ์เพื่อแก้ไขปัญหาและแนวทางที่จะเพิ่มคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยจัดสรรเงินงบประมาณให้เพียงพอเพียงที่จะใช้ในโครงการปรับปรุงคุณภาพที่คณะกรรมการเห็นสมควร ผลของการปฏิบัติงานทำให้แผนก OPD ของโรงพยาบาลมีแพทย์ พยาบาลเพิ่มมากขึ้น มีการจัดโครงสร้างของแผนก OPD ใหม่ แพทย์ พยาบาล และเจ้าหน้าที่ได้รับการจัดสรร paggers เพื่อความสะดวกเมื่อต้องการตัวฉุกเฉิน นอกจากนั้นยังได้แบ่งกลุ่มผู้มาใช้บริการของโรงพยาบาลออกเป็นกลุ่ม ๆ ตามความต้องการรับบริการที่แตกต่างกันเช่น กลุ่มผู้ป่วย กลุ่มญาติผู้ป่วยที่มาเฝ้าไข้ กลุ่มคนเยี่ยมไข้ กลุ่มผู้มาตรวจสุขภาพ และกลุ่มแขกของโรงพยาบาล เป็นต้น ที่สำคัญคือมีการกำหนดเป้าหมาย/ตัววัดคุณภาพการให้บริการ เช่น กำหนดว่าจะลดระยะเวลาการรอรับการรักษายาบาลจาก ๒ ชั่วโมง ให้เหลือ ๑ ชั่วโมงครึ่ง เป็นต้น สำหรับในด้านความมั่นใจในเรื่องคุณภาพ การให้บริการโรงพยาบาลแห่งนี้ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบโดยผู้บริหารของโรงพยาบาลเพิ่มขึ้นจากการตรวจสอบที่กระทำโดยกระทรวงสาธารณสุขอีกประการหนึ่งด้วย

เพื่อสนับสนุนให้ส่วนราชการสนใจและแข่งขันกันทำ TQM รัฐบาลมาเลเซียยังได้จัดให้มี National Quality Awards เป็นประจำทุกปีด้วย

เรื่องที่ ๒ ศูนย์รวมบริการ

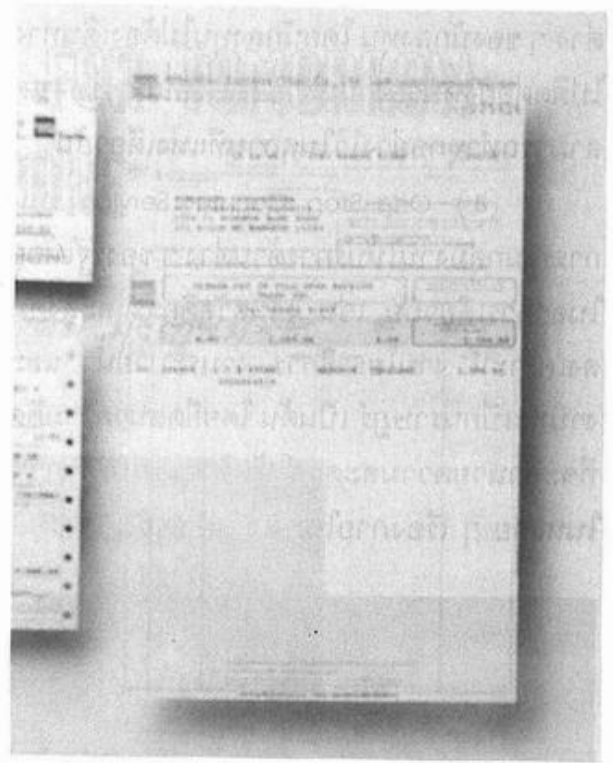
หรือที่รู้จักกันแพร่หลายว่า One-Stop Service ซึ่งรัฐบาลมาเลเซียริเริ่มจัดทำขึ้นมาสิบกว่าปีแล้ว เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการติดต่อกับทางราชการให้สามารถ

ให้บริการด้านต่าง ๆ ของรัฐได้หลาย ๆ อย่างในคราวเดียวกัน โดยได้จัดศูนย์รวมการให้บริการไว้ในจุดต่าง ๆ ที่ประชาชนสะดวกในการติดต่อ โดยในแต่ละศูนย์จะสามารถให้บริการแก่ประชาชนได้หลายประเภท

แนวความคิดเรื่อง One-Stop Service นี้ได้รับความนิยมอย่างแพร่หลาย ปัจจุบันมีศูนย์ที่ให้บริการในลักษณะนี้ หลายประเภท คือ

(๑) One-Stop Bill Payment Centres เป็นศูนย์บริการรับชำระเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โดยมากจะเป็นค่าสาธารณูปโภค เช่นค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ เหมือนอย่างเช่นที่ธนาคารต่าง ๆ ในบ้านเราเปิดให้บริการด้านนี้ ต่างกันแต่ที่มาเลเซียเซียนั้นเป็นหน่วยงานของรัฐร่วมมือกันให้บริการ ได้แก่ กรมไปรษณีย์ (Post Malaysia) องค์การโทรศัพท์ การประปา การไฟฟ้า และเทศบาล เป็นต้น ฉะนั้น เมื่อจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น คนมาเลเซียก็อาจจะไปที่ที่ทำการไปรษณีย์ใกล้บ้าน หรือไปที่สำนักงานเทศบาล หรือสำนักงานประปา แล้วแต่สะดวก ก็จะสามารถจ่ายบิลค่าใช้จ่ายที่ว่ามาแล้วได้ทั้งหมด

(๒) Public Service Network เป็นการดำเนินงานโดยนำคอมพิวเตอร์มาช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ในด้านการขอต่อทะเบียนรถ ต่อทะเบียนใบขับขี่ ต่ออายุใบทะเบียนประกอบการค้าฯ โดยรัฐบาลมาเลเซียได้ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้ที่ทำการไปรษณีย์ทุกแห่งด้วยเหตุผลว่าไปรษณีย์มีอยู่ทั่วไปจึงจะสะดวกแก่ประชาชนในการมาติดต่อ นอกจากนี้การให้บริการโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยนี้ยังทำได้รวดเร็วกว่า และผู้มาติดต่อสามารถใช้บริการหลาย ๆ ด้านได้โดยการมาติดต่อเพียงครั้งเดียว โครงการนี้นับว่าเป็นผล



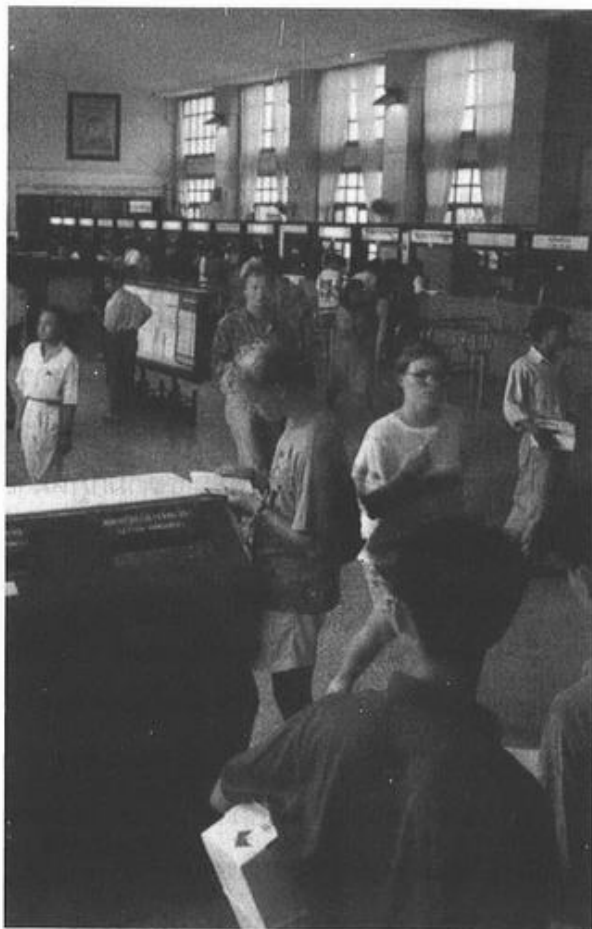
สำเร็จและได้รับความนิยมแพร่หลาย

(๓) One-Stop Licensing Centre เป็นโครงการของ Customs and Excise Department ที่จะพยายามลดระยะเวลาและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการติดต่อขอจดทะเบียนการประกอบการต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเสียภาษีตามกฎหมายภาษีอากรที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานนี้ ซึ่งแต่เดิมก่อนจะมี One-Stop Licensing Centres ผู้ประกอบการจะต้องผ่านกระบวนการดำเนินการหลายขั้นตอน หลายกอง กว่าจะได้รับใบอนุญาต แต่เมื่อมี One-Stop Licensing Centre ก็สามารถทำได้รวดเร็ว โดยผู้ประกอบการไม่ต้องวิ่งไปตามเรื่องตามกองต่าง ๆ แต่สามารถติดต่อได้ที่ One-Stop Licensing Centres แห่งใดแห่งหนึ่ง

(๔) One-Stop Investment Centre เกิดจากแนวคิดที่จะสนับสนุนการลงทุน ด้วยการอำนวยความสะดวกในด้านการให้ข้อมูลข่าวสารที่จะเป็นประโยชน์ต่อการลงทุน และอำนวยความสะดวกในการขอจดทะเบียนลงทุนในโครงการ

ต่าง ๆ ของนักลงทุน โดยนักลงทุนไม่ต้องเดินทางไปติดต่อยังหน่วยงานหลาย ๆ แห่งที่เกี่ยวข้อง แต่สามารถทำทุกอย่างไว้ในสถานที่แห่งเดียวกัน

(๕) One-Stop Counter Service เป็น การรวมกลุ่มงานให้บริการด้านต่าง ๆ ของรัฐให้อยู่ ในอาคารเดียวกัน เช่น งานสวัสดิการและสังคม สงเคราะห์ งานโยธาธิการ งานระบายน้ำ และ งานทะเบียนราษฎร เป็นต้น โดยยึดแนวความคิด ที่จะอำนวยความสะดวกให้บริการแก่ประชาชน ในหลาย ๆ เรื่องภายในบริเวณเดียวกัน



แนวความคิดในเรื่อง One-Stop Service นี้กำลังอยู่ในความนิยมและปฏิบัติอยู่ในหน่วยงาน ต่าง ๆ ในหลาย ๆ ประเทศ

เรื่องที่ ๓ การใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการให้บริการของรัฐ

นับเป็นแนวคิดใหม่ล่าสุดของรัฐบาล มาเลเซียที่จะให้ข้อมูลข่าวสารของภาครัฐบาลให้ ประชาชนได้รับทราบมากที่สุด และโดยเร็วที่สุด เพื่อให้เกิดความ “โปร่งใส” ในการปฏิบัติงาน ของรัฐ และอำนวยความสะดวกแก่ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไปในการค้นหาข้อมูลข่าวสาร ที่ต้องการ โดยการสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เชื่อมโยงระหว่างส่วนราชการ รัฐบาลมาเลเซีย เรียกโครงการนี้ว่า Civil Service Link (CSL) ขณะนี้ เพิ่งจะเริ่มดำเนินการและยังให้ข้อมูลข่าวสารได้ ในวงจำกัด

ทั้งหมดนี้เป็นความพยายามบางส่วนของ รัฐบาลมาเลเซียที่จะพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพ ของระบบราชการเพื่อความเป็นเลิศในการให้ บริการแก่ประชาชน และแม้ว่าเรื่องต่าง ๆ ทั้ง สามเรื่องที่ได้ยกมาเป็นตัวอย่างนั้นจะเกี่ยวข้อง กับการปรับปรุงระบบวิธีการปฏิบัติงาน ตลอดจน การนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ประโยชน์ก็ตาม แต่ สิ่งที่อยู่เบื้องหลังการดำเนินการทั้งหมดนี้ก็คือ ความพยายามของรัฐบาลมาเลเซียที่จะปรับ เปลี่ยนแนวคิด วัฒนธรรมในการทำงานและค่านิยมของผู้ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้ความสำคัญต่อ “คุณภาพในการปฏิบัติงาน” “ความรับผิดชอบ ต่อประชาชนผู้ใช้บริการ” “วินัย” “ความคิดริเริ่ม” และ “ความเป็นมืออาชีพของข้าราชการ” ซึ่ง จะ ได้ผลเพียงใดคงจะต้องรออีกสักกระยะหนึ่ง ซึ่ง แน่นนอนว่าเมื่อถึงเวลานั้นย่อมส่งผลกระทบต่อ ความมุ่งหวังของรัฐบาลและข้าราชการไทยในเรื่อง คุณภาพการให้บริการเพื่อความเป็นเลิศในภูมิภาค นี้ด้วยเช่นกัน



PS 21 : CODEWORD FOR TOMORROW SINGAPORE*

อุดม มั่งเกษม**



ในประเทศสิงคโปร์หากอภิปรายกันถึงการพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าสู่ความเป็นอันดับหนึ่งของโลก ไม่ว่าจะทางเศรษฐกิจ คุณภาพชีวิต สภาพแวดล้อม วิทยาศาสตร์ หรือการกีฬา ฯลฯ ก็ตาม ในยุคนี้ผู้เขียนอยากขอรับรองว่า ในที่สุดผู้อภิปรายจะต้องอ้างอิง พาดพิงไปถึงสิ่งที่พ้องกันในทุกเรื่องสิ่งหนึ่ง นั่นก็คือ PS21

สำหรับท่านที่สงสัย บทความนี้จะพยายามให้ความกระจ่างว่า PS21 คืออะไร สำคัญกับประเทศสิงคโปร์ ประชาชนสิงคโปร์และข้าราชการของสิงคโปร์อย่างไร และให้ข้อคิดอะไรกับเราท่านได้บ้าง

แต่ในขั้นนี้ จากหัวข้อเรื่องทุกท่านคงจะเนได้ว่า PS21 เป็นคำที่ใช้เป็นภาษารหัสร่วมกันสำหรับสิ่งที่ดี ๆ ในอนาคตของสิงคโปร์ อย่างน้อยที่สุดก็เป็นคำสั้น ๆ ที่ง่าย ยิงถ้าขยายความว่าย่อให้สั้นจากคำเต็มว่า PUBLIC SERVICE FOR THE 21ST CENTURY ด้วยแล้วก็คงพอจะเข้าใจได้ว่า เป็นแนวคิดชี้แนวทางสู่อนาคตในไม่กี่ปีข้างหน้าของทางราชการ ซึ่งหมายถึงของสิงคโปร์นั่นเอง

* บทสรุปวิเคราะห์เทคนิคการใช้กลยุทธ์ราชการนำทางการพัฒนาประเทศสิงคโปร์

** ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีการพัฒนาข้าราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

การตระหนักในช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อที่สำคัญ

สิงคโปร์เป็นประเทศที่เล็ก แต่ประสบผลสำเร็จสูงมากมาตลอด การที่สิงคโปร์สามารถพัฒนาเศรษฐกิจให้ดีขึ้นสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยมั่นคง นับว่าเป็นผลงานดีเด่นของสิงคโปร์ต่อคุณภาพชีวิตชาวสิงคโปร์ และเชื่อว่าเป็นเพราะรัฐบาลที่สามารถ มีความซื่อสัตย์และมองการณ์ไกล ทุกครั้งที่มีการวิกฤต สิงคโปร์จะมองเห็นล่วงหน้าได้ก่อนเพื่อนบ้าน และชาติอื่น ๆ ส่วนใหญ่ในโลก การมองเห็นได้เร็วกว่า แล้วนำมาใช้สร้างแนวทางที่ชาญฉลาด ทำให้ประเทศก้าวพ้นอันตรายและนำหน้าประเทศอื่นอย่างได้เปรียบที่สุด ลักษณะคล่องตัวและหยั่งถึงความเป็นจริงที่ไม่เลื่อนลอย เช่นนี้ เป็นคุณลักษณะของผู้บริหารสิงคโปร์ที่เด่นชัด

ในช่วงประมาณ ๕ ปีที่ผ่านมา สิงคโปร์ได้แสดงอาการของการระงับระงว เช่นอดีตอีกครั้ง แต่ครั้งนี้เป็นการกลับตัวครั้งยิ่งใหญ่มาก น่าสนใจสำหรับประเทศที่ต้องการก้าวสู่ความเป็นแนวหน้าอย่างยิ่ง

สิงคโปร์เริ่มคิดว่า

๑) ประเทศพัฒนาแล้วคงไม่โยติสอนแนะ สิงคโปร์อีกเป็นแน่ เพราะนั่นเท่ากับสร้างคู่แข่งที่สำคัญขึ้นมาแข่งกับตนเอง

๒) ประเทศกำลังพัฒนา ย่อมเร่งเปลี่ยนแปลงไล่ตามสิงคโปร์อย่างรวดเร็ว ๆ ได้ เพราะประเทศเหล่านั้น แน่นนอนล้วนมีขนาดของประเทศ และประชากรที่มากกว่าเป็นทุน ซึ่งยังเป็นทุนที่ถูกกว่ามาก ๆ ด้วย

๓) สิงคโปร์ก้าวมาอยู่ในชั้นประเทศแนวหน้าแล้วในยุคนี้ จะใช้คุณลักษณะเดิม ๆ ในการก้าวต่อไปย่อมไม่ได้ เช่นจะถือว่ามีสติปัญญาดี เร็วรู้เร็ว ติดตามความก้าวหน้าได้ทันในทุก



เรื่อง หรือขยันทำงานไม่ลดละ แล้วต้องพัฒนาแน่ ๆ ไม่ได้อีกต่อไปแล้ว หากแต่ต้องคิดว่ารู้จักใช้สมองคิดเป็นเลิศหรือไม่ รู้จักประมวลสังเคราะห์สร้างรูปแบบใหม่ของสิ่งใหม่ ๆ ได้หรือไม่ หรือเป็นผู้บริหารธุรกิจแบบเบ็ดเสร็จได้หรือไม่ เพราะคุณลักษณะที่สูงคุณค่ากว่าเดิมเช่นนี้เท่านั้น จึงจะเป็นสูตรสู่ความสำเร็จสำหรับอนาคตได้

๔) ต้องปรับกระบวนการทัศนคติของการให้คุณภาพชีวิตชาวสิงคโปร์ใหม่ โดยตระหนักว่าชาวสิงคโปร์รุ่นใหม่จะเยี่ยมยอดกว่าเดิม ชับซ้อนหลากหลายกว่าเดิม ความรู้สูง เรียกร่องสิ่งดี ๆ แปลกใหม่กว่าเดิมมาก บริการรัฐต้องมีนโยบายที่รับได้ทันคนรุ่นใหม่เหล่านั้น

๕) ไม่มีใครจะต้องการปรับปรุงตัวให้ดีขึ้นเท่ากับกลุ่มคนของราชการ เพราะจะสามารถมีผลเกี่ยวเนื่องกับโครงการเพื่อความเติบโตต่าง ๆ อย่างมากมาย อีกทั้งยังจะเป็นจุดที่ทุกคนมองเป็นแบบอย่างของผู้ให้บริการ ผู้มีคุณภาพประสิทธิผล ผู้รู้จักริเริ่ม ฯลฯ

๖) คนสิงคโปร์ที่ต้องการคุณภาพการบริการที่สูงมากขึ้นกว่าเดิมมาก ๆ และธุรกิจที่กลายเป็นนานาชาติไปเสียทั้งหมดในยุคนี้จะบังคับให้ภาครัฐกิจ คือราชการต้องไหวตัวอย่างมาก ดูตัวเองปรับปรุงตัวเอง และท้าทายตัวเองว่า ราชการใช่หรือไม่ ที่ต้องรับผิดชอบในการสร้างเงื่อนใยและสภาพพร้อมให้เกิดสำหรับสนองให้สิงคโปร์เป็นหนึ่งในโลกในยุคอนาคต เพื่อความสุขสันต์รุ่งเรืองของชาวสิงคโปร์ทุกคน

๗) และสิงคโปร์ก็ตอบตนเองว่าใช่แล้ว ราชการต้องนำ นำไปข้างหน้าก่อน เพื่อจะบอกกับทุกฝ่ายในสังคมชาติสิงคโปร์ทุกสาขาว่าทางที่จะไปควรเลือกทางไหนและเดินอย่างไร

ดังนั้น จึงเกิดการคิดวิธีการที่มีรหัสว่า "PS21" นี้ขึ้นมา โดยกลุ่มของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการระดับสูง (Permanent Secretaries) กำหนดขึ้น เพื่อนำให้ข้าราชการทั้งมวลก้าวไปข้างหน้าได้อย่างแท้จริง เป็นโครงการเรียกว่า "Public Service for the 21st Century" มุ่งหมาย



ให้ผู้เป็นข้าราชการระดับสูง ทำตัวเป็นแบบอย่างของการเป็น "นักคิดที่เสรีและริเริ่ม" และต้องมีการปรับเปลี่ยนในทุกอนุของชีวิตราชการ โดยยอมรับร่วมกันว่าเป็นสิ่งจำเป็น ตระหนักเสมอว่าจะรอดสถานการณ์มาบอกให้เปลี่ยนไม่ได้ แต่ต้องคิดเปลี่ยนไปสู่ทางที่ดีกว่า ทุกขณะอย่างต่อเนื่อง เป็นที่คาดหวังว่าเป็นข้าราชการต้องรู้จักเสนอเรื่องเพื่อเปลี่ยนแปลงได้เป็นอย่างดี โดยส่วนราชการมีหน้าที่สนองทรัพยากรและระบบการฝึกอบรมพัฒนาให้ทำงานได้ดี

วัตถุประสงค์ของโครงการ

โดยตัวของโครงการ PS 21 เอง จะย้ำเคล็ดลับการเปลี่ยนแปลงที่ดีไว้ว่า การเปลี่ยนใด ๆ จะรับได้ต้องเปลี่ยนอย่างไรรู้สึกผิดธรรมชาติ ต้องเริ่มจากจุดที่อยู่และเป็นอยู่ ทำอยู่ มีอยู่ ใช้เทคนิคที่ทำจนรู้สึกเหมือนไม่ได้เปลี่ยนอะไรในขณะที่ที่จริงเกิดการเปลี่ยนแปลง เพราะฉะนั้นถ้าเราจำบรรดาเทคนิควิธีการบริหารสมัยใหม่ที่สิงคโปร์ใช้อยู่อย่างได้ผลในตลอดช่วง 25-30 ปีที่ผ่านมา (WITS, SUGGESTIONS, SERVICE IMPROVEMENT STAFF WELFARE, ORGANISATIONAL REVIEW, PUBLIC CONTACT IMPROVEMENT, COURTESY, HEALTHY LIFESTYLE, ZERO MANPOWER GROWTH, PRODUCTIVITY, ฯลฯ) ก็จะมีพบว่า PS21 จะเป็นการขยายเทคนิคเหล่านั้น เพียงแต่ต้องย้ำว่ามันไม่ใช่มีไว้เพื่อรวมหมวดหมู่เทคนิคเก่า ๆ แต่มันมุ่งหมายไปที่ ทำให้ราชการมีแต่อยากปรับปรุงตัวเอง และอยากมีวิธีทำงานดีขึ้น อยากรู้เหตุการณ์ทำงานทุกอย่าง และอยากหาสิ่งใหม่มาทำให้สมบูรณ์ยิ่งกว่าที่เป็นอยู่

สรุปคือ "เป็นการปรับกระบวนทัศน์ของการคิดแบบราชการและการปรับกระบวนทัศน์ของ

การทำงานราชการใหม่” นั่นเอง

และนี่คือวัตถุประสงค์เด่น ๆ ของ PS21

๑. กระตุ้นเจตคติของการบริการเป็นเลิศ ที่สนองความต้องการของชาวสิงคโปร์ อย่างมีมาตรฐาน มีคุณภาพ และกอร์ปด้วยน้ำใจ

๒. สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อและน้อมนำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องไปสู่ความมีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น มีประสิทธิภาพสูงขึ้น อันเนื่องมาจากการจัดการการบริหารที่ทันสมัยและเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจและความเป็นอยู่ที่ดีของข้าราชการสิงคโปร์

PS21 จะมีระบบรองรับโครงการอย่างบูรณาการ เน้นให้ทุกส่วนราชการให้ความสำคัญให้ความร่วมมือ และมีการประชาสัมพันธ์ มีการกำกับติดตามผลเป็นระบบ

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง มีการยึดในคำที่เป็นรหัสร่วมง่าย ๆ คือ PS21 ซึ่งสั้นและสื่อตัวเองชัดเจน

การมองความสำเร็จของโครงการ PS21 ได้แยกงานต่าง ๆ เป็น ๔ ด้าน เพื่อทุกด้านจะได้ดำเนินไปอย่างสนับสนุนกัน โดยแต่ละด้านมีลักษณะและเหตุผลดังนี้

๑. ความเป็นที่ดีของผู้ปฏิบัติงาน (Staff Well-being) เน้นแต่ละบุคคล โดยมีเหตุผลว่าคนเป็นสิ่งสำคัญกว่าทุกปัจจัยในขบวนการเปลี่ยนแปลง คนต้องเชื่อมั่นว่าความอยู่ดีมีสวัสดิการเป็นสิ่งที่หน่วยงานเอาใจใส่ แล้วเขาจึงจะสามารถคิดช่วยงานแก่หน่วยงานได้อย่างไม่ลังเล

๒. บริการมีคุณภาพ (Quality Service) เน้นที่ลูกค้าผู้รับบริการ นับรวมทั้งลูกค้าที่เป็นประชาชนและทั้งที่เป็นส่วนราชการอื่น ๆ นอกจากส่วนราชการที่ตนอยู่ในฐานะเป็นลูกค้าภายในระบบเดียวกัน ทั้งนี้ เพราะเชื่อว่าหากดูแลลูกค้าภายใน

ไม่ได้ดี ในที่สุดก็จะทำให้คุณภาพการบริการต่อประชาชนไม่ดีไปด้วย ราชการต้องรู้ถึงสู่ทางปรับปรุงตนเองให้มีคุณภาพได้ดี และต้องมีสำนึกมุ่งเน้นที่จะบริการตลอดเวลา จึงจะสามารถปรับปรุงคุณภาพการบริการได้

๓. กลุ่มปรับปรุงคุณภาพงานและระบบรับความคิดเห็น (WITS and Suggestions) เน้นเจตคติเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ การเปิดโอกาสให้มีการเสนอแนะและมีส่วนร่วมปรับปรุงงาน โดยขึ้นมาจากระดับล่าง จะเป็นวิธีการที่สามารถกระตุ้นให้ระดับล่างมีความคิดริเริ่มและมองการเปลี่ยนแปลงด้วยความยอมรับได้เสมอ

๔. การดูแลในเรื่องระบบของงาน (Organizational Review) เน้นการปรับปรุงกลไกระบบงานวิธีใหม่ ๆ เพราะเชื่อว่าในที่สุดหากไม่ปรับปรุงเรื่องนี้ให้ทันสมัยในองค์กรกลางทั้งหลาย การพัฒนาคนและระบบแสดงความคิดริเริ่มเปลี่ยนแปลงใด ๆ ก็จะมีติดขัด องค์กรกลางจะต้องเปลี่ยนแปลงบทบาทจากผู้ควบคุมมาเป็นผู้สนับสนุนทุกวิถีทาง เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถทำงานลุล่วงด้วยประสิทธิภาพประสิทธิผลมากที่สุด

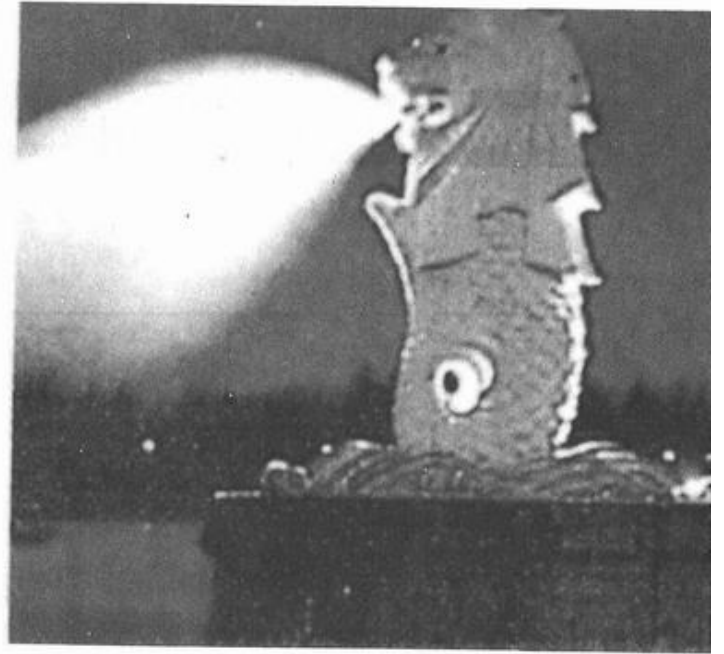
PS21 จะพยายามสรรสร้างเจตคติและค่านิยมต่อไปนี้แก่ข้าราชการ

ก. เจตคติ

- จะต้องเป็นเลิศ จะต้องทำดีที่สุด
- จะกระตุ้นการเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงงานต่อเนื่อง
- จะเป็นสมาชิกของทีมงานที่ตระหนักว่าผลงานทีมจะต้องดีกว่าผลงานเดี่ยวรวมกัน

ข. ค่านิยมร่วม

- เราจะบริการประชาชนอย่างมุ่งมั่น



มีประสิทธิผลและศักดิ์ศรี

- เราเป็นคนหนึ่งในองค์กรที่มองไปข้างหน้า ริเริ่มและมีศักยภาพ
- เราห่วงใยผู้ปฏิบัติงาน เราชื่นชมผลงานของเขา และพยายามพัฒนาเขาสู่ศักยภาพสูงสุดของเขา

สำหรับวิธีการบริหาร PS21 นั้น เน้นมากเรื่องการเข้าใจและยอมรับเบื้องต้นว่า “PS21 เป็นโครงการเพื่อให้ข้าราชการรู้จักคิดเกี่ยวกับงานและวิธีทำงานประจำวันให้ดีที่สุด” ความสำเร็จของโครงการต้องอาศัยการสนับสนุนให้ความสำคัญจากหัวหน้าส่วนราชการ ดังนั้น คณะกรรมการกลางของ PS21 จะประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ (Permanent Secretaries) และมีหัวหน้าข้าราชการ (Head, Civil Service) เป็นประธานมีหน้าที่เพื่อสร้างสรรค์เจตคติทางบวกในระดับบุคคลและองค์กร ในอันที่จะปรับปรุงงานตลอดเวลาให้บริการของภาครัฐมีคุณภาพ โดย

- ในระดับบุคคล เน้นความพยายามที่จะเป็นเลิศและเป็นทีม

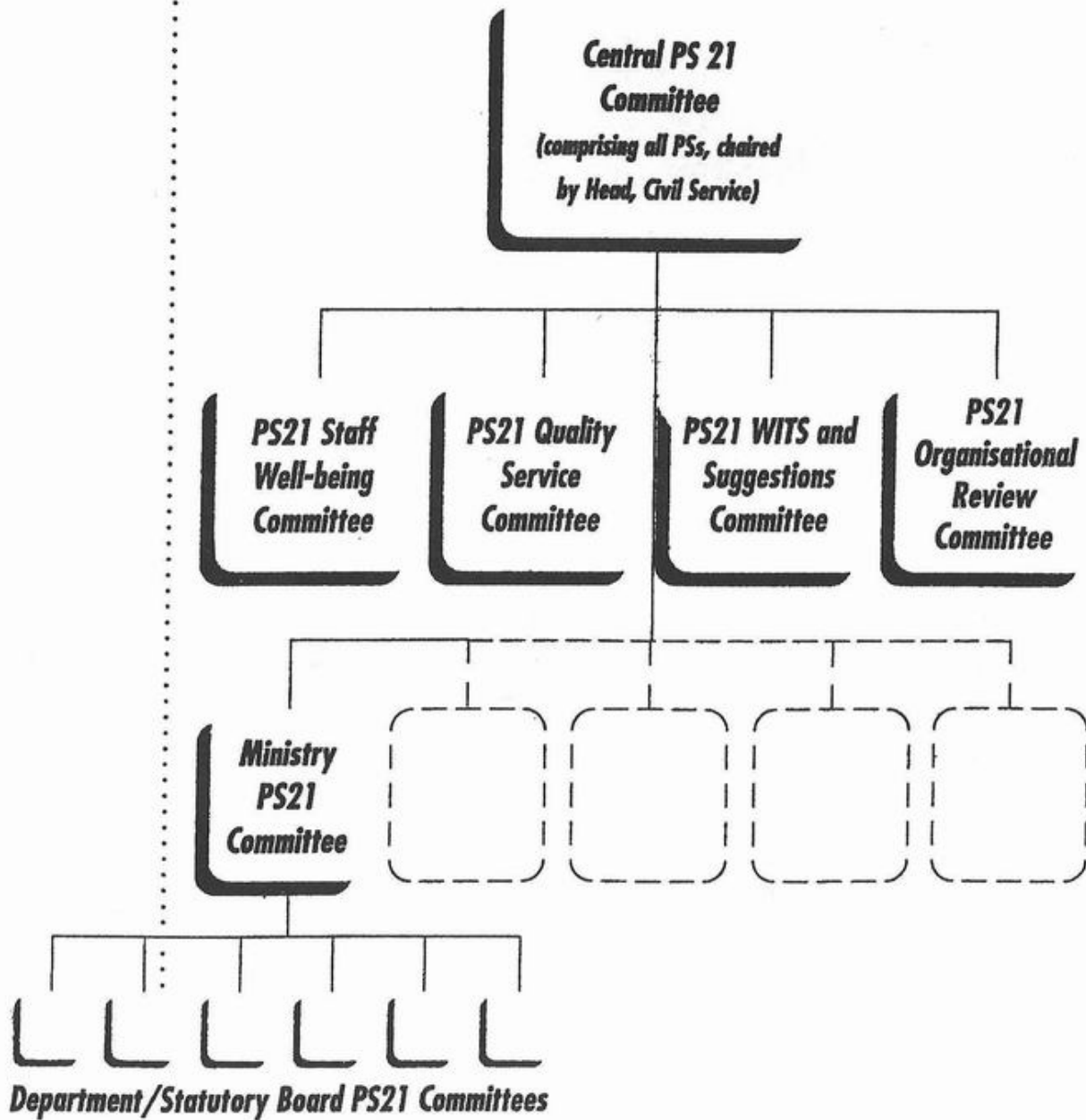
- ในระดับองค์กร เน้นความเต็มใจแก้ไขปรับปรุงให้องค์กรมีศักยภาพในการติดตามสถานการณ์โลกและภายในประเทศ

รูปแบบการบริหารโครงการ

โดยที่ PS21 ไม่ใช่โครงการที่เพียงแต่แยกกันทำ แต่เป็นรูปแบบการสร้างค่านิยมร่วมเพื่อเป็นแนวทางให้ข้าราชการเดินสู่เป้าหมายเดียวกัน ดังนั้น จึงมีโครงสร้างกรรมการลดหลั่นกันทั้งระบบ ที่สำคัญคือ จากคณะกรรมการกลาง (Central PS21 Committee) ก็จะมีคณะกรรมการสาขา (Functional Committee) ๔ คณะดูแลใน ๔ ด้านข้างต้น และมีคณะกรรมการ PS21 ระดับกระทรวง (Ministry) คณะกรรมการ PS21 ระดับกรมและสำนักงาน (Department, Statutory Board)

ในที่นี้จะขอเสนอโครงสร้างคณะกรรมการ PS21 และเอกสารที่ใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์โครงการ PS21 บางรายการมาแสดงประกอบไว้ด้วย ดังนี้

Organisational Structure for PS21



ภาพที่ 1 โครงสร้างการมีคณะกรรมการ PS21 ที่เป็นระบบ

Excellence in Public Service

We want to give you quality service

We are courteous and fair

We do our best to help

We have pride in our work

We want to keep improving

Feedback shows us where we can do better
Suggestions help us improve
Praise helps us work with a smile

We need your trust, support and cooperation for
EXCELLENCE IN PUBLIC SERVICE

ภาพที่ 2 สารในเอกสารประกาศย้ำเกี่ยวกับบริการราชการที่เป็นเลิศ

The Way of Excellence in Public Service

The public is the reason for the existence of the Public Service. Public services are paid for by the public through direct or indirect fees, levies or taxes. It is therefore fair for the public to expect services of high quality which meet their needs, delivered with courtesy, efficiency, responsiveness and impartiality. At the same time, we must always strive to give value for money, making the best use of the resources of finance and manpower at our disposal, and choosing the most cost-effective means for implementation.

We give quality service

The public are our "external customers". We also have many "internal customers" who depend on our services to help them do their job of meeting the needs of the public. Our customers must come first in our work. The following *Principles of Quality Service* will guide continuous effort for *Excellence in Public Service*.

We are courteous and fair

We serve the public with equity, honesty and impartiality, applying the rules without regard to social influence or economic status. We will be as open with the rules and as transparent with the decision-making process as possible, so that the public will always have confidence in the fairness and integrity of the Public Service. For those whose request cannot be approved, it is especially important that explanation be given with patience and courtesy.

We do our best to help

We will anticipate, identify and offer services which meet the needs of the general public. We will speak their language and provide convenient access by place and time, as well as access to supervising officers with the authority to deal with the more difficult cases where elaborate explanations are necessary or special exemptions are appropriate. If a request from a member of the public cannot be approved, he should at least feel his case and concerns have been heard.

We have pride in our work

We will create satisfied customers by continuously improving standards. This covers the whole range of services at counters, over the telephone and in written communication. We shall set challenging targets for quality service and strive to achieve them. We must provide the same standards of service and behaviour to others as we ourselves wish to be treated.

We want to keep improving

We will openly declare our target service standards as far as possible so that the public may know what they can expect, and offer immediate feedback for correction and improvement whenever performance fails to match. We will listen to our customers by encouraging feedback on the quality and effectiveness of our services. Constructive criticisms will allow corrections and improvements to be made quickly, while commendations indicate superior and excellent service.

Feedback shows us where we can do better Suggestions help us improve Praise helps us work with a smile

Quality service means promptness, responsiveness, courtesy, helpfulness and accuracy. But systems, organisation and procedures can only go so far. Quality is also very much a matter of values, attitudes and motivation. Terms and conditions of service as well as the work environment must provide for the well-being of public officers and their ability, through training and continuous learning, to keep up with changes in systems and technology and the expectations of the public.

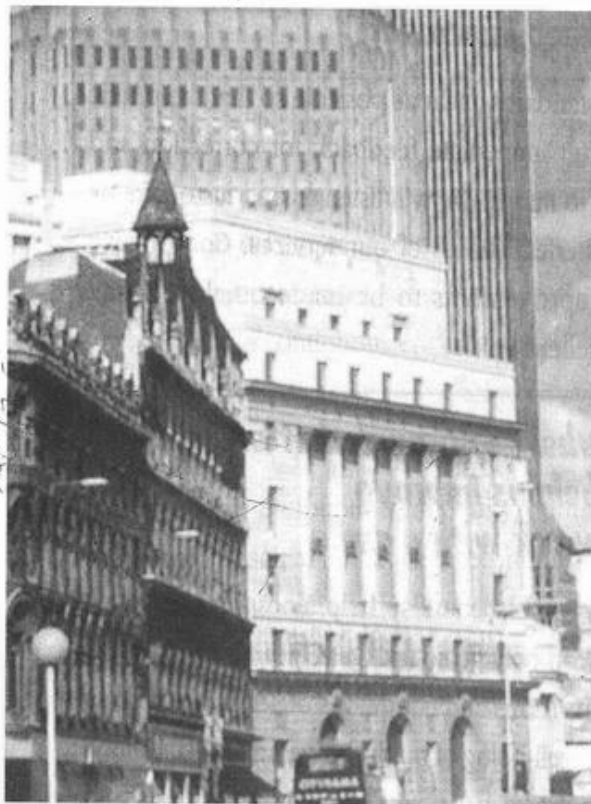
We need the trust, support and cooperation of the public for EXCELLENCE IN PUBLIC SERVICE

ในการบริหารจะมีสำนักงาน PS21 (PS21 Office หรือ PSO) ใน Public Service Division มีหน่วยงานช่วยด้านจุลสารสิ่งพิมพ์และการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์โครงการ และเน้นให้ทุกโครงการ ในโครงการ PS21 มีระบบติดตามผลที่สมบูรณ์ โดยกรรมการทุกสาขาจะเป็นผู้คอยกำกับติดตาม

บทสรุป

โดยสรุปจะเห็นได้ว่า PS21 คือ โครงการที่จะเป็นแกนนำในสองประการใหญ่ คือ

- ๑) จะนำทุกส่วนราชการ นักบริหารและ



ข้าราชการทุกคนให้ร่วมกันรับผิดชอบประเทศ สิงคโปร์ในศตวรรษที่ 21 ตั้งแต่บัดนี้ ในรูปแบบที่เป็นนักคิดริเริ่ม แสวงหาทางปรับปรุงงานตลอดเวลาที่จะบริการอย่างเป็นเลิศ

- ๒) จะนำประเทศสิงคโปร์ให้พร้อมสำหรับ ศตวรรษที่ 21 อย่างพร้อมที่สุด ด้วยความแน่ใจว่าจะปรับตัวเองได้เร็วและดีกว่าประเทศใด ๆ ในโลก โดยมีภาคธุรกิจตามข้อ ๑) ข้างต้น เป็นผู้ชี้แนะและนำไปด้วยตนเอง

นับเป็นความองอาจจริงใจและจริงจังของ ราชการหรือภาครัฐกิจของสิงคโปร์ยุคนี้ ที่ไม่รอช้าที่จะเตรียมการและไม่ขาดความเชื่อมั่นที่จะออกมาเป็นผู้มีบทบาทนำ

จึงย่อมเป็นสิ่งที่มีความสำคัญต่อประเทศ สิงคโปร์มากทั้งในปัจจุบันและอนาคต คุณภาพชีวิต ของชาวสิงคโปร์ยุคใหม่จะดีขึ้นตามปรารถนาไม่ว่า ความปรารถนานั้นจะสูงส่งเพียงใด และข้าราชการ เองจะทำงานได้ดีสมศักดิ์ศรีผู้นำทาง และสร้าง เกียรติประวัติแก่ตนเอง และภาคธุรกิจได้หากใช้ PS21 อย่างที่วางแผนไว้

ข้อคิดสำหรับประเทศอื่น ๆ ก็คือ ประเทศ เล็ก ๆ ทำไม่จำเป็นต้องทำขนาดนี้ทำไม่ต้องคาดหวัง สูงขนาดนี้ เท่าที่เป็นอยู่ไม่เพียงพอหรือ แล้ว ประเทศที่พร้อมทั้งขนาดและทรัพยากรหลาย ๆ ด้าน จะไม่ต้องทำเช่นเดียวกันหรือ

แน่นอนข้อคิดนี้ไม่คิด แต่สำหรับประเทศไทย คงต้องคิดยิ่งกว่านั้น คงต้องคิดว่ากรณีของ ประเทศไทยเราจะทำให้ดีกว่านั้นได้เพียงใด ซึ่ง ท่านผู้อ่านทั้งหลายคงได้มีความคิดนั้นอยู่ด้วยกัน ทุกคนแล้ว จึงอยากจะเสนอเรื่องนี้ไว้ประกอบ แนวคิดอีกส่วนหนึ่ง และหากท่านผู้อ่านท่านใด ประสงค์จะได้รับเอกสารภาคภาษาอังกฤษของ PS21 ก็สามารรถจะติดต่อที่สถาบันพัฒนาข้าราชการ พลเรือน สำนักงาน ก.พ.



นักบริหารงานบุคคล

และ

หน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่น ประจำปี ๒๕๓๙

บริษัท อีซีดีพี

มูลนิธิพันเอกจินดา ณ สงขลา ได้ประกาศนักบริหารงานบุคคลและหน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๓๙ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๙ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

นักบริหารงานบุคคลดีเด่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้แก่



๑. นายเอนก เกษมสุข ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ นิติศาสตรบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง เริ่มรับราชการที่กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย เมื่อ พ.ศ. 2510 ดำรงตำแหน่งบุคลากร 8 เมื่อ พ.ศ. 2536 อยู่ในสายงานบุคลากร รวม ๒ ปี ๒ เดือน

ผลงานดีเด่น

๑. จัดทำโครงการรื้อปรับระบบงานบริการประชาชนในสำนักงานที่ดิน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่เน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบราชการให้มีโครงสร้าง และระบบงานที่ทันสมัย กะทัดรัด คล่องตัว ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม โดยได้ศึกษามาตรการระยะสั้นและระยะยาวเพื่อปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนให้สั้น สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมาตรฐาน ขณะนี้ได้กำหนดรูปแบบและวิธีการทำงานแนวใหม่เสร็จแล้ว กำลังทดลองใช้ในสำนักงานที่ดิน ๖ แห่ง ทั้งนี้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแก้ไขกฎ ระเบียบ เพื่อให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีคณะทำงานติดตามประเมินผลโครงการเพื่อหาจุดอ่อนจุดแข็งสำหรับขยายผลไปยังสำนักงานที่ดินอื่น ๆ ต่อไป

๒. บริหารงานบุคคลภายใต้มาตรการกำหนดขนาดกำลังคนภาครัฐ โดยทบทวนบทบาทภารกิจ และวิธีการปฏิบัติงาน จัดลำดับความสำคัญของงานและเพื่อเปรียบเทียบให้เห็นลำดับความ

สำคัญของงานได้ชัดเจน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณา โดยให้คะแนนตามแหล่งที่มีความสำคัญและความเร่งด่วนของภารกิจทำให้กรมที่ดินสามารถเกลี้ยอัตรากำลังจากงานที่มีความสำคัญอันดับรองไปในงานที่มีความจำเป็นเร่งด่วน จำนวน ๑,๓๗๒ ตำแหน่ง

๓. กำหนดทางก้าวหน้าสำหรับสายงานช่างรังวัด และสายงานเจ้าหน้าที่ที่ดิน โดยพิจารณาจากงานที่ปฏิบัติว่าต้องอาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะตัว ประมาณ ๗,๐๐๐ ตำแหน่ง ซึ่งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการดังกล่าวมาก

๔. ปรับปรุงระเบียบการบริหารงานบุคคลของกรมที่ดินให้ทันสมัย เช่น กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนข้าราชการ ระยะเวลาของการดำรงตำแหน่ง การจัดชั้นสำนักงานที่ดินจังหวัดประกอบ การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการ การพัฒนาข้าราชการ เป็นต้น

๕. นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานบุคคลด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นต้น



๒. นายปั้น วรรณพินิจ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย เศรษฐศาสตร์บัณฑิตและเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ปริญญาโททางแรงงานสัมพันธ์ จาก ST. FRANCIS COLLEGE สหรัฐอเมริกา เริ่มรับราชการที่กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง เมื่อ พ.ศ. ๒๕๑๗ โอนไปรับราชการกรมแรงงาน กระทรวงมหาดไทย เมื่อ พ.ศ. ๒๕๑๙ ดำรงตำแหน่งบุคลากร ๘ เมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๖ อยู่ในสายงานบุคลากร รวม ๒ ปี ๘ เดือน

ผลงานดีเด่น

๑. เป็นผู้ที่มีส่วนสำคัญในการวางระบบงานและอัตรากำลังของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมเมื่อแรกจัดตั้ง ร่างอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการจนปรากฏเป็นพระราชกฤษฎีกาประกาศใช้บังคับวางแผนการบริหารงานบุคคลของกระทรวง ตลอดจนการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ ภายในสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

๒. ร่วมแก้ปัญหาการเคลื่อนย้ายแรงงานไทยในประเทศแถบตะวันออกเฉียงใต้ทุกวัน โดยเสนอจัดตั้งสำนักงานแรงงานในไต้หวัน ซึ่งเป็นประเทศที่ไม่มีความสัมพันธ์ทางการทูตอย่างเป็นทางการเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งแห่งทางตอนใต้ที่เมืองเกาสง จากเดิมมีอยู่ที่เมืองไทเปเพียงแห่งเดียว เป็นการปรับเปลี่ยนให้ทันกับภาวะการเปลี่ยนแปลงและตลาดแรงงานของโลก

๓. ความพยายามในการปรับปรุงราชการบริหารในส่วนภูมิภาคของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนผู้ให้บริการเป็นหลัก รวมตลอดถึงการใช้ทรัพยากรภาครัฐอย่างเหมาะสม และเอกภาพในการบริหารงานด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมในภูมิภาค

๔. นำเทคโนโลยีการบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล สร้างข่ายการประสานงานกับกรมต่าง ๆ โดยมีเป้าประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมทุกคน

หน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้แก่

๑. กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



กรมส่งเสริมการเกษตรเป็นส่วนราชการขนาดใหญ่ แบ่งส่วนราชการเป็น ๑๒ กอง สำนักงานส่งเสริมการเกษตรภาค สำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรอำเภอ มีข้าราชการ ๑๒,๐๑๗ ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ ๒,๖๘๕ ตำแหน่ง

ความดีเด่น

๑. เป็นหน่วยงานที่มีระบบและวิธีการทำงานเป็นทีม มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน ทำให้มีเอกภาพในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของราชการและรักษาสีทึบประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด รวมทั้งการจัดให้มีสวัสดิการ เช่น โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย โครงการประกันหมู่ เป็นต้น

๒. มีการเผยแพร่ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจแก่ข้าราชการ และลูกจ้างในด้านการบริหาร

งานบุคคล โดยมีทีมงานให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวินัยของข้าราชการตามจังหวัด ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรโรงเรียนเกษตรจังหวัดและโรงเรียนเกษตรอำเภอ ตลอดจนจัดทำ "ข่าวกองการเจ้าหน้าที่" เป็นรายเดือน

๓. จัดทำโครงการสารสนเทศ โดยร่วมมือกับภาคเอกชน เพื่อ ON-LINE ข้อมูลระหว่างผู้บริหารกับกองการเจ้าหน้าที่ รวมทั้งระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ของกอง และได้พัฒนาระบบข้อมูลบุคคลให้ถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น การแต่งตั้งโยกย้าย การพัฒนาบุคคล เป็นต้น

๔. มีความพร้อมที่จะปรับตัวให้สนองตอบต่อนโยบายของรัฐบาลและสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา เช่น ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบที่ ๓ ได้ปรับปรุงโครงสร้างและระบบงาน โดยยึดหลักการกระจายอำนาจและมอบอำนาจสำหรับหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ ได้แก่ สำนักงานส่งเสริมการเกษตรภาค สำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรอำเภอ ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวสามารถใช้เป็นรูปแบบสำหรับส่วนราชการต่าง ๆ ในกระทรวงเกษตรฯ นำไปปรับปรุงโครงสร้างและระบบงานของตน นอกจากนี้ยังมีความกระตือรือร้นที่จะดำเนินการตามแนวทางของ ก.พ. ด้วยความฉับไว ทั้งในเรื่องการมอบอำนาจการกำหนดตำแหน่ง และการประเมินบุคคล

๒. ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม



สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เป็นส่วนราชการ ขนาดเล็ก แบ่งส่วนราชการเป็น ๑๐ กอง มีข้าราชการ ๕๓๐ ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ ๕๘ ตำแหน่ง

ความดีเด่น

๑. เป็นหน่วยงานที่จัดระบบและวิธีการทำงานที่มีการมอบหมายงานสับเปลี่ยนหมุนเวียนกันทุก

๒ ปี และจัดทำคู่มือประกอบการทำงาน เช่น คู่มือตรวจสอบคุณวุฒิ คู่มือการประเมินบุคคล จึงทำให้ทุกคนสามารถปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของฝ่ายได้ถึงร้อยละ ๘๐

๒. จัดทำฐานข้อมูลบุคคล เพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นระบบ โดยใช้คอมพิวเตอร์จัดทำสถิติต่าง ๆ เช่น สถิติผู้ผ่านการฝึกอบรม อัตราการสูญเสียกำลังคนในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาบุคคล หรือวางแผนกำลังคน เจ้าหน้าที่ทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ทำให้งานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง

๓. พัฒนาข้าราชการและลูกจ้างให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและระเบียบการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ โดยจัดทำเอกสารเผยแพร่กฎ ระเบียบใหม่ เชิญผู้มีความรู้ในแต่ละเรื่องมาชี้แจง รวมทั้งยังมีแผนการพัฒนาข้าราชการทุกคนให้มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์เพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีเรื่องการแต่งตั้งข้าราชการ

๔. พัฒนาระบบและวิธีการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำงานในเชิงรุก ด้วยการประกาศในหนังสือพิมพ์ทุกเดือน เมื่อมีผู้สมัครก็ให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ชี้แจงให้ทราบถึงลักษณะงานที่จะต้องปฏิบัติ มีคณะกรรมการสัมภาษณ์ทันที เมื่อผ่านการคัดเลือกจะบรรจุได้ภายใน ๓-๑๕ วัน

๕. เป็นหน่วยงานที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ปรับตัวได้ฉับไวต่อเหตุการณ์ สามารถที่จะรองรับการมอบอำนาจในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

มูลนิธิพันเอกจินดา ณ สงขลา ได้ร่วมกับสำนักงาน ก.พ. จัดโครงการคัดเลือกนักบริหารงานบุคคล และหน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่นประจำปี เพื่อยกย่องข้าราชการพลเรือน และหน่วยงานดีเด่น ให้ประจักษ์แก่บุคคลทั่วไป เป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการพลเรือน พัฒนามาตรฐานการบริหารงานบุคคลในภาคราชการ เป็นการสืบทอดเจตนารมณ์ของอดีตเลขาธิการ ก.พ. พันเอกจินดา ณ สงขลา ในชั้นแรกได้คัดเลือกเฉพาะนักบริหารงานบุคคลดีเด่นประจำปีเท่านั้น โดยเริ่มเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๒ ต่อมาได้เพิ่มการคัดเลือกหน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่น โดยเริ่มในปี พ.ศ. ๒๕๓๖

รายนามข้าราชการพลเรือน และหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกจากมูลนิธิพันเอกจินดา ณ สงขลา ให้เป็นนักบริหารงานและหน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่นประจำปีตั้งแต่แรกเริ่มมีดังนี้

ปี พ.ศ. 2532

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. นางสาวนศรี ปิยางค์สุวรรณ | กรมทางหลวง |
| 2. ว่าที่ ร.ต.เกษม มโนสันต์ | สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน |
| 3. นายอิศรา แพทย์น้อย | สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม |

ปี พ.ศ. 2533

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| 1. นายอุดร ขจรเวทาศน์ | กรมส่งเสริมการเกษตร |
| 2. ร.ต.อำนาจ อนันตชัย ร.น. | กรมการพัฒนาชุมชน |
| 3. นายรัชชัย สวัสดิ์สาลี | สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี |

ปี พ.ศ. 2534

- | | |
|------------------------|---|
| 1. นายจรูญ เอกอินทร์ | สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ |
| 2. นายพงศ์ไพยม วาศภูติ | กรมการปกครอง |
| 3. นายอำพน คุณะสวัสดิ์ | กรมประชาสัมพันธ์ |

ปี พ.ศ. 2535

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| 1. นายสุเทพ ภิมย์ราช | กรมอาชีวศึกษา |
| 2. นายปิยพันธ์ุ นิมนานเหมินทร์ | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง |
| 3. นางสาวสุเพ็ญ ศิริคุณ | กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ |

ปี พ.ศ. 2536

นักบริหารงานบุคคลดีเด่น

- | | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| 1. นายเสน่ห์ ผดุงญาติ | กรมการศึกษานอกโรงเรียน |
| 2. นางชนิดา ไทตรจิตร์ | สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม |

หน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่น

กองการเจ้าหน้าที่ กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ปี พ.ศ. 2537

นักบริหารงานบุคคลดีเด่น

- | | |
|------------------------|-------------------------------|
| 1. นายฐาปนุตร ชมเสวี | กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน |
| 2. น.ส. อรพินท์ บุนนาค | กรมสรรพสามิต |

หน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่น

กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ

ปี พ.ศ. 2538

นักบริหารงานบุคคลดีเด่น

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นายสมยศ มีเทศน์ | สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ |
| 2. น.ส.ณัชชา วรวัฒน์เมธีกุล | สำนักงานส่งเสริมงานตุลาการ |
| 3. นายสุรพงษ์ ศิวาธรนิศร | กรมสุขภาพจิต |

หน่วยงานบริหารงานบุคคลดีเด่น

กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

นับได้ว่ามูลนิธิพันเอกจินดา ณ สงขลา เป็นกลไกหนึ่งที่จะช่วยภาครัฐในการส่งเสริมให้บุคลากรและหน่วยงานภาครัฐ มีมาตรฐานการบริหารงานบุคคลดียิ่งขึ้น ด้วยการยกย่องให้เกียรติแก่ข้าราชการและหน่วยงานที่มีผลงานดีเด่น ด้วยการเผยแพร่เกียรติคุณข้าราชการ และหน่วยงานดีเด่นให้ปรากฏแก่สาธารณชน เป็นตัวอย่างที่ดีที่พึงถือเป็นแบบอย่างต่อไป

ความรู้สร้างระบบ

ร่องรอย	อารยธรรม	การบริหาร
จารึกผ่าน	ความทรงจำ	อันล้ำค่า
รำเรียนตรี	ปณิธาน	สืบส่ารมา
สุโลกา	ภักดิ์นั้ผล	สนมเทศไว
ปราชญ์วันนี้	ที่บริหาร	ทำนเอยอ้าง
ความรู้	สร้างระบบ...	ทันสมัย
คู่องค์กร	อัจฉริยะ	ตุจกายใจ
คุณค่าใหม่	สำรัดถะ	หิตะธรรม

ปรัชญาลี โกรนรา
 วิทยาลัยข้าราชการพลเรือน
 สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
 สำนักงาน ก.พ.



สุขภาพของผู้บริหาร : อาการแฝงที่บอกลัย

ดร. วัชรวัฒน์ ปิ่นนิดาสมัย

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลภาครัฐ

เมื่อยามหนุ่ม ข้าพเจ้าได้แต่มุ่ง “wealth, forget health”

เมื่อยามแก่ ข้าพเจ้าใคร่ครวญถึง “health, forget wealth”

มนุษย์ในยุคโลกาภิวัตน์ควรมุ่ง “health along the ways for wealth”

ว.ป.



ผู้เขียนได้อ่านคำสัมภาษณ์ของอธิบดีกรมสุขภาพจิตแจ้งว่า คนไทยมีปัญหาทางจิตใจเพิ่มขึ้นกว่า ๒๐% เกิดเป็นอาการทางจิตทางประสาทกันมากขึ้น เนื่องจากกระแสความเปลี่ยนแปลงทางวัตถุ การดำรงชีวิตประจำวัน การงานหน้าที่ ภาวะเศรษฐกิจ ปัญหาครอบครัว การเรียน การเงิน ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีมาก ยิ่งภาวะที่สังคมยุ่งเหยิง ร้อนรน คิดเอาแต่ได้ คิดแต่เข้าหาตนมากเท่าใด จิตวิทยาสุขภาพ (health psychology) ในเชิงของการป้องกัน

เสริมสร้างสุขภาพกายและจิตใจก็มีความสำคัญมากเท่านั้น คู่ขนานไปกับการทำงาน การมีชีวิตอยู่ มนุษย์ทั้งหลายพึงสร้างทักษะการเสริมสร้างและกลไกการป้องกันต่อกร (building skills and coping mechanisms) ความเครียดให้แก่ตนเอง สร้างความเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าให้แก่สังคมแทน การนำสุขภาพจิตไป “ซ่อม” ที่คลินิกคลายเครียดที่เพิ่งเปิดให้บริการกัน

เมื่อเร็ว ๆ นี้ ผู้เขียนได้อ่านพบลักษณะอาการบางอย่างที่ผู้บริหารทั้งหลายพึง “รู้ไว้ไว้ว่า

ใส่บาแบกหาม” เป็นสัญญาณเตือน ให้สำรวจสุขภาพของตนเองก่อนที่พยาธิสภาพจะบานปลายเกินแก้ไขได้ ไม่ควรมุ่งสัมฤทธิ์ ใฝ่สัมพันธ์ ฝืนถึงอำนาจมากเกินความพอดีโดยลืมนึกถึงสุขภาพ นิตยสาร Reader's Digest ฉบับเดือนมิถุนายน ๑๙๙๕ ได้พูดถึง Transient-Ischemic อ่า่นว่า (อิติมิก) Attack หรือ Ministroke ว่ามีลักษณะอาการบ่งชี้เช่นใดบ้าง ที่เมื่อเกิดแล้วควรพบแพทย์ทันที เช่น

๑. ขาดความรู้สึกตามแขนขา มีอาการเหมือนถูกเข็มทิ่มแทงตามร่างกาย
๒. เพ็ลยทันทีทันใด หาสาเหตุไม่ได้ ยกมือเท้าไม่ขึ้น
๓. พูดไม่ได้ไม่ออก มีอาการตาพร่ามัว ชาลิ้น มีอาการวิงเวียนศีรษะ ปวดศีรษะทันทีทันใด ซึ่งอาจจะนำไปสู่เส้นเลือดแตกก็เป็นได้

อาการเหล่านี้เมื่อรู้สึกวาเกิดขึ้นกับตนเอง ควรพบแพทย์วิเคราะห์อาการ หาสาเหตุ และแนวทางการปฏิบัติรักษาตัวเอง ทางแก้โดยทั่วไปคือ การควบคุมประเภทและคุณค่าอาหารที่เลือกทาน การออกกำลังกายที่เหมาะสม การควบคุมอารมณ์ การได้อากาศที่บริสุทธิ์แก่ร่างกาย

ในประเทศสหรัฐอเมริกาเมื่อเร็ว ๆ นี้ Jan Krupp ผู้อำนวยการสถาบัน Executive Health Watch แห่งเมือง Pinole มลรัฐแคลิฟอร์เนีย และดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ด้านการแพทย์ มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนียแห่งเมืองเดวิส ได้พบว่าในช่วง ๖ ปีที่ผ่านมา ผู้บริหารระดับสูงของสหรัฐอเมริกา เฉติญกับทุกขััยด้านอารมณ์ที่กดดันก่อให้เกิดความเครียดสูงขึ้นเกือบ ๒ เท่าตัว จึงไม่น่าแปลกใจวาขณะนี้ในสหรัฐอเมริกาผู้บริหารให้ความสนใจกับโปรแกรมการรักษาสุขภาพกันมากขึ้น ดังจะพบ health clubs ในเมืองใหญ่ ๆ

ทั่วประเทศ แพทย์หญิง Jan Krupp ได้สรุป ๑๔ ลักษณะอาการที่อาจถือได้วาเป็นรายการสุขภาพที่ผู้บริหารต้องแจ้งให้แพทย์ได้ทราบเมื่อมาตรวจสุขภาพ (ปรากฏในบทความชื่อ “The 14 Hidden Medical Problems of the Executive- A Health Checklist) หน้า 441-442 ใน Journal of Business and Psychology; 9, Summer 1995 นี้)

๑. ตื่นขึ้นมาแล้วรู้สึกเหน็ดเหนื่อย เพ็ลยในช่วงแรก ๆ ของชั่วโมงการทำงานนอนหลับได้ไม่ดี เป็น “broken sleep” ซึ่งอาจบ่งถึงอาการของการซึมเศร้า โรคเรื้อรัง การขาดธาตุเหล็ก หรือเส้นเลือดขาดออกซิเจน
๒. หายใจติดขัด รู้สึกเจ็บหรือมีแรงกดดันบริเวณหน้าอกให้ความใส่ใจกับอาการเหล่านี้ อาจช่วยชีวิตท่านได้ที่อาจหมายถึงภาวะโรคหัวใจที่รุนแรงที่จะนำไปสู่หัวใจวาย โรคปอด เส้นโลหิตในปอดอักเสบ หรือความเครียด
๓. ปวดบริเวณหน้าท้อง หรือพฤติกรรม การขับถ่ายเปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจสื่อถึงการเป็นมะเร็งบริเวณลำไส้ใหญ่ หรือตับอ่อน กระเพาะอาหาร ลำไส้เล็ก หรือความเครียด
๔. บัสสาวะบ่อยครั้งในเวลากลางคืน “กระแส” ของบัสสาวะลดน้อยลง ซึ่งอาจแสดงนัยถึงอาการเบาหวาน มะเร็ง ในต่อมลูกหมาก การขยายตัวของอวัยวะการขับถ่ายโดยไม่มี การเพิ่มเซลล์
๕. น้ำหนักตัวลดลงหรือเพิ่มขึ้น ๑๐ ปอนด์หรือมากกว่า โดยไม่สามารถอธิบายได้ ตรวจสอบอาการของมะเร็ง ความผิดปกติของต่อมธัยรอยด์ ความเครียด

อาการเคร้าซึม

๖. หงุดหงิด เคร้าซึม ประสงค์อยากเปลี่ยนงาน ยุติชีวิตสมรส ซึ่งแสดงว่าอยู่ภายใต้ความเครียดอย่างสูง
๗. ขนาดของ "ซีแมลงวันหรือไฟ" เปลี่ยน ซึ่งอาจบอกถึงมะเร็งที่ผิวหนัง
๘. ความต้องการทางเพศลดลงไม่สามารถมีความสุขกับเพศรสได้ดั้งเดิม อันอาจเนื่องมาจากภาวะเคร้าซึม ระดับปริมาณฮอร์โมนไม่พอเพียง เส้นโลหิตถูกขัดขวาง ความผิดปกติของระบบประสาท
๙. รู้สึกเจ็บปวดไปทั่วร่างกาย โดยเฉพาะพบในผู้บริหารที่อายุเกิน ๕๐ ปี อาจบ่งถึงอาการรูมาติก ที่ต้องได้รับการวินิจฉัยและรักษาทันที อาจสื่อถึงอาการของโรคปวดข้อ ภาวะเคร้าซึมอดหลับนอน เนื้อเยื่ออักเสบ
๑๐. การตกเลือดอย่างผิดปกติ อาจแสดงถึงความผิดปกติหรือมะเร็งที่เกี่ยวกับปอด ลำไส้ใหญ่ มดลูก กระเพาะปัสสาวะ ไต และต่อมลูกหมาก
๑๑. ประวัติของครอบครัวว่าเป็นโรคหัวใจ มะเร็ง (โดยเฉพาะทรวงอกและลำไส้)

ปริมาณไขมันในเส้นเลือดสูง เบาหวาน
อาการเกี่ยวกับโครงสร้างกระดูก

๑๒. ปวดศีรษะอย่างต่อเนื่องบ่อยครั้ง อาจสื่อภาวะผิดปกติของ เนื้องอกในสมอง ความดันโลหิตสูง การมีความเครียดเพิ่มขึ้น อาการหลุดถอนจากคาเฟอีน
๑๓. ประวัติของการมีความดันโลหิตสูง หรือต่ำกว่าเกณฑ์ปกติ ควรได้รับการตรวจสอบ องค์กรประกอบทางเคมีของโลหิต ลองออกกำลังกายเพื่อทดสอบภาวะร่างกาย ตรวจสอบความดันโลหิตระยะ ๒๔ ชั่วโมง
๑๔. ภาวะผิดปกติอื่น เช่น รู้สึกไม่ค่อยสบาย ไม่มีชีวิตชีวาอย่างเต็มที่ ผิดปกติไป อาจหมายถึงอาการเคร้าซึม เสพคาเฟอีนหรือแอลกอฮอล์มากเกินไป หรือขาดการออกกำลังกาย

ทั้งหมดที่กล่าวมา หากป้องกันได้พึงแสวงหามาตรการป้องกัน มาตรการบรรเทา แต่ที่ให้รางวัลที่เหมาะสมและคุ้มค่าที่สุดคือ เจตจำนงของผู้บริหารที่มุ่งสู่มาตรฐานสุขภาพที่ดีถ้วนหน้า และสูงสูดนั่นเอง



จุดเน้นของแผนพัฒนาประเทศฉบับที่ ๘: มุ่งการพัฒนาคนด้วยการพัฒนาครู

ดร.พลดิษฐ์ โพธิ์ศรีทอง*



จากการวิเคราะห์แผนพัฒนาประเทศทั้ง ๗ แผนในช่วง ๓๔ ปีที่ผ่านมา พบว่า มุ่งให้เศรษฐกิจเป็นเป้าหมายหลักของการพัฒนา และกำหนดให้คนเป็นเพียงปัจจัยในการผลิต ทั้งนี้เพื่อจะได้ก้าวเข้าไปแข่งขันในเศรษฐกิจโลก หรือต้องการเป็นเสือตัวที่ ๔ หรือ ๕ ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ก็ตาม ผลสรุปของการใช้แผนพัฒนาประเทศทั้ง ๗ ฉบับ ปรากฏว่า

๑. เศรษฐกิจก้าวหน้า
๒. สังคมมีปัญหา
- และ ๓. การพัฒนาไม่ยั่งยืน

ด้วยปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นและการพัฒนาที่ไม่ยั่งยืนและไม่สมดุล วิสัยทัศน์ในการพัฒนาประเทศของแผนช่วงต่อไปคือแผน ๘ จึงต้องปรับกระบวนการทัศน์ในการพัฒนา โดยยึด “คน”

เป็นศูนย์กลางของการพัฒนา ใช้ “เศรษฐกิจ” เป็นเพียงเครื่องมือในการพัฒนาคนและคุณภาพชีวิตของคนเท่านั้น ดังนั้นแผนพัฒนาประเทศในอนาคตจึงต้องเน้น ๓ เรื่อง คือ

๑. พัฒนาศักยภาพของคน
๒. พัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง
- และ ๓. ร่วมแรงสร้างสรรค์และพัฒนาท้องถิ่น

* ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิทยฐานะครู สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ

ให้พึ่งตนเองได้

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้วยการพัฒนา ศักยภาพของคนทุกกลุ่มเป้าหมาย อายุ และเพศ เป็นงานใหญ่ที่ต้องทำทันทีทันใดจึงจะทันต่อการ เปลี่ยนแปลง ดังนั้นในอนาคตจะเน้นเรื่องการศึกษาตลอดชีวิต การเรียนรู้ตามอัธยาศัย และการพัฒนาตนเองด้วยสื่อผสมต่าง ๆ โดยมีหลักการ ในการจัดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ดังนี้คือ

๑. INTERNATIONALIZATION หลักความเป็นสากลที่ต้องทันสมัย ใช้ Information Technology (IT) ให้เกิดประโยชน์

๒. DECENTRALIZATION หลักการกระจายอำนาจ ภารกิจ และความรับผิดชอบให้ส่วนต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมให้มาก โดยเฉพาะองค์กรชุมชน หรือท้องถิ่นต้องเข้ามามีบทบาทให้มากขึ้น

๓. PRIVATIZATION การให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมหรือเข้ามารับเหมาบริการ เพราะภาคเอกชนมีความคล่องตัวสูง ยืดหยุ่นและประหยัด กว่าที่ทางภาครัฐราชการจะดำเนินการเอง

๔. DEMOCRATIZATION หลักประชาธิปไตย ในการปฏิบัติร่วมกัน จะทำให้ได้ทั้งงานทั้งคนและน้ำใจ ลดความขัดแย้ง ทำให้ทีมงานเข้มแข็ง

๕. COOPERATION หลักแห่งความร่วมมือ ร่วมใจในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นงานใหญ่มีความยุ่งยากซับซ้อน ใช้นุคกลางและทีมงานมากมาย จำเป็นต้องจัดระบบและเครือข่าย ของการประสานงาน ความร่วมมือร่วมใจกันจึง มีความจำเป็น และสำคัญยิ่งในการจัดการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์

การศึกษาเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งในการ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และยอมรับกันทั่วไปว่า “ครู” คือปัจจัยหลักในกระบวนการจัดการศึกษา ทั้งในระบบและนอกระบบโรงเรียน และต้องยอม

รับกันต่อไปอีกว่า “ครูไม่ใช่ผู้ถ่ายทอดความรู้ให้ กับผู้เรียน” อีกต่อไปแล้ว แต่ครูยุคโลกาภิวัตน์คือ “ผู้ทำหน้าที่กระตุ้น ส่งเสริม และจัดการให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ด้วยตัวผู้เรียนเอง” ดังนั้นครูจึงเป็น เป้าหมายแรกของการปฏิรูปในกระบวนการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ หรืออาจกล่าวได้ว่าจุดเน้นของ แผนพัฒนาประเทศฉบับที่ ๘ คือ การพัฒนาครู ก่อนพัฒนาคน นั่นเอง

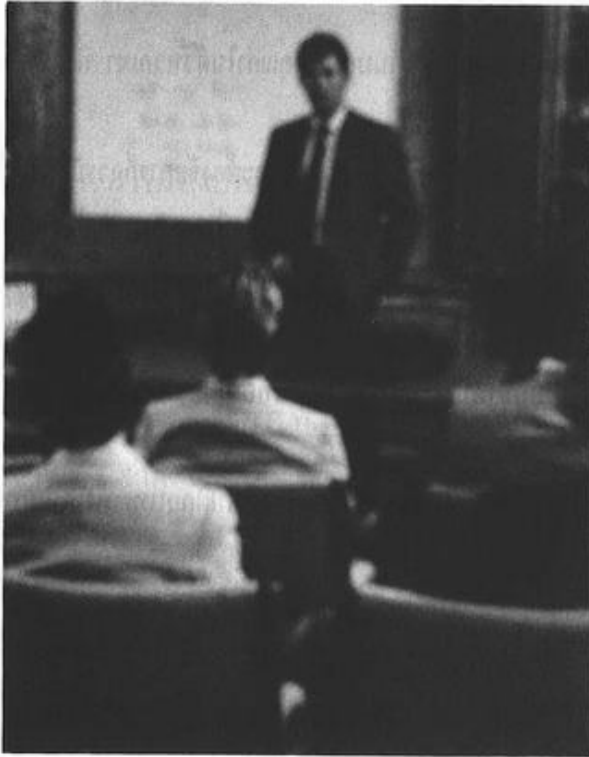
การปฏิรูปการฝึกหัดครู เริ่มตั้งแต่การมี ระบบและกระบวนการสรรหาคนเก่ง คนดี มีใจ รักศรัทธาในอาชีพครูเข้ามาเรียนครู การปฏิรูป การเรียนการสอนนักศึกษาครู การพัฒนาอาจารย์ ผู้สอนนักศึกษาครู และการพัฒนาครูประจำการ ทั้งระบบ รวมทั้งการยกฐานะวิชาชีพครูให้มี ศักดิ์ศรีเป็นที่ยอมรับของสังคม

การพัฒนาครูประจำการเป็นเป้าหมาย เร่งรัดของแผนปฏิรูปการฝึกหัดครู ตามเจตนารมณ์ ของแผนพัฒนาประเทศฉบับที่ ๘ เพื่อให้ครู ประจำการที่มีอยู่มากมายในระบบได้เป็นผู้พัฒนา ศักยภาพของคนในทุกกลุ่มเป้าหมาย อายุ และ เพศ ต่อไป

การพัฒนาครูประจำการมุ่งเน้นให้เกิด PERFORMANCE ต่อตัวครูเอง และที่สำคัญต้องเกิด EFFECT ต่อผู้เรียนและต่อผลการเรียนของผู้เรียน และรวมทั้งต้องเกิด IMPACT ต่อโรงเรียนและชุมชน ในที่สุด

แต่เนื่องจากมีครูประจำการเป็นจำนวน มากที่ต้องได้รับการพัฒนา (ปฏิรูป) ตามนโยบาย และแผนฯ ในเวลาจำกัด ดังนั้นรูปแบบของการ พัฒนาครูประจำการและการสร้างแรงจูงใจในการ เข้าร่วมกระบวนการพัฒนาจึงจำเป็นต้องแสวงหา ซึ่งขณะนี้ทางสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการ ครู (ก.ค.) กรมผู้ใช้ครู และหน่วยงานผู้ผลิตครู

รวมถึงสภาการศึกษาแห่งชาติ ต่างก็ได้ร่วมกัน กำหนดแผนงานและมาตรการในการนำรูปแบบ การฝึกอบรมครูประจำการ ที่เน้นให้ครูได้พัฒนา ตนเองโดยสื่อผสมหลากหลาย อาทิเช่น สื่อทาง Electronic และ Computer วิทยุ โทรทัศน์ โทรศัพท์ ไปรษณีย์ และสื่อสิ่งพิมพ์ทั้งหลาย รวมทั้งการจูงใจ



ครูด้วยการผูกพันกับผลประโยชน์ที่ครูต้องการจะ ได้รับ ทั้งในการเลื่อนวิทยฐานะ การเลื่อนตำแหน่ง ทางวิชาการ การเลื่อนตำแหน่งหน้าที่การงาน การได้รับค่าตอบแทนทั้งที่เป็นวัตถุและเกียรติยศ ชื่อเสียง เป็นต้น ทางสำนักงานสภาพัฒนาการศษ (ส.ร.ก.) จึงได้เสนอ โครงการส่งเสริมการศึกษา และฝึกอบรมทางไกลสำหรับครูประจำการขึ้น เพื่อ พัฒนาครูประจำการให้เหมาะกับสังคมยุคใหม่ และทันต่อการพัฒนาครูที่มีปริมาณมาก

อนึ่งในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตาม เจตนารมณ์ของแผนพัฒนาประเทศฉบับที่ ๘ นี้

จำเป็นต้องกำหนดแผนการพัฒนาคติใจของคนทุก กลุ่มเป้าหมาย อายุและเพศ ควบคู่กันไปด้วย การ พัฒนาคติภพของคนจึงจะบรรลุเป้าหมายส่งผล ให้ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งตนเองได้ในที่สุด

การพัฒนาครูประจำการจำเป็นต้องพัฒนา จิตใจของครูเป็นเป้าหมายสำคัญเท่า ๆ กับการ พัฒนาครูในด้านความรู้ ด้านเทคนิควิธีและด้าน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่าง ๆ การพัฒนาจิต สำนึกของครู หรือเรียกว่าการพัฒนาอุดมการณ์ของ ครู หรือบางครั้งเรียกว่า “การพัฒนาวิญญาณครู” จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องพัฒนาให้สำเร็จ มิฉะนั้นจะ ได้แต่ครูผู้สอนหนังสือ แต่ขาดจิตสำนึกของความ เป็นครู ซึ่งจะเป็นอันตรายอย่างยิ่งต่อกระบวนการ จัดการศึกษา เมื่ออุดมการณ์ของครูหรือวิญญาณ ครูนั้นเกี่ยวข้องโดยตรงกับจิตใจของครูดังที่กล่าวแล้ว การพัฒนาจิตใจของครูให้มีสมรรถภาพจิต คุณภาพ จิตและสุขภาพจิตที่ดี พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานใน หน้าที่ครูจึงเป็นเป้าหมายสำคัญ ดังนั้นการพัฒนา จิตใจของครูจึงต้องเน้นการพัฒนาคน ๓ ด้าน คือ

๑. สมรรถภาพจิต คือ จิตใจที่ใฝ่รู้ แสวงหา เหตุผล และจิตใจที่ต้องการจะพัฒนาตนเอง

๒. คุณภาพจิต คือ ผลแสดงออกของ จิตใจในด้านความรับผิดชอบ ความรักศรัทธาใน อาชีพครู ความซื่อสัตย์ ความเสียสละ ความมี วินัย และการตรงต่อเวลา

๓. สุขภาพจิต คือ จิตใจที่ร่าเริง แจ่มใส เป็นกลาง

การพัฒนาครูเพื่อออกไปพัฒนาคนจำเป็นต้อง พัฒนาคติภพทุกด้าน รวมทั้งการพัฒนาจิตใจ ของครูด้วยจึงจะบรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์ ของการพัฒนาคนในแผนพัฒนาประเทศ ฉบับที่ ๘

เกร็ดบริหาร

ข้อพิงปฏิบัติ ๑๐ ข้อที่ช่วยให้ท่านเป็นผู้บังคับบัญชาที่ดียิ่งขึ้น

น.ศมเกียรติกุล

๑. ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสุภาพและให้เกียรติ ทำให้พวกเขาทราบว่า ท่านมองเห็นคุณค่าในตัวพวกเขา ที่ได้ทุ่มเทให้กับงาน
๒. รับฟังสิ่งที่ผู้ใต้บังคับบัญชา รายงานหรือบอกกล่าวในเรื่องต่าง ๆ และถ้าเป็นเรื่องที่จำเป็นจะต้องจัดการก็ควรมีคำสั่งให้ปฏิบัติหรือหาทางออก อย่าให้พวกเขาคิดว่าสิ่งที่รายงานให้ทราบนั้น ท่านไม่ได้ให้ความสนใจ หรือหาหนทางแก้ไขใด ๆ
๓. ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบถึงความต้องการ ของหน่วยงาน และทราบถึงทิศทางที่นำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร รวมทั้งพยายามให้พวกเขาตระหนักโดยทั่วกันว่า พวกเขาเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยผลักดันไปสู่ความสำเร็จ นอกจากนี้ ผู้ใต้บังคับบัญชาก็ควรทราบถึงสถานภาพของตน เช่น ความก้าวหน้า บทบาทที่ได้รับการยอมรับ เพื่อเป็นแรงกระตุ้นให้พวกเขาทุ่มเทให้กับงาน
๔. สนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับการพัฒนา และให้โอกาสเขาในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ โดยส่งไปฝึกอบรม ทั้งที่เป็นการฝึกอบรมภายในและนอกองค์กร
๕. สร้างโอกาสที่เอื้ออำนวยให้ท่านมีความใกล้ชิดกับผู้ใต้บังคับบัญชา เช่น ขณะที่พวกเขากำลังปฏิบัติงาน ท่านอาจเดินพูดจาทักทาย เพื่อเปิดโอกาสให้พวกเขาได้พูดคุยกับท่านในเรื่องงาน หรือเรื่องอื่น ๆ ได้ง่ายขึ้น
๖. การสดุดีคุณงามความดีของผู้ประกอบคุณความดีย่อมเป็นที่ประทับใจของเขาผู้นั้น ฉะนั้น เมื่อมีผู้ใต้บังคับบัญชาสร้างคุณความดีให้กับองค์กร ท่านควรจะประกาศเกียรติคุณนั้นให้ทุกคนในองค์กรทราบ สนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาพยายามทำความดีที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร โดยตั้งรางวัลให้เพื่อเป็นกุศโลบายให้พวกเขาทำงานให้ประสบผลสูงสุดแก่องค์กร
๗. ให้ทุกคนในองค์กรเป็นผู้ที่มีความรู้ทันต่อเหตุการณ์เสมอ ๆ ทุกคนจะต้องรู้ว่าขณะนี้องค์กรของเขาขึ้นอยู่กับ ๓ จุดใด จะต้องดำเนินไปทิศทางไหน สถานการณ์ปัจจุบัน และสภาพแวดล้อมเป็นอย่างไร
๘. สร้างมนุษยสัมพันธ์กับผู้ใต้บังคับบัญชา เช่น ร่วมดื่มกาแฟ พูดคุยเรื่องงานอดิเรก การพักผ่อนหย่อนใจในวันหยุด เพื่อสร้างความใกล้ชิดพอสมควร ทั้งนี้ ท่านต้องกำหนดรู้ว่าแค่ไหนจึงจะเหมาะสมไม่เสียการบังคับบัญชา
๙. ท่านต้องไม่เป็นคนที่เลือกที่รักมักที่ชัง ต้องปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคนอย่างเสมอภาค ไม่เช่นนั้นจะก่อให้เกิดความขุ่นเคืองใจในบรรดาผู้ใต้บังคับบัญชาร่วมกัน และความรู้สึกที่พวกเขามีต่อตัวท่านจะเป็นภาพลบ
๑๐. สร้างภาพให้ดูเป็นส่วนหนึ่งของกันและกัน อย่างเช่นในเรื่องการแต่งกาย ผู้ใต้บังคับบัญชา จะต้องการเห็นผู้บังคับบัญชาของเขาแต่งกายเหมาะสมกับลักษณะงานที่ทำ เช่น การทำงานในสำนักงานควรแต่งกายสุภาพ ใส่สูท หรือเสื้อผ้าที่ดูสง่าผ่าเผย หากท่านไม่ใส่ใจในสิ่งเหล่านี้ ผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านก็จะไม่ใส่ใจอย่างท่านเช่นกัน

แปลและเรียบเรียงจาก Business now issue 36/13 March 1995 เรื่อง 10 Tips which make a good boss into a great one หน้า 3

หนังสือเวียน ก.พ.

(สำเนา)

ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กท ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘

เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพ

เรียน (เวียนกระทรวง ทบวง กรม และจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการแสดงปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ.รับรอง จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ก.พ.ได้พิจารณาแล้วมีมติรับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพ จากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ภายในประเทศ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน และกำหนดเงินเดือนที่ควรได้รับตามความในมาตรา ๘ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ดังรายละเอียดปรากฏในรายการแสดงปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ.รับรอง ซึ่งส่งมาพร้อมหนังสือนี้

อนึ่ง อัตราเงินเดือนตามที่ปรากฏในรายการแสดงปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ.รับรองเป็นอัตราเงินเดือนตามบัญชีอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือน ท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดต่าง ๆ ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) อุดล บุญประกอบ

(นายอุดล บุญประกอบ)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลภาครัฐ

ศูนย์หลักสูตรและคุณวุฒิ

โทร. ๒๘๒๗๓๕๑

โทรสาร ๒๘๒๑๘๒๘

**รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ชั้น	
๑	<u>สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้</u> <u>คณะธุรกิจการเกษตร</u> ปริญญาเทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต สาขาวิชาส่งเสริมการเกษตร	หลักสูตรเทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต สาขาวิชาส่งเสริมการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๓๑) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๓๑	ปริญญาตรี - การเกษตร - ส่งเสริม การเกษตร	ท.๓	๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯ ทราบแล้วตามหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๔๒๑๐๒ ลง วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๓๓
๒	ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา บริหารธุรกิจการเกษตร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๒) ทบวงฯให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๓๒	ปริญญาตรี - สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - บริหารธุรกิจ การเกษตร	ท.๓	๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯ ทราบแล้วตามหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๖๘๖ ลง วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๓๔

รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๓	<u>สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้</u> <u>คณะผลิตกรรมการเกษตร</u> ปริญญาเทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (พืชไร่) สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (สัตว์ปีก)	หลักสูตรเทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (พืชไร่) สาขาวิชา สัตวศาสตร์ (สัตว์ปีก) และสาขาวิชา สัตวศาสตร์ (สุกร) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๒ ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๓๒	ปริญญาตรี	- การเกษตร พืชศาสตร์ พืชไร่ - การเกษตร สัตวศาสตร์ สัตวบาล สัตว์ปีก - การเกษตร สัตวศาสตร์ สัตวบาล สุกร	๗.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๕๕๑ ลง วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๓๔
๔	ปริญญาเทคโนโลยีการเกษตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชไร่	หลักสูตรเทคโนโลยีการเกษตร- มหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชไร่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๓) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๓๓	ปริญญาโท	- การเกษตร - พืชไร่	๗.๔ ๑๗,๑๘๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๒๒๐๒ ลง วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๓๔

รายการแสดงขบิญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๕	สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้ คณะธุรกิจการเกษตร ปริญญาเทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร	หลักสูตรเทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๔) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๓๓	ปริญญาตรี	- เศรษฐศาสตร์ เกษตร	๗.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๓๓๓๕๕ ลง วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๓๔
๖	ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหาร	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๓๖) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- การเกษตร - เทคโนโลยี อุตสาหกรรม อาหาร	๗.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๑๐๘๕ ลง วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๓๗ - ปรับปรุงจากปริญญาเทคโนโลยี โยธิการเกษตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและ อุตสาหกรรมอาหาร

รายการแสดงบัญชีรายชื่อสํานักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๗	<u>สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้</u> <u>คณะธุรกิจการเกษตร</u> ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๓๖) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- เศรษฐศาสตร์ เกษตร	๗.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๑๐๘๕ ลง วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๓๗ - ปรับปรุงจากปริญญาเทคโนโลยี- โดยการเกษตรบัณฑิต สาขา วิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร - ปรับปรุงจากปริญญาเทคโนโลยี- โดยการเกษตรบัณฑิต สาขา วิชาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์
	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์			- สังคมศาสตร์ - เศรษฐศาสตร์ สหกรณ์		

**รายงานแสดงผลงปริญญาระดับปริญญาโท ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำเนา ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๔**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๘	<u>สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้</u> ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาส่งเสริมการเกษตร	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) สาขาวิชาส่งเสริม การเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๓๗) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- การเกษตร - ส่งเสริม การเกษตร	ท.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๔๐๙ ลง วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๓๗ - ปรับปรุงจากปริญญาเทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต สาขา วิชาส่งเสริมการเกษตร ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๔๖๖ ลง วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๗ - ปรับปรุงจากปริญญาเทคโนโลยีการเกษตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาส่งเสริมการเกษตร
๙	ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาส่งเสริมการเกษตร	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาส่งเสริมการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๓๖) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๖	ปริญญาโท	- การเกษตร - ส่งเสริม การเกษตร	ท.๔ ๗,๗๘๐	

**รายการแสดงปณิธานหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๔**

ลำดับ ที่	ชื่อสถานการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๑๐	<u>สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้</u> <u>คณะธุรกิจการเกษตร</u> ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๖) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๖	ปริญญาโท	- สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ	๗.๔ ๗,๗๘๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๒๕๖๖ ลง วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๗
๑๑	ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๓๖) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๓๗	ปริญญาโท	- สังคมศาสตร์ - เศรษฐศาสตร์ สหกรณ์	๗.๔ ๗,๗๘๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๒๕๖๘ ลง วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๗ - ปรับปรุงจากปริญญาเทคโนโลยีการเกษตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สหกรณ์

**รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๔**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๑๒	<u>สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้</u> คณะผลิตกรรมการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (พืชสวนระดับ)	หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (พืชสวนระดับ) สาขาวิชาพืชศาสตร์ (พืชผัก) สาขาวิชาพืชศาสตร์ (ไม้ผล) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๗ ทบทวนให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- การเกษตร - พืชศาสตร์ - พืชสวนระดับ	พ.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๒๕๖๙ ลง วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๗
๑๓	ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประมง (การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประมง (การเพาะเลี้ยง- สัตว์น้ำ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๗ ทบทวนให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- การประมง - ชีววิทยา - การเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ	พ.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๒๕๖๙ ลง วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๗

รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๘

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๑๔	สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้ คณะศิลปกรรมศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอารักขาพืช (โรคพืชวิทยา)	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอารักขาพืช (โรคพืชวิทยา) สาขาวิชาอารักขาพืช (กีฏวิทยา) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๗ ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- การเกษตร - อารักขาพืช - โรคพืช	๗.๔ ๖.๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๕๖๙ ลง วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๗
๑๕	ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (โคนมและโคเนื้อ)	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (โคนมและโคเนื้อ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๗ ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- การเกษตร - สัตวศาสตร์ - สัตวบาล - โคนมและ โคเนื้อ	๗.๓ ๖.๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๕๖๙ ลง วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๗

**รายการแสดงบัญชีรายชื่อประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๔**

ลำดับ ที่	ชื่อสถานการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ	
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น		
๑๖	<u>สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้</u> คณะผลิตกรรมการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (พืชไร่) สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (สัตว์ปีก)	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา พืชศาสตร์ (พืชไร่) สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (สัตว์ปีก) สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (การผลิต สุกร) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๓๗ ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- การเกษตร พืชศาสตร์ พืชไร่ - การเกษตร สัตวศาสตร์ สัตว์บาล สัตว์ปีก - การเกษตร สัตวศาสตร์ สัตว์บาล การผลิตสุกร	๗.๔	๗,๗๘๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๓๓๒๔ ลง วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๓๗ - ปรับปรุงจากปริญญาเทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต สาขา วิชาพืชศาสตร์ (พืชไร่) สาขา วิชาสัตวศาสตร์ (สัตว์ปีก) และ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (สุกร)
๑๗	ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประมง (ชีววิทยาการประมง) สาขาวิชาการประมง (การจัดการประมง)	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประมง (ชีววิทยาการประมง) และสาขาวิชาการประมง (การจัดการ ประมง) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๗ ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- การประมง - ชีววิทยา - ชีววิทยา การประมง - การประมง การจัดการ ประมง	๗.๓	๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๖๙๙๙ ลง วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๓๘

**รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๔**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ชั้น	
๑๘	สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้ <u>คณะธุรกิจการเกษตร</u> ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชา การจัดการทั่วไป (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๗) ทบวงฯให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๓๗	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - พาณิชยศาสตร์ - การตลาด - สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - การจัดการ ทั่วไป	ท.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๘๑๓ ลง วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๓๘
๑๙	ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนและพัฒนาชนบท	หลักสูตรศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนและพัฒนาชนบท (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๗) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๓๗	ปริญญาเอก	- การวางแผน และพัฒนา ชนบท	ท.๓ ๑๐,๖๐๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๑๓๖๓ ลง วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๓๘

**รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๔**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๒๐	<u>สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้</u> <u>คณะผลิตกรรมการเกษตร</u> ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพืชสวน	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชสวน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๔) ทบวงให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๓๔	ปริญญาโท	- การเกษตร - พืชสวน	ท.๔ ๗,๗๔๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๑๖๕๗ ลง วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๓๔
๒๑	<u>คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร</u> ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๔) ทบวงให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๓๔	ปริญญาตรี	- การเกษตร - เทคโนโลยี หลังการ เก็บเกี่ยว	ท.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๑๖๕๗ ลง วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๓๔
๒๒	<u>สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล</u> <u>คณะเกษตรศาสตร์ บางพระ</u> ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการบริหารธุรกิจเกษตร	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต และหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) วิชาเอกการบริหารธุรกิจเกษตร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๒) ทบวงให้ ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๓๒	ปริญญาตรี	- บริหารธุรกิจ - การบริหาร ธุรกิจเกษตร	ท.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๔๕๑๗ ลง วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๓๔

รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๔

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๒๓	<u>สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล</u> <u>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง</u> ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมง วิทยาเอกเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมง วิทยาเอกเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ วิทยาเอก อุตสาหกรรมประมง และวิชาเอก การจัดการประมง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๔) ทบวงฯให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๔	ปริญญาตรี	- การประมง และทางอื่น ๆ ตามวิชาเอก ดังนี้ - เพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ ชีววิทยา - อุตสาหกรรม ประมง - การจัดการ ประมง	๗.๓ ๖.๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๑๐๕๔๒ ลง วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๓๕
๒๔	<u>คณะเศรษฐศาสตร์</u> ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเอกวิทยาศาสตร์และ- เทคโนโลยีการอาหาร วิทยาเอกประมง	หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต และ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) วิชาเอกวิทยาศาสตร์- และเทคโนโลยีการอาหาร และวิชาเอก ประมง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๒) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๓๔	ปริญญาตรี	- วิทยาศาสตร์ การอาหาร - วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี การอาหาร - การประมง	๗.๓ ๖.๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๑๙๕๕๑ ลง วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๓๕

รายการแสดงบัญชีรายชื่อสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา หรือ หน่วยงาน	ชื่อหลักสูตร	ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน		หมายเหตุ
					อันดับ	ขั้น	
๒๕	วิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล คณะบริหารธุรกิจ ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชา การเงินและการธนาคาร (ปีการศึกษา ๒๕๒๗) ทบวงให้ความ เห็นชอบเมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๒๗	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - การบัญชี	ท.๓	๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๔๐๘๕๗ ลง วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๓๑ - รับรองผู้สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๐ เป็นต้นไป
๒๖	ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๒๙) ทบวงให้ความเห็นชอบเมื่อ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๒๙	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	ท.๓	๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๕๔๒๔ ลง วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๓๓ - รับรองผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๓๒ เป็นต้นไป

**รายงานแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ		
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น
๒๗	<u>วิทยาลัยช่างวัดถกุล</u> <u>คณะบริหารธุรกิจ</u> ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (พ.ศ.๒๕๓๐) และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) สาขาวิชาการตลาด (พ.ศ. ๒๕๓๒) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๓๐	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - พาณิชยศาสตร์ - การตลาด	๗.๓ ๖,๓๖๐
๒๘	<u>คณะนิติศาสตร์</u> ปริญญานิติศาสตรบัณฑิต	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (พ.ศ. ๒๕๒๗) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๒๗	ปริญญาตรี	- กฎหมาย	๗.๓ ๖,๓๖๐
	<u>หมายเหตุ</u> - ก.พ.ได้แจ้งการรับรองคุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้วตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๑๐๖๐๒ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๓๔ - รับรองผู้สำเร็จการศึกษาดังแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๓ เป็นต้นไป				
	<u>หมายเหตุ</u> - ก.พ.ได้แจ้งการรับรองคุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้วตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๓๙๓๗๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๓๑ ที่ นร ๐๗๐๘/๓๙๓๕๔๓ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๓๒ ที่ นร ๐๗๐๘/๔๐๙๘๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๓๓ และ ที่ นร ๐๗๐๘/๔๗๔๔๔๓ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๓๔ รับรองเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษานี้ในปีการศึกษา ๒๕๓๐ ๒๕๓๑ ๒๕๓๒ และรับรองตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๓ เป็นต้นไป				

รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ		
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น
๒๙	วิทยาลัยวงษ์วลิตกุล คณะบริหารธุรกิจ ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว (หลักสูตรใหม่พ.ศ. ๒๕๓๑) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อ วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๓๑	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - การจัดการ - การจัดการธุรกิจ การท่องเที่ยว	ท.๓ ๖,๓๖๐
๓๐	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ คณะเศรษฐศาสตร์ ปริญญาเศรษฐศาสตรบัณฑิต	หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเงิน สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๒๘) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๒๘ ต่อมาปรับปรุงเป็นหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ไม่แยกสาขาวิชา) ทบวงฯให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๓๒	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - เศรษฐศาสตร์	ท.๓ ๖,๓๖๐

หมายเหตุ - ก.พ.ได้แจ้งการรับรองคุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้วตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๒๓๑๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๓๓
- รับรองผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๑ เป็นต้นไป
- ก.พ.ได้แจ้งรับทราบการปรับปรุงหลักสูตรนี้ให้ทบวงฯทราบแล้วตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/๓๑๘๐ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๓๕

**รายการแสดงบัญชีประกอบภาคเนียบตรีวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๓๘**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศเนียบตรี	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศเนียบตรีวิชาชีพ			หมายเหตุ	
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น		
๓๑	วิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล คณะบริหารธุรกิจ ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๒) ทบวงให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๒	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - การบัญชี	ท.๓	๒,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๕๗๔ ลง วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๓๖
๓๒	ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๒) ทบวงให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๒	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - พาณิชยศาสตร์ - การเงินและ การธนาคาร - สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - พาณิชยศาสตร์ - การตลาด - สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	ท.๓	๒,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๕๗๔ ลง วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๓๖

**รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ชั้น	
๓๓	<u>มหาวิทยาลัยรังสิต</u> <u>คณะพยาบาลศาสตร์</u> ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (พ.ศ. ๒๕๒๙) ทบวงฯให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๒๙	ปริญญาตรี	- การพยาบาล	๗.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ. ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๒๓๒๔ ลง วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๓๓ - ชื่อเดิมวิทยาลัยรังสิต - รับรองผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๓๒ เป็นต้นไป
๓๔	<u>คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์</u> ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์	หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ (พ.ศ. ๒๕๓๑) ทบวงฯให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๓๑	ปริญญาตรี	- สถาปัตยกรรมศาสตร์	๗.๓ ๗,๐๔๐	- ก.พ. ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๑๐๑๗ ลง วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๓๗ - ชื่อเดิมวิทยาลัยรังสิต - หลักสูตร ๕ ปี ต่อจาก ม.ปลาย

**รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ชั้น	
๓๕	<u>วิทยาลัยมิชชัน</u> <u>คณะพยาบาลศาสตร์</u> ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (พ.ศ. ๒๕๒๙) ทบวงฯให้ความ เห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๒๙	ปริญญาตรี	- การพยาบาล	๗.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๒๓๑๙๕ ลง วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๓๓ - รับรองผู้สำเร็จการศึกษาดังแต่ ปีการศึกษา ๒๕๓๒ เป็นต้นไป
๓๖	<u>วิทยาลัยมิชชัน</u> <u>วิทยาลัยเทคนิควงเหล็ก</u> ปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (พ.ศ. ๒๕๓๓) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๓๓	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - มนุษยศาสตร์ - อักษรศาสตร์ - ศิลปศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ	๗.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๑๐๗๑๑ ลง วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๓๗

**รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๓๗	วิทยาลัยชุมชน วิทยาเขตมวกเหล็ก คณะบริหารธุรกิจ ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชา การจัดการ (พ.ศ. ๒๕๓๓) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๓๓	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - บริหารธุรกิจ - การบัญชี	๗.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๑๐๘๖ ลง วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๓๗ - รับรองผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๓๖ เป็นต้นไป
๓๘	วิทยาลัยคริสเตียน ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๗	ปริญญาตรี	- การพยาบาล	๗.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๓๔๖๑๓ ลง วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๓๒ - รับรองผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๓๐ เป็นต้นไป

**รายงานแสดงผลขงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ		
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น
๓๙	<u>มหาวิทยาลัยเกรียงเทพ คณะนิติศาสตร์ ปริญญานิติศาสตรบัณฑิต</u> หมายเหตุ - ก.พ.ได้แจ้งการรับรองคุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้วตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๒/๖๙๙๕ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๑ - รับรองเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๓๐ และที่ นร ๐๗๐๔/๒๐๔๙๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๓๓	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (พ.ศ. ๒๕๒๓) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๒๓	ปริญญาตรี	- กฎหมาย	ท.๓ ๖,๓๖๐
๔๐	<u>วิทยาลัยพยาบาลเซนต์หลุยส์ ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต</u> หมายเหตุ - ก.พ.ได้แจ้งการรับรองคุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้วตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๒๓๑๑๕ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๓๒ และที่ นร ๐๗๐๔/๒๓๑๑๕ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๓๓ - รับรองเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๑ เป็นต้นไป	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (พ.ศ. ๒๕๒๘) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๒๘	ปริญญาตรี	- การพยาบาล	ท.๓ ๖,๓๖๐
๔๑	<u>มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย ปริญญานิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์</u> หมายเหตุ - ก.พ.ได้แจ้งการรับรองคุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้วตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/๒๐๔๐๑ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๓๔ - รับรองเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาดังแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๓ เป็นต้นไป	หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (พ.ศ. ๒๕๓๑) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๓๑	ปริญญาโท	- กฎหมาย	ท.๔ ๗,๗๘๐

รายงานแสดงขบวนการหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง

ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๔

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ		
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น
๔๒	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ ปริญญานิติศาสตรบัณฑิต หมายเหตุ - ก.พ.ได้แจ้งการรับรองคุณวุฒินี้ให้ทบวงฯเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๓๐ - ชื่อเดิมวิทยาลัยเกษมบัณฑิต - รับรองผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๓ เป็นต้นไป	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (พ.ศ. ๒๕๓๐) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๓๐	ปริญญาตรี	- กฎหมาย	ท.๓ ๖,๓๖๐
๔๓	มหาวิทยาลัยสยาม คณะนิติศาสตร์ ปริญญานิติศาสตรบัณฑิต หมายเหตุ - ก.พ.ได้แจ้งการรับรองคุณวุฒินี้ให้ทบวงฯเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๒๘ ที่ นร ๐๗๐๔/๔๗๕๔๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๓๔ - ชื่อเดิมวิทยาลัยเทคนิคสยาม - รับรองเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๓๒ เพียง ๑ รุ่น และรับรองตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๓ เป็นต้นไป	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (พ.ศ. ๒๕๒๘) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๒๘	ปริญญาตรี	- กฎหมาย	ท.๓ ๖,๓๖๐

**รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ชั้น	
๔๔	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ คณะพยาบาลศาสตร์ ชื่อเดิม ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต (พยาบาลและผดุงครรภ์)	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (พยาบาล- และผดุงครรภ์) พ.ศ. ๒๕๒๔ ของวิทยาลัย หัวเฉียว ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๒๕	ปริญญาตรี - การพยาบาล - การพยาบาล และผดุงครรภ์	ท.๓	๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๑๐/๑๑๕๖๓๒๒ ลง วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๒๕
	ชื่อใหม่ ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๓๕) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๓๕	ปริญญาตรี - การพยาบาล - การพยาบาล และผดุงครรภ์	ท.๓	๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับทราบ การปรับปรุงชื่อปริญญา ให้ทบวงทราบแล้วตาม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/๙๔๔๔ ลง วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๓๕

**รายการแสดงปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ ก.พ. รับรอง
ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๘**

ลำดับ ที่	ชื่อสถาบันการศึกษา ชื่อปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร	ชื่อหลักสูตร	ก.พ.รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ			หมายเหตุ
			ระดับ	ทาง	อัตราเงินเดือน อันดับ ขั้น	
๔๕	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ คณะพยาบาลศาสตร์คัมภีร์เลียน ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (พ.ศ. ๒๕๓๑) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๑	ปริญญาตรี	- การพยาบาล	ท.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๑๒๐๑ ลง วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๓๖ - ชื่อเดิมวิทยาลัยอัสสัมชัญ- บริหารธุรกิจ
๔๖	วิทยาลัยเทคโนโลยีราชธานี คณะบริหารธุรกิจ ปริญญาบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) สาขาวิชาการบัญชี (พ.ศ. ๒๕๓๖) ทบวงฯให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๓๖	ปริญญาตรี	- สังคมศาสตร์ - การบัญชี	ท.๓ ๖,๓๖๐	- ก.พ.ได้แจ้งการรับรอง คุณวุฒินี้ให้ทบวงฯทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๑๓๕๓ ลง วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๓๘ - รับรองผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๓๗ เป็นต้นไป

ท้อไอเสีย

เทอร์โบ



นัดหมายกับเพื่อนฝูงไว้ที่ร้านอาหารแห่งหนึ่ง
คอยแล้วคอยหายเพื่อนก็ยังไม่มาซักที ทั้ง ๆ
ที่เพื่อนคนนี้เป็นคนที่ตรงต่อเวลามากที่สุด
เกือบจะอิมแล้ว เพื่อนเพิ่งจะไปถึง
หลังจากขอโทษขอโพยตามธรรมเนียมแล้ว
ก็ชี้แจงสาเหตุไปถึงข้างนิตปดิดว่า รถยนต์ของ
เพื่อนถูกรถบรรทุกชนท้าย
หลังจากเสียเวลากับคู่กรณีพอสมควร โดย
มีตำรวจจราจรคอยอำนวยความสะดวก
เพื่อนบอกโชคดียี่ที่รถบรรทุกที่ชนรถยนต์
ของเพื่อนนั้นมีประกัน
ก็เลยตกลงกันได้ง่ายขึ้น
โดยบริษัทประกันภัยของรถบรรทุกยินดี
ที่จะจ่ายจ่ายค่าซ่อมให้

หัวข้อสนทนาระหว่างรับประทานอาหารเย็น
ในวันนั้น จึงได้พูดถึงการประกันภัย
โดยเฉพาะการประกันรถยนต์ในเมืองไทย
เราได้หาสาเหตุว่า เป็นเพราะเหตุใด คน
ทั่วไปจึงมักจะมีทัศนคติที่ไม่ค่อยดีกับบริษัทประ
กันภัยรถยนต์ในประเทศไทยมากนัก
เพราะส่วนใหญ่ยังไม่ค่อยประกันรถยนต์กัน
นอกจากการประกันภัยบุคคลที่สามตามที่
กฎหมายบังคับ
เราได้ร่วมกันสรุปสาเหตุกันได้หลายประการ
ประการแรก ก็บริษัทประกันภัยรถยนต์
นั้นแหละ
เพราะหากมีการชนกันเกิดขึ้น นอกจากจะ

ต้องคอยบริษัทประกันภัยให้มาดูสถานที่เกิดเหตุ ซึ่งกว่าจะมาถึงได้ก็ต้องคอยกันนานแล้ว

ในระบบงานที่บริษัท ก็มากเรื่อง โยกโย้ และบางบริษัทนั้น Red Tape ยิ่งกว่างานราชการ เสียอีก

นี่พูดเฉพาะบางบริษัทนะครับ เพราะคิดว่าบริษัทที่ดีมีมาตรฐาน ก็คงจะมีอยู่บ้าง

บางบริษัทนั้น กำหนดให้ไปซ่อมที่อู่ของบริษัทเอง

ซึ่งส่วนใหญ่ผู้เสียหายจะไม่ค่อยอยากจะไปนัก เพราะเขามีอู่ซ่อมประจำ หรือบางครั้งอู่ที่บริษัทประกันภัยกำหนด ก็อยู่ไกลจากบ้านของผู้เสียหาย

แต่หากไม่ไปซ่อมที่อู่ซึ่งบริษัทประกันภัยกำหนด

บริษัทประกันภัยส่วนใหญ่ จะตีราคาให้ต่ำจนบางครั้งอู่ขาประจำ ซึ่งคิดราคากับลูกค้าประจำที่ถูกที่สุด ก็รับไม่ได้

เคยถูกชนท้ายจนกันชนท้ายซึ่งถูกชนเสียหาย แทนที่บริษัทประกันภัยจะซื้อของใหม่ให้ กลับเอาของเก่า ซึ่งคงไปกว้านซื้อมาเก็บไว้ มาให้แทน

แม้กระทั่งคิ้วของรถยนต์ ที่มีตำหนิเพราะถูกชน และค่าเปลี่ยนคิ้วก็ราว ๆ ๒๐๐ บาท ก็ไม่ยอมจ่ายให้

โดยอ้างว่าถูกขีดข่วนไปนิดเดียว

พุดง่าย ๆ ก็คือ พยายามประหยัดค่าใช้จ่ายทุก ๆ ทาง

ทั้ง ๆ ที่เวลาเรียกเก็บเงินค่าประกัน ก็เก็บเต็มจำนวน

ยังครับ ยังมี เพราะได้ประสบด้วยตนเอง ตีราคาแล้ว ซ่อมแล้ว ก็นัดให้ไปรับเงินค่าซ่อม

เมื่อไปรับเงิน แทนที่จะรับได้ในทันที กลับต้องไปลงชื่อรับเงินแล้วคอยให้ผ่านโต๊ะไหนที่โต๊ะนี้ที่

สุดท้ายก่อนจะรับเงิน กลับขอสำเนาทะเบียนรถยนต์ ทั้ง ๆ ที่ ตอนที่โทรศัพท์แจ้งให้ไปรับเงินนั้น ไม่ได้แจ้งให้นำไปด้วย

กว่าจะรับเงินได้ ต้องโทรศัพท์ไปขอพิงบาร์มีของเพื่อนที่กรมการประกันภัย

จึงเช็ดเขี้ยวกับบริษัทประกันภัยรถยนต์

ประการที่สอง ก็เห็นจะเป็นค่าประกัน



ค่าประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท ราคาค่อนข้างสูง

ประเภทเศรษฐกิจจะไม่ค่อยเดือดร้อนเท่าไรนัก กับราคาประกันปีละเกือบสองหมื่นบาทหรือสองหมื่นบาทขึ้นไป

แต่ประเภทเบี้ยน้อยหอยน้อย เงินค่าประกันภัยสองหมื่นบาทต่อปี ไม่ใช่เงินเล็กน้อย

ประการที่สาม ซึ่งเป็นสุดท้าย ก็คือ นิสัยของคน

คนไทยบางคนนั้น มักไม่ค่อยยอมรับผิดชอบต่อสิ่งที่เกิดขึ้น

รถชนกันแทนที่จะยอมรับกันว่าใครถูกหรือใครผิด

กลับไม่มีใครยอมรับ และจะจอตกรถก็ดขวางการจราจรอยู่อย่างนั้น

ต้องรองานกว่าตำรวจจะมาเป็นผู้ชี้ขาด เจอตำรวจที่ดีก็ดีไป หากเจอบางคนเข้า นอกจากจะเสียเวลา เสียอารมณ์แล้ว ยังอาจจะต้องเสียเงินอีกด้วย

ลองดูตัวอย่างสักเรื่องหนึ่งก็ได้ครับ

ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงท่านหนึ่ง เป็นผู้หญิงครับ

ถูกคนขับรถยนต์ของผู้ประกอบการบริษัทแห่งหนึ่ง ขับรถชนรถของท่านเสียหาย

ขณะที่เกิดอุบัติเหตุขึ้น ผู้ประกอบการบริษัทไม่ได้นั่งมาด้วย

รายนี้พบกับตำรวจจราจรที่แสนดี ณ ที่เกิดเหตุ

คนขับรถยนต์คันนั้น ยอมรับว่าเป็นฝ่ายผิด อย่างไรก็ตาม เนื่องจากคนขับรถไม่อาจดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับค่าเสียหายได้

จึงต้องไปตกลงเรื่องค่าเสียหายกันที่โรงพัก ทั้งนี้ ตำรวจจราจรที่แสนดีคนนั้น ได้ขอให้ข้าราชการท่านนั้นเก็บใบขับขี่ของคนขับรถที่ชนไว้ เพราะการที่ยอมมอบใบขับขี่ให้กับผู้อื่น หมายความว่าได้ยอมรับว่าเป็นฝ่ายผิด

แต่เมื่อต่างฝ่ายต่างเดินทางไปถึงโรงพัก เหตุการณ์กลับตาลปัตร ทั้งนี้ เพราะได้ทราบว่าผู้อำนวยการบริษัทท่านนั้น ได้ติดต่อกับตำรวจที่โรงพักนั้นก่อนหน้านี้แล้ว

ก็ไม่ทราบว่าผู้อำนวยการบริษัทนั้น พุดจากับตำรวจโรงพักไว้อย่างไร

เพราะตำรวจได้ใช้เวลาในการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ เป็นเวลาครึ่งก่อนวัน

ท้ายที่สุด ได้แจ้งให้ทราบว่า ผู้อำนวยการบริษัท ได้ขอไกลเกลี่ย

โดยให้นารถของข้าราชการท่านนั้น ไปซ่อมที่อู่ของเขา โดยไม่ต้องผ่านบริษัท

แต่ข้าราชการท่านนั้นไม่ยอม เพราะท่านเป็นฝ่ายถูก ก็ควรจะไปซ่อมที่ลงทะเบียนไว้กับบริษัทประกันภัย

และโดยที่ท่านก็ได้เสียเวลาราชการไปทั้งเช้าแล้ว อารมณ์ก็บจอยเท่าใดนัก

ประกอบกับไม่อาจตกลงกันได้ ท่านจึงขอแจ้งความ

การสอบประวัติจึงเกิดขึ้น

และเมื่อตำรวจทราบว่าท่านเป็นข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งในระดับสูง น่าเสียงของตำรวจที่โรงพักก็เปลี่ยนไป

พร้อมทั้งพูดท่านเองต่อว่าท่านด้วยว่า เหตุใดท่านจึงไม่แจ้งให้ทราบตั้งแต่ต้นว่าท่านเป็นข้าราชการชั้นผู้ใหญ่

ทำยังกับว่า ประชาชนธรรมดา กับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ จะได้รับการปฏิบัติที่แตกต่างกันอย่าง

นั้นแหละ

ในที่สุด เมื่อต่างคนต่างทราบฐานะซึ่งกัน
และกัน

ฝ่ายที่ผิด คือผู้อำนวยความสะดวกที่ยินยอมที่
จะจ่ายค่าเสียหายให้ โดยไม่ต้องรอให้ถูกฟ้องร้อง

ที่จริงปัญหาเรื่องการยอมรับความผิดที่เกิด
ขึ้นนี้

"เทอร์โบ" เห็นว่า น่าจะให้เขียนหนังสือ
กันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งน่าจะดีกว่าการยึด
ใบขับขี่ไว้

เพราะจะได้มิให้เกิดกรณีการเบี่ยงเกิดขึ้น
ดังเช่นกรณีที่ได้กล่าวข้างต้นในอนาคต

และแบบหนังสือนี้ หากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อ เช่น กรมตำรวจ หรือสำนักงานอัยการสูงสุด
แนะนำหรือทำแบบฟอร์มการยอมรับความผิดขึ้นไว้
ก็จะได้เป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือมากขึ้น
เมื่อได้จัดทำขึ้นแล้ว ก็แนะนำให้ผู้ขับขี่รถ
ทุกคนมีติดรถไว้

จะได้นำมาใช้ได้เมื่อมีความจำเป็น

"เทอร์โบ" ขอเสนอแบบฟอร์มหนังสือนี้ดู
ท่านที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ช่วยพิจารณาด้วย
หากถูกต้อง หรือควรจะแก้ไขประการใด
ก็แจ้งให้ "เทอร์โบ" ทราบด้วย

เพื่อจะได้ประชาสัมพันธ์ต่อไป

แบบฟอร์มหนังสือของ "เทอร์โบ" มีดังนี้

ข้าพเจ้า.....
ผู้ถือใบอนุญาตขับรถ..... ฉบับที่..... สำนักงานทะเบียน
จังหวัด..... ได้ขับรถ..... เลขทะเบียน.....
ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าได้ขับรถ..... ชนิด..... ของ.....
หมายเลขทะเบียน..... เมื่อวันที่.....
ณ..... ทำให้เกิดการเสียหายขึ้น
ข้าพเจ้าขอยอมรับผิด และยินดีที่จะชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นในครั้งนี้อย่างเต็มที่.....
.....
(ลงชื่อ).....
(ผู้ขับรถ.....คน)
(ลงชื่อ).....
วันที่.....



กลับมาถึงการประกันภัยกันใหม่
ว่าเหตุใดในต่างประเทศ
ประชาชนเขาถึงนิยม
เหตุผลง่าย ๆ ก็คือ เพราะเขามีตรงข้ามกับ
บ้านเรา

**ประการแรก บริษัทประกันภัยของเขา
บริการรวดเร็วทันใจ**
ไมโยกโย้ ในทุกกรณี

**ประการที่สอง ค่าประกันอุบัติเหตุของเขา
ไม่แพงเท่าบ้านเรา**
ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบกับค่าครองชีพ

ประการสุดท้าย ก็เรื่องคน
เมื่อเกิดอุบัติเหตุ ผู้ขับขี่รถทั้งสองฝ่ายจะ
ยอมรับกันเองว่า ฝ่ายไหนถูกและฝ่ายไหนผิด
ฝ่ายที่ผิดก็จะรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร
พร้อมกับแจ้งชื่อบริษัทประกันภัยให้ฝ่ายถูกทราบ
ต่างฝ่ายต่างก็ไปแจ้งบริษัทประกันรถยนต์
ของตัวเองตามแบบฟอร์มที่บริษัทกำหนด แล้วก็ส่งรถ

ไปซ่อมที่บริษัทซ่อมรถยนต์ที่ห้องนั้นๆ
บริษัทที่ซ่อมรถก็จะเรียกเก็บเงินจากบริษัท
ประกันภัยโดยตรง

สะดวก สบาย ไม่ต้องมานั่งต่อล้อต่อเถียงกัน
คนที่ชนมาก ๆ ปีนหน้าบริษัทประกันภัย ก็
เก็บค่าประกันรถยนต์เพิ่มขึ้น

แล้วก็ไม่ต้องห่วงว่าจะเปลี่ยนบริษัทประ
กันภัยเพื่อไม่ให้เขาทราบประวัติการขับรถได้

เพราะข้อมูลของทุกบริษัทประกันภัยเขา
เชื่อมโยงกัน รู้กันหมดทุกบริษัท

ไม่เหมือนของเรา ที่ข้อมูลไม่เชื่อมโยงกัน
ชนมาก ๆ ไม่ต้องกลัวว่าจะถูกเก็บค่าประกัน
รถเพิ่มมากขึ้น

เพราะไปทำประกันกับบริษัทประกันภัย
ใหม่ได้

ค่าประกันภัยก็เริ่มเก็บกันใหม่

ครับ ปัญหาที่ประสบนี้ ก็คิดว่ากรรมการ
ประกันภัยคงคิดที่จะแก้ไขอยู่

แต่ตอนนี้ขอวกกลับมาเรื่องของคุณก่อน
เจอกันอีกครั้งหนึ่งในงานสัมมนา

ก็ได้รับทราบว่าเป็นบริษัทประกันภัยของรถ
บรรทุกไม่ยอมจ่าย

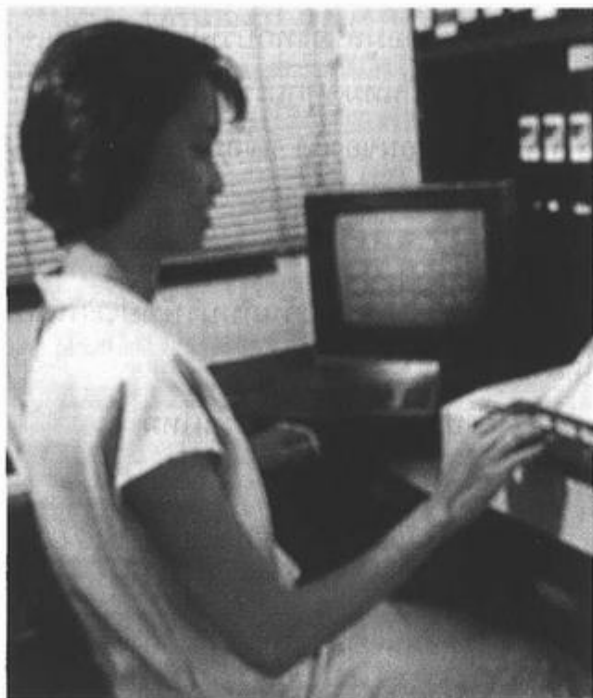
โดยแจ้งว่าคนขับรถบรรทุก ซึ่งแม้ว่าจะมี
ใบอนุญาตขับรถยนต์ก็จริง แต่เป็นใบอนุญาตขับ
รถยนต์ส่วนบุคคล

ไม่มีใบอนุญาตขับรถบรรทุก
เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องใช้รถ
จึงต้องควักเงินส่วนตัวจ่ายให้กับผู้ซ่อมรถ
พรรคพวกที่คุยด้วยกัน ได้แนะนำให้ไป
ร้องเรียนที่กรมการประกันภัย

เพราะต่างก็มีความเห็นว่า หากบริษัทประ
กันภัยจะชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากรถยนต์ที่นำไป
ประกัน โดยอ้างเหตุผลว่าคนขับรถมีใบขับขี้อนุญาต
ไม่ตรงกับประเภทรถ

หรือไม่มีใบขับขี่
อย่างนี้บริษัทที่นำรถไปประกัน ก็สลายไป
แปดอย่าง

เพราะเมื่อบริษัทประกันภัยไม่จ่าย
ปีหน้าบริษัทเจ้าของรถก็ไม่ต้องเพิ่มเบี้ย
ประกัน



ไม่ทราบว่าเป็นเพื่อนจะไปร้องเรียนที่กรมการ
ประกันภัยหรือไม่

แต่ "เทอร์โบ" ใครขอร้องเรียน ณ ที่นี้
หากในกรณีที่บริษัทประกันภัยไม่จ่ายค่า
ซ่อม เพราะคนขับรถไม่มีใบอนุญาตขับรถบรรทุก
ถูกต้องตามกฎหมายหรือระเบียบแบบแผนที่ทาง
ราชการกำหนด

ก็ขอได้โปรดแก้ไขกฎหมายหรือระเบียบนี้
โดยด่วน

แต่หากบริษัทประกันภัยต้องจ่าย
ก็โปรดประชาสัมพันธ์เรื่องนี้ให้ประชาชน
ทั่วไปทราบด้วย

เขียนถึงความไม่เอาไหนของบริษัทประ
กันภัยรถยนต์หลายประการแล้ว

มาเขียนส่วนดีกันบ้าง
สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ประกันภัยรถยนต์ ซึ่ง
ไม่รวมการประกันภัยประเภทบุคคลที่สามตามที่
กฎหมายบังคับ

หากทราบข่าวนี้แล้ว จะได้มีทัศนคติที่ดีขึ้น
เกี่ยวกับการประกันภัยรถยนต์

และสิ่งนี้ จะทำให้คนไทยเราประกันรถยนต์
มากขึ้น

ซึ่งจะเป็นผลดีทั้งต่อผู้ประกัน และเป็นผลดี
ต่อกิจการประกันภัยรถยนต์ในประเทศไทย

แต่ข้อมูลที่ได้รับนั้น ไม่มีรายละเอียด
แม้แต่กรมการประกันภัยก็ไม่ทราบราย
ละเอียดในเรื่องนี้

เพราะเป็นเรื่องที่บริษัทประกันภัยได้ตกลง
กันโดยตรงกันทำโครงการนี้

โครงการนี้ก็ชื่อ โครงการ Knock for
knock

เอาข้อมูลเท่าที่ทราบก็แล้วกัน

ผู้เข้าร่วมโครงการนี้ ต้องเป็นผู้ประกัน
รถยนต์ชั้น ๑

เมื่อเกิดเฉี่ยวชนกัน

เจ้าของรถแต่ละคันก็นำรถเข้าไปซ่อมที่
บริษัทของตนได้ทันที

โดยบริษัทที่รับประกันรถทั้งสองคันจะเป็น
ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้รถของตน

ไม่ว่าจะต้องจ่ายมากน้อยเพียงใด

ก็ไม่ทราบว่าจะฝ่ายไหนถูกและฝ่ายไหนผิด

เพราะเรื่องถูกและผิด มีผลกระทบถึงค่า
เบี้ยประกันที่จะเพิ่มขึ้นหรือลดลงในปีต่อไป

ก็อยากจะให้ทำประชาสัมพันธ์ในเรื่องนี้
แม้ว่าจะเป็นเรื่องของบริษัทที่มีการตกลงกัน

โดยตรง

แต่ก็น่าจะให้กรมการประกันภัย หรือสมาคม
ประกันภัยได้ทราบและช่วยประชาสัมพันธ์ด้วย

เพราะสิ่งเหล่านี้เป็นเรื่องที่ดี

ก็น่าที่จะให้ประชาชนได้ทราบและรับรู้โดย
ทั่วถึงกัน

จะได้มีทัศนคติที่ดีต่อการประกันรถยนต์กันบ้าง
หลังจากที่มีทัศนคติที่ไม่ค่อยดีมานานแล้ว



อุทาหรณ์ก่อนทำผิด

เอกศักดิ์ ตรีภุมมาสวัสดิ์



ศวัตต์ดีปีใหม่ ซิมเจียชู่อี่ ซิมนี้ อวดใช้ ศวัตต์ดี 2 ปีเคยชนะดริบ จินกับไทย ใช้
อื่นไกล พี่น้องกัน ว่าเข้าไปไหน (ขณสมัยนั้นต้นฉบับนี้ปีใหม่ก็กราชมาตราชูจิมก็
อยู่ข้างหน้าแล้วดริบ)... ก็ผ่านไปอีกปีแล้วอะไร ๆ ก็ยังมีเหมือนเดิม เพียงแต่รู้ดีกว่า
ได้เลิกปฏิบัติทั้งหมดไปอีกปีหนึ่งเท่านั้นเอง อ้อ...เดี๋ยว...เดี๋ยว... ผมมีเพิ่มขึ้นมาอีกหน่อย
คือ หลังจากนี้ทั้งหมดได้ตลอดแล้ว ผมได้ผู้เพิ่มเพิ่มขึ้นมาอีกหน่อย (นอกจาก
ถนนซึ่งบรรพบุรุษเหมือนในชนบท) มันรู้ดีกว่าบ๊อ จนนึกไม่ออกว่า ผมอาศัยอยู่
ในกรุงเทพฯ หรือว่าทุ่งกุลาคันแน่...ขอบขอบคุณดริบ อดทนมานานพอสมควร
เหมือนกัน...มีเสียงกระซิบอยู่ข้าง ๆ ผมว่า “บ่นแล้วอะไรดีขึ้นมาล่ะ”...ผมก็ตอบว่า
“นิดหน่อยจ๊ะ” เออ...เออ...เรามาดูของฝากของวัดใหม่ดีกว่านะ...เริ่มด้วยเรื่องของความ
รัก 3 เรื่อง 3 แบบ ตามด้วยการทำมาหากินบนสถานีที่ราชการ 2 แบบ ต่อด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างของทางราชการอีก 3 ไร่ ตบท้ายด้วยความซำ ความขี้เกียจของเพื่อน ๆ
ข้าราชการเรอีกหน่อย...ศวัตต์ดีมาพอสมควรแล้ว ดูเข้าไปได้เคยดริบ...เอ้อ...
ดูขี้ๆ...

ด้วยความหวังดียิ่ง



ทางราชการมีบ้านพักรับรองอยู่ แต่ยังคงขาดวัสดุอุปกรณ์ประจำบ้านพัก ซึ่งไม่อาจจัดซื้อได้ด้วยเงินงบประมาณ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการนี้ อันมี นายไก่อ นางเบ็ด นายหมู นายแพะ และนายแกะ พร้อมด้วยลูกจ้างรวม ๒๐ คนเศษ จึงได้ร่วมประชุมกันแล้ว ได้ข้อตกลงร่วมกันว่า ให้ร่วมกันเบิกเงินเบียดเบียนและค่าใช้จ่ายเกินสิทธิ แล้วนำเงินส่วนเกินนั้นเก็บรวบรวมไว้เพื่อนำไปซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ยังขาดอยู่โดยนายแท้ซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบและยินยอมด้วย ต่อมานายไก่อกับพวกพร้อมลูกจ้างก็ได้ร่วมกันเบิกเบียดเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเกินสิทธิ (ไม่ครบ ๑๒ ชั่วโมง) หลายครั้งรวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทเศษ เมื่อได้รับเงินจากทางราชการก็นำมามอบให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้เก็บรักษาไว้แล้วนำไปจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ประจำบ้านพักรับรองเกือบ ๒๐ รายการ รวมเป็นเงินเกือบ ๑๗๐,๐๐๐ บาท และอุปกรณ์ทุกรายการได้นำไปขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ของทางราชการครบถ้วน ต่อมา สตง. ได้ตรวจสอบพบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนั้นเบิกเงินค่าเบียดเบียนเดินทางไปราชการไม่ถูกต้อง จึงแจ้งให้ทางราชการดำเนินการสอบสวน ระหว่างการดำเนินการสอบสวนของทางราชการหน่วยงาน

แห่งนี้ก็ได้รวบรวมเงินจากเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของหน่วยงาน ที่เบิกเงินเกินสิทธิไปจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาทเศษ คืนให้กับทางราชการครบถ้วน

การกระทำของนายไก่อกับพวกรวม ๕ คน เป็นความผิดวินัยฐานรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา ไม่ถือปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ และประพฤติชั่วตามมาตรา ๗๓, ๗๔ และ ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๕๐, ๕๑ และ ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือ ภาคทัณฑ์ทุกคน ส่วนการกระทำของนายแท้ เป็นความผิดวินัยฐานอาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ตามมาตรา ๖๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๘๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือ ภาคทัณฑ์ (๑๗/๒๕๓๖/๑๔-๑๙ วาระที่ ๓)... ยิ่งง ยิ่งง ก็น่าเห็นใจอยู่ดีแหละ เนื้อไม่ได้กิน หนังไม่ได้รองนั่ง หน้าซำยังต้องมาควักกระเป๋าเอาเงินของตนเองมาคืนให้กับทางราชการอีก.....ทีหลังอย่าทำนะ...นะ...นะ

□ □ □ □ □

ด้วยรักและหลงกลวง



นางสาวดอกไม้ได้รู้จักกับ ด.ต.ข้าวเปลือก ที่ภูมิลำเนาของตนในต่างจังหวัด ต่อมานางสาวดอกไม้ได้เข้ามาเรียนต่อในกรุงเทพฯ ส่วน ด.ต.ข้าวเปลือกก็เข้ามาทวงวิชาเพื่อสอบเข้าเรียนต่อที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจเช่นกัน ทั้งสองคนได้ติดต่อกันจนความรักสูงงอมจนมีความสัมพันธ์ฉันคู่สาว โดยนางสาวดอกไม้ไม่ทราบว่าแฟนของตนมีภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมายอยู่แล้ว เพราะว่าฝ่ายชายปิดปากเงียบ ไม่เคยเล่าเรื่องครอบครัวให้ฟังเลย (...เล่าไปทำไมให้เสียบรรยากาศ...ฮิฮิ...) และขณะที่อยู่ในต่างจังหวัดก็ไม่เคยพบเห็นภรรยาของแฟนเลย ต่อมานางสาวดอกไม้ได้รับการบรรจุเข้าเป็นข้าราชการก็ยังคงคบกันอย่างฉันคู่สาวเรื่อยมา จนกระทั่งมารดาของนางสาวดอกไม้ทราบว่า ด.ต.ข้าวเปลือกมีครอบครัวอยู่ก่อนแล้ว จึงได้พากันไปตกลงที่สถานีตำรวจ ที่สุดท้ายตกลงกันได้ โดย

ฝ่ายชายยินยอมจ่ายเงินค่าเสียหายให้ฝ่ายหญิงเป็นเงินเกือบ ๒๐,๐๐๐ บาท หลังจากนั้นต่างคนต่างก็แยกกันไป ไม่ได้หวนกลับมาหาอีกเลย การกระทำของนางสาวดอกไม้เป็นความผิดวินัยฐานประพฤติชั่วตามมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น (๑๗/๒๕๓๖/๐๑ วาระที่ ๔)..... เฮ้อ...ไม่น่าเลย...สาวรักจริงหวังแต่ง แต่หนุ่มรักจริงหวังพินอย่างเดียว...ไม่ปรึกษาบอกเล่าให้กระจ่างเลย ทำให้สาวเสียความรู้สึกมาก มากมากเลย..... คำสีกหรือเพียงเท่านั้น ไม่พอหรอก... สาวเอ๋ยจะบอกให้ มองหนุ่มให้มองตาเดียว มิฉะนั้น อาจจะต้องแห้วแล้วโฮ...อย่างนั้นจะบอกให้ (ขออภัยหน่อยนะครับ...)

□ □ □ □ □

ด้วยรักแล้วจูบ



ณ บ้านพักของทางราชการ นางสาวดอกจันทร์ ได้อาบน้ำที่บ้านพัก เมื่ออาบน้ำเสร็จ นางสาวดอกจันทร์ก็นุ่งกระโจมอกออกมาอย่างสบายอารมณ์ ปรากฏว่านายแมลงภูข้าราชการชายซึ่งมีบ้านพักติดกันได้ถือวิสาสะเข้ามาในบ้านพักของสาวน้อยแล้วได้แสดงบทเจ้าชู้ยักษ์เข้าใช้กำลังประทุษร้ายกอดปล้ำสาวทั้งที่กระโจมอกอยู่ ทำให้สาวตกใจกลัวและได้ไปร้องทุกข์ต่อตำรวจเพื่อดำเนินคดีอาญากับชายหนุ่ม คดีถึงที่สุด ศาลฎีกาพิพากษาจำคุกจำเลยเป็นเวลา ๒ ปี การกระทำของนายแมลงภูเป็นความผิดวินัยฐานประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงตามมาตรา ๘๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๙๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือ ปลดออกจากราชการ (๑๗/๒๕๓๖/๐๖ วาระที่ ๔)... รักเขา...เบาหน่อย...ค่อยพูดค่อยจาก็ได้... ทำอย่างนี้แล้วจะรักลงได้อย่างไรกันล่ะ... ไม่มีอารมณ์สุนทรีย์เลยนะหนุ่มนะ.....

□ □ □ □ □

ติดต่อได้:



ห้างหุ้นส่วนจำกัดโฆษณาร้อยแปด ซึ่งทำธุรกิจเกี่ยวกับการโฆษณาประชาสัมพันธ์ด้านสิ่งพิมพ์ทุกชนิด มีนายนก และนายหนู เป็นนายหน้า ทั้งสองคนได้ใช้ FAX ของทางราชการส่งหนังสือของห้างหุ้นส่วนดังกล่าวไปยังบริษัทห้างร้านของเอกชน พร้อมทั้งระบุข้อความว่า หากจะใช้บริการในด้านนี้ให้ติดต่อได้ที่นายนก และนายหนู ตามหมายเลขโทรศัพท์ของทางราชการที่ระบุไว้ บริษัทห้างร้านจึงได้ติดต่อสอบถามมายังกรมเพื่อสอบถามว่ามีการให้บริการงานโฆษณาด้วยหรือไม่ เมื่อกรมทราบเรื่องจึงได้สอบถามบุคคลทั้งสองถึงกรณีดังกล่าว นายนกและนายหนูได้ทำหนังสือรับสารภาพต่อผู้บังคับบัญชาว่าได้ใช้ FAX ของทางราชการแจ้งเรื่องดังกล่าวไปยังบริษัทห้างร้านเอกชนจริง การกระทำของนายนก และนายหนู เป็นความผิดวินัยฐานอาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ตามมาตรา ๘๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ โทษที่ได้รับคือ ตัดเงินเดือนนายนก ๕% ๒ เดือน และภาคทัณฑ์นายหนู (เพราะนายนกเป็นข้าราชการระดับสูงกว่านายหนู) (๑๖/๒๕๓๖/๑๘-๑๙)... คิดจะทำธุรกิจการค้า นายหน้าก็ให้ห้าง ๆ งานประจำสักหน่อยก็จะดีนะ... อย่าทำอย่างนี้อีกล่ะ □.....

ช่วยทีรอลัดรีอ



นายแมวถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมในข้อหา มีอาวุธปืน และลูกกระสุนปืนไว้ในครอบครองและพกพาไปโดยไม่ได้รับอนุญาต นางเหมียวซึ่งเป็นมารดาของนายแมวและรู้จักกับนางม้าซึ่งเป็นข้าราชการของหน่วยงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินคดีอาญา จึงได้มาพบและขอคำปรึกษา นางม้าได้แนะนำว่าต้องจ้างทนายความช่วยเหลือโดยวิธีการยื่นคำร้องขอบรรเทาโทษเพื่อให้ศาลรอกการลงโทษจึงจะไม่ติดคุก นางเหมียวจึงขอร้องให้นางม้าช่วยเหลือติดต่อทนายความให้ด้วย ต่อมานางม้าได้แจ้งกับนางเหมียวว่า ได้ติดต่อทนายความให้ได้แล้ว ต้องเสียค่าใช้จ่ายประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท นางเหมียวตอบตกลงและมอบเงินให้นางม้าไว้พร้อมกับบอกว่า ถ้าลูกชายติดคุกก็จะเอาเงินคืนนะ ทนายความที่นางม้าติดต่อในฐานะทนายจำเลยก็ได้ยื่นคำร้องต่อศาล ประกอบคำรับสารภาพของจำเลยเพื่อขอให้ศาลรอกการกำหนดโทษหรือรอกการลงโทษ แต่ปรากฏว่าศาลได้พิพากษาลงโทษจำคุกจำเลยโดยไม่มีกรรอกการลงโทษ นางเหมียวจึงได้มาขอเงินคืน ซึ่งนางม้าก็บอกว่าได้มอบให้ทนายความ

ไปแล้ว จะพยายามติดตามมาคืนให้ และได้ผลัดผ่อนหลายครั้งจนกระทั่งนางเหมียวได้ร้องเรียนขึ้นทนายความจึงได้นำเงินจำนวน ๓๕,๐๐๐ บาทมาคืนให้นางเหมียว การกระทำของนางม้าเป็นการช่วยเหลือทนายความให้ มิใช่เป็นการเรียกร้องเงินเพื่อประโยชน์ตัวเอง แต่การกระทำของนางม้าดังกล่าวไม่สมควรอย่างยิ่งเพราะตัวเองทำงานกับหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินคดีอาญา ถือได้ว่าเป็นความผิดวินัยฐานกระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ตามมาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น (๑๕/๒๕๓๖/๑๐)..... เกือบไปเสียแล้วเชียว... คิดช่วยเหลือเพื่อนแท้ๆ... ทีหลังพาไปให้เขาติดต่อกันเองก็พอแล้ว อย่าถึงขั้นรับฝากเงินทองด้วยเลย... หวาดเสียว....

□ □ □ □ □

มีงาน มีเงิน

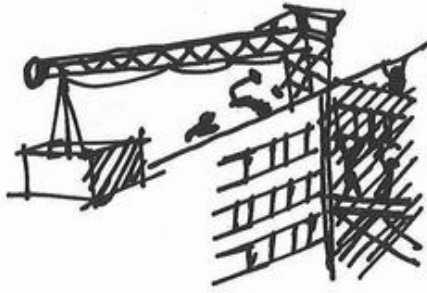


ทางราชการได้จัดทำโครงการสร้างฝายน้ำล้น โดยมีนายตาดีเป็นช่างปฏิบัติงานก่อสร้างทำหน้าที่รับสมัครคนงานและจัดทำใบคำขอจ้างคนงาน และนายตาเซเป็นช่างควบคุมงานก่อสร้าง ครั้งนี้นายตาดีได้รับสมัครนายมาก และนายน้อย เข้าทำงานเป็นคนงานด้วย และในการเบิกจ่ายค่าจ้างคนงานทุกเดือน นายตาดีจะเป็นผู้รับรองในหลักฐานการจ่ายเงินค่าจ้างว่า ทั้งสองคนมาทำงานจริง และจะเป็นผู้รับเอกสารจากคณะกรรมการจ่ายเงิน อันมีนายตาใส และลูกจ้าง ๒ คน แล้วนำไปให้คนงานลงชื่อ แล้วจึงนำกลับมาให้คณะกรรมการจ่ายเงินเรียกชื่อนามคนงานเข้าไปรับเงินที่ละคน โดยคนงานมิได้ลงลายมือชื่อรับเงินต่อหน้าคณะกรรมการจ่ายเงิน นอกจากนั้น นายตาดีกับนายตาเซยังจัดให้คนงานเหล่านั้นทำงานในวันหยุดราชการ โดยมีได้ขออนุมัติทำงานล่วงเวลาจากผู้บังคับบัญชาก่อน หลังจากนั้นก็นำวันทำงานดังกล่าวไปทบรวมกับวันทำงานในเดือนถัดไปและจ่ายเป็นค่าแรงงานให้ และนายตาดียังถือโอกาสที่ต้องนำรถยนต์ไปติดต่อกงานที่หน่วยงานต้นสังกัดเลยนำรถยนต์ไปชนวัสดุก่อสร้างส่วนตัว

อีกด้วย การกระทำของนายตาเซและนายตาใสเป็นความผิดวินัยฐานไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบของทางราชการ ตามมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือตัดเงินเดือนคนละ ๑๐% ๒ เดือน ส่วนการกระทำของนายตาดีเป็นความผิดวินัยฐานอาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น และไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบของทางราชการ ตามมาตรา ๖๗ วรรคสอง และ ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๘๒ วรรคสอง และ ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น (๑๖/๒๕๓๖/๒๘-๓๐)...ทำงานราชการต้องระมัดระวัง อย่ามักง่าย... ระเบียบว่าอย่างไร ต้องปฏิบัติตาม เพื่อไม่ให้เกิดภัยต่อตนเอง... จำเอาไว้นะ... ทีหลังอย่าทำๆๆ

□ □ □ □ □

ลืมนอกเงินเหลือ



จังหวัดได้รับมอบอำนาจจากกรมให้ทำสัญญาจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด โทมิต โท ทำการก่อสร้างบ้านพักและโรงเก็บรถยนต์ ซึ่งตามสัญญาครบกําหนดจ่ายเงินงวดสุดท้ายเดือนมีนาคม จำนวนเกือบ ๔๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อห้างฯทำการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับงานเรียบร้อย ตลอดจนจังหวัดได้รับทราบการดำเนินการดังกล่าวแล้ว แต่ปรากฏว่านายหลงซึ่งต้องรับผิดชอบในการขอเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีกลับหลงลืมไม่ได้ดำเนินการขอขยายเวลากันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีสำหรับค่าก่อสร้างงวดสุดท้าย ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ ห้างฯจึงฟ้องจังหวัดและกรมเป็นคดีแพ่ง กรมจึงต้องขอทำความตกลงกับสำนักงานประมาณขออนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายหมวดอื่นมาจ่ายแทน ส่วนดอกเบี้ยอีก ๑๒,๐๐๐ บาทเศษ นายหลงได้ชดใช้ให้กับห้างฯแล้ว ห้างฯโทมิตโทจึงได้ถอนฟ้องคดีแพ่ง การกระทำของนายหลงเป็นความผิดวินัยฐานไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ ตามมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือ ภาคทัณฑ์ (๑๒/๒๕๓๖/๒๔)... เฮ้อ... ไม่น่าลืมนะ... จำเอาไว้ให้ตึนนะ... ทีหลังอย่าลืมๆๆ

□ □ □ □ □

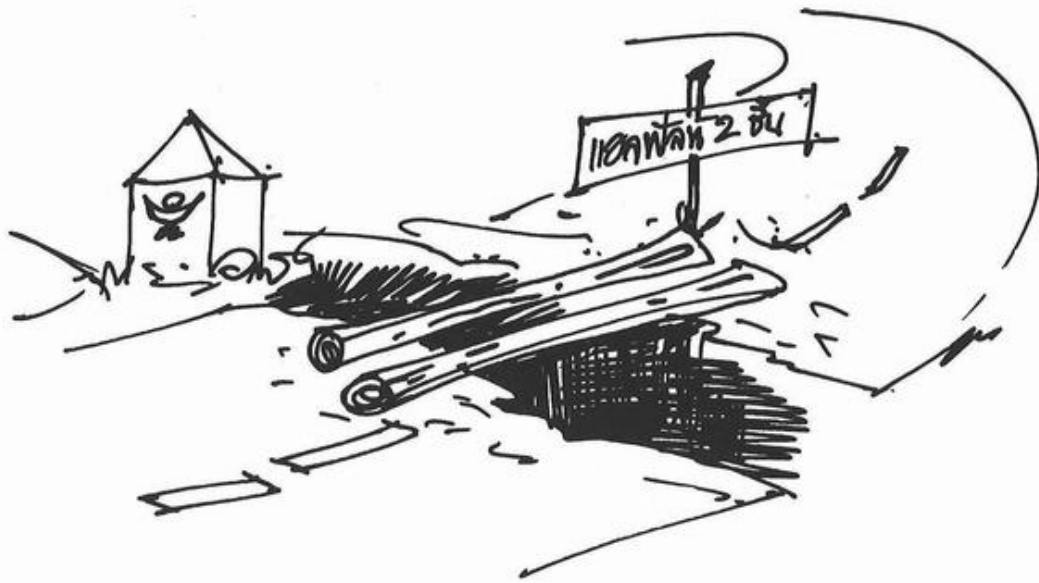
ด่วนหรือ?



นายหวัดได้ขอรับการตรวจรักษาที่โรงพยาบาล แพทย์ได้ตรวจแล้วเขียนใบสั่งให้นายหวัดไปถ่าย X-rays โพรงจมูกเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาวินิจฉัย นายหวัดถือใบขอถ่าย X-rays ไปยื่นที่แผนก X-rays ของโรงพยาบาล นายซ่าซ่าเจ้าหน้าที่ประจำห้อง X-rays ได้หยิบใบขอถ่ายดังกล่าวขึ้นมาดูแล้วพูดว่า "ด่วนหรือไปนั่งรอก่อนไป" พร้อมกับโยนใบถ่าย X-rays ลงบนโต๊ะ นายหวัดจึงได้ไปร้องเรียนต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาล และได้มีการสอบถามกัน นายซ่าซ่าไม่ได้ปฏิเสธเพียงแต่ให้เหตุผลว่า เหตุที่ยังไม่เรียกเข้าไปถ่าย X-rays เพราะแพทย์ยังมีงานอยู่ การกระทำของนายซ่าซ่าเป็นความผิดฐาน ไม่สุภาพเรียบร้อยต่อประชาชนผู้มาติดต่อ ตามมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๙๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือ ภาคทัณฑ์ (๑๙/๒๕๓๕/๑๙) เฮ้อ... อารมณ์เสียมาจากไหนกันนะ... เขาไม่ได้มาถ่ายฟรีสักหน่อย... จำเอาไว้วันนะ... ทีหลังอย่าทำช่าอย่างนี้อีกนะ...

□ □ □ □ □

รถน้อยรถเพิ่ม:



ทางราชการได้แต่งตั้งนายหนาม นายดอก นายยอด และนายกิ่ง เป็นคณะกรรมการตรวจการจ้าง สร้างถนนสายหนึ่ง โดยตามสัญญาจ้าง กำหนดว่าผู้รับจ้างจะต้องลาดยางแอสฟัลท์แบบ ๒ ชั้น ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๖๐ เมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้างเฉลี่ยด้านละ ๐.๕๐ เมตร ปรากฏว่า ในการออกไปตรวจการจ้าง นายหนาม กับนายดอกได้วัดความยาวของถนนสายนี้ให้ได้ ความยาวตรงตามสัญญาจ้างเท่านั้น แล้วลงชื่อตรวจรับงานจ้างว่า การจ้างงานเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาจ้างตามที่ประธานกรรมการได้ลงลายมือชื่อไว้แล้ว ทั้งที่ความจริงถนนสายดังกล่าว ผู้รับจ้างได้ลาดยางแอสฟัลท์เพียงชั้นเดียว แต่กรรมการตรวจการจ้างไม่มีความรู้ทางด้านช่างแต่ประการใด จึงไม่ทราบข้อเท็จจริงของการลาดยางแอสฟัลท์ของถนนสายนี้ และนายยอดกับนายกิ่งได้ลงชื่อในสัญญา

โดยไม่ได้ออกตรวจเลย ภายหลังทางราชการได้เรียกให้ผู้รับจ้างดำเนินการลาดยางเพิ่มเรียบร้อยแล้ว การกระทำของนายหนามกับพวกเป็นความผิดวินัยฐานไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ ตามมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือ ภาคทัณฑ์นายหนามกับนายดอก (๑๔/๒๕๓๖/๖-๗)... ส่วนนายยอดถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น ในกรณีนี้และกรณีอื่นอีก ๓ กรณี นายกิ่งถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๑๐% ๔ เดือน... เอ้อ... ตั้งกรรมการตรวจการจ้างทั้งที่มีช่างให้หน่อย ไม่ได้หรือครับ... มิฉะนั้น ข้าราชการเราก็จะตกอยู่ในสภาพอย่างนี้ทุกครั้งที่ไปเที่ยว... ระวังตัวหน่อยก็แล้วกันนะครับ...

□ □ □ □ □



เกือบเที่ยงคืนแล้วนายดอกตำแยซึ่งมีหน้าที่ดูแลรถยนต์ของทางราชการ ได้ขับรถยนต์ในความรับผิดชอบออกไปธุระ ระหว่างที่จอดรอเพื่อรอสัญญาณไฟเขียวขวา (ขณะนั้นไฟแดงที่สามแยกแห่งหนึ่ง) อยู่นั้นสัญญาณไฟเขียวก็ยังไม่ขึ้น แต่นายดอกตำแยกลับหักเลี้ยวขวาไปเลย เป็นเหตุให้เฉี่ยวชนกับ-รถแมงกะไซค์คันหนึ่ง ทำให้ผู้มากับรถแมงกะไซค์จำนวน ๔ คนกลิ้งโคโรไปตามกัน แต่รถยนต์เสียหายเล็กน้อย ชั้นสอบสวน นายดอกตำแยปฏิเสธ แต่ในชั้นศาลกลับให้การรับสารภาพ ศาลพิพากษาลงโทษจำคุก ๒ เดือน ปรับ ๒,๐๐๐ บาท โทษจำคุกให้รอการลงโทษไว้ ๑ ปี และนายดอกตำแยได้ชดใช้ค่าเสียหายให้กับผู้เสียหายจนไม่ติดใจดำเนินคดีแพ่ง พร้อมกับได้

ซ่อมแซมรถยนต์ของทางราชการเสร็จเรียบร้อยแล้ว การกระทำของนายดอกตำแยเป็นความผิดวินัยฐานไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และไม่ถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ ตามมาตรา ๖๘ และ ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๘๔ และ ๙๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่ได้รับคือ ภาคทัณฑ์ (๑๗/๒๕๓๖/๐๙ วาระที่ ๓)... เกือบเที่ยงคืนแล้ว... ยังขับรถยนต์หลวงอยู่อีก... ไม่รู้จักนอนหลับหรือไง... ไม่จำเป็นอย่างงี้เกี่ยวกับรถหลวงดีกว่านะ... แอ้...หากเป็นรถยนต์ประจำตำแหน่ง... จะไม่ว่าซักคำเลยจริงๆ...

□ □ □ □ □

กึ่งรับชะกบอย



ทางราชการได้จัดการสัมมนาเจ้าหน้าที่ของ
หน่วยงาน ณ ศูนย์ศิลปะ เป็นเวลา ๔ วัน
ปรากฏว่า นายร่มได้เข้ารับการสัมมนาตามคำสั่งของ
ทางราชการ แต่ภาคเช้าของวันที่สองนายร่มไม่เข้า
รับการสัมมนาโดยอ้างว่าปวดท้อง ท้องเสียอย่าง
รุนแรงเลยนอนพักที่บ้านพัก พอตอนบ่ายนายร่ม
กลับไปขับรถยนต์ให้กับเพื่อนไปทำธุระส่วนตัว แล้ว
ร่วมดื่มเบียร์จนหมดเวลาสัมมนา ส่วนนายเรือดำน้ำ
ก็เช่นกัน ได้ยื่นใบลาจกรวม ๔ วัน โดยไม่เข้ารับ
การสัมมนา และอ้างว่าต้องพามาตรวจตัวที่
โรงพยาบาลของอีกจังหวัดหนึ่ง พร้อมกับนั้นนำ
สาเหตุของการลาจกมาเป็นเหตุผลในการไม่เข้ารับ
การสัมมนาด้วย ทั้งที่ในระหว่างวันและเวลาดังกล่าว
นายเรือดำน้ำมิได้พามาตรวจตัวแต่อย่างใด การกระทำของนายร่มเป็นความผิดวินัย
ฐานไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ละทิ้ง
หน้าที่ราชการและประพฤติชั่วตามมาตรา ๗๑, ๗๕

และมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๘๘, ๙๒
และมาตรา ๙๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) นายเรือดำน้ำ
เป็นความผิดฐานไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับ
บัญชารายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชาละทิ้งหน้าที่
ราชการและประพฤติชั่วตามมาตรา ๗๑, ๗๓, ๗๕
และมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๘ (มาตรา ๘๘,
๙๐, ๙๒ และมาตรา ๙๘ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่
ได้รับคือ ตัดเงินเดือนคนละ ๑๐% ๓ เดือน (๑๔/
๒๕๓๕/๐๑-๐๒)... ดูดู... ทางราชการอุตส่าห์เสีย
เงินเสียเวลา หวังจะพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ
เพิ่มขึ้น แต่กลับไม่ได้รับความสนใจ... สมน้ำหน้า
... ไปหาความรู้เอาเองเถอะ เขาเอามาป้อนแล้วยัง
ไม่ยอมรับประทาน ก็ตามใจนะ...

□ □ □ □ □

รับแล้วไม่ฝากกับก



นางสาวชื่อดีได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่
รับเงินค่าบำรุงของครุสภา โดยได้รับเงินและออก
ใบเสร็จรับเงินให้แก่สมาชิกแล้ว แต่มีได้นำเงินค่า
บำรุงดังกล่าวส่งฝากธนาคารออมสินทุกครั้งที่มีการ
รับเงิน กลับนำเงินดังกล่าวเก็บรักษาไว้ในตู้เก็บ
เอกสารของทางราชการ โดยนางสาวชื่อดีและ
นายหิน ซึ่งเป็นหัวหน้าเป็นผู้ถือกุญแจตู้คนละชุด
และนายหินก็ได้ควบคุมให้นางสาวชื่อดีนำส่งเงิน
ฝากเข้าธนาคารออมสินทุกครั้ง และไม่ได้ตรวจสอบ
การจัดทำบัญชีเงินสดและรายงานเงินคงเหลือให้
เป็นปัจจุบันด้วย ต่อมาทางราชการได้เข้าตรวจสอบ
บัญชีเงินสดและรายงานเงินคงเหลือประจำวันเพื่อ
เตรียมรับการตรวจจาก สตง. พบว่า ยอดเงินฝาก
ในสมุดบัญชีของธนาคารออมสินต่ำกว่ายอดเงินที่
ระบุไว้ในสมุดบัญชีเงินสดและรายงานเงินคงเหลือ
ประจำวันเป็นเงิน ๔๖,๐๐๐ บาทเศษ นางสาวชื่อดี
จึงได้นำเงินสดจากตู้เก็บเอกสารออกมานำฝากเข้า

บัญชีธนาคารออมสินในวันนั้นทันที โดยนายหิน
ยืนดูอยู่ด้วย การกระทำของนางสาวชื่อดี และ
นายหินเป็นความผิดวินัยฐานไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่
ราชการตามระเบียบของทางราชการด้วยความอุตสาหะ
ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และ
ไม่ถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียม
ของทางราชการตามมาตรา ๖๘ และ ๗๔ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.
๒๕๑๘ (มาตรา ๘๔ และ ๙๑ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) โทษที่
ได้รับคือ ตัดเงินเดือนนางสาวชื่อดี ๑๐% ๒ เดือน
และภาคทัณฑ์นายหิน (๑๒/๒๕๓๖/๐๑) แทม...
เกือบเสียนาคตเสียแล้วไหมล่ะ... เงินทองของ
นอกกาย จะหยิบจะจับเมื่อรู้ว่าไม่ใช่ของเรา ก็อย่า
ไปหลงไหลรีบ ๆ จัดส่งไปตามช่องทางมันเสีย อย่า
ทิ้งไว้ มันอาจจะเกิดพิชร้ายได้นะครับ

๐ ๐ ๐ ๐ ๐

กึ่ง สภพ.

หน้า 32

“แม้ท่านจะได้สิ่งใดมาตามที่ปรารถนา แต่สิ่งนั้นก็จะไม่อยู่กับท่านอย่างถาวรตลอดไป สักวันหนึ่งมันก็จะสูญหายไปจากท่านอยู่ดี ดังนั้นผู้มีปัญญาจึงไม่ควรปรารถนา หรืออ้อนวอนเพื่อจะได้จะเป็นอะไรเลย เพียงแต่ทำให้ดีที่สุดด้วยความบริสุทธิ์และถูกต้อง...ถ้ามีเหตุปัจจัยที่จะได้ มันก็จะได้ของมันเอง แต่ถ้าไม่ได้ก็อย่าเป็นทุกข์ไปกับมัน” จากคู่มือการปฏิบัติธรรม โดยอริสระมุนี เริ่มด้วยคติเตือนใจกันแล้วก็ขอเริ่มเล่าข่าวคราวในช่วงนี้ สู้กันอ่านต่อไป

การกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์

สืบเนื่องจากพระราชกฤษฎีกากำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาซีพีเฉพาะ และเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้กำหนดให้ตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ เป็นตำแหน่งวิชาซีพีเฉพาะและ ก.พ. ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ขึ้นใหม่ มีผลให้ตำแหน่งในสายงานดังกล่าวได้รับเงินประจำตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๗ ขึ้นไป และมีโอกาสเลื่อนตำแหน่งตามผลงานของตนเองได้ถึงระดับ ๗ ถ้าเป็นงานปฏิบัติการ หรือระดับ ๘ ถ้าเป็นงานวิจัยและพัฒนา

ในส่วนของอาจเป็นปัญหาในช่วงเวลานี้ คือ ผู้ที่ปฏิบัติงานดังกล่าวอยู่แล้ว แต่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ก.พ. จึง

กำหนดแนวทางในการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานดังกล่าว ดังนี้

• การกำหนดตำแหน่ง

- เมื่อตำแหน่งในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์ว่างลง หรือหน่วยงานใดขอให้ ก.พ. กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่เพื่อปฏิบัติงานด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หาก ก.พ. เห็นสมควรก็จะกำหนดเป็นตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์

- กรณีที่หน่วยงานใดมีตำแหน่งในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์ที่มีผู้ดำรงตำแหน่งที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือมีผู้ดำรงตำแหน่งที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานดังกล่าว แต่ได้เคยผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์มาแล้ว หรือได้ดำรงตำแหน่ง

และปฏิบัติงานในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปีติดต่อกัน ให้หน่วยงานนั้นรายงานไปยัง ก.พ. หาก ก.พ.เห็นสมควรก็จะกำหนดเป็นตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์

• การแต่งตั้ง

• กรณีหน่วยงานใดมีตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ว่าง หากจำเป็นต้องแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง ให้แต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังกล่าวตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

• กรณีที่หน่วยงาน เห็นว่าสมควรจะแต่งตั้งข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์ และมีคุณสมบัติตรงตามกำหนดให้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ ต้องให้ ก.พ.กำหนดตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ในหน่วยงานนั้นก่อน ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ จึงสั่งแต่งตั้งได้

• กรณีผู้ดำรงตำแหน่งไม่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานดังกล่าว ถ้าผู้นั้นเคยผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์มาแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ สั่งแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ได้เมื่อ ก.พ. อนุมัติให้กำหนดตำแหน่งนั้นเป็นตำแหน่งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์

• กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งไม่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ไม่เคยผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์มาก่อน แต่ได้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติงานในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปีติดต่อกัน ให้

หน่วยงานยกเว้นคุณสมบัติโดยการประเมินความรู้ความสามารถ และผลงานด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ของผู้นั้นไปยัง ก.พ. เมื่อ ก.พ.ยกเว้นแล้วให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ สั่งให้แต่งตั้งในสายงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ได้เมื่อ ก.พ. อนุมัติให้กำหนดตำแหน่งในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ผู้นั้นดำรงอยู่เป็นตำแหน่งในสายงาน วิทยาการคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้การเข้าสู่ตำแหน่งในกรณีนี้ ก.พ. ได้กำหนดวิธีการเป็น ๒ วิธี คือ

• การทดสอบความรู้ความสามารถโดยการสอบข้อเขียน โดยใช้ข้อสอบมาตรฐานร่วมกัน ซึ่งสามารถสอบได้ ๔ ครั้ง

• หากทดสอบความรู้โดยการสอบข้อเขียน ๔ ครั้งแล้วไม่ผ่าน อาจใช้วิธีการประเมินความรู้ความสามารถจากผลงานที่ปฏิบัติในขณะดำรงตำแหน่งในสายงานระบบงานคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญและผู้มิได้เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งสอบแข่งขันได้ สอบคัดเลือกได้ หรือได้รับการคัดเลือก

เมื่อเดือนมกราคมที่ผ่านมา สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือก ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๓๙ มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

• การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขันตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๓๖ ซึ่งได้แก่ผู้ได้รับทุนรัฐบาลหรือทุน

เล่าเรียนหลวง ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.พ.อนุมัติ ผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.พ.กำหนด ผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งไม่สามารถบรรจุได้เนื่องจากอยู่ระหว่างการรับราชการทหาร หรือผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เนื่องจากรายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้วแต่มีเหตุที่ไม่อาจมาปฏิบัติหน้าที่ได้ตามเวลาที่กำหนด หรือกรณีอื่นที่ ก.พ.อนุมัติให้ทำได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ ของส่วนราชการเจ้าสังกัดเดิม โดยให้โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้นั้นสอบแข่งขันได้สอบคัดเลือกได้ หรือได้รับคัดเลือก แล้วแต่กรณี โดยให้ได้รับเงินเดือน ดังนี้

๑) ถ้าแต่งตั้งในระดับเดิม โดยผู้นั้นได้รับเงินเดือนต่ำกว่าหรือเท่ากับคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ แต่ถ้าได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนตามเดิม

๒) ถ้าแต่งตั้งสูงกว่าเดิม โดยผู้นั้นได้รับเงินเดือนต่ำกว่าหรือเท่ากับคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ แต่ถ้าได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นที่เทียบได้ตรงกับขั้นเงินเดือนของอันดับเดิม ตามตารางเทียบเงินเดือน ท้ายกฎ ก.พ.ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน

๓) ถ้าแต่งตั้งในระดับต่ำกว่าเดิม และผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินเดือนในอันดับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้หรือได้รับคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ได้รับในขั้นที่เทียบได้ตรงกับขั้นเงินเดือนของอันดับเดิม ตามตารางเทียบขั้นเงินเดือนท้ายกฎ ก.พ.ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน เว้นแต่ถ้าผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

เงินเดือนของตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกก็ให้ได้รับในขั้นสูงของอันดับเงินเดือนของตำแหน่งนั้น

ทั้งนี้ หากมีเหตุผลความจำเป็น ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ อาจดำเนินการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิก็ได้ หากได้ระบุเงื่อนไขดังกล่าวไว้ในประกาศสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกครั้งนั้น

• สำหรับกรณีการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้สอบคัดเลือกหรือผู้ได้รับคัดเลือกที่มีใ้กรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขัน ให้ทำได้เมื่อได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ ของส่วนราชการเดิม โดยให้โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้นั้นสอบคัดเลือกหรือได้รับการคัดเลือก โดยให้ได้รับเงินเดือนตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน

นอกจากนั้นในกรณีการโอนผู้มีได้เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้หรือได้รับคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขัน ก.พ.ได้ ซึ่งได้แก่ข้าราชการพลเรือนผู้มีได้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ.กำหนดตามมาตรา ๔๐ พนักงานเทศบาลที่มีใ้พนักงานเทศบาลวิสามัญ ข้าราชการที่มีใ้ข้าราชการพลเรือนตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และมีใ้ข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการวิสามัญ มาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ก.พ.ได้อนุมัติเป็นหลักการให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ ดำเนินการได้โดยไม่ต้องเสนอเรื่องไปให้ ก.พ.พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๓ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๓๙ สรุปดังนี้

• ผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือก
ในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการ
สอบแข่งขันต้องสมัครใจที่จะโอน

• การโอนข้าราชการพลเรือนผู้มีได้ดำรง
ตำแหน่งที่ ก.พ.กำหนดตามมาตรา ๔๐ เฉพาะ
กรณีผู้ได้รับคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่
จำเป็นต้องสอบแข่งขัน และการโอนพนักงาน
เทศบาลที่มีใช้พนักงานเทศบาลวิสามัญ ข้าราชการ
ที่มีใช้ข้าราชการพลเรือน และมีใช้ข้าราชการ
การเมือง หรือข้าราชการวิสามัญ ต้องได้รับความ
ยินยอมในการโอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุของส่วน
ราชการเดิม โคนต้องอยู่ในลำดับที่ที่จะแต่งตั้ง
และต้องแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่
สอบแข่งขันได้หรือได้รับการคัดเลือกโดยให้ได้รับ
เงินเดือน ดังนี้

๑) ถ้าเงินเดือนเดิมต่ำกว่าหรือเท่าคุณวุฒิ
ให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ

๒) ถ้าเงินเดือนเดิมสูงกว่าคุณวุฒิ ให้ได้
รับเงินเดือนในชั้นเท่ากับเงินเดือนเดิม แต่ถ้าไม่มี
ชั้นเท่ากับเงินเดือนเดิมก็ให้ได้รับในอันดับเงินเดือน
ในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับคัดเลือก
ในชั้นที่เทียบได้ตรงกับชั้นเดิม ตามตารางเทียบ
ชั้นเงินเดือนท้ายกฎ ก.พ.ว่าด้วยการให้ข้าราชการ
พลเรือนสามัญได้รับเงินเดือนโดยอนุโลม

๓) ถ้าเงินเดือนสูงกว่าชั้นสูงของเงินเดือน
ในตำแหน่งที่สอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกได้ ให้
ได้รับเงินเดือนในชั้นสูงของตำแหน่งที่สอบได้

ทั้งนี้ถ้ามีเหตุผลความจำเป็น ผู้มี
อำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ อาจดำเนินการให้
ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิก็ได้ หากได้ระบุเงื่อนไข
ดังกล่าวไว้ในประกาศสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือก
ครั้งนั้น

• สำหรับการโอนที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์

และวิธีการดังกล่าว ให้เสนอ ก.พ.พิจารณาเป็น
ราย ๆ ไป

แนวทางการดูแลจัดการศึกษาของนักเรียนฝ่าย พลเรือนในต่างประเทศ

เมื่อเดือนมิถุนายนที่ผ่านมา ก.พ.ได้กำหนด
แนวทางในการดูแลจัดการการศึกษาของนักเรียน
ฝ่ายพลเรือนในต่างประเทศขึ้นมาใหม่ คือ “ข้อ
บังคับ ก.พ.ว่าด้วยการดูแลจัดการการศึกษาของ
นักเรียนฝ่ายพลเรือนในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๘”
ซึ่งข้าราชการที่ลาศึกษาหรือฝึกอบรมในต่างประเทศ
นักเรียนทุนรัฐบาล ตลอดจนนักเรียนทุนอื่น ๆ ที่
อยู่ในความดูแลของ ก.พ. ต้องใช้เป็นผู้มีอุปนิสัย
ดี โดยในข้อบังคับนี้ได้กำหนดรายละเอียดในเรื่อง
สำคัญหลายเรื่อง ได้แก่

- สถานศึกษา
- ที่พักอาศัย
- ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา
- การใช้จ่ายเงิน
- ประเภทของค่าใช้จ่ายที่สำนักงาน
ก.พ.กำหนด
- เงินชดเชยค่าใช้จ่าย
- วินัยและการปฏิบัติตนทั้งก่อนออก
เดินทางเมื่อเดินทางถึงประเทศที่จะไป
ศึกษา ระหว่างการศึกษา เมื่อสำเร็จ
การศึกษา และเมื่อเดินทางกลับ
ประเทศไทยแล้ว

สำหรับรายละเอียดติดต่อสอบถาม
ได้ที่ส่วนการศึกษาและฝึกอบรมในต่างประเทศ
สำนักงาน ก.พ. ในวันเวลาราชการ

ฉบับนี้ก็ขอลากันตรงนี้ แล้วพบกัน

ฉบับหน้า สวัสดีค่ะ □

จะเลือกชีวิตแบบนี้ ให้ลูกหลานของคุณหรือ..



ชีวิตยุคใหม่กับขยะทั่วประเทศถึง 33,000 ตันต่อวัน

ถึงเวลาแล้วที่จะ “ผลิตขยะให้น้อยที่สุด” เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

- ใช้บรรจุภัณฑ์และของใช้ต่างๆ ให้คุ้มค่าก่อนทิ้ง
- แยกขยะที่นำมาหมุนเวียนใช้ได้อีก เช่น กระดาษ พลาสติก แก้ว โฟม โลหะ ออกจากขยะที่ย่อยสลายได้ เช่น เศษอาหาร ใบไม้ใบหญ้า ฯลฯ
- แยกขยะอันตราย เช่น หม้อแบตเตอรี่ หลอดไฟ กระป๋องสเปรย์ ออกจากขยะอื่น
- ไม่เผาขยะเองตามบ้านเรือน
- ร่วมมือกับชุมชนและหน่วยราชการ ในการเก็บและทำลายขยะอย่างถูกวิธี



เชิญรับเอกสารและรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
ส่วนประชาสัมพันธ์ บริษัท ปิโตรเคมีแห่งประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
โทร. 260-1311-20 ต่อ 1231-4

