

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ระเบียบคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ว่าด้วยการประชุม
สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบว่าด้วยการประชุมเพื่อครอบคลุมการดำเนินงานของคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ คณะกรรมการเฉพาะด้าน คณะที่ปรึกษา และคณะอนุกรรมการตามพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๗) และมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ว่าด้วยการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้ “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

“คณะกรรมการเฉพาะด้าน” หมายความว่า คณะกรรมการเฉพาะด้านตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐

“คณะที่ปรึกษา” หมายความว่า คณะที่ปรึกษาตามพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการเฉพาะด้านแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการเฉพาะด้านมอบหมาย

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔/ตอนพิเศษ ๑๘๕ ง/หน้า ๑๖/๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม แต่ถ้าทั้งประธานและรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

ข้อ ๖ การวินิจฉัยชี้ขาดในการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๗ ในการนัดประชุมให้เลขานุการแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าอย่างน้อยสามวันโดยทำเป็นหนังสือหรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ เว้นแต่จะได้มีการแจ้งกำหนดการนัดประชุมในที่ประชุมแล้ว

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนและไม่อาจนัดประชุมล่วงหน้าตามกำหนดเวลาในวรรคหนึ่งได้ ให้เลขานุการแจ้งให้กรรมการทราบเพื่อนัดประชุมเป็นการเร่งด่วนได้ โดยให้นำวิธีการตามวรรคหนึ่งมาใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้บันทึกการแจ้งนัดประชุมกรรมการแต่ละคนไว้เป็นหลักฐานด้วย

ให้เลขานุการจัดส่งระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็นอาจส่งหลังจากการแจ้งนัดประชุมหรือส่งในวันที่มีการประชุมก็ได้

ข้อ ๘ การกำหนดระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการอย่างน้อยต้องมีระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

- (๑) เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
- (๒) เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- (๓) เรื่องเสนอเพื่อทราบ
- (๔) เรื่องที่ค้างพิจารณาหรือเรื่องสืบเนื่อง
- (๕) เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ข้อ ๙ ให้เลขานุการจัดให้กรรมการลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานในบัญชีรายชื่อผู้มาประชุมที่จัดเตรียมไว้ทุกครั้งที่มาประชุม

ข้อ ๑๐ ให้นำความในข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๙ มาใช้กับการประชุมของคณะกรรมการเฉพาะด้าน และคณะอนุกรรมการ โดยอนุโลม

ให้นำความในข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๗ และข้อ ๙ มาใช้กับการประชุมของคณะที่ปรึกษาโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมรักษาการตามระเบียบนี้

