



<http://www.tistr.or.th./dio>
email : kmlite@tistr.or.th



KM*LITE*

ปีที่ 10 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม - กันยายน 2560



โปร่งใส เป็นธรรม คู่คุณค่า และตรวจสอบได้



Thailand Institute of Scientific and Technological Research
Knowledge Magazine by
Digital and Information office (DIO)

35 Mu 3, Technopolis, Tambon Khlong Ha,
Amphoe Khlong Luang, Changwat Pathum Thani
12120, Thailand
Tel.(66) 0 2577 9000 ext. 9081, 9080, 9082

Contents



KMLITE

ปีที่ 10 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม - กันยายน 2560

ยิ้มทักรักคนอ่าน

บทบรรณาธิการ



1

Happiness and Health

สุขกับสุขภาพ

อย่าปล่อยให้โซเชียลมีเดีย
ทำร้ายคุณ



2

Knowledge@Work

รอบรู้เรื่องงาน

การประกาศใช้ พ.ร.บ.
ข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. 2540



5

On bookshelves

บนชั้นหนังสือ

แนะนำหนังสือน่าอ่าน เช่น
คนเก่งด้วยวิธีของคนไม่เอาถ่านฯ



10

Think 'n' Talk

ชวนคิด ชวนคุย

ทำไม.. อะไร.. ยังไง..? กับคำว่า
“บุคคลต้นแบบ” สัมภาษณ์บุคคล
ตัวอย่างเรื่องความโปร่งใส



12

KM Corner

ประสิทธิภาพของการจัดการความรู้
และองค์ประกอบที่สำคัญ



16

Knowledge Station

ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์



18

Over the Horizon

สุดเส้นขอบฟ้า

เที่ยวญี่ปุ่นปลายหนาวต้นซากุระ



21

Office tips

P-S-Y-C-H-O เพื่อประสิทธิภาพ
ในการร่วมงานกับผู้อื่น



27

Simply fun

มุขมพิลีน

อย่าไปกลัวเวลาที่ฟ้าไม่เป็นใจ



29

Light Up Your Brain

ปัญญาบรรเจิด

ITA สำคัญอย่างไร



32

Thailand Institute of Scientific and Technological Research

Knowledge Magazine by
Digital and Information office (DIO)

<http://www.tistr.or.th./dio>

email : kmlite@tistr.or.th

Tel.(66) 0 2577 9000 ext. 9081, 9080, 9082



พิมพ์ที่รักคนอ่าน



KM Lite ฉบับนี้มาพร้อมกับเรื่องราว “ความรู้ คุณธรรม กับความโปร่งใส” ซึ่งถือได้ว่าเป็นกำลังเป็น hot topic ของประเทศอยู่ในขณะนี้

เริ่มต้นที่ Happiness & Health ดร.นฤมล รื่นไวย์ ผอ.สำนัก-
ดิจิทัลและสารสนเทศ (สทส.) ได้มาร่วมระดมความคิดเห็นในการ
ใช้ชีวิตยุคดิจิทัลใน “อย่าปล่อยให้โซเชียลมีเดียทำร้ายคุณ” จากนั้น
มาเรียนรู้ร่วมกันว่าหลังจากมี การประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ส่งผลกระทบกับการปฏิบัติงาน
ของเราอย่างไร ในคอลัมน์ รอบรู้เรื่องงาน และเช่นเคย พบกับ
หนังสือดีๆ ด้านการพัฒนาตนเองที่น่าอ่านใน “บนชั้นหนังสือ”
โดย คุณมานะ ทัพนาคโคก

จากนั้นมาพบกับ “บทสัมภาษณ์คุณลาวัลย์ ชตานนท์”
บุคคลต้นแบบ ด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาล และต่อต้าน
การทุจริตในองค์กร ประจำปี 2560 ของ วว. ที่จะมา ชวนคิด ชวนคุย
ตามด้วย KM Corner ว่าด้วยเรื่องของ “ประสิทธิภาพของ
การจัดการความรู้และองค์ประกอบที่สำคัญ” โดย คุณธันยกร
อารีรัชชกุล นักเทคโนโลยีสารสนเทศ และไม่ลืมที่จะกระตุ้นให้
คิดถึงการทำงานแบบทีม ใน Office Tips “P-S-Y-C-H-O เพื่อ
ประสิทธิภาพในการร่วมงานกับผู้อื่น”

จากนั้นดิฉันจะชวนท่านร่วมเดินทางผ่านตัวอักษรไปรู้จัก
“ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์” ใน Knowledge Station
และรู้จักกับประเทศที่ได้ชื่อว่า จังหวัดที่ 77 ของไทย ใน สุดเส้น
ขอบฟ้า “เที่ยวญี่ปุ่นปลายหนาวต้นซากุระบาน”

ต่บท้ายด้วยเรื่องราวที่ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน มุมเพลิน
“อย่าไปกลัวเวลาที่ฟ้าไม่เป็นใจ...ฝนดีต่อใจอย่างไรบ้าง” โดย
คุณโชติกา ต้นติววัฒนกุลชัย และปิดท้ายเรื่องราว “ความรู้ คุณธรรม
กับ ความโปร่งใส” ด้วยบทสัมภาษณ์ ดร.ชุตินา เอี่ยมโชติชวลิต
รองผู้อำนวยการบริหาร ในปัญหาบรรเจิด “ITA สำคัญอย่างไร”

อลิสรา กุประสิทธิ์

KMLite

ปีที่ 10 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม - กันยายน 2560



จัดทำโดย : นางสาวเปรมรัตน์ เฉลิมพิทธร

ที่ปรึกษา	ดร.นฤมล รื่นไวย์ ผอ.สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ
บรรณาธิการ	อลิสรา กุประสิทธิ์
ผู้ช่วยบรรณาธิการ และฝ่ายศิลปกรรม	เปรมรัตน์ เฉลิมพิทธร
ฝ่ายสื่อ Online	ศิริ: ศิลาเนทท์ กิตติธัญญา บุญยกุลศิริไธม์
นักเขียนประจำฉบับ	ธันยกร อารีรัชชกุล มานะ ทัพนาคโคก โชติกา ต้นติววัฒนกุลชัย

ฉบับ e-Magazine : ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์
สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ
<http://www.tistr.or.th/dio>



โดย : ดร.นฤมล รื่นไวย
ผอ.สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ (สทส.)



เราคงต้องยอมรับว่าทุกวันนี้ สื่อสังคมออนไลน์ หรือโซเชียลมีเดีย เข้ามามีบทบาทและอิทธิพลต่อการใช้ชีวิตของเราเป็นอย่างยิ่ง ดังปรากฏการณ์เช่น หลายคนใจจดจ่อกับการรายงานสถานะของตนบนเฟซบุ๊กอย่างแทบจะเรียกว่าเสพติด ไม่ว่าจะเป็นการไปกินอาหาร ไปท่องเที่ยว การทำสิ่งละอันพันละน้อยที่บ้าน ที่ทำงาน การไปงานปาร์ตี้ พบปะสังสรรค์ หรือแม้แต่ไปคนเดียว ขอให้ได้เซลฟี่สักนิดก็ยังดี

จากงานวิจัยของ Harvard Business Review ซึ่งทำกับกลุ่มประชากรในสหรัฐอเมริกาห้าพันกว่าคนที่ใช้เฟซบุ๊กตลอดเวลา 3 ปี พบว่า ผู้ใช้เฟซบุ๊กหลายรายรู้สึกหดหู่ใจ เมื่อเห็นเพื่อนในเฟซบุ๊กมีความสุข สนุกสนาน ได้ไปท่องเที่ยวในประเทศ ต่างประเทศ ได้ไปงานพบปะสังสรรค์ที่ดูหรูหราอลังการ หรือได้ไปรับประทานอาหารมื้อพิเศษที่ดูว่าเลิศหรูและดูแพง



คุณเองเคยรู้สึกเช่นนั้นหรือไม่ ถ้าเคย นั่นเป็นเพราะการที่เราเสพภาพถ่ายอันมีความสุขของคนอื่นบนเฟซบุ๊กนั้นทำให้เรารู้สึกว่าเรามี “ชีวิตที่ดี” แต่เราน่ะสิ “ชีวิตบัดซบ” ทำให้เราเกิดการเปรียบเทียบภาพเชิงลบโดยไม่รู้ตัว มีหน้าซ้ำการเสพติดเฟซบุ๊ก ยังทำให้ชีวิตที่เป็น “โลกแห่งความจริง” ของเราสูญหายไป เพราะเรามัวแต่ไปพะวงแต่โลกที่อยู่ตรงหน้าจอ จากงานวิจัยที่มีชื่อว่า “Association of Facebook Use with Compromised Well-Being: A Longitudinal

Study” ที่ลงตีพิมพ์ในวารสาร The American Journal of Epidemiology เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2560 ได้กล่าวรายงานไว้ว่า การหมกมุ่นกับโลกส่วนตัวของคนอื่นๆ ใน Facebook มากเกินไปจะทำให้เรารู้สึกตกต่ำและหดหู่ ผิดกับการที่เราออกไปสู่โลกแห่งความเป็นจริง จะทำให้เรามองโลกตามความเป็นจริง และส่วนใหญ่จะเต็มไปด้วยความมีชีวิตชีวา เช่น การได้ออกปาร์ตี้กินอาหารกับเพื่อนนอกบ้าน การได้พูดคุยกับเพื่อนบ้าน ทักทายกัน ยิ้มให้กัน เหล่านี้จะทำให้คุณมีความสุขมากกว่า เพราะมนุษย์เป็นสัตว์สังคม นั่นคือ ชอบอยู่เป็นคู่ เป็นหมู่ เป็นเหล่า ทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน ใช้เวลาในการสร้างสรรค์สิ่งต่างๆ ร่วมกัน นอกจากนี้ ยังมีงานวิจัยของ Holly Shakya แห่งมหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย แซนดิเอโก และ Nicholas Christakis แห่งห้องปฏิบัติการธรรมชาติมนุษย์ (Human Nature Lab) มหาวิทยาลัยเยล ในสหรัฐอเมริกา ได้กล่าวว่า การที่มนุษย์มีการสังสรรค์ เจริญจากกันด้วยกัน จะทำให้สุขภาพจิตมีความเข้มแข็งขึ้น จากผลการวิจัยพบว่า ผู้ที่ผ่านการใช้หรือเล่นเฟซบุ๊กมาแล้วเป็นเวลา 1 ปี จะอ่อนแอลงทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิต ความพึงพอใจในชีวิตลดลง และส่งผลถึงการดำเนินชีวิตในอนาคตด้วย นักวิจัยกล่าวว่า คนที่ใช้เฟซบุ๊กมักเข้าใจผิดว่า ตัวเองได้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับผู้คนมากมาย หลากตา มีเครือข่ายทางสังคมมากมาย แต่ทั้งหมดนั้น ไม่สามารถทดแทนการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้คนจริงๆ ในโลกแห่งความเป็นจริงได้ ดังนั้น การหมกมุ่นอยู่แต่กับสมาร์ตโฟน จึงคือการไปพบหน้าเจรจากับผู้คนไม่ได้เลย

จากงานวิจัย ยังพบว่าพฤติกรรมผู้ใช้เฟซบุ๊กส่วนใหญ่ มักจะเป็น ในลักษณะที่ว่า เมื่อตื่นขึ้นมาที่ความหาสมาร์ตโฟน และเช็ก ข้อความ อาจตามมาด้วยการคลิก “like” ในเฟซบุ๊กหรือโซเชียล มีเดียอื่นๆ เป็นสิ่งแรก

และส่วนใหญ่ จะหมกมุ่นกับโซเชียลมีเดียนี้เป็นเวลาหนึ่งชั่วโมงต่อวัน และงานวิจัยก็ยังบอกว่า แต่คนที่ประสบความสำเร็จในการเรียนหรือการทำงานนั้น จะเป็นคนที่มีการสังสรรค์ในเชิงบวกกับมนุษย์ตัวเป็นๆ ด้วยกันมากกว่า นอกจากนี้ งานวิจัยยังพบว่า คนที่หมกมุ่นกับโลกโซเชียล มักจะอยากถอยหนีจากสังคมมนุษย์ในโลกแห่งความเป็นจริง เริ่มเป็นคนขี้อาย ไม่อยากเสียเงินในการทำกิจกรรมร่วมกับเพื่อนฝูงหรือคนอื่น ไม่ชอบเคลื่อนไหว ชอบนั่งอยู่แต่หน้าจอหรือจ้องสมาร์ตโฟน ทำให้เกิดอาการเสพติด และที่ร้ายสุดต่อสุขภาพจิตคือ ความภาคภูมิใจในชีวิตตัวเองตกต่ำ เนื่องจากการเอาชีวิตตนไปเปรียบเทียบกับชีวิตที่ผ่านการนำเสนอของเพื่อนคนอื่น ๆ ที่เรามักคิดว่า “ดีดี” กว่าเรา



อย่างไรก็ตาม ข้อมูลบางแหล่ง ก็กล่าวถึงประโยชน์ของการใช้เฟซบุ๊ก คือ

1. **เชื่อมต่อเรากับโลกทั้งโลก** เราจะพบว่า หลายคนหลายกรณี เราสามารถย้อนกลับไปพบกับเพื่อนเก่าตั้งแต่สมัยเด็กได้ หลังจากไม่พบเจอกันมานาน และทำให้เราได้ทราบข่าวคราวซึ่งกันและกันอย่างต่อเนื่อง นอกจากนั้น ยังเชื่อมต่อเรากับเพื่อนใหม่ๆ ที่มีทัศนคติหรือความนิยมชมชอบคล้ายกัน อยู่ในแวดวงวิชาชีพหรือทำงานเหมือนๆ กัน หรือทำให้เรามีช่องทางในการค้าขาย ทำธุรกิจที่เปิดกว้าง และผู้ใช้บริการเข้าถึงได้ง่าย สะดวก รวดเร็วขึ้น ตัวอย่างของการเชื่อมต่อที่มีประโยชน์ เช่น ได้พบรักษาแพนได้ หางานใหม่ได้ ขอความช่วยเหลือได้ในยามคับขัน แนะนำผลิตภัณฑ์หรือ

บริการ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในระหว่างคนที่มีความใจรักชอบในสิ่งเดียวกัน ได้รับคำแนะนำที่ต้องการเมื่อถามไป แลกเปลี่ยนทัศนคติด้านต่างๆ เช่น ด้านการเมือง หรือชูปชบเม้ามอยกันได้ และ ได้รับข้อมูลข่าวสารล่าสุดอย่างทันทั่วทั้งที่

2. **ได้แลกเปลี่ยนสังสรรค์กับคนที่เป็นพวกเดียวกัน** ตรงนี้นับว่าเป็นประโยชน์ ทำให้เราได้มีเพื่อนที่รักชอบในสิ่งคล้ายๆ กัน หรืออาจไม่ชอบในสิ่งที่คล้ายๆ กัน เช่น กลุ่มคนรักหมา รักแมว กลุ่มคนชอบอ่านหนังสือ กลุ่มจิตอาสา รวมทั้งอาจจะมีการแลกเปลี่ยนความรู้กันในเรื่องต่างๆ เช่น งานฝีมือ งานครัว เป็นต้น

3. ได้แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างทันท่วงที

ในโลกของโซเชียลมีเดีย การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างฉับไวทันที นับเป็นเรื่องสำคัญมากในยุคดิจิทัล ในเมื่อมีเทคโนโลยีพร้อมใช้อยู่ เป็นช่องทางให้เราสื่อสารและเข้าถึงข้อมูลต่างๆ นอกจากนั้น เฟซบุ๊กหรือโซเชียลมีเดียต่างๆ ยังอาจเป็นเครื่องมือที่ดีที่ครูจะใช้ให้เป็นประโยชน์ในการเรียนการสอน หรือเป็นเครื่องมือที่องค์กรธุรกิจจะใช้ในการสื่อสารกันระหว่างผู้บริหารกับพนักงานได้

4. ใช้เป็นพื้นที่โฆษณาประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย

วัตถุประสงค์นี้อาจใช้ได้ทั้งองค์กรธุรกิจหรือองค์กรภาครัฐหรือองค์กรใดๆ ที่ไม่แสวงผลกำไร เช่น เอ็นจีโออาจใช้เป็นพื้นที่รณรงค์หาทุนไปเพื่อการทำประโยชน์ต่างๆ เนื่องจากพื้นที่โซเชียลมีเดียขึ้นพื้นฐาน เป็นพื้นที่ฟรี เปิดกว้าง และไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ สามารถจำกัดกลุ่มเป้าหมายก็ได้ หรือจะเปิดกว้างก็ได้

5. กระจายข่าวในวงได้อย่างรวดเร็ว

จะเห็นว่าข่าวที่แพร่ผ่านไปตามโซเชียลมีเดียต่างๆ ทั้งทวิตเตอร์ไลน์ หรือเฟซบุ๊ก จะแพร่กระจายไปอย่างรวดเร็ว ทำให้สำนักข่าวหรือหนังสือพิมพ์หลายๆ ฉบับ อาศัยการหาข่าวจากโซเชียลมีเดียเป็นหลักก็มี สิ่งนี้นับว่าเป็นปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นทั่วโลก



โดยสรุปแล้ว กล่าวได้ว่า โลกของเรามีวิวัฒนาการทางเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรวดเร็ว นั้นเป็นเพราะมีปัจจัยอย่างเช่นสมาร์ทโฟน เป็นตัวเร่ง หรือขับเคลื่อนให้โลกหันเหไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้นการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือเพื่ออำนวยความสะดวกในโลกเทคโนโลยี จึงเป็นเรื่องที่น่าจะต้อง **“เดินสายกลาง”** อย่าให้มากไป เพราะอาจมีผลต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตเราโดยไม่รู้ตัว การระมัดระวังกำลังเดินสายกลางอยู่หรือไม่ ก็ควรจะต้องมีการมานั่งทบทวนตัวเองเรื่อยๆ โดยไม่เข้าข้างตนเอง สื่อสังคมออนไลน์มีทั้งคุณและโทษ เราในฐานะผู้ใช้ **ควรจะเป็นผู้ควบคุม เป็นนายในการใช้สื่อ หาใช่เป็นทาส** ปล่อยให้กระแสสังคมจูดกระชากลากพาไปจนเสียความเป็นตัวของตัวเองหรือเสียชีวิตที่สมดูลมีความสุขไป



แหล่งข้อมูล :

Claywell, C. R., 2017. Advantages and Disadvantages of Social Networking. [online]. Available at: http://socialnetworking.lovetoknow.com/Advantages_and_Disadvantages_of_Social_Networking, [accessed 3 September 2017].
 Holly, B. S. and Christakis A., N., 2017. A New, More Rigorous Study Confirms: The More You Use Facebook, the Worse You Feel. [online]. Available at: <https://hbr.org/2017/04/a-new-more-rigorous-study-confirms-the-more-you-use-facebook-the-worse-you-feel>, [accessed 3 September 2017].

ขอบคุณภาพประกอบจาก

[Online]. Available at : <https://boingboing.net/2017/04/11/zuckerberg-eschatology.html>, [accessed 20 November 2017].
 [Online]. Available at : <http://www.touchahead.com/blog/how-social-media-is-an-accelerator-for-private-equity-and-venture-capital-firms/>, [accessed 21 November 2017].
 [Online]. Available at : <http://powerbank108.blogspot.com/>, [accessed 22 November 2017].
 [Online]. Available at : <https://pixabay.com/en/footprints-animal-dog-paw-cat-309158/>, [accessed 22 November 2017].
 [Online]. Available at : <https://boingboing.net/2017/04/11/zuckerberg-eschatology.html>, [accessed 20 November 2017].



โดย : อลิสร่า คุประสิทธิ์
ผอ.กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร

การประกาศใช้ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540



รอบรู้เรื่องงาน ฉบับนี้ เราเกาะติดการสัมมนาทางวิชาการประจำปีของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปี 2559 ที่จัดขึ้นในวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2560 ณ ดิกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล ซึ่งจัดขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการของทุกหน่วยงานได้รับทราบนโยบายและผลการดำเนินงาน รวมถึงประเด็นที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับ

การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และเพื่อประกาศเกียรติคุณแก่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายฉบับนี้ได้บังเกิดผลดียิ่งเป็นที่ประจักษ์ โดยรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายอรรถสิทธิ์ ชีวะพฤกษ์) ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นผู้เปิดงานและปาฐกถาพิเศษ ทั้งนี้เนื้อหาสาระสำคัญของการสัมมนาสามารถสรุปได้ ดังนี้

ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐ ถ้าไม่นับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล จำแนกออกได้เป็น 3 ส่วน

- ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้เป็นการทั่วไป โดยไม่ต้องร้องขอ คือ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 และ มาตรา 9
- ข้อมูลข่าวสารที่อาจเปิดเผยได้แต่ต้องมีการร้องขอ คือ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 11 อันได้แก่ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานครอบครองหรือมีอยู่แล้ว ซึ่งไม่ได้ลงพิมพ์ไว้ในราชกิจจานุเบกษา หรือ ไม่ได้จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ หรือ ไม่ได้มีการจัดให้ค้นคว้าตามมาตรา 26
- ข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับ คือ ข้อมูลข่าวสารซึ่งเมื่อพิจารณาตามมาตรา 16 แล้วถือว่าเปิดเผยไม่ได้และต้องรักษามิให้รั่วไหล



ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 คือ ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในครอบครองของหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 7 และ 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ที่สามารถเปิดเผยได้เป็นการทั่วไป และไม่ขัดแย้งกับข้อมูลข่าวสารที่เป็นเรื่องความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและความมั่นคงทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ ทั้งนี้หน่วยงานต้องเปิดเผยหรือจัดแสดงไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเป็นการทั่วไป โดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ อย่างไรก็ตาม หน่วยงานสามารถใช้ดุลยพินิจในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 15 ได้ โดยพิจารณาตามมาตรา 16 ว่าเป็นเรื่องลับ ลับมาก ลับที่สุด ตามระเบียบว่า

ด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 หรือไม่ โดยตามระเบียบนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดชั้นความลับและวิธีการรักษาความลับ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยงานรับผิดชอบ จัดแจ้งเหตุผลประกอบการกำหนดชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับ ไว้ในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ ทั้งนี้ถ้าสามารถกำหนดระยะเวลาในการปรับชั้นความลับล่วงหน้าได้ ให้แสดงข้อความการปรับชั้นความลับไว้บนปกหน้าหรือหน้าแรกของข้อมูลข่าวสารแต่ละฉบับ โดยแสดงใกล้กับเครื่องหมายแสดงชั้นความลับ เพื่อให้ทราบว่เมื่อถึงกำหนดเวลาที่ระบุไว้ล่วงหน้านั้น จะปรับชั้นความลับได้โดยไม่ต้องยืนยันให้ทราบอีก แต่หากเมื่อถึงระยะเวลาตามที่กำหนด เห็นว่ามีความจำเป็นสามารถทำเรื่องขอขยายเวลาได้ นอกจากนี้หากคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมีคำวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับโดยไม่มีข้อจำกัดหรือเงื่อนไขใด ให้ถือว่าข้อมูลข่าวสารนั้นถูกยกเลิกชั้นความลับ จนกว่าจะมีการฟ้องคดีต่อศาลและศาลมีคำสั่งหรือคำพิพากษาเป็นอย่างอื่น

ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย คือ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 14 นั่นคือ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์จะเปิดเผยมิได้ และ มาตรา 15 นั่นคือ ข้อมูลข่าวสารที่กำหนดให้หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้องใช้ดุลพินิจพิจารณา โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงาน ประโยชน์สาธารณะ และ ประโยชน์ของเอกชนที่เกี่ยวข้องประกอบในประเด็นดังต่อไปนี้

- การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ
- การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพหรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการฟ้องคดี การป้องกัน การปราบปราม การทดสอบ การตรวจสอบ หรือการรู้แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารหรือไม่ก็ตาม
- ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใด แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการทำความเข้าใจหรือคำแนะนำภายในดังกล่าว

- การเปิดเผยจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด
- รายงานทางการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร
- ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น
- กรณีอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

ท๊อี่ หน่วยจวนรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่วสาร ที่อยู่ในครอบครองของหน่วยจวน ผ่าน 3 วิธี คือ

วิธีที่ 1

การนำข้อมูลข่วสารของราชการตามที่กำหนดไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา (ตามมาตรา 7) ประกอบด้วย

- 1) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- 2) สรุปรำนาจหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีการดำเนินงาน
- 3) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่วสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยจวนของรัฐ

4) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือ การตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

- 5) ข้อมูลข่วสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

วิธีที่ 2

การนำข้อมูลข่วสารของราชการตามที่กำหนดไปรวมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งทางศูนย์ข้อมูลข่วสารทางกายภาพ และศูนย์ข้อมูลข่วสารอิเล็กทรอนิกส์ (ตามมาตรา 9) ประกอบด้วย

1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษามาตรา 7(4)

3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

4) คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน

- 5) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา 7 วรรค 2

6) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

7) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่วสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

- 8) ข้อมูลข่วสารอื่นที่คณะกรรมการกำหนดประกอบด้วย

▶ เอกสารประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยจวนที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว

▶ เอกสารสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยจวน รายเดือนทุกๆ เดือน ตามแบบ สขร.1

- ▶ ข้อมูลข่วสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

▶ เอกสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยจวน ประกอบด้วย

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ

- แผนการจัดหาพัสดุ

○ รายงานการขอซื้อข่วจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคาตามมาตรา 9 (8) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ

- ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ

○ สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา 9 (8) ตามแบบ สขร.1

- รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณ

และรายงานการประเมินผลการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ

- รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน ใน

ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุของหน่วยจวน

- รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการ

ตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

- หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชน

ของหน่วยจวน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

- เอกสารหรือคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้

หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน รวมทั้ง

- ระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

○ ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยจวน

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับ

บริการของประชาชนที่จัดทำโดยหน่วยจวนหรือหน่วยจวนภายนอก

- หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณี

ที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ

- รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

รวมทั้งรายงานเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง

- รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบ

ควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุม หรือ ผู้ตรวจสอบภายใน

- โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยจวนตาม

กฎหมายจัดตั้ง หรือ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยจวน

○ แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยจวน รวมทั้ง

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี

○ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

○ คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

○ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

○ แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

○ หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงานหรือโครงการ

○ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการจำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

○ รายงานการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน

○ รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

○ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร เอกสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหรือสรรหาในแต่ละคราว

○ รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร

○ มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงานและผลการประเมินมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในรอบปีงบประมาณ

○ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องการพิจารณาให้คุณหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน

○ หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

○ รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษต่อบุคลากร และรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

○ หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

○ รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

○ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

○ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน หรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี

▶ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ โดยงานวิจัยแต่ละงานอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

○ ชื่อหรือหัวข้อเรื่องงานวิจัย

○ รายชื่อผู้ทำงานวิจัย (รวมทั้งปรึกษาและผู้ช่วยทำงานวิจัย)

○ วิธีการจ้างทำงานวิจัย

○ จำนวนเงินตามสัญญาจ้างงานวิจัย

○ ระยะเวลาดำเนินงานวิจัย

▶ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ สำหรับการสืบค้น

○ สำหรับหน่วยงานที่เป็นผู้จัดทำ จัดให้มี หรือ ครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ ประเภทที่ดินสาธารณประโยชน์ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

- ทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์

- หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง

- เอกสารแสดงพิกัดและตำแหน่งที่ตั้งของที่ดินสาธารณประโยชน์

- เอกสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

○ สำหรับหน่วยงานที่เป็นผู้จัดทำ จัดให้มี หรือ ครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์ ประเภทเขตควบคุมทางน้ำตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย จัดให้มีข้อมูลข่าวสารสำหรับการสืบค้นอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

- แบบบันทึกรายละเอียดการปักหมุดเขตควบคุมน้ำ

- แผนที่แสดงขอบเขตการปักหลักเขตควบคุมทางน้ำ

- เอกสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

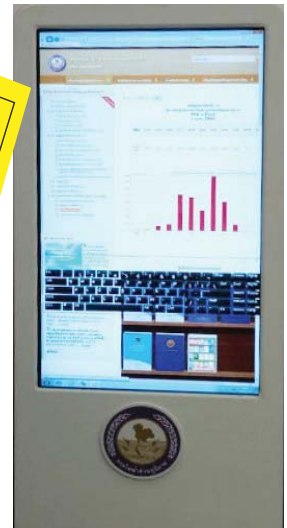
วิธีที่ 3

การจัดการข้อมูลข่าวสารของราชการให้กับประชาชน
ที่มาขอเป็นการเฉพาะราย (ตามมาตรา 11)



นอกจากนี้ ยังมีการ
จัดวางโต๊ะเก้าอี้สำหรับบริการ
ผู้มาสืบค้นข้อมูล ข่าวสาร
และมีเจ้าหน้าที่ประจำ
เพื่อคอยช่วยเหลือและ
ดูแลให้ข้อมูลแก่ผู้มา
ใช้บริการ

ในขณะเดียวกันการนำ
เทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุน
การบริการประชาชนหรือ
ลูกค้าออนไลน์ผ่านอุปกรณ์
คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์
เคลื่อนที่ ยังเป็นอีกปัจจัย
ที่ช่วยให้หน่วยงานได้
รับคะแนนประเมิน
มากขึ้น



ในส่วนของการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ
ราชการนั้น เมื่อศึกษาจากหน่วยงานที่ได้รับรางวัลศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารฯ ดีเด่น พบว่า การจัดสภาพแวดล้อมของพื้นที่ศูนย์
ข้อมูลข่าวสารฯ เน้นการจัดวางตู้เก็บเอกสาร เพื่อจัดเก็บแฟ้ม
เอกสาร โดยแยกเอกสารในแต่ละแฟ้มเอกสารตามหมวดหมู่
ข้อมูลข่าวสารที่กำหนดไว้ให้เผยแพร่ตามพระราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 7 และ 9 พร้อม
ทำดัชนีรายการเพื่อให้สามารถสืบค้นได้ง่าย และการจัดวาง
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับให้สืบค้นข้อมูลข่าวสารจาก
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ข้อมูล
ทั้งที่ถูกจัดเตรียมไว้ในแฟ้มเอกสารและบนศูนย์ ข้อมูล
ข่าวสารของราชการอิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีความครบถ้วน
ถูกต้องและทันสมัยเหมือนกัน และหากมีการจัดทำศูนย์
ข้อมูลข่าวสารฯ ไว้ที่สำนักงานต่างๆ ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่
จำเป็นต้องมีความครบถ้วน ถูกต้อง และทันสมัยเหมือนกัน
ทุกสำนักงานด้วย โดยในกรณีที่มีหลายสำนักงานเป็นผู้ดูแล
รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารสำหรับเผยแพร่ เพื่อความรวดเร็ว
ทันสมัย ในการเผยแพร่เอกสาร หน่วยงานได้มอบหมายให้
สำนักงานที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารนั้นๆ เป็นผู้นำข้อมูล
ข่าวสารเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลฯอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยตรง ไม่ต้อง
รอให้ส่วนกลางเป็นผู้ดำเนินการนำเข้า

จะเห็นได้ว่า หากสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 7 และ 9 ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ทัน
สมัย และเหมือนกันในทุกประเภทของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ
มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยลดขั้นตอน ให้สามารถ
บริการประชาชนหรือลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว จากทุกที่ทุกเวลา
นอกจากช่วยให้คะแนนในการประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ
เพิ่มขึ้นแล้ว ยังมีส่วนช่วยให้คะแนนของการประเมิน ITA และ
SEPA เพิ่มขึ้นอีกด้วย เนื่องจากข้อมูลข่าวสารที่ต้องเผยแพร่
เป็นข้อมูลที่อยู่ในประเด็นการพิจารณาของทั้ง 2 เกณฑ์อยู่แล้ว
ถือเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการ พิจารณาที่มีคุณภาพ
อีกประเภทหนึ่งเช่นกัน



ขอบคุณที่มาภาพประกอบจาก
[Online]. Available at : <http://fossbytes.com/cubesats-outernet-free-internet-satellites/>, [accessed 25 October 2017].
[Online]. Available at : http://all-free-download.com/free-vector/download/flower-and-leaf-background_310677.html, [accessed 30 October 2017].



โดย : มานะ ทับนาโค
กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร



ที่มา : <https://www.se-ed.com/product/นำยิ่งยวดได้ทั้งใจได้ทั้งงาน-Leaders-Eat-Last.aspx?no=9786163651662>

นำยิ่งยวด ได้ทั้งใจ ได้ทั้งงาน :
Leaders Eat Last
ผู้แต่ง : Simon Sinek
ผู้แปล : ภาวิศ สมหมาย
ปีพิมพ์ : 2560

ผู้นำคือผู้ที่พร้อมจะนำทีมเข้าไปพบกับสภาวะที่ยังไม่เคยพบ หรือสิ่งที่ไม่เคยรู้มาก่อน พวกเขาพร้อมจะฝ่าฟันความยาก และอันตราย ผู้นำจะสนใจการปกป้องทีม และนำทีมไปด้วยกันในอนาคตมากกว่าจะสนใจเรื่องประโยชน์ของตนเอง พวกเขาพร้อมจะสละตนเองเพื่อประโยชน์ของลูกน้องและผู้นำที่แท้ไม่มีวันหักหลังทีม ผู้นำแท้ๆ ต้องมีวิสัยทัศน์และมีพลังที่จะทำให้ทีมพร้อมจะก้าวเดินไปด้วยกันและทำงานให้โดยไม่รู้จักเหน็ดเหนื่อย แล้วคุณล่ะ ใช้นำจริง ๆ หรือเปล่า ลองถามตัวเองดู



ที่มา : <https://www.se-ed.com/product/ชนะคนเก่งด้วยวิธีของคนไม่เอาถ่าน.aspx?no=9786162871849>

ชนะคนเก่งด้วยวิธีของคนไม่เอาถ่าน
ผู้เขียน : Yusuke Nakano
(ยูซุกะ นะกะโนะ)
ผู้แปล : อภิญญา เตชะบุญไพศาล
ปีพิมพ์ : 2559

คนส่วนใหญ่เชื่อกันว่า “ถ้าอยากประสบความสำเร็จให้ได้ไวๆ ก็ต้องฟังเคล็ดลับจากคนเก่งๆ” คำถามคือ ถ้ามันทำตามคนเหล่านั้น แล้วจะมีโอกาสประสบความสำเร็จแบบพวกเขามากแค่ไหน? ถ้าคุณไม่ได้เก่งเท่าพวกเขาละก็โอกาสแทบจะเป็นศูนย์! “ชนะคนเก่งด้วยวิธีของคนไม่เอาถ่าน” เล่มนี้ แนะนำเคล็ดลับสู่ความสำเร็จที่เหมาะสมกับคนธรรมดาที่ช่วยให้ “นะกะโนะ ยูซุกะ” เปลี่ยนตัวเองจากพนักงานต้อกต้อยกลายเป็นนักขายมือทองที่มีชื่อเสียงไปทั่วประเทศญี่ปุ่น โดยทำยอดขายได้ปีละหลายร้อยล้านเยน เช่น จงเรียนรู้วิธีทำความเข้าใจแบบมหาเศรษฐี จงเสนอตัว “ทำสิ่งที่คนอื่นรังเกียจ” แล้วรายได้ของคุณจะเพิ่มเป็น 10 เท่า และเคล็ดลับอื่นๆ อีกมากมาย ด้วยเคล็ดลับเหล่านี้ แม้แต่คนที่ถูกตราหน้าว่า “ไม่เอาถ่าน” ยังประสบความสำเร็จได้ คุณเองก็ทำได้เช่นกัน!



ที่มา : <https://www.se-ed.com/product/Visualize-Your-Life-ออกแบบความคิดพิชิตฝัน>.
 asp?no=9786169264958

ออกแบบความคิด พิชิตฝัน
 ผู้แต่ง : เอกพนัญญ์ ภาคนคร
 (จอม)
 ปีที่พิมพ์ : 2560

คุณอาจจะเคยได้ยินคำว่า “ทำตามความฝัน” แต่ไม่รู้จะลงมืออย่างไร “จอม” สถาปนิกสาวสุดมันส์มาชวนคุณตีแผ่ความฝันของตัวเองชัดๆ ผ่านเกมบุ๊กรักที่ออกแบบอย่างแยบคาย เริ่มจากทำความรู้จักตัวเอง จนกระทั่งเป็นตัวช่วยในการวางแผนลงมือทำ เธอบอกเล่าวิธีการพร้อมเรื่องราวสนุกๆ กว่าจะมาเป็นภูมิสถาปนิกในองค์กรชื่อดังที่อเมริกา มันใจได้เลย

ว่า เธอคนนี่! คือตัวจริงเรื่องการออกแบบความคิด พิชิตฝัน พลังของเธอที่ถ่ายทอดผ่าน “ออกแบบความคิด พิชิตฝัน” เล่มนี้ จะจุดไฟในตัวคุณให้ลุกและก้าวไปตามความฝันที่คุณเป็นผู้ออกแบบเอง! งานเขียนของเธอจะไม่เพียงแค่อธิบายวิธีคิด แต่ยังส่งผ่าน “พลัง” และทัศนคติด้านบวกที่เธอมีเต็มเปี่ยมสู่คนที่ได้อ่าน เพื่อที่มันจะปลุกพลังในตัวเราทุกคนให้สามารถออกแบบชีวิตเราได้อย่างที่ “จอม” ได้ทำ



ที่มา : <https://www.se-ed.com/product/52-วิธีฝึกสมองให้จำอะไรก็ได้ง่ายๆ>
 โดยออตโนมัต และจำได้นาน.
 asp?no=9789749760864

52 วิธีฝึกสมองให้จำอะไรก็ได้ง่ายๆ
 โดยออตโนมัต และจำได้นาน
 ผู้แต่ง : Dominic O'Brien
 ผู้แปล : เอกชัย วงประภา
 ปีที่พิมพ์ : 2559

ความจำของคนเรานั้นเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่ง บางคนจะคิดไปเองว่าความจำของตนเองนั้นแย่นั้นอาจเป็นไปได้ว่าเรายังไม่เคยรู้วิธีเข้าถึงศักยภาพที่แท้จริงของสมอง เมื่อเกิดการสงสัยตัวเองขึ้นจึงคิดไปเองว่าความจำไม่ดี อย่างไรก็ตามอันที่จริงแล้วคนทุกคนสามารถฝึกสมองให้จำอะไรก็ได้ด้วยวิธีง่ายๆ โดยในหนังสือเล่มนี้ “52 วิธีฝึกสมองให้

จำอะไรก็ได้ง่ายๆ โดยออตโนมัต และจำได้นาน” ได้ให้เทคนิคและวิธีการที่น่าสนใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิธีการจำโดยใช้การเชื่อมโยง ผนวกกับการนำจุดสำคัญของสถานที่ที่คุ้นเคย มาสร้างภาพและจินตนาการ เพื่อให้สามารถจดจำสิ่งต่างๆ ได้อย่างง่ายดายโดยออตโนมัต และจำได้นาน ซึ่งจะเปลี่ยนแปลงชีวิตของคุณได้จริงๆ ทั้งในเรื่องการเรียน การทำงาน การดำรงชีวิต และอื่นๆ อีกมากมาย!





โดย : เปรมรัตน์ เฉลิมพัทธ์
กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร

ทำไม... อะไร... ยังไง..? กับคำว่า “บุคคลต้นแบบ”



คุณลาวัลย์ ชตานนท์

“บุคคลต้นแบบ” ด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตในองค์กร ประจำปี 2560

สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ (สทส.) และ กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร (กจค.) ขอร่วมแสดงความยินดีกับ **คุณลาวัลย์ ชตานนท์ นักวิจัย ศูนย์ความหลากหลายทางชีวภาพ (ศคช.)** ที่ได้รับรางวัล “บุคคลต้นแบบ” ด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตในองค์กร ประจำปี 2560 ทาง กจค. ขอขยายความที่มาที่ไป และความเป็นมาให้ผู้อ่านได้ทราบคำว่า “บุคคลต้นแบบ” ด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตในองค์กรนั้น เริ่มจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) เชิญชวน ขอความร่วมมือรัฐวิสาหกิจผ่านกระทรวงต่างๆ ให้จัดกิจกรรมรณรงค์การมีส่วนร่วมส่งเสริมการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมในหน่วยงาน เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่สมควรได้รับการยกย่องให้เป็นแบบอย่างที่ดีในหน่วยงาน โดยพิจารณาคัดเลือกบุคคลจำนวน 1 คน ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม ทั้งนี้มอบสิทธิการพิจารณาคัดเลือกให้อยู่ในดุลพินิจของแต่ละหน่วยงาน



ที่ผ่านมาทาง วว. ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานต้นแบบ โดยให้พนักงานและลูกจ้างทั่วทั้งองค์กร รวมถึงผู้บริหารระดับสูง ได้ร่วมกันพิจารณาโหวตคัดเลือกพนักงานดีเด่นตามค่านิยมของ วว. (SMART TISTR) ที่มีการคัดเลือกทุก 3 เดือน ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ ป.ป.ช. โดยเมื่อเห็นชอบร่วมกันแล้ว จึงส่งชื่อ รวมทั้งแบบเสนอผลงานเพื่อยกย่องกลับไปยังกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



สำหรับการคัดเลือกตามค่านิยมของ วว. “SMART TISTR” คุณลาวัลย์เป็นผู้มีคุณลักษณะตามตัวอักษร M คือ Mindfulness หมายถึง การให้ความใส่ใจในลูกค้า โดยปฏิบัติต่อลูกค้าทั้งขณะให้บริการและหลังการให้บริการด้วยจิตใจที่เป็นมิตรไมตรี เอื้ออนุเคราะห์ต่อผู้ขอรับบริการเพื่อให้ทุกบริการสมหวังกลับไป

สำหรับรางวัลที่สองที่ได้รับ คือ “บุคคลต้นแบบด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตในองค์กร” การพิจารณารางวัลนี้ได้พิจารณาคัดเลือกจากรายชื่อผู้ได้รับรางวัลต้นแบบในองค์กรที่ได้รับจากการพิจารณารางวัลแรก และเสนอชื่อผู้ได้รับรางวัลดังกล่าว โดยผู้บริหารระดับสูง (ผวว. และรอง ผวว.) ไปยังสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

ทาง กจค. ได้รับเกียรติจากคุณลาวัลย์ผู้เป็นบุคคลต้นแบบของเราชาว วว. ที่กรุณาสละเวลาให้คำสัมภาษณ์ว่า รางวัลแรก ที่ได้รับนี้รู้สึกภาคภูมิใจมาก เพราะเป็นขวัญและกำลังใจว่าเราทำงานด้วยหัวใจ นอกจากลูกค้าที่ได้รับจากเรา

แล้ว ยังมีพี่น้อง วว. ยอมรับและยกย่องเรา ทำให้เกิดพลังใจในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น และรางวัลที่ได้รับล่าสุดคือประกาศเกียรติคุณรางวัล “บุคคลต้นแบบด้านการมีส่วนร่วมส่งเสริมธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตในองค์กร” ยิ่งรู้สึกภาคภูมิใจ สำหรับชีวิตการทำงานมากที่สุด เป็นรางวัลที่ได้รับโดยไม่รู้ตัว อย่างไม่ทราบถึงที่มาที่ไปโดยคุณลาวัลย์ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ประสานงานคือคุณกิตติพิงค์ฯ และคุณรัชดาฯ ว่า ยินดีด้วยที่ได้รับรางวัลเป็นบุคคลต้นแบบจากผู้บริหารระดับสูง ซึ่งตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน วว. มาเป็นเวลา 25 ปี ทำหน้าที่ให้บริการจำหน่าย เก็บรักษา และฝากเก็บจุลินทรีย์ ที่เป็นงานหารายได้ให้ วว. ต้องเกี่ยวข้องกับผู้มาขอรับบริการทั้งภายในและภายนอก จะต้องใช้ความรู้ทางด้านจุลชีววิทยา จึงได้รับการสนับสนุนให้ศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ด้านจุลชีววิทยา เพื่อนำความรู้กลับมาเพิ่มพูนการปฏิบัติงาน การที่ วว. ให้โอกาสในครั้งนี้ รู้สึกสำนึกในบุญคุณของ วว. เป็นอย่างยิ่ง เมื่อศึกษาจบตนตั้งปณิธานไว้ว่า จะปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ ด้วยความตั้งใจ ความซื่อสัตย์สุจริต ความถูกต้องในงานที่ทำ เห็นคุณค่าในคุณงามความดีของผู้ที่ปฏิบัติดีปฏิบัติถูกต้อง หลีกเลี่ยงการปฏิบัติที่หาผลประโยชน์ส่วนตัว ระลึกถึงแต่คุณประโยชน์ที่จะได้รับเพื่อส่วนรวมและเพื่อองค์กร

เคยปรารถนาให้กับคู่ชีวิตฟังว่า งานที่ลาวัลย์ทำเป็นงานที่ต้องทำอยู่ตลอด ไม่มีวันเสร็จ แต่ก็ทำด้วยใจรักและเต็มใจ ต้องอดทน เพื่อความสมหวังของลูกค้า บางครั้งก็เหนื่อยใจบ้าง

คู่ชีวิตตอบว่า ขอให้ภูมิใจในงานตรงนี้เถอะ เพราะคนอื่นเขาไม่มีโอกาสเช่นเรา เป็นคำตอบที่สร้างพลังใจให้เราทำงานด้วยความเต็มใจยิ่งขึ้น



หลักการทำงาน

ควรจัดลำดับความสำคัญของงาน งานใดสำคัญก็ควรทำก่อน เรียงลำดับกันไป

งานบริการจุลินทรีย์เป็นงานที่ต้องอดทน ต้องทำด้วยใจรัก สุขุม รอบคอบ มีพื้นที่เป็นหัวหน้าเคยบอกกับเราว่าเป็นงานที่ทำไม่เสร็จจะมีงานให้เราได้อยู่ตลอด แต่จะหาวิธีการทำอย่างไรไม่เบื่อ ไม่ท้อ ก็คือทำให้รักงานนั้นทำงานอย่างมีสติ และให้กำลังใจตนเองอยู่ตลอดเวลา พยายามทำงานยากให้เป็นงานง่าย ยิ่งเป็นงานบริการสิ่งสำคัญ คือ จิตใจที่รักงานการให้บริการ ด้วยจิตที่เป็นมิตร เป็นกันเอง ใส่ใจ ดูแลให้ความสำคัญต่อลูกค้า

หัวใจของงานบริการที่ต้องตระหนักเป็นอย่างยิ่ง สิ่งสำคัญคือตั้งใจให้มากกว่าลูกค้าต้องการอะไร เราควรทำความเข้าใจในสิ่งที่

ลูกค้าต้องการให้ถูกต้อง เพื่อลูกค้าจะได้สมหวังในสิ่งที่ต้องการ ทำให้ลูกค้า ได้รับความพึงพอใจกลับไปให้มากที่สุด นั่นคือการให้ ที่มีความสุขเมื่อได้ให้ สิ่งที่ได้รับหลังการให้บริการคือความสุขใจ



‘โอกาสไม่ได้มีทุกคน แต่คุณจะเลือกใช้โอกาสนั้นในทางใดที่ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องทางศีลธรรม กฎหมาย และคุณธรรมมากที่สุดนั่นเอง...!?’



การเสนอความคิดเห็นร่วมกัน ควรกล้าเสนอความคิดเห็น จากความจริง มีความปรารถนาดีต่อกัน เป็นกัลยาณมิตรที่ดีต่อกัน จะต้องอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้องทางศีลธรรม กฎหมาย และจรรยาบรรณ

การทำในสิ่งที่ถูกต้องยึดเป็นหลักปฏิบัติประจำใจ สิ่งไหน ที่ถูกต้องจะรักษาไว้ไม่หวั่นไหวแม้มีปัญหาและอุปสรรค ตั้งสติ ในการแก้ไขปัญหาโดยยึดหลักความเป็นจริงของสิ่งที่กระทำอยู่ กล้าที่จะเผชิญกับความจริงและความถูกต้อง

กล่าวถึงท้าย สิ่งทีภาคภูมิใจกับรางวัลใบประกาศเกียรติบัตรที่ได้รับ ว่ากันตามความจริงแล้ว ตำแหน่งคือนักวิจัย แต่งานที่ปฏิบัติคือนักบริการ เน้นผลงานวิจัยที่โดดเด่นหรือชื่อเสียงของคนที่คนว. จะรู้จัก ย่อมไม่มีช่องทาง แต่ก็ยังมีผู้บริหารสูงสุด ท่านมองเห็นได้ ทำให้เราเชื่อมั่นต่อการทำความดีจริงๆ นั่นคือ ความดีทำไปเถอะไม่ว่าจะอยู่ที่ไหนก็มีผู้มองเห็น และขอขอบพระคุณผู้บริหารระดับสูงเป็นอย่างสูงมา ณ ที่นี้

แต่...มีสิ่งที่เป็นความกังวลใจ คือ อีก 3 ปี จะเกษียณอายุการทำงานกับศูนย์จุลินทรีย์ วว. งานบริการด้านจุลินทรีย์ที่รับผิดชอบอยู่ เป็นงาน

ที่ต้องสร้างสมประสบการณ์สำหรับการเรียนรู้และการแก้ปัญหา ดังนั้นผู้ที่รับถ่ายทอด (Successor) ความรู้และประสบการณ์เหล่านี้ จำเป็นต้องใช้เวลาสำหรับการเรียนรู้ หากเป็นไปได้ขออิมตำแหน่งสำหรับพนักงานเพื่อเป็น Successor ของลาวัลย์ สำหรับรับถ่ายทอด เรียนรู้งานเพื่อสานต่องานของศูนย์จุลินทรีย์ได้อย่างต่อเนื่อง การได้รับตำแหน่งเพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ความมั่นคงของชีวิตการทำงาน อันจะทำให้งานที่รับถ่ายทอดดำเนินอย่างก้าวหน้า ร่าเริง และมีความสุขกับงานที่รับผิดชอบด้วยใจที่รักและทุ่มเท หากเป็นไปได้เช่นนี้จักขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

‘คติประจำใจ คิดดี ทำดี มีเมตตา นำมาซึ่งความสุข’





โดย : ฉันทกร อารีรัชกุล
กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร

ประสิทธิภาพของ

การจัดการความรู้

และองค์ประกอบที่สำคัญ

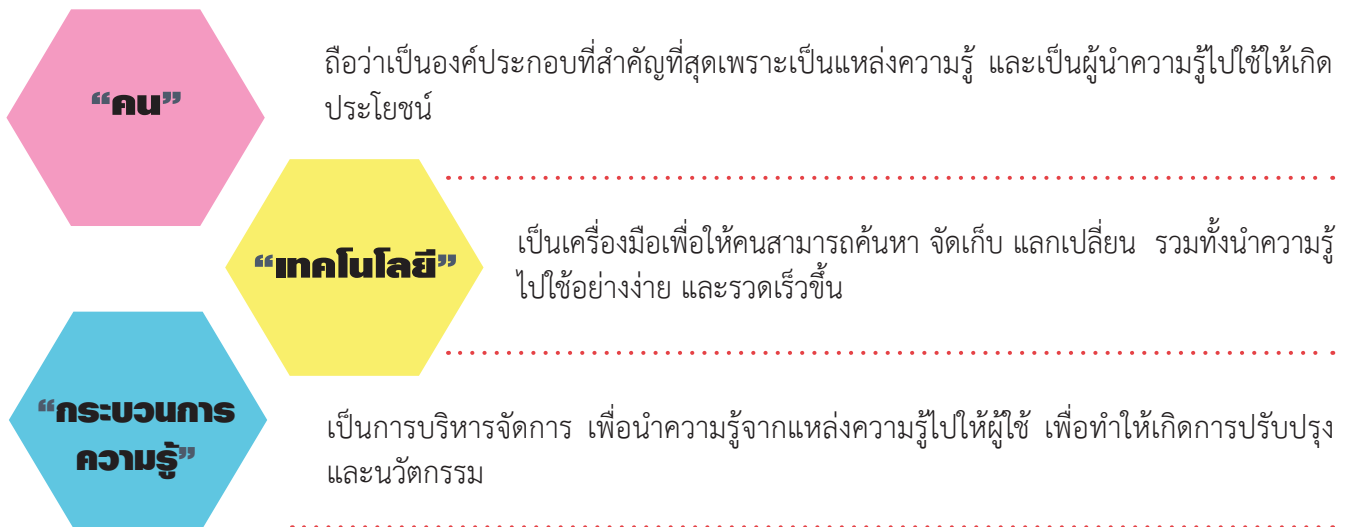
การจัดการความรู้ที่ดีควรมีการบูรณาการการดำเนินการเป็นเนื้อเดียวกันทั้งกระบวนการ ตั้งแต่การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานและ/หรือองค์การการแสวงหาความรู้ที่ต้องการการปรับปรุง/สร้างความรู้เพื่อนำมาใช้งานได้ การนำมาใช้งาน การแลกเปลี่ยนความรู้ การสกัดความรู้เพื่อนำมาบันทึก จนกระทั่งปรับปรุง จัดบันทึกและพัฒนาจนเป็นชุดความรู้ที่เหมาะสมและครบถ้วน มีการเชื่อมโยงอยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมในการเข้าถึงและใช้งาน



การจัดการความรู้เป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการร่วมกัน ไม่ใช่สิ่งที่จะมอบหมายให้ใครคนหนึ่งทำเพียงคนเดียว ซึ่งมักมีความเข้าใจคลาดเคลื่อน กล่าวคือ มอบหมายผู้ใดคนหนึ่งจัดทำรายงานหรือคู่มือ อย่างนี้ถือว่ายังไม่ใช่การจัดการความรู้ เป้าหมายที่สำคัญคือ การบรรลุผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ ที่เรียกว่า Operation Effectiveness และนิยามผลสัมฤทธิ์ ออกเป็น 4 ส่วน คือ



องค์ประกอบสำคัญของการจัดการความรู้ (Knowledge Process)



ขอบคุณที่มา

[ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. 2560. การจัดการความรู้คืออะไร. เข้าถึง

เมื่อ 16 พฤศจิกายน 2560



โดย : อลิสรดา คูประสิทธิ์
ผอ.กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร



ระบบการจัดการ เรื่องราวร้องทุกข์



Knowledge Station ฉบับนี้ เราขอนำเสนอ ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ที่เกิดจากนโยบายรัฐบาล และข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ภายใต้โครงการ Big Data หรือ โครงการเชื่อมโยงฐานข้อมูล ของประเทศไทย ซึ่งในส่วนที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยศูนย์บริการประชาชน เป็นเจ้าภาพในการดำเนินการนั้น เน้นการบูรณาการข้อมูลเรื่องราวร้องทุกข์ในชื่อของ โครงการพัฒนาและขยายผลศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล (Integrated Complain Management System)

ทั้งนี้ทิศทางการบูรณาการแลกเปลี่ยนข้อมูลเรื่องร้องทุกข์ สำหรับการบูรณาการฐานข้อมูลนั้น สามารถดำเนินการได้ 2 แนวทาง คือ






1. ใช้ระบบกลาง ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์
2. ใช้วิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่าน Web Service

ศูนย์บริการประชาชน มีฐานะเป็นศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล โดยรับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานงานในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน อ้างอิงด้วยเลขประจำตัวประชาชน ID 13 หลัก เพื่อแสดงตัวตน ไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ รวมทั้งตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกรณีที่เป็นการร้องทุกข์เชิงนโยบาย ดังนั้นการบูรณาการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลเรื่องร้องทุกข์ จึงอ้างอิงด้วย ID 13 หลัก ของผู้ร้องทุกข์ เป็นสำคัญ และปัจจุบันมีเครือข่ายผู้ประสานงานเรื่องร้องทุกข์ (Contact Point) จำนวน 317 หน่วยงาน ทั้งในระดับกระทรวง กรม จังหวัด รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอิสระ



คราวนี้ถ้าเราต้องการร้องทุกข์ขึ้นมา เราจะสามารถร้องทุกข์ผ่านช่องทางไหนได้บ้าง:

ช่องทางในการร้องทุกข์ไปยังรัฐบาลไทย มีชื่อเรียกว่า ช่องทางร้องทุกข์ 1111 ซึ่งประกอบด้วย

-  สายด่วนของรัฐบาล 1111
-  ตู้ ปณ.1111 ปณ.ทำเนียบรัฐบาล
-  Mobile Application PSC 1111
-  เว็บไซต์ www.1111.go.th
-  จุดบริการประชาชน 1111 ทำเนียบรัฐบาล

แล้วความแตกต่างระหว่าง การร้องทุกข์ และการร้องเรียน ละะ



“การร้องทุกข์” หมายถึง เรื่องของข้าราชการพลเรือนสามัญมีความคับข้องใจอันเกิดจากการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาต่อตนเอง และเป็นเรื่องที่ไม่อาจอุทธรณ์ได้



“การร้องเรียน” หมายถึง การกล่าวหาหรือกล่าวโทษผู้บังคับบัญชาหรือผู้หนึ่งผู้ใดว่ามีพฤติการณ์กระทำผิดวินัยหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งการกระทำดังกล่าวอาจจะส่งผลกระทบต่อสิทธิหรือหน้าที่ของผู้ร้องทุกข์หรือไม่ก็ได้

อย่างไรก็ตาม การร้องทุกข์ ของประชาชนส่วนใหญ่ ที่ส่งไปยังช่องทางร้องทุกข์ 1111 มักจะเป็นเรื่องความคับข้องใจอันเกิดจากการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานภาครัฐ และรวมไปถึงการกล่าวหาหรือกล่าวโทษเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐว่ามีพฤติการณ์กระทำผิดวินัยหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งการกระทำดังกล่าวส่งผลกระทบต่อสิทธิหรือหน้าที่ของผู้ร้อง

ทั้งนี้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการร้องทุกข์ที่แนะนำให้ท่านไปศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ได้แก่

- พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. 2552
- กฎ ก.พ.ค. ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. 2551 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552

สำหรับสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) นั้น นอกจากจะส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมรับการฝึกอบรมการใช้งานระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ด้วยแล้ว วว. ก็มีกระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียน เช่นเดียวกัน โดยอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

▶ โดยข้อร้องเรียนในคำนิยามของ วว. แบ่งเป็น

“ข้อร้องเรียนทั่วไป” หมายถึง ข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับข้อผิดพลาดในการทำงานของหน่วยงาน หรือผลิตภัณฑ์/บริการไม่เป็นตามข้อตกลง หรือ ลูกค้ายึดถือไม่พึงพอใจ เป็นต้น

“ข้อร้องเรียนร้ายแรง” หมายถึง ข้อร้องเรียนที่แสดงถึงความทุจริต หรือ การปฏิบัติที่ผิดกฎหมาย



ได้กำหนดช่องทางการรับข้อร้องเรียน แบ่งตามประเภทภายนอกและภายในไว้ดังนี้

ช่องทางการรับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายนอก

- ร้องเรียนโดยตรงที่สำนักงานของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย ทั้ง 5 สาขา
- E-Mail : tistr@tistr.or.th
- TISTR Facebook fanpage หรือ URL: <https://www.facebook.com/tistr.or.th>
- TISTR Website : ที่เมนู ร้องเรียน หรือ URL: http://www.tistr.or.th/tistr/indexweb.php?pages=complain_form
- Call Center : 025779300
- จดหมาย ถึง สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย 35 หมู่ 3 ตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

ช่องทางการรับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายใน

- E-Mail : complaint@tistr.or.th
- บันทึกข้อความ ถึง เลขาธิการคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

ในยุคที่การบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ เน้นประชาชนเป็นสำคัญ ความโปร่งใส และการจัดการข้อร้องเรียนเรื่องทุจริตในการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐจากภาคประชาชนอย่างต่อเนื่อง ถือเป็นกลไกสำคัญที่จะทำให้ประชาชนได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง



ขอบคุณที่มาและภาพประกอบ

- [Online]. Available at : <https://www.rakluke.com/news-events/9/66/2253>, [accessed 19 June 2017].
- [Online]. Available at : <http://www.https://surincultural.wordpress.com>, [accessed 19 June 2017].
- [Online]. Available at : <http://xn--72c5aba9c2a3b8a2m8ae.com>, [accessed 20 June 2017].
- [Online]. Available at : <http://mu7club.com>, [accessed 20 June 2017].



โดย : อลิสร่า คุประสิทธิ์
ผอ.กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร

เที่ยวญี่ปุ่นปลายหนาวต้นซากุระบาน



สุดเส้นขอบฟ้า ฉบับนี้ ผู้เขียนจะพาผู้อ่านไปเที่ยวญี่ปุ่นปลายหนาวต้นซากุระบาน ประเทศที่ถูกเปรียบว่าเป็นจังหวัดที่ 77 ของประเทศไทย เนื่องจากใครๆ ก็ไปเที่ยวญี่ปุ่นกันง่ายเสียเหลือเกิน เดียวก็ไป เดียวก็ไป บางคนไปบ่อยกว่าจังหวัดภาคใต้ของไทยเสียอีก สำหรับผู้เขียนได้มีโอกาสไปเยือนญี่ปุ่น 2 ครั้ง ครั้งแรกผู้เขียนไม่นับว่าไปเที่ยว เพราะเป็นการไปเพื่อศึกษาดูงาน แล้วก็ดูงานจริงๆ ดูงานตั้งแต่เหยียบถึงประเทศญี่ปุ่นและกระทั่งก่อนขึ้นเครื่องบินกลับไทย แต่หนนั้นได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ มากมายมา

ประยุกต์ใช้กับการทำงาน ในครั้งนั้นผู้เขียนได้พักที่ชินจูกุ (Shinjuku) หนึ่งใน 23 เขตพิเศษของ โตเกียว (Tokyo) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในด้านการปกครอง การท่องเที่ยว และวัฒนธรรม ทำให้ผู้เขียนยังสามารถหาเวลาช้อปปิ้งตามออเดอร์ที่ได้รับในช่วงค่ำคืนหลังจากกลับมาจากศึกษาดูงานและกินอาหารเย็น แต่เนื่องจากในครั้งนั้นเดินทางด้วยรถมินิบัสที่ผู้จัดกิจกรรมเช่ามาให้ใช้บริการ จึงทำให้การไปท่องเที่ยวญี่ปุ่นในหนที่สองแบบแบกเป้ Hop Hop ท่องเที่ยว ต้องพบกับฝันร้ายตั้งแต่วันแรกที่ไปถึง

การเดินทางไปท่องเที่ยวญี่ปุ่นในหนที่สอง เพื่อให้เป็นการเที่ยวญี่ปุ่นแบบปลายหนาว ต้นซากุระบาน ผู้เขียนจึงมีความตั้งใจว่า จะไปเห็นซากุระบานแบบตัวเป็นๆ และขณะเดียวกันก็ได้ไปเที่ยวเล่นหิมะด้วย ดังนั้น ผู้เขียนจึงเลือกช่วงเวลาในการเดินทางระหว่าง วันที่ลานสกียังไม่ปิดให้บริการ ทั้งนี้ลานสกีแต่ละที่จะมีช่วงระยะเวลาในการเปิดให้บริการไม่ตรงกันขึ้นกับปริมาณหิมะในบริเวณนั้นๆ ว่าจะมีมากพอให้ทำกิจกรรมได้หรือไม่ จนถึงวันที่มีการพยากรณ์ว่าจะมีซากุระเริ่มบานที่โตเกียว

ผู้เขียนเลือกที่จะเดินทางออกจากประเทศไทยเที่ยวบินกลางคืน นอนหลับบนเครื่องบิน และไปถึงเช้าของวันใหม่ที่สนามบินนาริตะ (Narita International Airport) โดยขึ้นรถไฟสายนาริตะเอ็กซ์เพรส (Narita Express) หรือเน็กซ์ (N'EX) ด้วยตั๋วไปกลับราคาพิเศษสำหรับนักท่องเที่ยวไปลงที่สถานีรถไฟชินจูกุ เนื่องจากผู้เขียนจองที่พักที่ชินจูกุ เพื่อสะดวกในการใช้เจอาร์ อีสต์ พาส (JR East Pass) สำหรับใช้เดินทางจากชินจูกุ ไปยังที่ต่างๆ ที่วางแผนการเดินทางไว้ ซึ่งเป็นการเหมาจ่ายราคาเที่ยวครั้งเดียวสำหรับนักท่องเที่ยวที่ต้องซื้อจากนอกประเทศญี่ปุ่น โดยสามารถขึ้นตั้งแต่รถไฟธรรมดา (Local), รถเร็ว (Rapid), รถด่วน (Express), รถด่วนพิเศษ (Limited Express) และ รถไฟความเร็วสูง (Shinkansen) ภายในระยะเวลา 5 วัน และแล้วฝันร้ายก็เกิด พอถึงปั๊มห้างเลยคะ หลงทางในสถานี เดินวนอยู่ภายในสถานีและบริเวณด้านนอกสถานีเพื่อหาทางไปโรงแรมอยู่สองชั่วโมง หมดเวลาไปครึ่งวันไม่ได้ไปเที่ยวไหนเลย อยากรู้ก็ดีสิ่งที่ประทับใจอย่างเดียวกจะเป็นการที่เจอต้นซากุระบานสวยอยู่หน้าสถานี เป็นการได้ชมซากุระบานแบบเป็นๆ ครั้งแรกในชีวิตกันเลยทีเดียว แต่อย่าถามนะคะว่าประตูไหนจำไม่ได้คะ เพราะออกมาแบบหลงๆ งงๆ



วันแรก ผู้เขียนจึงได้ขึ้นรถไฟไปเที่ยวแค่ โอไดบะ (Odaiba) แหล่งช้อปปิ้งบนเกาะที่เกิดจากการถมทะเล เพื่อสร้างป้อมปราการป้องกันโตเกียวจากการรุกรานทางทะเล โดยตอนแรกวางแผนว่าจะพาเด็กชายไปดูหุ่นกันดั้มหน้าตึกโดเวอร์ซิตีโตเกียวพลาซ่า (DiverCity Tokyo Plaza) แต่เผอิญเขาปลดประจำการเก็บออกไปเสียก่อน ไปหนนี้จึงไม่ได้ดู ได้แต่รองเท้าหุ้มข้อมาไว้ใส่เดินตลอดทริป อยากรู้ก็ตาม เด็กชายก็มีความสุขสนุกสนานจากการได้ไปเที่ยว พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์สมัยใหม่แห่งชาติ (National Museum of Emerging Science) หรือ มิไรคัง (Miraikan) ที่อยู่ที่โอไดบะ ที่นี่ผู้เขียนสังเกตเห็นว่าคนญี่ปุ่นให้ความสำคัญกับการมาเที่ยวชมพิพิธภัณฑ์มาก เพราะนอกจากจะได้เห็นกลุ่มนักเรียน กลุ่มนักศึกษา ครอบครัว แล้วยังได้พบกลุ่มผู้สูงอายุมาเที่ยวชมกลุ่มใหญ่อีกด้วย



วันที่สอง ผู้เขียนไปเที่ยววนิกโก (Nikko) โดยเลือกไปชมธรรมชาติก่อนเนื่องจากอยู่ไกล กว่าที่จะถึงก็ใกล้เที่ยงแล้วจึงไปเพลิดเพลินกับการชมน้ำตกเคงงน (Kegon Falls) ก่อนขึ้นมวกินปลาอย่าง และเดินท่ามกลางหิมะโปรยปรายเล็กน้อย เด็กชายรู้สึกตื่นเต้นและมีความสุขกับประสบการณ์ได้สัมผัสหิมะตก มีการวิ่งเล่นบนกองหิมะอย่างสนุกสนาน แล้วจึงเดินต่อไปชื่นชมกับวิวทะเลสาบชูเซ็นจิ (Lake Chuzenji) ก่อนจะไปเที่ยวชมสถานที่ทางประวัติศาสตร์ที่เป็นมรดกโลกอย่าง ศาลเจ้านิวกโกโทโฮงู (Nikko Toshogu Shrine) ทำบุญที่วัดนิวกโกซังรินโนจิ (Nikkozan Rinnoji Temple) สักการะศาลเจ้านิวกโกฟูตาระซัง (Nikko Futarasan Jinja) รู้สึกเกือบตายที่สุสานโชกุนวัดไทยูอิน (Taiyuin Temple) จากการเดินขึ้นไปสักการะศาลเจ้าแบบที่เรียกว่าเดินไปนึกในใจว่าเราถูกหลอกให้มาตาย เป็นผีเฝ้าสุสานโชกุนรีเปล่าเนี่ย เพราะเหนื่อยหอบมาก ขากลับแวะชมสะพานแดงชินเคียว (Shinkyō) ก่อนเดินทางกลับโตเกียว เส้นทางเดินรถของรถบัสที่นี่สุดยอดเยี่ยม เพราะต้องวิ่งคดเคี้ยวขึ้นเขาลงเขา คนที่เมารถง่ายอาจต้องเตรียมหมวกยาไว้ให้พร้อม



วันที่สาม ผู้เขียนไปเที่ยวที่กาล่ายูซาว่า (Gala Yuzawa) เพื่อให้เด็กชายได้เล่นสนุกกับหิมะของแท้ที่เลือกลานสกีนี้เพราะเดินทางสะดวก เนื่องจากที่นี่เป็นลานสกีที่มีสถานีรถไฟชินคันเซน นั่นคือ สถานีรถไฟกาล่ายูซาว่า ที่เปิดให้บริการสำหรับผู้ที่จะมาเล่นที่ลานสกีกาล่ายูซาว่า โดยเฉพาะ ดังนั้น เมื่อหมดหน้าหิมะสถานีนี้จึงไม่เปิดให้บริการ พอลงที่สถานีบูบก็จัดแจงไปซื้อบัตรและขึ้นกระเช้าไปเที่ยวเล่นที่ลานสกี ที่ลานสกีเราจะพบกับหิมะมวลถล่มหนักท้องเที่ยวไทยหลายกลุ่มไปกระจุกกันอยู่ที่ลานสเลด (Sled) สาเหตุที่ส่วนใหญ่อยู่เที่ยวกันที่บริเวณนั้น อาจเนื่องมาจากการแวะแค่ครึ่งวัน จึงไม่มีเวลาพอที่จะเล่นสกี (Ski) หรือ สโนว์บอร์ด (Snowboard) ที่มีคนต่อแถวคิวยาวเหยียดรอเล่น จึงเลือกที่จะเล่นถาดเลื่อนหิมะ หรือ สเลด (Snow Plan หรือ Sled) การใช้บริการที่นี่ไม่ยาก เพราะแบบฟอร์มการขอรับบริการมีภาษาไทยด้วย



วันที่สี่

ผู้เขียนเดินทางไปนากาโน (Nagano) เพื่อจะต่อรถไฟไปพักค้างคืนที่ มัสซึโมโตะ (Matsumoto) เพราะผู้เขียนอยากจะไปชมหมู่บ้านมรดกโลกชิราคาวาโกะ (Shirakawa-Go) และจะไปดูภูเขาไฟฟูจิ (Mt.Fuji-san) ที่แถวบริเวณทะเลสาบคาวากูจิโกะ (Kawaguchiko) การจะไปเที่ยวที่หมู่บ้านมรดกโลกชิราคาวาโกะนั้นต้องใช้บริการรถบัสหวนเย็น (ใช้เวลาในการเดินทางนานมาก) โดยเดินทางจากมัสซึโมโตะ ไปลงที่ ทาคายามะ (Takayama) และต่อรถบัสอีกสายไปที่ ชิราคาวาโกะ ทำให้ไม่สามารถเที่ยวได้ภายในวันเดียว ต้องแวะค้างคืนที่ทาคายามะ

ที่นากาโน หลังจากฝากกระเป๋าบางส่วนไว้ที่ตู้ล็อกเกอร์ให้เช่าตรงสถานีเสร็จแล้วพอมีเวลาชั่วโมงกว่าๆ จึงเดินแวะไปชมวัดเซนโคจิ (Zenko-ji) ระหว่างทางเดินไปวัด ได้แวะซื้อเมลลอนปังซึ่งเป็นการ์ลัมรสเมลลอนปังครั้งแรกแล้วตกหลุมรักอย่างถอนตัวไม่ขึ้น แต่หลังจากนั้นไปทานกินที่ไหนก็ไม่อร่อยเท่าเมลลอนปังของร้าน Arteria-bakery นี้อีกเลย นอกจากนี้ก่อนถึงวัดยังได้ลิ้มรสชาติซอฟต์ครีมรสมิโสะที่ใครๆ บอกว่ามาแล้วต้องลอง ซึ่งขายอยู่บริเวณหน้าทางเข้าวัดอีกด้วย แต่สำหรับรายการนี้ไม่ได้ตั้งใจอะไรมากนัก เมื่อชมวัดเสร็จก็รีบเดินกลับไปสถานีรถไฟเพื่อขึ้นรถไฟไปมัสซึโมโตะต่อ กว่าจะถึงมัสซึโมโตะก็ตึกแล้ว รับประทานอาหารเย็นกิน แล้วเตรียมหาซื้ออาหารเช้าสำหรับกินระหว่างเดินทางไปทาคายามะ จากนั้นก็กลับไปพักผ่อนที่ที่พัก



เข้าวันที่ห้า

แวะไปถ่ายรูปปราสาทอิกาดำ (Matsumoto Castle) ก่อนไปทาคายามะ ที่นี้ปกติจะมีนักท่องเที่ยวมาเที่ยวชมเยอะ แต่เผอิญวันที่ไปเป็นวันที่ฝนตกโปรยปรายเล็กน้อย เลยไม่มีคนมาเข้าคิว ทำให้สามารถขึ้นไปชมปราสาทได้ ที่เรียกปราสาทนี้ว่า ปราสาทอิกาดำ เพราะตัวผนังปราสาทมีสีดำ และปีกด้านต่างๆ ของปราสาทแผ่กางออกเหมือนปีกนก ดูเสร็จก็รีบมาขึ้นรถบัส เมื่อถึงทาคายามะ ก็รีบนั่งรถต่อไปเที่ยวที่หมู่บ้านชิราคาวาโกะ เดินทางท่ามกลางความเปียกชื้นของสายฝนที่ยังคงโปรยปรายอ่อนๆ บริเวณรอบยังคงเห็นร่องรอยของกองหิมะหนาปกคลุมอยู่ใช้เวลาอยู่ราวๆ ชั่วโมงก็เดินทางกลับไปเข้าที่พักที่ทาคายามะ แห่ออนเซนเพื่อผ่อนคลายแล้วนอนพักเอาแรง เสียตายที่ไม่ได้กินเนื้ออิคะ เนื่องจากร้านที่จะไปหยุด แล้วร้านอาหารที่นี่ปิดบริการเร็วมาก



วันที่หก เดินทางออกจากทาคายามะเพื่อไปชมภูเขาไฟฟูจิ (Mt. Fuji-san) โดยการเดินทางไปทะเลสาบคาวากูจิโกะ จังหวัดยามานาชิ (Yamanashi) ผู้เขียนนั่งรถไฟเจอาร์ (JR) มาต่อรถไฟสายฟูจิกิวโค (Fuji Kyuko Line) ที่สถานีออตซึกิ (Otsuki) เพื่อมาลงที่สถานีคาวากูจิโกะ เนื่องจากที่พักอยู่บริเวณทะเลสาบคาวากูจิโกะ โดยใช้สิทธิ์นักท่องเที่ยวที่มีเจอาร์พาส (JR Pass) ซื้อตั๋วเหมาจ่ายราคาพิเศษสำหรับรถไฟไปสถานีคาวากูจิโกะ และรถบัสรอบทะเลสาบคาวากูจิโกะ กับทะเลสาบไซโกะ (Saiko Lake) โชคดีที่วันนั้น อากาศปลอดโปร่งเมื่อถึงบริเวณสถานีคาวากูจิโกะและรอบทะเลสาบ จึงสามารถชื่นชมและเก็บภาพอันสวยงามของภูเขาไฟฟูจิยามเย็นได้ แต่เนื่องจากเย็นแล้ว และเดินทางแบบลกรถไฟสายนี้ต่อรถไฟสายนั้นตลอด จึงเหนื่อยเกินที่จะไปเที่ยวไหนต่อ เลยเลือกที่จะเพลิดเพลินกับการกินชุดอาหารเย็นพื้นเมือง แซ่ฮอนเซน และนอนพักผ่อนเอาแรง

เข่าวันที่เจ็ด

ฟูจิซังเริ่มขี้อาย เมฆหมอกปกคลุมตลอดเนื่องจากเพิ่งมีหิมะตกเมื่อคืน ทำให้ไม่สามารถไปเที่ยวชมภูเขาไฟฟูจิชั้น 5 (Fuji 5th station) ได้ จึงนั่งรถบัสไปแวะขึ้นกระเช้าลอยฟ้าคาคิจาคิจายามะ (Kachi Kachi Ropeway) เพื่อมองเห็นวิวทะเลสาบคาวากูจิโกะและภูเขาไฟฟูจิ แต่เพราะเมฆเยอะและสถานที่อยู่ระหว่างการปรับปรุงบางส่วน จึงไม่ประทับใจเท่าไร เมื่อไม่รู้จักเที่ยวอะไรต่อรอบทะเลสาบ จึงไปต่อรถบัสสายไซโก-อาโอคิกงาฮาระ (Saiko-Aokigahara Line) ที่สถานีคาวากูจิโกะ เพื่อพาเด็กชายไปเที่ยวถ้ำค้างคาว (Saiko Bat Cave) และถ้ำลม (Fugaku Wind Cave) ที่ถ้าผู้เขียนรู้สึกประทับใจเจ้าหน้าที่สูงอายุ ซึ่งดูแล้วเหมือนวัยหลังเกษียณที่คอยอำนวยความสะดวกให้กับนักท่องเที่ยวประจำจุดตรวจตัวคัดกรองคนเข้าบริเวณถ้ำ เนื่องจากเจ้าหน้าที่เหล่านั้นแม้อายุมากแต่กลับทักทายพูดคุยให้ความรู้เป็นภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี และอีกครั้งที่เจอกลุ่มผู้สูงอายุมาเที่ยว จึงมีความรู้สึกผู้สูงอายุที่ญี่ปุ่น นอกจากจะมีสุขภาพแข็งแรงมากจนสามารถเดินเที่ยวป่าได้อย่างไม่เหน็ดเหนื่อยแล้วยังสามารถทำงานด้วยจิตบริการยิ้มแย้มแจ่มใส และสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

ขากลับจากเที่ยวถ้ำแวะสักการะศาลเจ้าฟูจิโอมุโระเซ็นเกิน (Fuji Omro Sengen-Jinja Shrine) เป็นจุดสุดท้ายก่อนกลับไปพักที่โตเกียว คืนนั้นหลังจากเข้าที่พักที่โตเกียวก็ออกเดิน




กาชาปอง

เที่ยวหมุนไขกาชาปอง (Gachapon) ตึกตบบรรจุอยู่ในภาชนะพลาสติกรูปทรงกลมซึ่งจำหน่ายอยู่ในตู้หยอดเหรียญที่อะกิฮาระบะระ (Akihabara) สวรรค์ของหนุ่มๆ ศูนย์กลางของกลุ่มโอตาคุ (Otaku) แฟนพันธุ์แท้การ์ตูนอนิเมะ (Anime) หรือการ์ตูนที่เป็นภาพเคลื่อนไหว และมังงะ (Manga) หรือการ์ตูนที่เป็นหนังสือ ตลอดจนอุปกรณ์เกม โมเดล (Model หรือหุ่นจำลอง) หุ่นฟิกเกอร์ (Figure หรือหุ่นจำลองที่มีรูปร่างโครงสร้างของมนุษย์) การ์ดเกม ของสะสม และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ

เข้าวันที่แปด ตื่นเข้ามานั่งรถไฟไฟฟ้าไปไหว้พระ ชมดอกซากุระที่วัดเซนโซจิ (Sensoji) และเดินดูสินค้าต่างๆ ที่ถนนนากามิเสะ (Nakamise) ซ้อมกระเป๋าเดินทางเพิ่มอีกใบที่ถนนซอปปิงชิน-นากามิเสะ (Shin-Nakamise) ย่านอาซากุสะ (Asakusa) เดินไปหากาแฟและชาเขียวดื่มระหว่างชมดอกซากุระที่บ้านโให้เห็น 4-5 ต้นริมแม่น้ำสุมิตะ (Sumida) จากนั้นนั่งรถไฟไฟฟ้าใต้ดินไปตามล่าหาโปเกมอน (Pokemon) ที่โปเกมอนเซ็นเตอร์ ซึ่งอยู่ชั้น 5 ฟังอีสต์ยาร์ด (East Yard) ของโตเกียวโซลามาคิจิ (Tokyo Solamachi) บนโตเกียวสกายทรี (Tokyo Sky Tree) หอส่งสัญญาณโทรทัศน์ที่สูงถึง 634 เมตร ซึ่งถือว่าเป็นสิ่งก่อสร้างที่สูงที่สุดในญี่ปุ่น ด้านบนมีจุดชมวิวที่สูงที่สุดในญี่ปุ่น โดยจุดชมวิวมียี่ 2 ระดับความสูงคือ 350 และ 450 เมตรตามลำดับ และแวะไปช้อปปิ้งที่ตลาดอะเมะโยโกะ (Ameyoko) ดึกม่วงทาเคยะ (Takeya) และดูซากุระที่สวนสาธารณะอุเอโนะ (Ueno Park) ย่านอุเอโนะ (Ueno) เสียตายที่เฟิงบานจึงยังไม่เยอะเต็มสวน แต่ก็พอให้ได้เห็นได้ชื่นใจว่ามาไม่เสียเที่ยว แต่ที่เอ็นดูที่สุดคงจะเป็นการที่ได้เห็นคนญี่ปุ่นมานั่งปิกนิกสังสรรค์ใต้ต้นซากุระที่บ้านมั้งไม่บาน มั้งท่ามกลางลมพัดหนาว



วันสุดท้าย ก่อนกลับเมืองไทย แวะไปลงที่สถานีรถไฟโตเกียว (Tokyo Station) ฝากกระเป๋าไว้ในตู้ล็อกเกอร์ให้เข้าที่สถานี หลงทางในสถานีเล็กน้อย แล้วจึงเดินไปชมพระราชวังอิมพีเรียลโตเกียว (Tokyo Imperial Palace) ซึ่งปัจจุบันยังเป็นสถานที่ประทับของจักรพรรดิญี่ปุ่นและราชวงศ์ของญี่ปุ่น เป็นรายการปิดท้ายของการท่องเที่ยวญี่ปุ่นครั้งนี้ ก่อนขึ้นเน็กซ์ (N'EX) ไปรอขึ้นเครื่องบินกลับประเทศไทยที่สนามบินนาริตะ 

ขอบคุณที่มาและภาพประกอบ

[Online]. Available at : <http://uteenai.net/2016/04/10/kagetsudo-melonpan/>, [accessed 7 November 2017].
 [Online]. Available at : <http://www.imagekind.com>, [accessed 7 November 2017].
 [Online]. Available at : <http://mtfujii-cave.com>, [accessed 7 November 2017].
 [Online]. Available at : <http://selected-ryokan.com>, [accessed 8 November 2017].
 [Online]. Available at : <https://TalonJapan.com>, [accessed 8 November 2017].
 [Online]. Available at : <https://tripadvisor.com au>, [accessed 9 November 2017].
 [Online]. Available at : <https://veltra.com>, [accessed 9 November 2017].
 [Online]. Available at : <https://yuldeals.com>, [accessed 9 November 2017].
 [Online]. Available at : <https://th.wikipedia.org/wiki/ทะเลสาบชูเซ็นจิ>, [accessed 9 November 2017].
 [Online]. Available at : <https://road-station.com/2013/11/fuji-omuro-sengen-shrine/> [accessed 9 November 2017].
 [Online]. Available at : <https://japanontour.com/ขึ้นกระเช้า-kachi-kachi-ชมวิวภูเขา/> [accessed 9 November 2017].



โดย : ฉันทกร อารีรัชกุล
กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร

เทคนิคในการทำงาน จิตวิทยา

ความสัมพันธ์การอยู่ร่วมกับเพื่อนร่วมงาน



ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นสิ่งสำคัญและควรฝึกฝนให้มีขึ้น เพราะหากคุณสามารถปรับตัวเองให้ทำงานร่วมกับคนอื่นได้ คุณย่อมจะได้รับความร่วมมือ การยอมรับ และความช่วยเหลือต่างๆ ในการทำงาน รวมทั้งการได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งภายในหน่วยงานและองค์กรของคุณเป็นอย่างดี และการพัฒนาทักษะหรือความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นนั้นเป็นสิ่งที่ไม่ยาก และสามารถสร้างให้เกิดขึ้นได้ ตามแนวทางปฏิบัติต่างๆ ตามหลักของ P-S-Y-C-H-O ดังต่อไปนี้



P-S-Y-C-H-O

6 เทคนิคในการทำงาน

1. Positive Thinking คิดแต่ทางบวก สร้างโลกสวยงาม

ปรับความคิด ทศนคติของตัวเองโดยให้มองโลกในทางบวกไว้เสมอไม่ว่าจะเป็นกับหัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน ลูกทีมของคุณเอง หรือแม้กระทั่งลูกค้าที่คุณต้องติดต่อด้วย

2. Smile ยิ้มแย้มแจ่มใส สร้างความประทับใจ

การทำงานด้วยรอยยิ้ม จะส่งผลให้คุณทำงานอย่างมีความสุข และทำให้คุณพร้อมที่จะรับมือกับปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพียงมีสติ สมาธิ และปัญญาในการวางแผนงาน และตัดสินใจปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

3. Yours จริงใจให้กัน ช่วยเหลือการทำงาน

ปรับความคิด ทศนคติของตัวเองโดยให้มองโลกในทางบวกไว้เสมอไม่ว่าจะเป็นกับหัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน ลูกทีมของคุณเอง หรือแม้กระทั่งลูกค้าที่คุณต้องติดต่อด้วย

4. Compromise สมานสามัคคี ด้วยการประนีประนอม

แน่นอนว่าการทำงานร่วมกันนั้นย่อมต้องมีปัญหาหรือความขัดแย้งเกิดขึ้น ซึ่งอาจเนื่องมาจากทัศนคติและความคิดเห็นที่ไม่ตรงกัน คุณควรเป็นผู้ทำให้เกิดความสามัคคีด้วยการสร้างความประนีประนอมระหว่างกัน เพื่อลดสถานการณ์ตึงเครียด ด้วยการสร้างสถานการณ์ในลักษณะของ Win Win Situation นั่นคือไม่มีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้เปรียบหรือเสียเปรียบ

5. Human Relations สัมพันธ์ที่ดี สร้างมิตรผูกพัน

ความมีมนุษยสัมพันธ์เริ่มจากการเริ่มต้น ทักทาย การแสดงความเป็นมิตรกับบุคคลต่างๆ ทั้งที่รู้จักและไม่รู้จัก และรวมไปถึงการแสดงความรู้สึกเป็นห่วงเป็นใย การแสดงไมตรีจิตกับผู้อื่น ตลอดจนการแสดงกิริยาท่าทางและการใช้วาจาเพื่อสร้างความคุ้นเคย การรักษาความสัมพันธ์อันดีงามไว้

6. Oral Communication สื่อสารชัดเจน แก้ไขข้อขัดแย้ง

ความสามารถในการสื่อสารด้วยวาจาเป็นลักษณะพฤติกรรมอย่างหนึ่งที่จำเป็น ฟังตระหนักไว้เสมอว่าข้อมูลที่คุณกำลังสื่อออกไปนั้นควรจะต้องชัดเจน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพราะข้อมูลของคุณอาจจะเป็นประโยชน์อย่างมากต่อการทำงานของบุคคลหรือหน่วยงานอื่น

ขอบคุณข้อมูลและภาพประกอบ

ข้อมูลจาก Exteen, [accessed 24 November 2017]

[Online]. Available at : <http://all-free-download.com/free-vector/mind.html>, [accessed 27 November 2017].



Simply fun

มุมเพลิน

TISTR - DIO email : kmlite@tistr.or.th

ปีที่ 10 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม - กันยายน 2560



โดย : โชติกา ตันตวิวัฒนกุลชัย
กองบริการธุรกิจนวัตกรรม



อย่าไปกลัวเวลา
ที่ฟ้าไม่เป็นใจ....

พุนต์ต่อใจ
อย่างไรบ้าง

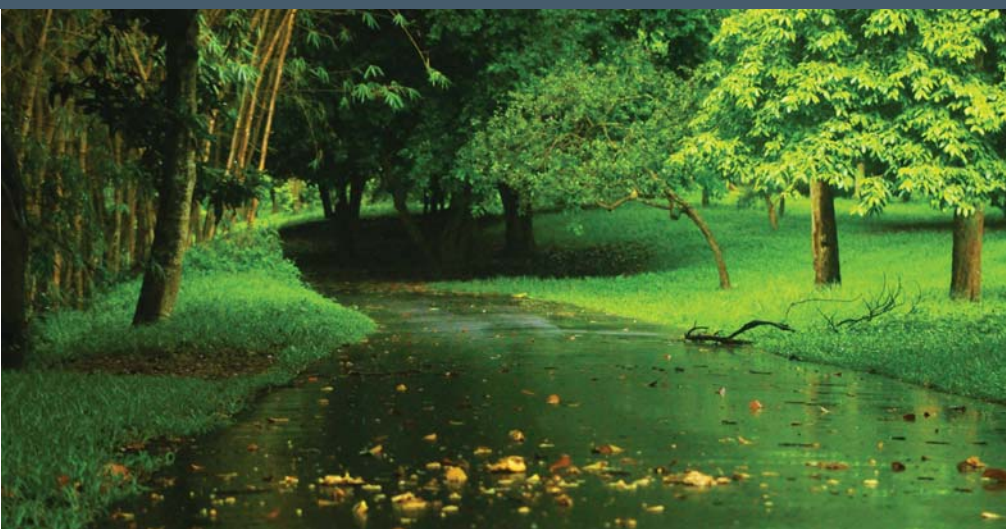
**เข้าหน้าพุนต์อย่างเป็นทางการแล้ว ได้ยินหลายต่อหลายคนบ่นกัน พุนต์
ตก น้ำท่วม รถติด พายุพัด และอีกหลายต่อหลายผลกระทบที่ตามมา แต่
รู้กันไหมคะว่าพุนต์มีผลกับโลกและยังมีผลกับเราอย่างลึกซึ้งอย่างที่คาดไม่
ถึงกันเลยทีเดียว**

เวลาที่ฝนตกในจังหวัดที่ความรู้สึกของเราเข้มข้นไปในทางใดทางหนึ่ง ถ้าฝนไม่ทำให้ดีขึ้นก็อาจทำให้
แย่ลงไปเลย บางทีเราอาจรู้สึกสบายๆ มีชีวิตชีวา รู้สึกสบายตัว หรืออีกทีเราก็คงจะรู้สึกเหมือนสายฝน
นั้นกำลังสาดกระหน่ำลงบนความรู้สึกจนกระทั่งเราโง่หัวไม่ขึ้น เพราะสายฝนเป็นได้ทั้งพรและโทษทัณฑ์
จากธรรมชาติ สายฝนที่พรั่งลงสู่พื้นดินอย่างถูกเวลาและแผ่วเบาเป็นเสมือนพรที่อำนวยความชุ่มฉ่ำ
และเป็นเหมือนการชำระล้างความรู้สึก หลายครั้งในตำนานโบราณสายฝนจึงทำหน้าที่เหมือนสัญญาณ
ศักดิ์สิทธิ์ของสวรรค์ และในอีกหลายครั้งสายฝนคือการลงโทษและการชำระสิ่งต่างๆ เพื่อนำสมดุล
ของโลกใบนี้กลับคืนมา



ในแง่ของสภาพอากาศ เมืองร้อนแบบบ้านเราก็มี ฤดูฝน ฤดูที่พืชพรรณและผลไม้ได้แตกหน่อผลิบาน สายฝน ดูจะเป็นสิ่งที่เราบูชา ส่วนหนึ่งเพราะบ้านเราเป็นดินแดน กสิกรรม และใช้ชีวิตอยู่กับความอุดมสมบูรณ์ที่สายฝน นำมาให้ ในโลกตะวันตกสายฝนเป็นสิ่งที่ไม่พึงปรารถนา เท่าไหร่ ฝนในเมืองถูกโยงเข้ากับ ความหม่นเศร้าตรง ข้ามกับแสงแดดที่สดใส แม้ละอองภาพอากาศหนาวๆ ฟ้า หม่นๆ แดงมีฝนตกมาสร้างความเยือกในหัวใจเข้าไป อีก ไม่แปลกที่ฝนจะเป็นตัวแทนของความโศกเศร้าและ ความทุกข์

แต่สิ่งที่น่ารักอย่างหนึ่งเวลาฝนตกคือ ‘กลิ่น’ ของสายฝน เราต่าง สืบพิสกกลิ่นอันเป็นเอกลักษณ์ทุกครั้งเวลาฝนตกได้ นักวิทยาศาสตร์เอง ก็สงสัยและทำการศึกษากลิ่นของฝนที่เราคุ้นเคยนี้มันคืออะไร:



ในปี ค.ศ. 1964 นักวิทยาศาสตร์ชาวออสเตรเลียสอง คนได้ให้คำตอบว่ากลิ่นฝนนี้คืออะไร และเรียกชื่อของกลิ่นฝนไว้ อย่างสวยงามว่า ‘Petrichor’ ซึ่งเป็นคำจากภาษากรีกสองคำคือ ‘petra’ ที่แปลว่าหิน กับ ‘ichor’ ที่แปลว่าเลือดของเทพเจ้าตาม ตำนานกรีก สรุปแล้วเจ้ากลิ่นนี้ก็คือกลิ่นที่เกิดจากแบคทีเรียชนิด หนึ่งที่พอเจอกับความแห้งแล้งจะสร้างสปอร์ออกมา พอฝนตก ฟูบ สายฝนและความชื้นในอากาศทำให้สปอร์ของเจ้าแบคทีเรีย ฟูงกระจายแล้วกลายเป็นกลิ่นฝนที่เราคุ้นเคย

มีหลายอย่างเกิดขึ้นพร้อมๆ กันตอนฝนตก อากาศและ บรรยากาศที่ชุ่มฉ่ำขึ้น ความกดอากาศลดต่ำลง และเสียงของ สายฝนที่สม่ำเสมอ ทั้งหมดนั้นล้วนส่งผลกับร่างกายและความ รู้สึกของมนุษย์ตัวเล็กๆ ที่ตกอยู่ใต้บรรยากาศที่เปลี่ยนแปลง จากพลังของธรรมชาติ




งานศึกษาหนึ่งยืนยันความรู้สึกเจ็บปวดต่างๆ ตอนที่ฝนตก เช่น อาการปวดหลัง ปวดข้อต่อทั้งหลายจะหนักขึ้น โดยงานศึกษาพบว่า ด้วยความกดอากาศและความชื้นในอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปเพราะฝนนี้ส่งผลกับระบบเลือดและของเหลวต่างๆ ในร่างกาย ทำให้อาการบวมและความดันต่างๆ ของเนื้อเยื่อรุนแรงขึ้น ความชื้นและความกดอากาศนี้ทำให้ระบบประสาทและข้อต่อของเราเจ็บ ผิด และเคลื่อนไหวได้น้อยลง



เสียงของฝนที่สม่ำเสมอบางครั้งช่วยให้เราหลับสบายและเพิ่มสมาธิในการจดจ่อสิ่งต่างๆ เสียงฝนมีลักษณะเป็น 'white noise' คือเป็นเสียงที่ตัดการรบกวนจากเสียงยุ่งเหยิงอื่นๆ รอบตัว

**สำหรับมนุษย์เรารู้สึกว่าตัวเองแสนยิ่งใหญ่
สุดท้ายฝนก็เป็นเหมือนปรากฏการณ์ธรรมชาติ
ที่สามารถให้คุณและให้โทษกับเราได้อย่าง
มีนัยสำคัญ**



ขอบคุณแหล่งข้อมูล

Why Does Rain Smell Good? By Elizabeth Palermo, Associate Editor, June 21, 2013 02:39pm ET
[Does Rain Cause Pain and What to Do About It By Robert J. Hedaya, M.D., D.F.A.P.A., October, 2014

ขอบคุณภาพประกอบจาก

- [Online]. Available at: <http://www.mirror.co.uk/lifestyle/health/how-tackle-joint-pain-sort-7934213>, [accessed 11 October 2017].
[Online]. Available at: <https://funwunderlust.wordpress.com/2016/08/07/autumn-rain-chatsworth-illinois-2/>, [accessed 11 \ October 2017].
[Online]. Available at: <https://pixabay.com/en/giloy-heart-leaved-moonseed-2549727/>, [accessed 11 October 2017].
[Online]. Available at: <https://www.brusheezy.com/brushes/57323-free-rain-photoshop-brushes>, [accessed 11 October 2017].
[Online]. Available at: <https://www.thectec.net/review/relax-music-pro-%E0%B9%80%E0%B8%9E%E0%B8%A5%E0%B8%87%E0%B8%AA%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%98%E0%B8%B4/>, [accessed 11 October 2017].
[Online]. Available at: <https://jessicacollette.co> [accessed 12 October 2017].
[Online]. Available at: https://landscape-2396244_1920, [accessed 12 October 2017].
[Online]. Available at: https://rainy-day-2572352_1920, [accessed 12 October 2017].
[Online]. Available at: <https://twitter.com>, [accessed 12 October 2017].
[Online]. Available at: https://umbrella-42575_960_720, [accessed 12 October 2017].
[Online]. Available at: <https://Wallpaperr.com>, [accessed 12 October 2017].



โดย : อลิสรดา คูประสิทธิ์
ผอ.กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร

ITA

สำคัญอย่างไร

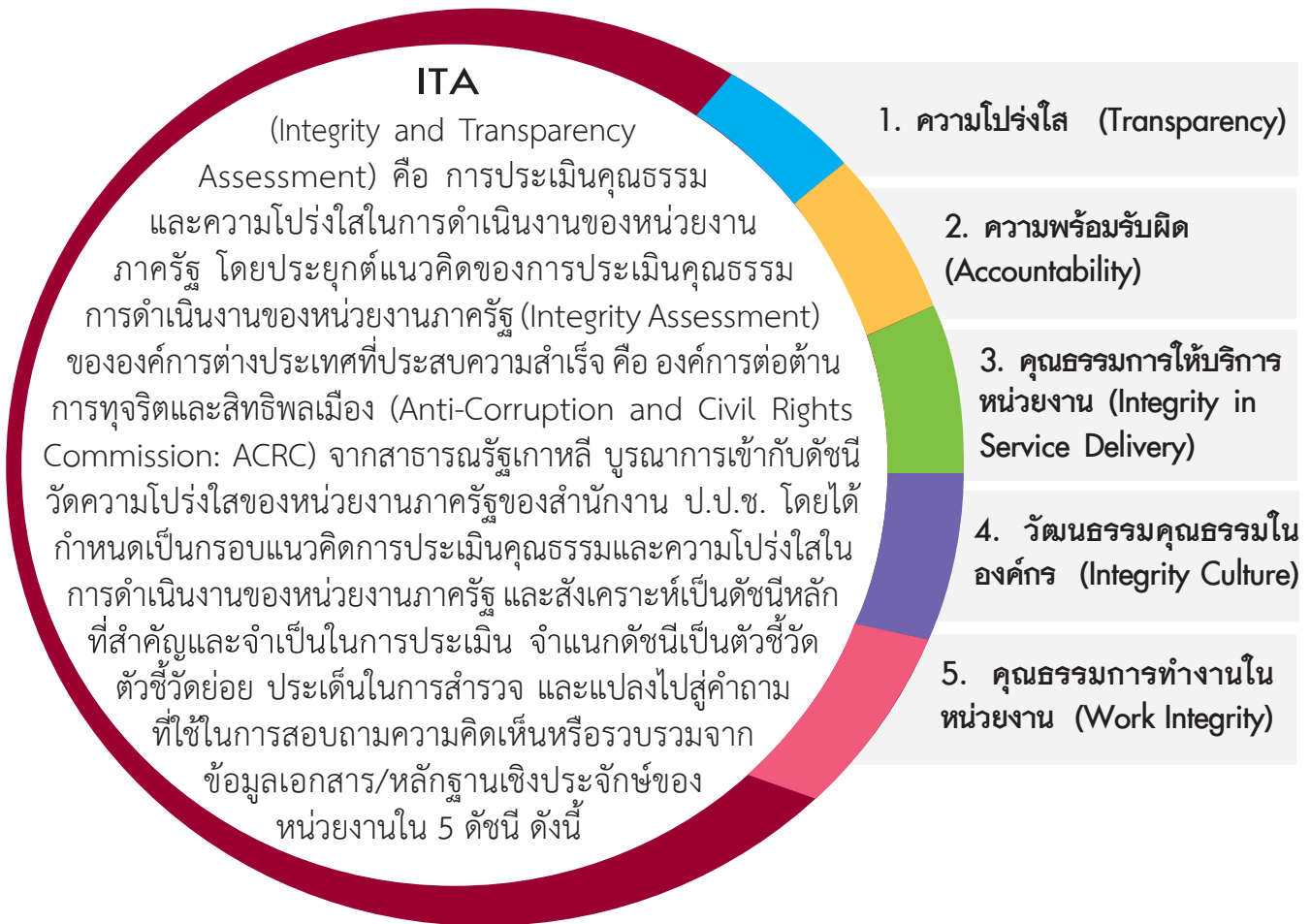


เพื่อที่เราจะได้ทราบว่า ITA คืออะไร และมีความสำคัญอย่างไร กองพัฒนาและจัดการความรู้องค์กร หรือ กจค. จึงได้ขอสัมภาษณ์ ดร.ชุตินา เอี่ยมโชติชวลิต รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย หรือ วว. เพื่อให้ได้มาซึ่งความรู้เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ซึ่งท่านได้กรุณาแบ่งปันความรู้ครอบคลุมใน 3 ประเด็น คือ

- 1) ITA มีความสำคัญอย่างไร
- 2) วว. ได้ดำเนินการอย่างไรไปบ้างแล้ว เพื่อรองรับ ITA
- 3) ความคาดหวังในอนาคตของ วว. กับ ITA

“โปร่งใส เป็นธรรม คำนึงค่า และตรวจสอบได้”

รัฐบาลไทยมีนโยบายที่จะผลักดันให้ ตัวชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชันโลก (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยมีการขยับอันดับขึ้น จึงได้มอบหมายให้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ หรือ ป.ป.ช. (Office of Public Sector Anti-Corruption Commission: PACC) เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานวางแผน ส่งเสริม และกำกับดูแลหน่วยงานภาครัฐให้มีการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส ผ่านการดำเนินงานโครงการ ITA



ทั้งนี้ วว. ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานดังกล่าวมาตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2556 จนกระทั่ง ปี พ.ศ. 2560 วว. ในฐานะ 1 ใน 54 รัฐวิสาหกิจของไทย ได้มีการจัดทำและลงนามในบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU) โดย ผู้ว่าการ ร่วมกับ ป.ป.ช. เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 เรื่องเกณฑ์ประเมินรัฐวิสาหกิจที่มีการบูรณาการระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐกับระบบประเมินรัฐวิสาหกิจ เป็นครั้งที่ 2 ซึ่งสาระสำคัญของ MOU ให้มีความสำคัญกับเกณฑ์ประเมิน SEPA หมวด 1 เป็นหลัก โดยในระยะเริ่มแรกคะแนนการประเมินของ วว. ไม่ดีนัก แต่ วว. ก็ได้มีการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง จนกระทั่งในปี พ.ศ. 2559 คะแนนการประเมินของ วว. สามารถขึ้นเป็นอันดับ 1 ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วท.) ได้ และเพื่อให้ วว. มีการบริหารอย่างธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสเป็นธรรม คุ่มค่า ตรวจสอบได้ วว. จึงให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ทั้งภายใน (ในที่นี้คือพนักงาน) และ ภายนอก



ดร.สุติมา เอี่ยมโชติชวลิต
รองผู้อำนวยการบริหาร

อย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งรับฟังการให้ข้อมูล
ป้อนกลับ (Feedback) ทั้งที่เป็นการ “ติเพื่อก่อ” (Correc-
tive Feedback) และ “ชื่นชม” (Reinforced Feedback)
เพื่อนำข้อมูลที่ได้ดังกล่าวมาปรับปรุงการบริหารจัดการอย่าง
ต่อเนื่อง สำหรับใน ปี พ.ศ. 2560 นั้น เกณฑ์การประเมินถูก
ปรับให้มีความเข้มข้นมากยิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยกำหนดคะแนน
ไว้ที่ 90% ขึ้นไป



สำหรับแนวทางในการดำเนินงานระยะที่ 3 นั้น จากเดิม
ที่ วว. กำหนดให้ กองพัฒนาบุคคล (กพค.) เป็นหน่วยงานกลาง
ในการติดตามรวบรวมข้อมูลจากผู้รับผิดชอบ ในปี พ.ศ. 2561
วว. ได้ปรับรูปแบบ โดยให้การดำเนินงาน ITA เป็นส่วนหนึ่ง
ของแผนการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance: CG)
ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
หรือคณะกรรมการ CG ของ วว. เพื่อให้เกิดการป้องกันและป้องปรามการเกิดทุจริตในการดำเนินงานและการจัดซื้อจัดจ้าง
ตลอดจนลดการกระทำผิดระเบียบข้อบังคับของ วว. รวมทั้งมีกำกับดูแลให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผน ITA ของ
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยเน้นการเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริตและการมีส่วนร่วม มีจิตอาสา
ร่วมกันป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของบุคลากร ผ่านการร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ด้วยแนวคิดที่ว่า วว. แม้เป็นหน่วยงานที่ไม่มีผลประโยชน์มากมายนัก แต่หากมีการปฏิบัติ และทำกิจกรรมส่งเสริม
อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะผ่านการใช้ระบบการประเมินเลื่อนระดับ เลื่อนขั้น หรือพิจารณาความดีความ
ชอบ ด้วย e-KPI การทำธุรกรรมกับบุคคลภายนอกด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม การสื่อสารสร้างความเข้าใจร่วม
กันผ่าน Supplier Meeting การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ
การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ย่อมทำให้ระบบบริหารจัดการของ วว.
ในฐานะหน่วยงานรัฐวิสาหกิจมีความเข้มแข็ง มีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่าง
ยั่งยืน จนเป็นส่วนเล็กๆ ส่วนหนึ่งที่จะสนับสนุนและขับเคลื่อนให้อันดับ CPI ของประเทศไทยขยับขึ้นได้ อันส่งผล
ให้ประเทศไทยมีภาพลักษณ์ที่ดี มีผู้มาลงทุน ทำธุรกรรม เพราะเชื่อมั่นว่าจะไม่ถูกเอารัดเอาเปรียบจากหน่วยงาน
ภาครัฐของไทย



ก่อนจบบทสัมภาษณ์ ดร.ชุติมาฯ รองผู้อำนวยการบริหาร ฝ่ายอำนวยการฯ ขอเชิญชวนทั้งทนาย
การดำเนินการในปี พ.ศ. 2561 วว. ได้มีการนำระบบ ITA เข้าเป็นส่วนหนึ่งของการทำงาน
ด้านธรรมาภิบาล ของหน่วยงาน โดยมีกองพัฒนาบุคลากรเป็นผู้รวบรวมและประสานงาน
กับผู้ประเมิน ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจาก พวกเราชาว วว. ทุกท่านช่วยกันรณรงค์ และ
ร่วมสร้างวัฒนธรรม เรื่องความโปร่งใส ทั้งในเรื่องของการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารครบ
ถ้วนตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 รวมทั้งการมีธรรมาภิบาลทั้ง
ในหน่วยงาน และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน

ขอขอบคุณภาพประกอบ

[Online]. Available at : <https://pixabay.com/en/hammer-court-law-judge-justice-1709118/>, [accessed 30 November 2017]



ลองสแกนดูเลย...?



<http://klc.tistr.or.th/main/kmlite-shelf.php>



สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ อาคารวิจัยและพัฒนา 1 ชั้น 4
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย
35 หมู่ 3 เทคโนโลยีธานี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120
โทร. 0 2577 9000 ext. 9081, 9087, 9082
website : <http://www.tistr.or.th/dio> email : kmd@tistr.or.th.