

ปีที่ 9 ฉบับที่ 6

มิถุนายน 2507



วารสารสังคมวิทยา

วารสารข้าราชการ

ปีที่ 9 ฉบับที่ 6 มิถุนายน 2507

เจ้าของ

บริการสวัสดิการ ก.พ. สำนักงาน ก.พ.

คณะกรรมการดำเนินงาน

เดชาธิการ ก.พ. เป็นประธาน

รองเดชาธิการ ก.พ. เป็นรองประธาน

ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้ากอง

ในสำนักงาน ก.พ. เป็นกรรมการ

บรรณาธิการ และผู้จัดการ

นายประวณ ณ นคร

กองบรรณาธิการ

นายไต้รัจ สุจริตกุล

นายสายบัว พุ่มแดง

กำหนดออก

เดือนธันวาคม

ระเบียบการรับ

ค่าบำรุงรวมค่าส่งมีละ ๓๕ บาท บอกรับ
พร้อมกับส่งเงินค่าบำรุงล่วงหน้าไปยัง "ผู้จัดการ
วารสารข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. ในพระบรม
มหาราชวัง พระนคร" จ่ายเงินที่ทำการไปรษณีย์
หน้าพระदान สำหรับตามกระทรวงทบวงกรม
ในพระนคร สั่งทางโทรศัพท์ ๒๗๖๓๒ ก็ได้

สารบัญ

ข่าว

	หน้า
อะไรใหม่ในเดือนนี้	3
ข่าวสอบข้าราชการ	8
สรุปเหตุการณ์ทั่วโลก	9

วิชาการ

ทางก้าวหน้า	10
การบริหารงานบุคคลในออสเตรเลีย ...	12
ระบบข้าราชการพลเรือนในสาธารณรัฐ ฟิลิปปินส์	18
คำอธิบายกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ...	26
ปัญหา พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน...	29
ปัญหาคลัง	39

บทเรียนภาษาอังกฤษ

Basic English	43
English Pronunciation	47
Essential Idioms	49

กฎหมาย ระเบียบ

กฎ ก.พ.	(๑)
ระเบียบและ น.ว. ต่างๆ	(๘)

ปกิณกะ

ตอบสมาชิก	54
ความเห็นสมาชิก... ..	57
เฉลยสอบเขาวนัและความรู้รอบตัว	63
สอบเขาวนัและความรู้รอบตัว	64

พิมพ์ที่ ไทอพิมพ์—ร.พ. อักษรสารการพิมพ์ 72 ถนนบำรุงเมือง ตอนวัดสระเกศ พระนคร โทร. 21419

นาสทธิชัย ปรีกัมศิลป์ ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา 2507

ถ้อยแถลง

เนื่องจากสมาชิกหลายคนให้ความเห็นว่า บทเรียนภาษาอังกฤษมากเกินไปจนจะทำให้วารสารข้าราชการกลายเป็นวารสารภาษาอังกฤษไปเสียแล้ว เราจึงต้องลดบทเรียนภาษาอังกฤษลง ซึ่งได้จบเรื่อง The Civil Service System ไปแล้วโดยไม่เอาบทเรียนภาษาอังกฤษอย่างอื่นมาลงแทน และบังคับจบ English Pronunciation อีกเรื่องหนึ่งลงกลางคัน โดยทั้งที่ผู้เขียนยังจะเขียนต่ออีก แต่เพื่อไม่ให้ขาดประโยชน์ของสมาชิกผู้สนใจศึกษาภาษาอังกฤษ เราจะเปิดหน้าตอบปัญหาภาษาอังกฤษขึ้นเพื่อให้สมาชิกที่สนใจได้เลือกถามเท่าที่สงสัยหรือต้องการ ผู้ใดสงสัยหรือต้องการรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษอย่างไร ให้ถามไปยังวารสารข้าราชการได้เลย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ในฉบับนี้ มีแนวนักไปในทางตอบปัญหาระเบียบข้าราชการพลเรือนและปัญหาคลัง ตามที่สมาชิกส่วนมากต้องการ ส่วนผู้ต้องการให้เขียนเรื่องวิชาการให้เบาสมองหน่อยนั้น โปรดใจรออีกสักเดือน ๒ เดือน เพื่อหาผู้เขียนที่ถนัดในแนวนั้นก่อน

มีสมาชิกบางท่านขอให้แยกเรื่องในหมวดกฎหมายระเบียบออกเป็นเรื่อง ๆ อย่าให้ปนกัน เพื่อจะได้ดึงออกเก็บเป็นเรื่อง ๆ ได้ คำขอนี้เราไม่อาจสนองประสงค์ได้ เพราะวารสารข้าราชการไม่ใช่หนังสือรวมเล่ม แต่เป็นหนังสือข่าว จะต้องลงเรื่องปัจจุบันให้ทันเวลา เรื่องจึงต้องปนเปกันตามแต่จะมีมา หากแยกเป็นเรื่อง ๆ แล้ว จะต้องปล่อยหน้าว่างบ้างซึ่งจะสิ้นเปลืองมาก

สมาชิกบางคนขอให้ลงมติ ก.พ. และมติคณะรัฐมนตรีทั้งหมดทุกครั้งประชุม เราได้พิจารณาแล้วเห็นว่าลงทั้งหมดไม่ไหว เพราะมากมาย จึงเลือกเอาแต่เรื่องที่จะต้องรู้ต้องปฏิบัติ คือ ที่ออกเป็น น.ว. เท่านั้นมาลงในหน้ากฎหมายระเบียบแล้ว

เรื่องที่ถามกันตะเบ็งแข็งแะ ก็คือ การแก้ไข พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนว่ากันไปตั้งไหน ล้มเลิกไปหรืออย่างไร ขอบอกข่าวว่า ยังไม่เลิก กำลังพิจารณาอยู่ในชั้นคณะรัฐมนตรี คงจะได้ทราบผลในเร็ว ๆ นี้

บรรณาธิการ

อะไรใหม่ ในเดือนนี้

กฎหมาย

มีกฎหมายที่น่าสนใจประกาศใช้ ดังนี้ :-

๑. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นใน สำนักงาน คณะกรรมการตรวจสอบ การปฏิบัติ พืชวแก่กาน้อกร, สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ, กรมทางหลวง, กรมอนามัย

(รายละเอียดอยู่หน้าพิเศษกลางเล่ม)

ระเบียบ

มีระเบียบและ น.ว. ต่างๆ ประกาศใช้ดังนี้ :-

๑. คณะรัฐมนตรีลงมติให้หน่วยราชการต่าง ๆ ให้รวมร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน ของ ผู้ตรวจราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี และคณะกรรมการวิจัยการตรวจสอบผลปฏิบัติตามแผนและโครงการพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติ

๒. ฯพล ฯ นายกรัฐมนตรี บัญชาให้ กระทรวง ทบวง กรม และ องค์การรัฐวิสาหกิจต่าง ๆ สั่งให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบได้สนใจสอดส่องดูแล เกี่ยวกับการใช้กระแส ไฟฟ้า, ประปา ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติราชการ อย่าให้มีการใช้จ่ายโดยฟุ่มเฟือยหรือสิ้นเปลือง ค่าใช้จ่ายโดยไม่สมควร

๓. สำนักงบประมาณได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการ ปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำ และชั่วคราวรายวัน และราย ชั่วโมงเป็นรายเดือนไว้ คือ

ก. ส่วน ราชการใด กำหนด วัน หยุด ประจำ สัปดาห์ไว้ ๒ วัน ให้ใช้เกณฑ์ ๒๓ วันทำการ เป็นเกณฑ์ กำหนดค่าจ้างเป็นรายเดือน

ข. ส่วนราชการ กำหนดวันหยุดประจำสัปดาห์ไว้ ๑ วัน ให้ใช้เกณฑ์ ๒๗ วันทำการ เป็นเกณฑ์กำหนดค่าจ้างเป็นรายเดือน

๔. กระทรวงการคลังได้ กำหนดแบบ รายงาน การรับส่งทรัพย์สินราชการขึ้นใหม่ โดยให้ยกเลิกแบบเดิมเสีย (รายละเอียดอยู่หน้าพิเศษกลางเล่ม)

บุคคล

สำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรี

แต่งตั้ง

นายขมสิทธิ์ ขมภักย์ หัวหน้าแผนกติดต่อ กองกลาง ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกราชการต่างประเทศ กองพิธีการ

นายบุญธรรม รุ่งพรหมา หัวหน้าแผนกรับส่ง กองกลาง ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกติดต่อ กองกลาง

นางสุภาพ บุญญารักษ์ หัวหน้าแผนกสวัสดิการ สงเคราะห์ กองบริการประชาชน ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกรับส่ง กองกลาง

ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

สำนักงาน ก.พ.

แต่งตั้ง

นายฤทัย วัชรราชกร นิตกรโท กองวินัยและเรื่องราว ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกระเบียบ กองระเบียบข้าราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๐๗

นายสุเทพ ธรรมภิบาลอุดม ดำรงตำแหน่งบุคลากรโท กองวินัยและเรื่องราว ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

สำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ

วิไลอิน นายทิม พรรณเสวี อาจารย์เอก แผนก สัตวบาล คณะกสิกรรมและสัตวบาล มหาวิทยาลัยเกษตร ศาสตร์ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประจำสำนักงาน สภาการศึกษาแห่งชาติเป็นการชั่วคราว (โครงการจัด ตั้งมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๐๗

สำนักงานสภาวิจัยแห่งชาติ

วิไลอิน นางเฉลิมวรรณ ชูทรัพย์ บรรณารักษ์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย แพทยศาสตร์ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้า แผนกจัดหาเอกสาร กองบริการตอบสนอง ส่วนศูนย์ บริการเอกสารการวิจัย ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๐๗

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เลือน นางสลวย กรแก้ว อาจารย์โท แผนก เคมี คณะกสิกรรมและสัตวบาล ชั้นเป็นชั้นเอก และ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์เอก แผนกเคมี คณะ กสิกรรมและสัตวบาล ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๐๖

กระทรวงการคลัง

กรมสรรพากร

แต่งตั้ง

นายวิเศษศักดิ์ แก่นจันทร์ ผู้ช่วยสรรพากรจังหวัดโท จังหวัดขอนแก่น ดำรงตำแหน่งสมุห์บัญชีอำเภอโท อำเภอเมืองจันทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

นายอำนาจ สมถพันธ์ สมุห์บัญชีอำเภอโท อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ ดำรงตำแหน่งสมุห์บัญชี อำเภอโท อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

นายสุธรรม นิยมฤทธิ์ สมุห์บัญชีอำเภอโท อำเภอ หางดง จังหวัดเชียงใหม่ ดำรงตำแหน่งสมุห์บัญชีอำเภอโท อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่

นายดำรง จิโนรส สมุห์บัญชีอำเภอโท อำเภอ สันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ดำรงตำแหน่งสมุห์บัญชี อำเภอโท อำเภอคอกบะเเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

นายทองคำ ศรีวิพันธ์ สมุห์บัญชีอำเภอโท อำเภอคอกบะเเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ดำรงตำแหน่ง สมุห์บัญชีอำเภอโท อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๐๗

กระทรวงการต่างประเทศ

แต่งตั้ง

นายประนอม ก้องสมุทร เลขานุการโท กองการ สังคม กรมองค์การระหว่างประเทศ ดำรงตำแหน่ง เลขานุการโท (ชั้น ๒) สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุง อดตาวา

นายสมาน ศักดิ์สงวน เลขานุการตรี กองสนเทศ เศรษฐกิจและการค้า กรมเศรษฐกิจ ดำรงตำแหน่ง เลขานุการตรี สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงอดตาวา

นายเชาว์ สายเชื้อ เลขานุการโท กองยุโรปและ อเมริกา กรมการเมือง ดำรงตำแหน่งเลขานุการโท (ชั้น ๒) สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโคลัมโบ

นายพิรัช อิศรเสนา ดำรงตำแหน่งเลขานุการ สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงไซ่ง่อน

นายอรุณ ตนะพงษ์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการ สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงบูเอโนสไอเรส ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๐๗

นายสนอง จารุภักดี เลขานุการตรี กองสนธิสัญญา กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย ดำรงตำแหน่งเลขานุการตรี สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวิโอเดจาเนโร ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๐๗

นายสนธิ ธนะสุนทร หัวหน้ากองแบบพิธี กรมพิธีการทูต ดำรงตำแหน่งเลขานุการเอก สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอเดจาเนโร ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๐๗

นายบุญญิต์ สกลผลุงเขตต์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการตรี สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโตเกียว ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๐๗

นายถ้วน ลัคณ์ภิตต์ เลขานุการตรี กองสนธิสัญญา การป้องกัน ร่วมกัน แห่งเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้ กรมองค์การระหว่างประเทศ ดำรงตำแหน่งเลขานุการตรี สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโคเปนเฮเกน ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๐๗

กระทรวงคมนาคม

กรมเจ้าท่า

แต่งตั้ง

นายตระกน ภัทรวงกูร นายทะเบียนเรือชั้น ๑ กองทะเบียน ไปประจำกรมเจ้าท่า

นายประเสริฐ ขรรจง นายทะเบียนเรือชั้น ๑ กองทะเบียน ไปประจำกรมเจ้าท่า
ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

กรมไปรษณีย์โทรเลข

แต่งตั้ง

นายสนั่น เวชกาญจนา หัวหน้าที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขอุดรธานี ส่วนการสื่อสาร ดำรงตำแหน่งไปรษณีย์โทรเลข เขต ๘ (อุดรธานี)

นายอาภรณ์ ชวนสนธิ ไปรษณีย์โทรเลขเขต ๘ (อุดรธานี) ดำรงตำแหน่งไปรษณีย์โทรเลขเขต ๑๒ (นครราชสีมา)

ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ

กรมชลประทาน

เอก นายเล็ก กาญจนผล ช่างเอกแผนกวิศวกรรมและวิจัย กองวิชาการ ลาออกจากราชการ เพื่อบำเหน็จบำนาญเหตุนับราชการนาน ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๐๗

กระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

วิไลอิน ร.ต.ต. ปิ่น สหสโชคิ สังกัดกรมการปกครอง และรักษาการในตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี มาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๐๗

กรมการปกครอง

แต่งตั้ง

นายชิต สวัสดิทิต ปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม ดำรงตำแหน่งประจำจังหวัดชัยภูมิ

นายพิชญ์ พรหมนาถ ปลัดจังหวัดชัยภูมิ ดำรงตำแหน่งปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม
ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๐๗

นายสุจินต์ วันเกียรติ ปลัดอำเภอโท อําเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอโท อําเภอกลองใหญ่ จังหวัดตราด

นายจรินทร์ กาญจนมัย ปลัดอำเภอโท ผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเกาะสีชัง อําเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ไปประจำจังหวัดสมุทรสงคราม

นายเส็งยม พรหมเมธี อําจังหวัดโท จังหวัดสมุทรสงคราม ดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอโท อําเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๗

นายปรีชา กาญจนานนท์ นายอำเภอบางคนหา
จังหวัดสมุทรสงคราม ดำรงตำแหน่งนายอำเภอพนม
สารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๐๗

ร.ต. เจริญ เวชศิลป์ ร.น. จำจังหวัดโท จังหวัด
สมุทรสงคราม ดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอโท อำเภอ
กระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร

นายกิตติศักดิ์ กลิ่นสุวรรณ ปลัดอำเภอโท อำเภอ
กระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร ดำรงตำแหน่งจำจังหวัด
โท จังหวัดสมุทรสาคร

ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

กรมการพัฒนารัฐบาล

แต่งตั้ง นายสุวนัย ทองนพ วิทยากรโท กองฝึก
อบรม ดำรงตำแหน่งวิทยากรโท หัวหน้าฝ่ายการฝึกอบรม
ประจำศูนย์ช่วยเหลือทางวิชาการพัฒนารัฐบาล จังหวัด
อุบลราชธานี ตั้งแต่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๐๗

กรมที่ดิน

เลื่อน

นายเสรี ศิริสิน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดโท
จังหวัดจันทบุรี ขึ้นเป็นชั้นเอก และแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเอก จังหวัดจันทบุรี

นายชั้น สุวรรณภักดี หัวหน้าแผนกบัญชีและ
รักษาราชการในตำแหน่งเลขานุการกรม ขึ้นเป็นชั้นเอก
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการกรมที่ดิน

นายเพ็ญ นิลเดช เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดโท
จังหวัดอุทัยธานี ขึ้นเป็นชั้นเอก และแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเอก จังหวัดอุทัยธานี

นายสาย ทวีทรัพย์ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดโท
จังหวัดชัยนาท ขึ้นเป็นชั้นเอก และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเอก จังหวัดชัยนาท

นายถวิล พิทักษ์บุรี เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดโท
จังหวัดพิษณุโลก ขึ้นเป็นชั้นเอก และแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเอก จังหวัดพิษณุโลก

นายสังวร ล่องทอง ประจำแผนกในสำนักงานที่ดิน
จังหวัดนครปฐม ขึ้นเป็นชั้นโท และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
เจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยโท จังหวัดจันทบุรี

นายเอิบ บุรณศิริวิทย์ เจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยตรี
จังหวัดลำพูน ขึ้นเป็นชั้นโท และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
หัวหน้าแผนกบำรุงรักษาที่ดินสาธารณะประโยชน์ กอง
ควบคุมที่ดินสาธารณะสมบัติ ส่วนจัดและควบคุมที่ดิน

นายสมศักดิ์ เอี่ยมกุล ประจำแผนกที่ดินพระนคร
กองทะเบียนกรรมสิทธิ์ส่วนทะเบียนที่ดิน ขึ้นเป็นชั้นโท
และแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง หัวหน้า แผนก ประมวล ผล
กองสำมะโนที่ดิน ส่วนจัดและควบคุมที่ดิน

นายธีระ เบิกบาน เจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยตรี
จังหวัดอุบลราชธานี ขึ้นเป็นชั้นโท และแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยโท จังหวัดพิษณุโลก

นายชาญ อมรรัตนกุล เจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยตรี
จังหวัดมหาสารคาม ขึ้นเป็นชั้นโท และแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยโท จังหวัดอุทัยธานี

นายสด กิ่งจันทร์ เจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยตรี
จังหวัดเลย ขึ้นเป็นชั้นโท และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
เจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยโท จังหวัดชัยนาท

ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๗

แต่งตั้ง

นายวีระ ไชยบูรณ์ เจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยจังหวัด
โท จังหวัดราชบุรี ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วย
โท จังหวัดสิงห์บุรี

นายประเทือง มูลเข้ม เจ้าพนักงานที่ดินผู้ช่วยโท
จังหวัดสิงห์บุรี ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกบำรุงรักษาที่ดิน
สาธารณะประโยชน์ กองควบคุมที่ดินสาธารณะสมบัติ ส่วน
จัดและควบคุมที่ดิน

นายเอิบ บุรณศิริวิทย์ หัวหน้าแผนกบำรุงรักษา
ที่ดินสาธารณะประโยชน์ กองควบคุมที่ดินสาธารณะสมบัติ
ส่วนจัดและควบคุมที่ดิน ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดิน
ผู้ช่วยโท จังหวัดราชบุรี

ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

กรมโยธาเทศบาล

ออก นายอนันต์ มุกดาประกร ช่างโทแผนก ไฟฟ้าต่างจังหวัด กองไฟฟ้าภูมิภาค ลาออกจากราชการ เพื่อบำเหน็จบำนาญ เหตุรับราชการนาน ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๐๗

กระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวง

เลื่อน นายเชื้อ สนั่นเมือง ขึ้นเป็นข้าราชการ ชั้นพิเศษ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจราชการ กระทรวง (ชั้น ๒) สำนักงานปลัดกระทรวง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๐๗

ออก

ร.ต. จันทน์ รุจจนเวท ศึกษาธิการอำเภอโท อำเภอ เมืองสุพรรณบุรี ขอลาออกจากราชการเพื่อบำเหน็จ บำนาญเหตุสูงอายุ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๐๗

ร.ท. ประยุทธ์ มังคละศิริ ประจำสำนักงานปลัด กระทรวง ลาออกจากราชการเพื่อบำเหน็จบำนาญ เหตุ รับราชการนาน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

กรมวิสามัญศึกษา

แต่งตั้ง นายจักร สัตติสาร ศึกษาานิเทศก์เอก

กรมวิสามัญศึกษา ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากองส่งเสริมและ วัตถุประสงค์การศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

กระทรวงเศรษฐการ

กรมการค้าภายใน

เลื่อน นายบุญนาค แก้วรักษ์ ประจำแผนกตรวจ บัญชี กองส่งเสริมบริษัท ขึ้นเป็นชั้นโท และแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกหาคัดลาต กองตลาดการค้า ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๐๗

กระทรวงสาธารณสุข

กรมการแพทย์

แต่งตั้ง

นายแพทย์ประสงค์ เสวตกนิษฐ นายแพทย์เอก ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพนม ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ เอก ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเบตง จังหวัดยะลา

ม.ร.ว. ไพฑูรย์ สุทัศนีย์ นายแพทย์เอก ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลข ดำรงตำแหน่งนายแพทย์เอก ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๐๗

นายแพทย์ปราโมทย์ เชาวศิลา นายแพทย์โท โรงพยาบาลสวนสราญรมย์ สุราษฎร์ธานี ดำรงตำแหน่ง นายแพทย์โท โรงพยาบาลประสาธ พญาไท

แพทย์หญิงปราวณี วัฒนะโชติ นายแพทย์โท โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ ออบตราธานี ดำรงตำแหน่ง นายแพทย์โท โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าพระยา

ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๐๗

กรมอนามัย

เลื่อน นายจุมพล รักประทุม นายช่างโท กอง ช่างสุขาภิบาล ส่วนส่งเสริมและอบรม ขึ้นเป็นชั้นเอก และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายช่างเอก กองการศึกษา และฝึกอบรม ส่วนส่งเสริมและอบรม ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๐๗

ออก นายแพทย์วิชอบ เลียงสกุล นายแพทย์โท แผนกตรวจโรคปอด กองควบคุมวัณโรค ส่วนควบคุม และป้องกัน ลาออกจากราชการเพื่อไปประกอบอาชีพ อย่างอื่น ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๐๗

กระทรวงอุตสาหกรรม

กรมวิทยาศาสตร์

เลื่อน น.ส. สุมาญ ภูพลิชย์ พนักงานวิทยา- ศาสตร์ตรี แผนกทดสอบกำลังวัสดุ กองฟิสิกส์และ วิศวกรรม ขึ้นเป็นชั้นโท และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิทยาศาสตร์โท กองการวิจัย ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๗

ข่าวสอบข้าราชการ

ข่าวสอบแข่งขัน

ทราบว่า สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตร จะเปิดสอบแข่งขันชั้นตรี ในไม่ช้านี้

ข่าวสอบคัดเลือก

ทราบว่า กรมต่อไปนี้ จะเปิดสอบคัดเลือกบรรจุผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. กรมชลประทาน
 - ก. ปริญญาทางช่างชลประทาน ชั้นตรี อันดับ ๒ ชั้นสูง ๔ อัตรา
 - ข. อนุปริญญาทางช่างชลประทาน ชั้นตรี อันดับ ๑ ชั้นต่ำ ๖ อัตรา
 - ค. ประกาศนียบัตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกช่างสำรวจ ชั้นจัตวา อันดับ ๒ ชั้นสูง ๑๐ อัตรา
๒. กรมไปรษณีย์โทรเลข
 - ประกาศนียบัตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกพาณิชย์การ ชั้นจัตวา อันดับ ๒ ชั้นสูง ๑๐ อัตรา
๓. กรมการแพทย์
 - อนุปริญญาทางอนามัยและพยาบาล ชั้นตรี อันดับ ๑ ชั้นต่ำ ๑ อัตรา
๔. กรมสหกรณ์ที่ดิน
 - ก. ปริญญาอักษรศาสตร์บัณฑิต ชั้นตรี อันดับ ๑ ชั้นสูง ๑ อัตรา
 - ข. ปริญญาทางเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ ชั้นตรี อันดับ ๒ ชั้นสูง ๕ อัตรา
 - ค. ประกาศนียบัตรประโยควิชาชีพชั้นสูง ชั้นตรี อันดับ ๑ ชั้นต่ำ คือ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า ๒ อัตรา แผนกวิชาช่างยนต์ ๒ อัตรา แผนกวิชาช่างภาพ ๒ อัตรา แผนกวิชาช่างโลหะ ๒ อัตรา
๕. สำนักงานปลัดกระทรวง
 - ก. ปริญญาทางสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หรือประกาศนียบัตรวิชาสังคมสงเคราะห์ ของสภาวัฒนธรรมแห่งชาติ ชั้นตรี อันดับ ๑ ชั้นสูง ๑ อัตรา
 - ข. ประกาศนียบัตรประโยคครูประถมสามัญ ชั้นจัตวา อันดับ ๒ ชั้นสูง ๑ อัตรา และประกาศนียบัตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกช่างพิมพ์ ชั้นจัตวา อันดับ ๒ ชั้นสูง ๑ อัตรา

สรุปเหตุการณ์ทั่วโลก

โดย.....ชาติ เอมมกระสินธุ์

- ๒๔ เม.ย. — ประธานาธิบดีคาร์เมแห่งแซนซิบาร์ ยืนยันว่า แซนซิบาร์ กับ ทังกันยิกา จะรวมเป็นรัฐเดียวกัน ประธานาธิบดี เนียเวรี แห่งทังกันยิกาจะเป็นประธานาธิบดีของรัฐที่รวมกัน และประธานาธิบดีคาร์เมจะเป็นรองประธานาธิบดี
- ๒๕ เม.ย. — ผลของการเลือกตั้งสมาชิกสภาสหพันธ์ และสภานิติบัญญัติของ ๑๑ รัฐบนผืนแผ่นดินใหญ่ของมาเลเซีย ปรากฏว่าพรรคพันธมิตรของตงกู อับดุล ราห์มาน นายกรัฐมนตรีเป็นฝ่ายมีชัย เป็นอันว่า ตงกู อับดุล ราห์มาน และรัฐบาลมาเลเซียจะอยู่ในตำแหน่งต่อไปอีก ๕ ปี
- ๒ พ.ค. — ประธานาธิบดีโซการ์โน แห่งอินโดนีเซียยืนยันว่า อินโดนีเซียจะขยี้ทำลายมาเลเซียให้จงได้ โดยไม่คำนึงว่าประเทศไหนจะช่วยมาเลเซียบ้าง
- รัฐบาลอังกฤษส่งกำลังทหารเพิ่มเติมมายัง เอเดิน ดินแดนในอารักขาของอังกฤษ ในคาบสมุทรอาเรเบีย ภายหลังจากการสู้รบกับกองโจรในเอเดิน บริเวณชายแดนของเยเมน ผู้บินขับไล่อังกฤษได้โจมตี กองโจรอย่างรุนแรงด้วยจรวดและปืนใหญ่อากาศ
- ๑๐ พ.ค. — ประธานาธิบดีปักกิ่งฮี้ได้แต่งตั้ง นายพลจุงอิลวอน นายทหารนอกราชการเกาหลีใต้เป็นนายกรัฐมนตรี เกาหลีใต้ นายพลจุงอิลวอนได้ดำรงตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการต่างประเทศในคณะรัฐบาลที่ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๕ เดือนนี้ รัฐบาลชุดนี้มี นายชอยตูกชิน เป็นนายกรัฐมนตรี
- ๑๓ พ.ค. — กองทัพลาวฝ่ายขวา กับกองทัพของลาวเป็นกลาง รวมกันอย่างเป็นทางการ และเป็นกองทัพเดียวกัน เจ้าสุวรรณภูมา นายกรัฐมนตรีรัฐบาลชุดผสม ในฐานะรัฐมนตรีกระทรวงกลาโหม ได้ออกคำสั่งแต่งตั้ง กองบัญชาการขึ้นใหม่
- ๑๕ พ.ค. — กองทหารของฝ่ายขบวนการประเทศลาวยึดเมืองท่าทมได้แล้ว ท่าทมเป็นเมืองสำคัญอยู่ห่างจากเวียงจันทน์ ไปทางตะวันออกเฉียงเหนือราว ๘๐ ไมล์ เมืองนี้อยู่ในครอบครองของทหารฝ่ายขวาและฝ่ายเป็นกลาง ร่วมกัน
- สหรัฐและออสเตรเลียแจ้งต่ออินโดนีเซียว่า ประเทศภาคีสันติสัญญาแอนซัส อันประกอบด้วยออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และสหรัฐ จะเข้าเกี่ยวข้องในกรณีพิพาทระหว่างอินโดนีเซียกับมาเลเซีย ถ้านโยบายของประธานาธิบดีโซการ์โนที่เผชิญหน้ามาเลเซียจะทำให้เกิดการสู้รบอย่างเต็มขนาด
- ๑๗ พ.ค. — กองทหาร ฝ่ายขบวนการประเทศลาว นิยมคอมมิวนิสต์ ยึดเมืองพานได้แล้ว เมืองพานเป็นที่ตั้งกองบัญชาการฝ่ายเป็นกลาง บัดนี้ ทหารฝ่ายนิยมคอมมิวนิสต์ยึดครองพื้นที่ในประเทศลาวได้ถึง ๓ ใน ๕ ส่วน

ทางก้าวหน้า

ชนาธิกรณ์

ท่านผู้อ่านที่ทราบอยู่แล้วว่า ผมเป็นนักอ่าน ไม่ใช่ นักเขียนเท่าใดนัก บางคนเชื่อว่าผมเป็นนักพูด วันหนึ่งจึงอยากจะเขียนเรื่องเกี่ยวกับการพูด การคุยกัน เพราะผมเห็นว่าการพูด การคุยนั้น เป็นเรื่องที่สำคัญมาก ถ้าคุยเป็น และเป็นที่ถูกใจผู้ฟังแล้ว ก็สามารถที่จะบันดาลผลสำเร็จให้ได้มาก แต่ถ้าคุย ถ้าพูดผิดจังหวะก็มีผลไปในทางตรงกันข้าม ซึ่งพอมิหลีกการพูดการคุยดังนี้

การสนทนามีใช้มุ่งหมายที่จะสอนผู้อื่น แต่เพื่อเป็นการทำให้ผู้อื่นพอใจสนุกสนานและเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันเท่านั้น อย่างพูดโดยมุ่งหมายจะยกย่องความฉลาดของตนเอง หรือแม้แต่แสดงว่าตนฉลาด จะมุ่งหมายเฉพาะแต่จะทำให้คู่สนทนาของตนพอใจ และไม่เกิดความเขินอาย ในบางคราวอาจมีเหตุการณ์ประจวบเหมาะกันเข้า ซึ่งการสนทนานั้นอาจเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้เท่า ๆ กับการทำให้พอใจก็ได้

การสนทนาเป็นการกระทำร่วมกันของบุคคลหลาย ๆ คน เราต้องฟังให้มากเท่า ๆ กับการที่ต้องพูด และอีกฝ่ายหนึ่งก็ต้องฟังและพูดเป็นการตอบแทนด้วย กล่าวคือในขณะที่มุ่งหมายจะให้เรามีส่วนในการสนทนานั้น ก็เป็นการสำคัญที่เราควรจะมีมุ่งหมายให้คู่สนทนาของเรามีส่วนอยู่ด้วยเช่นเดียวกัน ผู้ที่พูดเพื่อเจอไปคนเดียวก็ดี หรือนิ่งฟังแต่คนอื่นเขาพูดคนเดียวก็ดี ย่อมก่อให้เกิดความไม่พอใจขึ้นได้ทั้งสองประการ

นักพูดที่ดีจะต้องเป็นคนรู้จักอดทน เขาต้องนับถือความคิดและความเห็นของผู้อื่นซึ่งไม่ลงรอยกับตนเอง เขาคงจะรู้สึกถึงความจริงนั้นอาจจะมองได้จากหลายแง่หลายมุม และจิตใจของคน ๆ เดียวจะหยั่งรู้ได้ตลอดทุกทางนั้นย่อมเป็นไปได้

การสนทนามิได้หมายความว่าห้ามถึงการกล่าวขวัญถึงผู้อื่นนั้นหามิได้ การพูดถึงเรื่องของคนอื่นเล็ก ๆ น้อย ๆ ย่อมทำได้สุดแต่กาลและเทศะ เพราะในการสนทนาเราอาจพาดพิงไปถึงผู้อื่น ในทางดีทางกุศลบ้างก็ได้

นักพูดที่ดีจะต้องไม่มั่นใจยกตนข่มท่าน เขาต้องไม่กล่าวถ้อยคำใด ๆ ทั้บถม ชูเชิญผู้อื่น หรือดูนินทาว่าร้าย ๆ จิตดีใจของเขาจะระอุอยู่ด้วยความรู้สึกที่อ่อนหวานกอบด้วยเหตุผล และมีใจหนักแน่น เขาจะไม่ทำให้ผู้อื่นต้องเจ็บใจ เพราะถ้อยคำของเขาเลย

การสนทนาที่ดีไม่จำเป็นจะต้องอาศัยการยกยอจนเกินควร ท่านโรเบิร์ต หลุยส์ สตีเวนสัน เคยกล่าวว่า “ความปรารถนาที่จะทำให้ผู้อื่นพอใจจนเกินควรย่อมทำลายคุณค่าของการสนทนา เสียจนสิ้นเชิง” บุคคลที่น่าเบื่อหน่ายที่สุด ก็คือผู้ที่เห็นลงรอยกับทุก ๆ คน ในกิจการทุก ๆ สิ่ง ใครมีความเห็นอย่างไร เขาก็เอออวยด้วยง่าย ๆ จริงอยู่ การเถียงคัดค้านไปทุกอย่างโดยไม่มีเหตุผลก็เป็นนิสัยที่ใชไม่ได้เช่นเดียวกัน การโต้แย้งแต่พอควร กอปรด้วยเหตุผลและมารยาทอันดี ย่อมเป็นของควรอย่างยิ่ง

ความมุ่งหมายในการโต้แย้งหรือคัดค้านนั้นไม่ควรจะมุ่งเอาชนะเป็นจุดสำคัญ แต่ควรจะมุ่งหมายไปในทางที่จะปลุกความพอใจ และความคิดมากกว่า สิ่งที่เรากล่าวออกไป ควรจะมีความมุ่งหมายและความรู้สึกด้วยน้ำใสใจจริง

นิสัยชอบขัดคอขึ้น ในกลางคั้นนั้นย่อมเป็นสิ่งที่ไม่บังควรกระทำเป็นอย่างยิ่ง เป็นการทำลายการสนทนาให้ยุติลงด้วยความหมดไมตรี นิสัยเช่นนั้นย่อมสื่อให้เห็นความไม่อดทน หรือการขาดสติ ขาดการถ่วงถน เราปรารถนาจะให้ผู้อื่นเคารพและฟังเราโดยเอาใจใส่ในขณะที่เราพูดนั้นใด เราก็ควรปฏิบัติแก่ผู้ที่สนทนากับเรานั้น

ข้อสุดท้าย สิ่งที่จะช่วยให้การพูดเกิดความดูดีมีมากกว่าปกติ ก็คือ เสียงและจังหวะของถ้อยคำที่พูด ฉะนั้นเราควรฝึกหัดพูดให้เรียบร้อยส่น่าเสมอกัน พยายามตัดนิสัยพูดจาพลุ่มพล่ามและโหยงซากเสียให้สิ้น เราควรพูดให้ชัดถ้อยชัดคำ เสียงหนักเบาพอควร และให้ได้จังหวะพอดี ๆ ไม่ช้าหรือเร็วเกินไป ด้วยเหตุนี้ การสนทนาของเราก็จะจบลงด้วยดี และเป็นทีที่ดูดีมีพอใจของคู่สนทนา

การบริหารงานบุคคลในออสเตรเลีย

โดย

ประสิทธิ์ กิตกสิโก

(ต่อจากฉบับก่อน)

คณะรัฐมนตรี

ออสเตรเลียเจริญรอยตามระบบอังกฤษ คือ รัฐบาลนั้นมีคณะรัฐมนตรีรับผิดชอบร่วมกัน ระบบนี้จำกัดอายุผู้แทนของพระราชินี ผู้ซึ่งปฏิบัติงานตามคำแนะนำของคณะรัฐมนตรี นำโดยนายกรัฐมนตรี (A Chief Minister) และรัฐมนตรีแต่ละท่านรับผิดชอบงานในกระทรวงของตน รัฐมนตรีต้องเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ได้รับเสียงสนับสนุนจากพรรคที่มีเสียงมากหรือผสมกันในสภาผู้แทนราษฎร รัฐธรรมนูญทุกฉบับได้ระบุไว้ชัดเจน ห้ามสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรดำรงตำแหน่งที่มียาได้หรือทำไว้อื่น กล่าวคือ ตำแหน่งที่รับเงินเดือน แต่มีข้อยกเว้นสำหรับรัฐมนตรีที่ลาออกจากตำแหน่งโดยเหตุผลทางการเมือง หมายความว่าในทางปฏิบัติสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอาจได้รับเงินเดือนเพิ่มเติม เวลาทำหน้าที่รัฐมนตรี รัฐธรรมนูญของรัฐบาลกลาง ของรัฐวิกตอเรีย และของรัฐเข้าออสเตรเลีย ได้ระบุไว้อย่างแจ่มแจ้ง รัฐมนตรีต้องเป็นสมาชิกสภาที่ประชาชนเลือกตั้งเข้ามา หรือจะต้องเป็นภายในสามเดือนหลังจากได้รับแต่งตั้งให้เป็นรัฐมนตรี รัฐธรรมนูญของรัฐเวสเตอร์ออสเตรเลียกำหนดไว้ว่า อย่างน้อยรัฐมนตรีคนหนึ่ง ในคณะจะต้องแต่งตั้งจากสมาชิกวุฒิสภา รัฐธรรมนูญของรัฐเข้าออสเตรเลียจำกัดไว้ว่า รัฐมนตรีไม่มากกว่าห้าคน ในคณะต้องเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร รัฐธรรมนูญของรัฐวิกตอเรียบัญญัติว่า รัฐมนตรีไม่มากกว่าสี่คนต้องมาจากวุฒิสภา และไม่มากกว่าแปดคนต้องแต่งตั้งจากสภาผู้แทนราษฎร แต่สิ่งที่สำคัญอย่างหนึ่งซึ่งกลายเป็นประเพณีปฏิบัติมิได้กล่าวไว้ คือ คณะรัฐมนตรีจะลาออก ถ้ามิได้รับความไว้วางใจจากสภาผู้แทนราษฎร ประเพณีเกี่ยวกับเรื่องนี้ยังถือปฏิบัติกันอยู่ โดยเจริญรอยตามคณะรัฐมนตรีอังกฤษ เมื่อมีความยุ่งยากเกิดขึ้น ก็กล่าวอ้างอังกฤษเป็นตัวอย่าง

พรรคการเมืองในออสเตรเลียทุกพรรค เลือกหัวหน้าในรัฐสภาโดยการลงคะแนนลับ ถ้าตำแหน่งดังกล่าวต้องแข่งขันกัน ปัญหาที่ว่าข้าหลวงใหญ่หรือข้าหลวงจะให้ใครเป็นผู้จัดตั้ง

รัฐบาลไม่มี ในเมื่อตำแหน่งที่มีเสียงข้างมากปรากฏชัดเจนแล้วในรัฐสภา หมายถึงสภาผู้แทนราษฎร รัฐมนตรีของออสเตรเลียเป็นสมาชิกของสภาบริหารด้วย (Executive Council) ข้าหลวงใหญ่ หรือข้าหลวงผู้เป็นประธานในสภาบริหาร มีความสำคัญยิ่งกว่ารัฐมนตรี ทั้งนเท่าที่ปรากฏในกระดาษ ความจริงรัฐมนตรีผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นสมาชิกสภาบริหาร แต่ในบางรัฐเมื่อบุคคลใดได้รับการแต่งตั้งแล้วจะเป็นสมาชิกเรื่อย ๆ ไป แต่ว่ารัฐมนตรีของคณะที่ปกครองบ้านเมืองเท่านั้น จึงจะได้รับเชิญให้เข้าสู่ที่ประชุมของสภาบริหาร รัฐมนตรีต้องสาบานตนและรักษาความลับของที่ประชุม หน้าที่การงานของสภานี้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนแห่งการปกครอง มีความคล้ายคลึงกับคณะรัฐมนตรี เหมือนกับการประชุมองคมนตรีของอังกฤษ (British Privy Council) มีความสัมพันธ์กับคณะรัฐมนตรีอังกฤษนั่นเอง

ออสเตรเลียดำเนินรอยตามอังกฤษอีกอย่างหนึ่ง คือพระราชบัญญัติงบประมาณแผ่นดินจะต้องเริ่มต้นแต่สภาผู้แทนราษฎร โดยข้าหลวงใหญ่หรือข้าหลวงเป็นผู้เสนอต่อสภา แต่ในทางปฏิบัติแล้วคณะรัฐมนตรีนั่นเองเป็นผู้เสนอ สภาผู้แทนอาจไม่รับหลักการก็ได้ แต่สภาสูงไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง เหตุผลในเรื่องนี้ ก็เพื่อให้ฝ่ายบริหารควบคุมการใช้จ่ายเงินของรัฐตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม สภาสูงอาจเสนอแนะให้แก้ไขพระราชบัญญัติดังกล่าวได้

คณะรัฐมนตรีของออสเตรเลียแต่ละคณะแตกต่างกัน รัฐมนตรีคนเดียวอาจเป็นได้หลายตำแหน่ง ตามปกตินายกรัฐมนตรีของรัฐเป็นรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังด้วย และบางที่รัฐมนตรีลอย หรือรัฐมนตรีกิตติมศักดิ์ (Honorary Ministers) ก็มีส่วนร่วมอยู่ในคณะด้วย ตัวเลขข้างล่างนี้แสดงถึงรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงไปตามกาลสมัย ตัวเลขนี้บันทึกจากปาฐกถา เรื่อง "Executive Government of the Commonwealth" โดย Mr. C. Brownbill แห่งสำนักนายกรัฐมนตรีของรัฐบาลกลางออสเตรเลีย

จำนวน รัฐมนตรีทั้ง ๗ คณะ มีดังนี้

รัฐบาลกลาง	๒๒ นาย
รัฐนิวเซาท์เวลส์	๓๖ ,,
รัฐวิกตอเรีย	๓๔ ,,
รัฐควีนส์แลนด์	๓๓ ,,
รัฐเซาท์ออสเตรเลีย	๘ ,,

รัฐเวสต์เทอร์นออสเตรเลีย	๓๐ นาย
รัฐแทสเมเนีย	๘ „
รวม	๓๘ „

ตุลาการ

ได้เล่าถึงฐานะของพระราชินี หรือพระมหากษัตริย์ ทรงใช้อำนาจการออกกฎหมายทางสถานิติบัญญัติ ใช้อำนาจบริหารทางคณะรัฐมนตรีแล้วโดยย่อ ต่อไปนี้จะพูดถึงอำนาจในการพิพากษารรคดี คือ ตุลาการ ซึ่งเป็นศาลสถิตแห่งความยุติธรรม ระบบกฎหมายของออสเตรเลียมาจากอังกฤษซึ่งเป็นเมืองแม่ และแม่แต่ในปัจจุบันนี้ก็ยังคงเจริญรอยตามอังกฤษอยู่อย่างใกล้ชิด สถานิติบัญญัติทำหน้าที่ออกกฎหมาย แต่ยังมี Common Law บวกเข้าไปอีก ซึ่งเป็นมรดกตกทอดมาจากศาลอังกฤษ นอกจากศาลฎีกา (High Court) ของออสเตรเลียแล้ว ยังมีศาลของรัฐบาลกลางอีก รัฐสภาของรัฐบาลกลางอาจตั้งศาลเป็นระบบ Federal Courts แต่มอบอำนาจในการพิจารณาพิพากษารรคดีให้แก่ศาลประจำรัฐ (State Courts) แต่ละรัฐมีศาลฎีกา (A Supreme Court) และมีระบบศาลอื่นๆ อีก โดยเรียกชื่อต่างๆ กัน คือ Courts of Petty Sessions, Quarter Sessions และ General Sessions, District Courts, Local Courts, County Courts เป็นต้น Supreme Court ของรัฐพิจารณาคดีเหมือน High Court ของรัฐบาลกลาง แต่งตั้งโดยคณะผู้บริหาร แต่จะปลดออกได้โดยสภาผู้แทนราษฎรของตนเท่านั้น ผู้พิพากษาศาลชั้นต้น (Inferior Courts) แต่งตั้งและถอดถอนโดยคณะบริหาร แต่ความปลอดภัยและความมั่นคงของตำแหน่งคณะบริหารจะไม่เกี่ยวข้อง ให้ความเคารพในการพิจารณาคดีอย่างอิสระเสรีจริงๆ กระบวนการยุติธรรมแห่งสันติ ไม่ได้รับเงินเดือน ตามปกติไม่มีความรู้ทางกฎหมายหรือได้รับการฝึกอบรมมาก่อนเลย ได้นำมาใช้ในศาลธรรมดา ซึ่งเป็นประเพณีแต่เดิมา แต่ปัจจุบันนี้ได้รับเริ่มปรับปรุงในเรื่องนี้ เช่น ผูกมัดและอบรมพวกผู้พิพากษา (Magistrates) และให้เงินเดือนลดจำนวนคดีในการพิจารณาทำนองดังกล่าวให้มีอำนาจตามกฎหมาย และ Trained Magistrates เรียกชื่อต่างๆ กัน บางแห่งเรียกว่า คำรวจบ้าง Special Magistrates บ้าง คณะลูกขุน (Juries) ใช้ในการพิจารณาคดีอาญาที่สำคัญชั้นประหารชีวิต แต่ไม่ใช้ในศาลอาญาธรรมดา (Petty Criminal Courts)

ศาลสูง (The High Court) ของรัฐบาลกลาง ตามปกติเป็นศาลที่รับอุทธรณ์จากศาลฎีกาของรัฐ (State Supreme Courts) แต่ไม่จำกัดขอบเขตเกี่ยวกับคดีที่พาดพิงถึงรัฐบาลกลางหรือพาดพิงถึงรัฐธรรมนูญ การอุทธรณ์มักจะจำกัดขอบเขตอยู่ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเงิน หรือความผิดที่ร้ายแรง หรือคดีที่สำคัญ ๆ ที่ประชาชนส่วนมากมีส่วนเกี่ยวข้อง การอุทธรณ์หรือฎีกาในแง่กฎหมาย อาจกระทำได้จากศาลของรัฐตรงไปยัง The Privy Council แต่การฎีกาดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น

ศาลพิจารณาคดีพิพาทด้านอุตสาหกรรม (Industrial Tribunals) รัฐบาลออสเตรเลียได้ใช้ศาลดังกล่าวสำหรับระงับข้อพิพาทระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง จำกัดสภาพแห่งการจ้างและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของลูกจ้าง การเจรจาต่อรองระหว่างสมาคมกรรมกรและนายจ้าง หรือสมาคมนายจ้าง เป็นการระงับกรณีพิพาทระหว่างกัน กำหนดเวลาทำงาน ค่าจ้าง เป็นต้น โดยรัฐบาลเป็นผู้ไกล่เกลี่ย ประนีประนอม หรือพิจารณาคัดสิน แต่การกระทำของรัฐบาลดังกล่าวมีความสำคัญว่าการตกลงต่อรองกัน ระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง Industrial Tribunals ทำหน้าที่ ๆ เป็นหลักสำคัญสองประการ คือ ระบบศาล (Court System) และระบบกรรมการควบคุมค่าจ้าง (Wages Board System) ระบบศาลที่จัดขึ้นเป็นอิสระเอกเทศ เป็นคนกลางระหว่างคู่พิพาททั้งสองข้าง พิจารณาเรื่องที่ตกลงกันไม่ได้โดยเฉพาะ ผู้พิพากษา (Judges) ในศาลนี้ ตามปกติคัดเลือกมาจากผู้มีอาชีพทางกฎหมาย หน้าที่ตามหลักทฤษฎีของศาลดังกล่าว คือ พิจารณาเรื่องที่ทะเลาะกันเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโดยตรง และในการกระทำเช่นนั้นก็เพื่อวางมาตรฐานค่าแรงงาน ชั่วโมงทำงาน การลา ค่าทำขวัญ และสวัสดิการของคนงาน ระบบกรรมการควบคุมค่าจ้างมีไว้สำหรับสนับสนุนการอุตสาหกรรมแต่ละประเภท โดยให้มีกรรมการคณะหนึ่ง หรือมีสภาของนายจ้างและลูกจ้าง (Council of Employer and employee) ซึ่งมีผู้แทนทั้งสองฝ่ายเป็นสมาชิกของสภา ประกอบด้วยประธาน ๓ คน ผู้ซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเลย ตามปกติไม่ต้องการทนายความหรือผู้มีวิชาชีพทางกฎหมาย เมื่อก่อตั้งโดยทฤษฎีแล้ว กรรมการควบคุมค่าจ้างมีหน้าที่พิจารณาถึงเหตุแห่งความจำเป็นที่เกิดขึ้นตามกาลเวลาที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่จำเพาะเจาะจงเรื่องที่ทะเลาะหรือพิพาทที่เกิดขึ้นเรื่องใด ๆ โดยเฉพาะ มาตรฐานการจ้างที่เกี่ยวข้องกับการอุตสาหกรรมเป็นเรื่องสำคัญ ตั้งแต่ปี ๑๙๕๐ เป็นต้นมา ระบบศาลได้ใช้มากขึ้น โดยมีสาขาสัมทบ มีจำนวนกรรมการเพิ่มขึ้น และความปกติไม่มีผู้ซึ่งได้รับการฝึกอบรมทางกฎหมายร่วมด้วย

กรรมการได้รับมอบหมายให้ใกล้เคียงและประนีประนอม เมื่อเริ่มต้นแห่งการพิพาท และพยายามระงับข้อพิพาทโดยทำความตกลงกัน ถ้าการกระทำเช่นต้นดังกล่าวไม่สัมฤทธิ์ผล ก็ทำการบังคับเกี่ยวกับค่าจ้าง บางที่ก็ให้มีการอุทธรณ์ต่อศาล คณะกรรมการดังกล่าวต้องอ้างถึงข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับปัญหาค่าจ้างค่าแรงงานเป็นสำคัญ เช่น กำหนดค่าจ้างแรงงานตามกฎหมาย (Basic wage) ไปยังศาล ดังนั้นระบบศาล เมื่อดำเนินไปแล้ว ต้องมีการสอดส่องดูแลควบคุมสภาพการทำงานรากฐานแห่งข้อพิพาทในขอบแห่งการพิจารณากลายเป็นแบบแผนแห่งการปฏิบัติในกรณีดังกล่าวในทางตรงกันข้าม ระบบกรรมการควบคุมแรงงานหรือค่าจ้างนั้นกลายเป็นสร้างความไม่พอใจแก่คู่พิพาทข้างใดข้างหนึ่ง และเป็นการให้รางวัลแก่ฝ่ายหนึ่ง

รัฐบาลกลาง รัฐนิวเซาท์เวลส์ รัฐควีนส์แลนด์ และเวสต์เทิร์นออสเตรเลีย ใช้ระบบศาล รัฐวิกตอเรีย และแทสเมเนีย ใช้ระบบกรรมการควบคุมค่าจ้าง เซาท์ออสเตรเลียใช้ทั้งสองระบบ แต่หนักไปทางระบบศาล

ข้าราชการพลเรือน

รัฐสภาทั้ง ๗ และรัฐมนตรีทั้ง ๗ คนะ ได้ออกกฎหมายและระเบียบข้าราชการพลเรือนทาง ก.พ. ทั้ง ๗ ในออสเตรเลียก็เหมือนกับประเทศอังกฤษ กล่าวโดยทั่วไป มีการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ โดยการสอบแข่งขัน แบ่งออกเป็นอันดับ เลื่อนขั้นโดยถือระบบคุณความดี (Merit System) และอาวุโส แบ่งออกเป็นกระทรวงทบวงกรม มีหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ควบคุมให้โทษและคุณ ข้าราชการมีสิทธิอุทธรณ์ต่อกรรมการวินัย (Discipline Board) ให้ความปลอดภัยและประกันความมั่นคงในหน้าที่การงาน และให้สิทธิในการรับบำเหน็จบำนาญระหว่างคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนทั้ง ๗ คนะ ได้วางระเบียบเกี่ยวกับสภาพการทำงานไว้แตกต่างกันมาก เว้นแต่หลักการควบคุมด้วยอำนาจ ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรี แต่ถอดถอนโดยรัฐสภาเท่านั้นภายใต้กฎหมายของรัฐบาลกลาง ของรัฐนิวเซาท์เวลส์ และของรัฐวิกตอเรีย อำนาจดังกล่าวเป็นของคณะกรรมการ ก.พ. ๓ ท่าน ในรัฐนิวเซาท์เวลส์และควีนส์แลนด์ คณะกรรมการ ก.พ. อยู่ในตำแหน่งจนถึงอายุ ๖๕ ปี แต่ ก.พ. ของรัฐบาลกลางและรัฐอื่น ๆ อยู่ในตำแหน่งตั้งแต่ ๕-๗ ปี สิทธิและอภิสิทธิ์ที่วางไว้ตามระบบข้าราชการออสเตรเลียไปสิ้นสุดยุติลงที่ศาลยุติธรรม ตัวอย่างเช่น ข้าราชการคนหนึ่งถูกปลดออกหรือไล่ออก ในกรณีที่มีได้ระบุไว้ในกฎหมาย ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิฟ้องร้องรัฐบาล เพื่อเรียกค่าเสียหายได้ ในกรณีเช่นนั้นตามปกติแล้ว อังกฤษไม่ปฏิบัติเลย

ข้าราชการพลเรือนออสเตรเลียมีเกียรติสูงพอๆ กับข้าราชการอังกฤษ เมื่อพูดถึงความสามารถ และความเชื่อถือของสังคม นครหลวงแคนเบอร์ราเป็นเมืองของข้าราชการ แต่ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการจำนวนน้อยที่จะได้รับรางวัลสำหรับความซื่อสัตย์และความมีประสิทธิภาพในการทำงาน ด้วยเกียรติอันสูงและความเชื่อถือของสังคมตามเมืองหลวงของรัฐต่างๆ จำนวนข้าราชการในออสเตรเลีย เมื่อคิดเทียบอัตราส่วนของพลเมืองแล้ว มีมากกว่าข้าราชการอังกฤษ และอเมริกา เป็นการยากที่จะเปรียบเทียบให้ได้ผลแน่นอนและเป็นที่ยอมรับ เพราะออสเตรเลียเรียกข้าราชการรถไฟ พนักงานธนาคาร และองค์การค้านอื่น ๆ ของรัฐ ครูของรัฐ และองค์การรัฐวิสาหกิจ ว่า "ลูกจ้างของรัฐบาล" (Government Employees) พนักงานดังกล่าวมิได้นับเป็นข้าราชการทั้งในสหรัฐและสหราชอาณาจักร เพราะความแตกต่างในการทำงานและองค์การ หรือเพราะเหตุว่า ไม่มีการโอนกิจการดังกล่าวมาเป็นของรัฐ ถ้าเรารวมข้าราชการพลเรือนตามความคิดเห็นของอเมริกันและอังกฤษเท่านั้น ก็สามารถที่จะแยกออกมาเปรียบเทียบตัวเลขกับอังกฤษและอเมริกาได้ดังนี้

	(2) ออสเตรเลีย	อังกฤษ	อเมริกา
จำนวนข้าราชการทั้งหมด	๓๖๗,๐๐๐	๖๘๐,๐๐๐	๓,๗๓๐,๐๐๐
เทียบส่วนของข้าราชการ			
ในจำนวนพลเมือง	๓ ใน ๕๕	๓ ใน ๗๒	๓ ใน ๘๗

ตามสถิติข้าราชการในปี ๑๙๕๖ มีข้าราชการทุกประเภทที่ทำงานเกี่ยวกับการปกครองของรัฐบาลออสเตรเลียทั้งหมด ๗๓๕,๐๐๐ คน ๒๘% หรือร้อยละ ๒๘ เป็นข้าราชการของรัฐบาลกลาง ร้อยละ ๖๒ หรือ ๖๒% เป็นข้าราชการของรัฐต่างๆ และร้อยละ ๓๐ หรือ ๓๐% ของจำนวนดังกล่าว เป็นพนักงานเทศบาล หรือเกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น (Local Government)

(ต่อฉบับหน้า)

ระบบข้าราชการพลเรือนในสาธารณรัฐฟิลิปปินส์

โดย

ร.ท.ท. บัญชา ทัศนินันท์

(ต่อจากฉบับก่อน)

การกำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือน

ได้กล่าวมาในตอนก่อนแล้วว่า ระบบข้าราชการพลเรือนประเภทที่ยึดถือตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่ปฏิบัติเป็นสำคัญ เช่น ระบบข้าราชการพลเรือนในสาธารณรัฐฟิลิปปินส์นั้น ยึดถือหลักเกณฑ์ว่า อัตราเงินเดือนในตำแหน่งหนึ่ง ๆ จะต้องกำหนดตามปริมาณของงานที่ปฏิบัติและความรับผิดชอบในตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ ใครทำงานมาก มีหน้าที่รับผิดชอบมาก ก็ควรได้รับเงินเดือนมาก ถ้ามีงานน้อย ความรับผิดชอบน้อย ก็ควรได้รับเงินเดือนน้อย ตามปริมาณของงานที่ปฏิบัติและความรับผิดชอบในตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ ระบบข้าราชการพลเรือนประเภทนี้ให้ความเป็นธรรมอย่างยิ่งเกี่ยวกับปริมาณของงานที่ปฏิบัติและอัตราเงินเดือนที่ได้รับ แต่ในการกำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือนนั้นยุ่งยากมาก ทั้งนี้ เพราะเหตุว่าเป็นการยากที่จะกำหนดว่างานใดมีปริมาณเท่ากันหรือมากกว่ากันเพียงไร และควรจะกำหนดอัตราเงินเดือนเท่ากันหรือมากกว่ากันเท่าไร

ผู้เขียนเชื่อว่า วิธีการที่ทางรัฐบาลฟิลิปปินส์ปฏิบัติในการกำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสาธารณรัฐฟิลิปปินส์ คงจะเป็นประโยชน์สำหรับประเทศไทยในอนาคต หากถึงภาวะที่ทางรัฐบาลไทยดำริจะเปลี่ยนแปลงระบบข้าราชการพลเรือนจากประเภทยึดถือชั้นยศของข้าราชการเป็นสำคัญ ไปเป็นประเภทยึดถือตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่ปฏิบัติเป็นสำคัญ ตามแบบอย่างสหรัฐอเมริกา คานาดา และสาธารณรัฐฟิลิปปินส์บ้าง

ในปี พ.ศ. ๒๔๘๖ รัฐบาลฟิลิปปินส์เห็นว่า ตำแหน่งหน้าที่การงานของข้าราชการพลเรือนนั้นสับสนยุ่งเหยิง หากความเป็นระเบียบแบบแผนไม่ได้ อัตราเงินเดือนที่กำหนดไว้ในระบายนนี้ก็มิเป็นธรรมแก่ผู้ปฏิบัติ จึงได้ตกลงทำสัญญาว่าจ้างสำนักงาน หลุยส์ เจ. โครเกอร์ และคณะ จากสหรัฐอเมริกา ให้มาดำเนินการกำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตรา

เงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสาขารัฐฟิลิปปินส์เสียใหม่ ให้เป็นระเบียบแบบแผน
แน่นอนและให้ความเป็นธรรมในด้านอัตราเงินเดือนแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในทุกตำแหน่ง

เมื่อ หลุยส์ เจ โครเกอร์ และคณะเดินทางไปถึงฟิลิปปินส์แล้ว ได้กำหนดวางโครงการ
ในการดำเนินงานเป็นขั้น ๆ ตามลำดับดังต่อไปนี้ คือ

ขั้นแรก หลุยส์ เจ โครเกอร์ และคณะมีเจ้าหน้าที่ชาวอเมริกันไม่เพียงพอ จึงวาง
โครงการเปิดดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ชาวฟิลิปปินส์ให้สามารถทำงานช่วยเหลือในด้านสำรวจ
และวิจัยให้เพียงพอแก่ความต้องการ ซึ่งจะต้องใช้เจ้าหน้าที่ชาวฟิลิปปินส์เพิ่มเติมอีกถึงประมาณ
๓๐๐ คน จึงจะเพียงพอ ในการฝึกอบรมก็จะเน้นหลักในเรื่อง ทฤษฎี หลักการ วิธีการในการ
กำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือน

ขั้นที่สอง เมื่อเปิดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ได้เพียงพอแล้ว จะเริ่มลงมือทำการสำรวจ
ตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือนที่ปฏิบัติอยู่ในรัฐบาลฟิลิปปินส์ในขณะนั้นทั้งหมด ซึ่ง
มีอยู่ถึงประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ ตำแหน่งด้วยกัน ว่าได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เช่นไรและได้รับอัตราเงินเดือน
เท่าใด

ขั้นที่สาม เมื่อทำการสำรวจตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือนทั้งหมด
แล้ว ก็จะเริ่มลงมือทำการวิจัยตำแหน่งหน้าที่การงานทั้ง ๒๐๐,๐๐๐ ตำแหน่งดังกล่าวแล้ว และ
จัดแบ่งออกเป็นประเภทและชนิดของงานที่ปฏิบัติ ระดับตำแหน่งหน้าที่ตามประเภทและชนิด
ของงาน โดยถือปริมาณของงาน ความยากง่าย และความรับผิดชอบของตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ
เป็นหลัก จัดการเขียนกำหนดรายละเอียดว่าแต่ละตำแหน่งหน้าที่ มีชื่อเรียกว่าอย่างไร มีหน้าที่
ต้องปฏิบัติอย่างไร คุณลักษณะของงานในหน้าที่นั้น ๆ เป็นเช่นไร

ขั้นที่สี่ ทำการสำรวจอัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน และบริษัท องค์การ
ห้างร้านเอกชนต่าง ๆ ว่ามีตำแหน่งหน้าที่การงานเหมือนกันหรือแตกต่างกันอย่างไร และวิจัย
เปรียบเทียบอัตราเงินเดือนดูว่าใครเรียกกันหรือสูงต่ำกว่ากันเพียงไร

ขั้นที่ห้า เตรียมกำหนดวางโครงอัตราเงินเดือนจากค่าไปหาสูง โดยแบ่งออกเป็น
อันดับขั้น ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่การงานทุกประเภท ชนิด และระดับ

ขั้นที่หก เตรียมเสนอร่างกฎหมาย ในกรณีที่จะต้องออกใช้บังคับในรูป
ของกฎหมาย

ขั้นแรก พิจารณาจัดตั้งหน่วยงาน หรือจัดหาหน่วยงานให้ทำหน้าที่รับผิดชอบ ในด้านการกำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือนต่อไปในอนาคต เพื่อรับผิดชอบดำเนินการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมแก่กาลสมัยอยู่เสมอ

ขั้นต่อไป ซึ่งเป็นขั้นสุดท้าย จัดทำรายงานผลการวิจัยและข้อเสนอในการกำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่การงาน อัตราเงินเดือน ยกร่างกฎหมาย หน่วยงานรับผิดชอบ ตามที่ได้ทำการวิจัยและศึกษามาแล้วทั้งหมดต่อรัฐบาลฟิลิปปินส์ เป็นอันเสร็จหน้าที่ของสำนักงาน หลุยส์ เจ. ไครเกอร์ กับคณะ

เมื่อสำนักงาน หลุยส์ เจ. ไครเกอร์ กับคณะ ได้ดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ช่วยเหลือชาวฟิลิปปินส์เสร็จตามกำหนดแล้ว ได้จัดแบ่งชาวฟิลิปปินส์ดังกล่าวออกทำการสำรวจและวิจัยเป็นสิบกลุ่ม แต่ละกลุ่มประกอบด้วยสมาชิกรวมสิบคนด้วยกัน มีหัวหน้ากลุ่มหนึ่งคน ที่ปรึกษาชาวอเมริกันหนึ่งคน และนักสำรวจและวิจัยอีกแปดคน และเริ่มแบ่งแยกหน้าที่กันออกทำการสำรวจตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน ๒๐๐,๐๐๐ ตำแหน่ง ที่มีอยู่ในขณะนั้น

เพื่อประโยชน์และสะดวกแก่การสำรวจดังกล่าว สำนักงาน หลุยส์ เจ. ไครเกอร์ และคณะได้จัดพิมพ์แบบฟอร์มสำรวจขึ้น และมอบให้กลุ่มนักสำรวจและวิจัยจัดส่งออกไปสอบถามข้าราชการทุกตำแหน่งหน้าที่ ให้กรอกรายละเอียดตอบลงในแบบฟอร์มสำรวจดังกล่าว แล้วส่งคืนไปยังกลุ่มนักสำรวจและวิจัย

เมื่อแต่ละกลุ่มนักสำรวจและวิจัย ได้รับแบบฟอร์มสำรวจคืนมาพร้อมด้วยคำตอบแล้ว ก็เริ่มลงมือทำการวิจัยตำแหน่งหน้าที่การงานโดยละเอียด จัดแบ่งตำแหน่งหน้าที่การงานเหล่านั้นออกเป็นประเภท หน้าที่การงานประเภทหนึ่ง ๆ ย่อมมีตำแหน่งหน้าที่การงานหลายตำแหน่งด้วยกัน นำตำแหน่งหน้าที่การงานเหล่านั้นมาจัดระดับตามปริมาณของงาน ความยากง่าย และความรับผิดชอบมากขึ้นหนึ่ง ยกตัวอย่างเช่น แบ่งประเภทของหน้าที่การงานออกเป็น การบัญชี การวิจัยการบัญชี การบริหารวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย การสอนในวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย การบริหารโรงเรียน การห้องสมุดโรงเรียน วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย การงบประมาณ การบริหารด้านศุลกากร เป็นต้น ในหน้าที่การงานประเภทการบัญชี ก็ย่อมมีตำแหน่งหน้าที่มากมายหลายตำแหน่ง จึงนำมาจัดระดับตำแหน่งหน้าที่ตามปริมาณของงาน

ความยากง่าย และความรับผิดชอบมากน้อยอีกชั้นหนึ่ง เช่น จัดระดับตำแหน่งหน้าที่เป็นเสมือน
 พนักงานลงบัญชีชั้นต้น เสมียนพนักงานลงบัญชีชั้นสอง เสมียนพนักงานลงบัญชีชั้นสาม ผู้บังคับ
 บัญชี เสมียนพนักงานลงบัญชี เจ้าหน้าที่บัญชีชั้นต้น เจ้าหน้าที่บัญชีชั้นสอง นักบัญชีชั้นต้น
 นักบัญชีชั้นสอง นักบัญชีชั้นสาม หัวหน้านักบัญชีชั้นต้น หัวหน้านักบัญชีชั้นสอง ผู้ช่วย
 ผู้ควบคุมการบัญชีชั้นต้น ผู้บังคับบัญชีหัวหน้านักบัญชีชั้นต้น ผู้ช่วยผู้ควบคุมการบัญชีชั้นสอง
 หัวหน้านักบัญชีชั้นสาม หัวหน้ากองการบัญชีประจำกรมชั้นต้น ผู้ควบคุมการบัญชีประจำกรม
 ชั้นต้น หัวหน้านักบัญชีชั้นสี่ หัวหน้ากองการบัญชีประจำกรมชั้นสอง ผู้บังคับบัญชีหัวหน้า
 นักบัญชีชั้นสอง ผู้ควบคุมการบัญชีประจำกรมชั้นสอง หัวหน้ากองการบัญชีประจำกรมชั้นสาม
 อธิบดีกรมบัญชีกลาง เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม การจัดแบ่งประเภทของหน้าที่การงานและจัดระดับตำแหน่งหน้าที่ดังกล่าว
 ได้รับความยุ่งยากมาก ปรากฏว่ามีประเภทของอาชีพการงานต่าง ๆ อยู่ถึง ๓๗๐ ประเภท และ
 กำหนดระดับของตำแหน่งหน้าที่การงานตามประเภทต่าง ๆ รวมกันทั้งหมดมีถึง ๒,๓๐๐ ตำแหน่ง
 หน้าที่ด้วยกัน¹ ทุกตำแหน่งหน้าที่การงานจะต้องนำมาเขียนกำหนดรายละเอียดว่าชื่ออะไร
 มีหน้าที่รับผิดชอบเพียงใด และคุณลักษณะของงานในหน้าที่เป็นอย่างไรอีกด้วย

ในการสำรวจอัตราเงินเดือนของบริษัท องค์การ ห้างร้านเอกชนนั้น กลุ่มนักสำรวจ
 และวิจัยได้ทำการสำรวจอัตราเงินเดือนของลูกจ้าง บริษัท องค์การ ห้างร้านต่าง ๆ ถึง ๓๑๖,๗๓๘
 คน จากบริษัท องค์การ ห้างร้านเอกชนใหญ่ ๆ รวม ๓๒๘ แห่งด้วยกัน เพื่อเก็บสถิติมาใช้
 เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนของทางราชการ

เมื่อได้สถิติอัตราเงินเดือนดังกล่าวมาแล้ว กลุ่มนักสำรวจและวิจัยก็ประชุมกำหนดวาง
 โครงอัตราเงินเดือนถาวรขึ้น โดยเริ่มกำหนดอัตราเงินเดือนสูงสุดและต่ำสุดขึ้นก่อน หลังจากนั้น
 ก็แบ่งระดับอัตราเงินเดือนออกเป็น ๑๕ ระดับอัตราด้วยกัน โดยให้แต่ละระดับอัตราเงินเดือน
 สูงต่ำมากน้อยกว่ากันประมาณ ๕ เปอร์เซ็นต์ โดยตลอด ในแต่ละระดับอัตราเงินเดือน กำหนด
 ให้มี ๕ ชั้นเงินเดือนด้วยกัน เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการโดยไม่ต้องเลื่อน
 ตำแหน่งหน้าที่การงานได้ ดังตัวอย่าง

1. Dominador R. Aytona and Louis J. Kroger, "Classification and Pay in the Philippines," "Philippines Journal of Public Administration, January, 1957. หน้า 12-19

อัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสาธาณรัฐฟิลิปปินส์
เป็นจำนวนเปโซ ต่อ ปี

อันดับที่	ขั้นแรก	ขั้นสอง	ขั้นสาม	ขั้นสี่	ขั้นห้า
๓๘	๓,๕๕๐	๓,๕๗๖	๓,๕๙๘	๓,๖๓๒	๓,๗๓๖
๓๙	๓,๕๗๖	๓,๕๙๘	๓,๖๓๒	๓,๗๓๖	๓,๘๐๐
๔๐	๓,๕๙๘	๓,๖๓๒	๓,๗๓๖	๓,๘๐๐	๓,๘๘๔
๔๑	๓,๖๓๒	๓,๗๓๖	๓,๘๐๐	๓,๘๘๔	๓,๙๘๐

เมื่อได้กำหนดวงโคจรอัตราเงินเดือนไว้ ๗๕ อันดับอัตราตั้งได้กล่าวมาแล้ว ขั้นต่อไปก็พิจารณาที่กำหนดว่าตำแหน่งหน้าที่การงานทั้ง ๒,๓๐๐ ตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ตำแหน่งใดควรกำหนดให้ได้รับเงินเดือนในอันดับอัตราใด โดยคำนึงถึงปริมาณของงาน ความยากง่าย และความรับผิดชอบมากน้อยในตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ เป็นเกณฑ์^๒.

เกี่ยวกับการพิจารณา หน่วยงานรับผิดชอบ ในด้านการกำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือนนั้น สำนักงานหลุยส์ เจ. โครเกอร์ และคณะได้เสนอให้ตั้งสำนักงานขึ้นใหม่เป็นการถาวร ชื่อสำนักงานกำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือน (Wage and Position Classification Office) ให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการนี้ สำนักงานดังกล่าวจะตรงต่อสำนักประธานาธิบดีเช่นเดียวกับคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ระดับตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือนดังกล่าว ได้รับการแก้ไข ปรับปรุงเพิ่มเติมหลายครั้งหลายหน โดยเฉพาะเมื่อปี พ.ศ. ๒๔๘๘ รัฐสภาของสาธารณรัฐฟิลิปปินส์ได้ผ่านร่างพระราชบัญญัติกำหนดอัตราค่าจ้างอย่างต่ำสำหรับลูกจ้างรัฐบาลและเอกชน (Minimum Wage Law) ห้ามมิให้ลูกจ้างรัฐบาลและเอกชนได้รับเงินเดือนในอัตราต่ำกว่าเดือนละ ๓๒๐ เปโซ^๓. จึงมีการพิจารณากำหนดอันดับอัตราเงินเดือนทุกระดับตำแหน่งหน้าที่เสียใหม่หมด

ในปัจจุบัน ประเภทของหน้าที่การงานต่างๆ ของข้าราชการพลเรือนในส่วนกลาง ไม่รวมข้าราชการพลเรือนส่วนท้องถิ่น และข้าราชการพลเรือนบางประเภทซึ่งกฎหมายให้อำนาจ

2. Louis J. Kroger and Associates, Final Report on Wage and Position Classification, Manila: Bureau of Printing, 1956. หน้า 9-40.

3. อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราในปัจจุบัน ๑ เปโซมีค่าประมาณ ๕.๕๐ บาท.

รัฐบาลท้องถิ่นและหน่วยงานนั้น ๆ กำหนดระดับตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในท้องถิ่นและหน่วยงานนั้น ๆ ต่างหากแล้ว ประเภทของหน้าที่การงานต่าง ๆ แบ่งออกเป็น ๓๗๐ ประเภท มีตำแหน่งหน้าที่การงานต่าง ๆ รวมทั้งหมดทุกประเภทหน้าที่การงาน ๓,๓๖๘ ตำแหน่งหน้าที่ด้วยกัน แต่ละตำแหน่งหน้าที่จะกำหนดอันดับ อัตราเงินเดือนที่ได้รับ ตามความยากง่าย ปริมาณ และความรับผิดชอบมากน้อยของตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ ไว้ ส่วนโครงสร้างอัตราเงินเดือน ๗๕ อันดับดังกล่าวแล้วนั้น คงกำหนดใช้เป็นอัตราเงินเดือนข้าราชการได้จริงๆ เพียง ๖๓ อันดับเท่านั้น เพราะอัตราเงินเดือนจากอันดับ ๑ ถึงอันดับ ๓๕ กำหนดไว้ต่ำกว่าเดือนละ ๓๒๐ เปโซ รัฐบาลไม่สามารถจะกำหนดเป็นค่าจ้างข้าราชการได้ตามกฎหมายควบคุมอัตราค่าจ้างขั้นต่ำดังกล่าวแล้ว อันดับอัตราเงินเดือนจากอันดับที่ ๓๕ ถึงอันดับที่ ๗๕ จึงจะใช้กำหนดเป็นอัตราค่าจ้างข้าราชการพลเรือนได้ตามกฎหมาย โปรดสังเกตตัวอย่างการจัดระดับตำแหน่งหน้าที่การงานและอัตราเงินเดือนข้างล่างนี้ 4.

ประเภทหน้าที่การงาน : การบริหารโรงเรียน

ระดับตำแหน่งหน้าที่

รับอัตราเงินเดือนอันดับที่

ครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาชั้นหนึ่ง	๓๔
ผู้ช่วยครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาชั้นสอง	๓๔
ครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาชั้นสอง	๓๖
ผู้ช่วยครูใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาสามัญ	๓๖
ผู้ช่วยครูใหญ่โรงเรียนอาชีวศึกษา	๓๖
ครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาชั้นสาม	๓๗
ครูใหญ่โรงเรียนการประถมชั้นหนึ่ง	๓๗
ครูใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาสามัญชั้นหนึ่ง	๓๗
ครูใหญ่โรงเรียนเกษตรกรรมมัธยมศึกษาชั้นหนึ่ง	๓๗

4. Wage and Position Classification Office, Occupational Groups, Classes and Salary Ranges of the Classification and Compensation Plans, September, 1962. หน้า 1-93

ระดับตำแหน่งหน้าที่	รับอัตราเงินเดือนอันดับที่
ครูใหญ่โรงเรียนพณิชยศาสตร์ชั้นหนึ่ง	๓๗
สารวัตรศึกษาอำเภอต้าน โรงเรียนรัฐบาล	๓๘
ครูใหญ่โรงเรียนการประมงชั้นสอง	๔๐
ครูใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาสามัญชั้นสอง	๔๐
ครูใหญ่โรงเรียนเกษตรกรรมมัธยมศึกษาชั้นสอง	๔๐
ครูใหญ่โรงเรียนอาชีวศึกษา	๔๐
ครูใหญ่โรงเรียนพณิชยศาสตร์ชั้นสอง	๔๐
ครูใหญ่โรงเรียนพณิชยศาสตร์ชั้นสาม	๔๒
ครูใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาสามัญชั้นสาม	๔๔
ผู้ช่วยหัวหน้ากอง โรงเรียนรัฐบาล	๔๖
ผู้อำนวยการ โรงเรียนศิลป์และการพณิชยศาสตร์ชั้นหนึ่ง	๔๖
ผู้อำนวยการ โรงเรียนเกษตรกรรมชั้นหนึ่ง	๔๖
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงเรียนศิลป์และการพณิชยศาสตร์ชั้นสาม	๔๖
ผู้อำนวยการ โรงเรียนฝึกหัดครูชั้นหนึ่ง	๔๖
ศึกษาธิการภาคต้าน โรงเรียนรัฐบาล	๔๗
ศึกษาธิการภาคต้าน โรงเรียนราษฎร์	๔๗
ผู้อำนวยการ โรงเรียนศิลป์และการพณิชยศาสตร์ชั้นสอง	๔๗
ผู้อำนวยการ โรงเรียนเกษตรกรรมชั้นสอง	๔๗
ผู้อำนวยการ โรงเรียนฝึกหัดครูชั้นสอง	๔๗
หัวหน้ากอง โรงเรียนรัฐบาลชั้นสอง	๕๐
ผู้อำนวยการ โรงเรียนกสิกรรมชั้นสาม	๕๐
ผู้อำนวยการ โรงเรียนศิลป์และการพณิชยศาสตร์ชั้นสาม	๕๐
ผู้อำนวยการ ศูนย์ฝึกอบรมครูท้องถิ่น	๕๐

ระดับตำแหน่งหน้าที่	รับอัตราเงินเดือนอันดับที่
ผู้อำนวยการกองโรงเรียนรัฐบาลชั้นสาม	๕๒
รองอธิบดีกรมโรงเรียนรัฐบาล	๕๗
รองอธิบดีกรมโรงเรียนราษฎร์	๕๗
อธิบดีกรมโรงเรียนราษฎร์	๖๒
อธิบดีกรมโรงเรียนรัฐบาล	๖๕

จากตัวอย่างข้างบน จะเห็นได้ว่าอธิบดีกรมโรงเรียนราษฎร์กับอธิบดีโรงเรียนรัฐบาล แม้ว่าจะมีตำแหน่งอธิบดีเช่นเดียวกันก็จริง แต่ปริมาณของงานและความรับผิดชอบในหน้าที่แตกต่างกัน อธิบดีกรมโรงเรียนราษฎร์จึงได้รับอัตราเงินเดือนอันดับที่ ๖๒ ได้รับ ๓๒,๕๓๖ - ๓๕,๒๖๔ เปโซต่อปี ส่วนอธิบดีกรมโรงเรียนรัฐบาลได้รับอัตราเงินเดือนอันดับที่ ๖๕ ได้รับ ๓๔,๕๓๒ - ๓๗,๗๒๔ เปโซต่อปี เป็นต้น

๕ เก็บตก

ก้าวก้าว-กีดกัน

นายช่างหนุ่มหว่านนักพากย์ “ก้าวก้าว” ข้างนักพากย์ที่ว่านายช่าง “กีดกัน” ได้กันไปได้กันมา โดยนายช่างไม่ยอมเป็นผู้ “กัน” และนักพากย์ก็ไม่ยอมเป็นผู้ “ก้าว” ในที่สุดเรื่องก็ลงเอยกันได้ โดยนายช่างเป็นฝ่าย “ก้าว” นักพากย์ด้วยเหตุ ส่วนนักพากย์ก็ได้เป็นฝ่าย “กัน” เท่าของนายช่างไปตามระเบียบ แต่ผู้บังคับบัญชาสงสัยว่าเหตุใดจึงเกี่ยวกัน “ก้าว” และ “กัน” เช่นนี้ นายช่างบอกว่า “สัพยอกกันนิดหน่อยเท่านั้นเองครับ” ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าสัพยอกข้างเดียวไม่ยุติธรรม จึงสัพยอกนายช่างให้บ้าง ๑๕ % ๖ เดือน พอสมน้ำสมเนื้อกันไป

คำอธิบาย
กฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ

โดย... วิเชียร ไม้เรียง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองบำเหน็จบำนาญ กรมบัญชีกลาง

(ต่อจากฉบับก่อน)

ราชการตามหน้าที่

และการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

คำดำรราชการในหน้าที่อาจแบ่งออกได้เป็น ๓ กรณี คือ

๑. หน้าที่ตามกฎหมายบัญญัติ

ก. หน้าที่รับผิดชอบในตำแหน่งนั้น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ เช่น ผู้อำนวยการกองบำเหน็จบำนาญรับผิดชอบงานในกองบำเหน็จบำนาญทั้งสิ้น ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดคดีทั้งหลายในเขตอำนาจศาลของตน

ข. นอกจากนั้น ผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่ง มีกฎหมายอนบัญญัติกำหนดหน้าที่ให้อีก เช่น ผู้อำนวยการกองบำเหน็จบำนาญ เป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการส่งเสริมผู้ประสบภัยฯ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมผู้ประสบภัย เนื่องจาก การช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. ๒๕๑๗

๒. หน้าที่ราชการตามผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายมอบหมายให้ปฏิบัติ หรือแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ ตัวอย่าง เช่น ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ข้าราชการบางท่านเป็นกรรมการข้าราชการพลเรือน สภานิติบัญญัติแต่งตั้งให้เป็นกรรมาธิการ คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในคณะหนึ่งคณะใด

นอกจากนั้น มีกฎหมายบางฉบับให้อำนาจรัฐมนตรี ผู้รักษาการตามกฎหมายมีอำนาจแต่งตั้งอนุกรรมการขึ้น เพื่อพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับหน้าที่เฉพาะอย่าง เช่น อนุกรรมการส่งเสริมผู้ประสบภัยให้ทำหน้าที่พิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องราวขอรับเงินสงเคราะห์ ก่อนที่จะเสนอดังคณะกรรมการใหญ่พิจารณา เป็นต้น

๓. หน้าที่ตามสัญญาจ้างที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย กรณีที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งเป็นการสั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น ผู้บังคับกองสั่งให้นายสิบตำรวจหรือพลตำรวจนำหนังสือลับด่วนมากไปเสนอมุ่กักกับการทศวจังหวัดต้อย่างนี้ ถ้าเกิดประสับอันตรายเนื่องจากการเดินทางไปส่งหนังสือ ก็ต้องถือว่าเป็นการถึงแก่กรรม เพราะเหตุปฏิบัติราชการในหน้าที่ด้วย มิฉะนั้นแล้ว ข้าราชการชั้นผู้น้อยซึ่งผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเหนือไปจากหน้าที่ประจำโดยปกติจะได้รับความเป็นธรรม เพราะถ้าไม่ปฏิบัติตามคำสั่งก็จะได้รับโทษทางวินัยฐานขัดคำสั่งได้

ปัญหาว่าอย่างไรจึงจะเป็นการปฏิบัติราชการในหน้าที่

ในบางกรณีมีข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน หรือการปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องส่วนตัวเข้ามาแทรกอยู่ด้วย ซึ่งเป็นปัญหาความสับสน ตัวอย่าง เช่น เมื่อสงครามมหาเอเซียกรรมรุดไฟเป็นรุดไฟทหาร พนักงานขับรถเป็นบุคคลทำหน้าที่ทหารในยามสงคราม ฉะนั้นจะต้องอยู่ในบังคับบัญชาทางทหาร พ.ช.ร. ผู้หนึ่งป่วยท้องเสีย แต่ก็ต้องนำขบวนรถทหารเคลื่อนย้าย (ระยะเดินทางเป็นเวลา ๒ วัน ๓ คืน) ในขณะที่นำขบวนรถไปกลางทางเกิดทุกข์หนัก ห้องส้วมที่หิวรถจักรไม่มี จะหยุดรถลงปลดทุกข์ก็ไม่ได้เพราะเป็นการผิดวินัย ที่บ้านใครรถหรือก็ประเจิดประเจ้อ จึงได้หลบมานั่งเสียที่ขอลดรถ ซึ่งคอยมิดชิดกว่า แล้วเลยพลัดตกลงไปได้รับอันตรายจนทุพพลภาพหรือตายคงต้องถือว่าเป็นการทุพพลภาพหรือตาย เนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถึงแม้ว่าเหตุที่ต้องได้รับอันตรายถึงทุพพลภาพหรือตาย จะเนื่องมาจากเหตุส่วนตัวก็ตาม ทั้งนี้ขอบังคับไว้ว่า พ.ช.ร. ในภาวะสงครามละทิ้งหน้าที่ไม่ได้เป็นอันขาดไม่ว่าในกรณีใด ๆ (ในระหว่างเดินทางให้เบี่ยงเปลี่ยนพิเศษด้วย)

ตัวอย่างที่ ๒ ข้าราชการได้รับคำสั่งให้ไปตรวจราชการต่างจังหวัด แล้วเลยถือโอกาสเที่ยวชุกชนจนเป็นกามโรคอย่างร้ายแรง จนถึงขนาดอวัยวะเพศขาดและตาย คงจะถือว่าตายเนื่องมาจากปฏิบัติราชการในหน้าที่มิได้ เพราะการไปตรวจราชการนั้นมีได้มีหน้าที่จะไปเที่ยวชุกชนด้วย

ตัวอย่างที่ ๓ พลตำรวจได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ไปปฏิบัติหน้าที่นอกที่ตั้ง เมื่อเสร็จแล้วก็เดินทางกลับ แต่จากถนนก็หอบเอามะนาวมาด้วยชะลอมหนึ่ง เพื่อเอามาฝากทางบ้าน และในขณะเดินทางนั้นต้องว่ายน้ำข้ามคลองด้วย แต่ก็ไม่ยอมทิ้งมะนาวชะลอมนั้นแบกใส่หลัง

มาด้วยเลยจนน่าตาย ดังนั้นถือว่าตายเนื่องจากเหตุส่วนตัว มิใช่ตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (หาไปข้ามได้)

ตัวอย่างที่ ๔ พลตำรวจประจำกิ่งอำเภอนอกตัวจังหวัดที่ตั้ง ได้รับคำสั่งจากตำรวจหัวหน้ากิ่งฯ ให้นำหนังสือราชการลับด่วนมากมาให้ผู้กำกับการในจังหวัด แล้วถ้าเกิดอุบัติเหตุโดยสารคดีว่าตาย ก็ถือว่าตายเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ อนึ่งแม้ว่าอุบัติเหตุดังกล่าวจะได้เกิดขึ้นภายหลังที่ได้มอบหนังสือให้ผู้กำกับแล้วเดินทางกลับที่ตั้งก็ตาม ก็ถือว่าเป็นการประสูติอันตรายเพราะเหตุปฏิบัติราชการในหน้าที่ ทั้งนี้ เพราะถือเป็นหน้าที่ว่า พลตำรวจจะต้องกลับมายังสถานที่ทำการ และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อปฏิบัติราชการที่มอบหมายเสร็จแล้ว

ตัวอย่างที่ ๕ การไปและกลับจากปฏิบัติราชการตามปกติอย่างเราๆ นั้น แล้วในระหว่างเดินทางนั้นเกิดได้รับอันตรายถึงทุพพลภาพหรือตายก็ตาม ดังนั้นไม่ถือว่าทุพพลภาพหรือตายเนื่องจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ เพราะการไปและกลับเป็นแต่เพียงการกระทำส่วนตัวเพื่อให้ตนเองได้มาปฏิบัติราชการตามข้อผูกพัน ซึ่งมีอยู่กับรัฐเท่านั้น

(ยังมีต่อ)

ปัญหา: เบียบข้าราชการพลเรือน

โดย ...บรรณาธิการ

ตอบปัญหาสมาชิก

ตอบสมาชิกวารสารฯ ปี ๒๕๐๖

ถาม นาย ก. เป็นลูกจ้างประจำ มีกรณีพิพาทในการลี้ภัย คือ นาย ข. เจ้าทุกข์ ได้ไปแจ้งความต่อตำรวจ หว่า นาย ก. เป็นตัวการวางแผนลี้ภัย เพราะมีข้อสงสัยหลายประการ ขณะนี้ตำรวจได้เรียกนาย ก. ไปสอบสวน แต่ยังไม่ตั้งข้อหา แต่ปล่อยให้ผู้ต้องหา (นาย ก.) ไปสืบเสาะหาของกลางมาก่อน ต่อมานาย ก. กลัวว่า ถ้าตำรวจส่งสำนวนฟ้องอัยการ เมื่อศาลตัดสินแล้ว ตนอาจมีความผิดถึงถูกจำคุก ผลที่สุดอาจจะต้องถูกล้อออกจากราชการ จึงขอลาออกจากราชการเสียก่อน ในกรณีเช่นนั้น ผู้บังคับบัญชาจะอนุญาตการลาออกได้ทันที หรือจะรอคำพิพากษาเสียก่อน

ถ้าผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้ลาออกจากราชการก่อนศาลตัดสิน ก็จะเป็นคุณแก่ลูกจ้าง (นาย ก.) เพราะเป็นการลาออกโดยไม่มีความผิด นาย ก. อาจจะไปสมัครเข้าทำงานใด ๆ ก็ได้ ในโอกาสต่อไป จึงขอหารือในหลักการว่า ในกรณีเช่นนั้น จะควรปฏิบัติในการลาออกของนาย ก. อย่างไร

ตอบ ลูกจ้าง ไม่อยู่ในบังคับของ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน เมื่อเขาขอลาออก ก็ไม่มีเงื่อนไขให้หน่วยงานเห็นชอบไว้

ตอบสมาชิกปี ๒๕๐๖

ถาม นาย ก. เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นตรี รับราชการอยู่ในกรม สมมุติว่า กรมที่ดิน มีความประสงค์จะโอนไปสังกัดกรมสรรพากร แต่ไม่มีพรรคพวก จึงไม่สามารถขอโอนไปได้ ต่อมากรมสรรพากรเปิดสอบแข่งขันข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นตรีขึ้น นาย ก. จึงไปสมัครสอบแข่งขันดังกล่าวนั้น ในกรณีนี้ นาย ก. จะมีสิทธิสมัครสอบหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ ถ้ามีคุณสมบัติและพ้นความรูด่วน ก็มีสิทธิสมัครได้ เช่นเป็นผู้ได้ปริญญา หรืออนุปริญญา แต่ไม่ใช่อาศัยสิทธิชั้นตรีไปสมัคร เพราะกฎ ก.พ. ไม่ได้ให้สิทธิชั้นตรีสมัครสอบชั้นตรีอีก

ตอบสมาชิกเลขที่ ๑๑๘๘

๑. ถาม ตามที่ตอบสมาชิกเลขที่ ๒๒๕๕ ในวารสารข้าราชการปีที่ ๘ ฉบับที่ ๓ ว่า ก.พ. ต้องมีคุณลักษณะที่เป็นกลาง การให้ ก.พ. ประกอบด้วยผู้แทนกระทรวง จะทำให้เสียคุณลักษณะดังกล่าว อาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นไปในทางรักษาประโยชน์ของราชการเป็นส่วนรวม เช่น อาจเกิดข้อ (สมยอม) กันขึ้น เคยมีตัวอย่างทำนองนี้มาแล้ว เมื่อครั้งตั้งปลัดกระทรวงต่างๆ เป็น ก.พ. เมื่อ พ.ศ. ๒๔๘๘ นั้น จึงทำให้สงสัยว่า ปลัดกระทรวงเศรษฐกิจในปัจจุบันนี้เป็น ก.พ. ด้วย และเป็นปลัดกระทรวงด้วย จะเป็นการขัดกับคำตอบดังกล่าวข้างต้นหรือไม่ โปรดชี้แจง

ตอบ เดียวไม่ได้เป็นแล้ว

๒. ถาม ก. ข้าราชการพลเรือนชั้นจตุสดมภ์ตำแหน่งพนักงานที่ดินอำเภอจตุราอำเภอท.อัตราเงินเดือน ๘๐๐ บาท สอบชั้นตรีได้ กรมที่ดินแต่งตั้งให้ทดลองปฏิบัติราชการในตำแหน่งพนักงานที่ดินอำเภอตรีอำเภอ น. ซึ่ง ก.พ. กำหนดให้เป็นชั้นตรีโดยการปรับขยาย เมื่อทดลองปฏิบัติราชการครบ ๖ เดือนแล้ว ผู้บังคับบัญชารับรอง และกรมที่ดินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานที่ดินอำเภอตรีแล้ว ต่อมา จะขอย้ายมาอยู่อำเภอ ท. ตามเดิม (อำเภอนี้คุณภาพและปริมาณงานน้อยไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. จะกำหนดอัตราให้เป็นชั้นตรี) จะได้หรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ ไม่ได้ เพราะอำเภอ ท. ไม่มีตำแหน่งพนักงานที่ดินอำเภอตรีที่ ก.พ. กำหนดไว้

๓. ถาม การปรับขยายอัตราเงินเดือนชั้นจตุสดมภ์เป็นชั้นตรี, ชั้นตรีเป็นชั้นโท, และชั้นโทเป็นชั้นเอก สำหรับตำแหน่งทางอำเภอหรือจังหวัด เมื่อได้ปรับขยายเป็นชั้นสูงขึ้นแล้ว ต่อมา ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นย้ายไปอยู่อำเภอหรือจังหวัดอื่น ผู้ที่ย้ายมาอยู่แทนมีอัตราเงินเดือนสูงเดิมชั้นนั้นๆ และสอบได้ จะขอปรับขยายซ้ำอีกในที่แห่งเดียวกันจะได้หรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ เมื่อผู้นั้นย้ายไปอยู่ที่อื่น ถ้าไปกินอัตราอื่น ก็มีอัตราเดิมทิ้งว่างไว้ หรือถ้าเอาอัตราเดิมไป ก็ต้องมีอัตราใหม่ในชั้นและอันดับเดียวกันมาสับเปลี่ยนจึงจะย้ายได้ ฉะนั้นจึงไม่มีการปรับขยายซ้ำอีก

๔. ถาม การย้ายข้าราชการในต่างจังหวัดได้รับความเดือดร้อนมาก เพราะส่วนกลางทำงานไม่ติดต่อกัน เช่น ย้ายนาย ก. จากจังหวัดหนึ่งไปอยู่อีกจังหวัดหนึ่ง คำสั่ง

แต่งตั้งโยกย้ายระบุว่าทรงแต่งตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน..... พ.ศ..... กว่าคำสั่งจะถึงจังหวัดก็ใน
 ราวปลายเดือน เงินเดือน ๆ นั้นเบิกจากคลังไม่ได้เพราะจะต้องตัดโอนไปตั้งจ่ายทางจังหวัดใหม่
 ตั้งแต่วันที่ ๓ และเมื่อขอเบิกเงินค่าพาหนะขนย้ายครอบครัวก็ยังไม่ได้อีก เพราะเงินค่าพาหนะ
 ขนย้ายทางจังหวัดไม่มี ต้องประมาณการขอเบิกเข้ามาทางส่วนกลาง ทำให้เดินทางล่าช้าและ
 เงินเดือนก็ไม่ได้รับ ถ้าเจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งโยกย้ายกับเจ้าหน้าที่แผนกคลังติดต่อประสานงานกัน
 ก็จะไม่เป็นการเดือดร้อน ยิ่งเป็นข้าราชการผู้น้อยเงินเดือนน้อยก็จะเพิ่มความเดือดร้อนมากขึ้น
 ทาง ก.พ. และกระทรวงการคลัง ควรจะได้ หาทางพิจารณาช่วยผู้ถูกย้ายให้ได้รับ ความสะดวกขึ้น
 กว่าเท่าที่เป็นอยู่ในเวลานี้ จึงขอพึ่งความคิดเห็น โปรดแนะนำชี้แจง

ตอบ เป็นปัญหาการประสานงานระหว่างฝ่ายการเจ้าหน้าที่กับฝ่ายการเงินของกรม
 นั้น ๆ แต่ละกรมควรจะได้หาทางแก้ไขของตัวเอง

ตอบสมาชิกเลขที่ ๓๗๕๕/๒๕๐๖

๑. ถาม มีหลายท่านพูดกันว่า ข้าราชการพลเรือนชั้นตรี โท เอก ถ้าผู้ใดเงินเดือนเต็ม
 ชั้นแล้ว ถึง ๔ ปี ยังไม่ได้เลื่อนชั้น จะมีการแก้กฎหมาย พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือนใหม่
 โดยพิจารณาให้เงินขั้นได้ ๓ ชั้น ของทุก ๆ ๔ ปี เอาอย่างแบบทหาร ถ้าเป็นอย่างงั้น ก็
 เป็นที่น่ายินดีแก่ข้าราชการประเภทนี้มิใช่น้อย เพราะทำงานก็เต็มปี สร้างความดีความชอบ
 เหมือนเขา แทนที่เมื่อเต็มชั้นแล้วเงินชั้นวงประจำปีไม่รู้อะไรจะไปขึ้นให้ใคร ข้าราชการที่ยัง
 ไม่เต็มชั้นมันทยอยลงถึงกับชนโหด ๒ ชั้น เงินก็ยังเหลือจนต้องเอาไปให้ภารโรงอีก ๒ ชั้น
 อย่างงั้นแล้ว พวกที่คิดขมมานาน ๆ หลาย ๆ ปี กำลังใจทำงานจะเป็นอย่างไร เรื่องขงวัญไม่
 ต้องพูดถึง ดูแต่ชั้นจตุตถาเมื่อเต็มชั้น ๔ ปีขงมทางเป็นชั้นตรีได้

ตอบ ยังเป็นแต่เพียงร่างเสนอ คราวใดที่กฎหมายยังไม่ออกใช้ก็ยังหวังอะไรแน่นอน
 ไม่ได้

๒. ถาม การพิจารณาบรรจุแต่งตั้ง ผู้ที่สอบ เลื่อนชั้นได้ ก.พ. คงไม่ได้วางระเบียบหรือ
 อย่งไร เท่าที่เห็น เช่น กรมสามัญศึกษาบรรจุครูตรีเป็นโท เขาพิจารณาเอาผู้เงินเดือนใคร
 เต็มก่อนบรรจุไปก่อน โดยไม่คำนึงถึงว่าสอบได้เท่าใดขอให้สอบได้ก็แล้วกัน ส่วนกรมการ
 ปกครอง การบรรจุครั้งเดียวกันเอาผู้สอบได้ตดเงินเดือนยังไม่เต็มบ้าง กับเอาพวกที่เงินเดือน

เต็มขั้นบ้าง (ไม่คำนึงว่าใครเต็มขั้นก่อนหลัง ถือว่าใครสอบได้ที่ดีกว่าเป็นหลัก) เป็นผู้ได้บรรจุก่อน บางครั้งยังเคยคิดเอาพวกที่เงินเดือนเต็มถ้วน ๆ สอบขึ้นเป็นชั้นโทก็มี ดูสับสน ความรู้สึกที่เป็นธรรมแล้ว ก็เมื่อจะเอาพวกที่สอบได้ที่ดีบรรจุตามลำดับก็ควรให้เป็นไปในแนวเดียวกันจะได้ไม่เกิดลัทธิ หรือถ้าจะเอาเต็มขั้นบรรจุก่อนก็ควรจะได้พิจารณาใช้แบบศึกษาเขา ใครเต็มก่อนบรรจุก่อน (ไหน ๆ ก็ประเทศไทยเดียวกัน) อย่างนี้ พวกที่ทำงานมานานกว่าก็จะไม่พอใจ เพราะ พวกที่สอบได้ ทุกคน ก็ถือแล้วว่า เป็นพวกที่มีความรู้ ความสามารถ จะได้รับบรรจุเลื่อนชั้นเหมือนกัน จะมาวัดคำนึงถึงที่ดีกว่าอย่างนั้นผมดูไม่เข้าที่ เพราะการสอบก็เป็นที่ทราบกันอยู่แล้ว จะเอาให้ได้ผล ๑๐๐ % ไม่ได้ สอบกันเพียง ๓-๔ วัน เอามาเป็นเครื่องตัดสิน โดยไม่ได้หวนคิดว่าผู้ทำงานมาก่อน กว่าจะผ่านไปแต่ละปีมันช่างทรมาณจิตใจเพียงใด ผมว่าผู้ใหญ่น่าจะคำนึงถึงเรื่องนี้บ้าง

ตอบ ตามหลัก ถือว่าการสอบเลื่อนชั้นตรีเป็นชั้นโท และชั้นโทเป็นชั้นเอกนั้น ไม่ใช่สอบแข่งขัน เป็นแต่เพียงการสอบผ่านความรู้ เพื่อจะวัดว่า เป็นผู้มีความรู้เหมาะสมที่จะเลื่อนเป็นชั้นโทหรือชั้นเอกหรือไม่เท่านั้น ส่วนการที่จะเลื่อนนั้น ยังจะต้องพิจารณาถึง ความสามารถ ความประพฤติ และความเหมาะสมแก่ตำแหน่ง ซึ่งอธิบดีจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอ อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณาอีกชั้นหนึ่ง หลักการพิจารณาเลื่อนชั้น จึงไม่ใช่อยู่ที่ผลสอบ (ลำดับที่) หรือการทำงานมานาน (เงินเดือนสูง) อย่างใดอย่างหนึ่งแต่อย่างเดียว หากแต่อยู่ที่ ความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และความเหมาะสมแก่ตำแหน่ง & อย่างนี้ ประกอบกัน ซึ่งแน่ละตามหลักคุณธรรม (Merit System) จะต้องเลือกเอาคนที่ดีที่สุดในแต่ละปี แต่ไม่ใช่ดีที่สุดในเพียงอย่างเดียว หากแต่ต้องดีที่สุดในผลรวม & อย่างรวมกัน คนที่สอบได้ที่ ๑ ก็ต้องยอมรับรองเขาว่ามีความรู้ดีกว่าคนสอบได้รองลงมา หากความสามารถ ความประพฤติ และความเหมาะสมดีเป็นที่ ๑ ด้วย ก็ไม่มีปัญหา ต้องเลื่อนคนที่ ๑ ก่อนแน่ ๆ แต่ถ้าความสามารถ, ความประพฤติ หรือความเหมาะสม อย่างใดอย่างหนึ่งของคนที่สอบได้ที่ ๑ ไปหย่อนกว่าคนอื่น ความดีรวมของเขาอาจต่ำกว่าคนอื่นทำให้ต้องเลื่อนคนที่สอบได้ที่ดีกว่าก็ได้ เงินเดือนก็เป็นส่วนหนึ่งของความเหมาะสม เพราะถ้าไม่มีอัตราว่างที่จะเลื่อนขึ้น ต้องใช้อัตราปรับจากชั้นตรีเป็นชั้นโทหรือชั้นโทเป็นชั้นเอก คนที่เงินเดือนไม่เต็ม ไม่มีทางจะปรับขึ้นก็เลื่อนไม่ได้ ทำให้ต้องเลื่อนคนที่เงินเดือน

(ต่อหน้า 33)

กฎหมาย

กฎ ก.พ.

ฉบับที่ ๔๓๕ (พ.ศ. ๒๕๐๗)

ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗

ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ในสำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบการปฏิบัติเกี่ยวกับภาษีอากร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗ ก.พ. ออกกฎ ก.พ. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับแก่สำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบการปฏิบัติเกี่ยวกับภาษีอากร สำนักงานนายกรัฐมนตรี

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๔๒๓ (พ.ศ. ๒๕๐๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗

ข้อ ๓ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้กำหนดเทียบกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และให้กำหนดตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

<u>ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น</u>	<u>เทียบกับตำแหน่ง</u>	<u>เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา</u>
พนักงานบัญชีจัตวา	เสมียนพนักงาน	
ผู้ตรวจสอบภาษีอากรตรี	ประจำแผนก	
นิติกรตรี	»	
ผู้ตรวจสอบภาษีอากรโท	หัวหน้าแผนก	
นิติกรโท	»	
นักวิจัยโท	»	
ผู้ตรวจสอบภาษีอากรเอก	หัวหน้ากอง	
นิติกรเอก	»	
เลขานุการ	»	สำนักงานเลขานุการ ในฐานะหัวหน้ากอง

(๒)

ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๑ วารสารข้าราชการ

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
ผู้ตรวจสอบภายในอาคารเขต	ผู้อำนวยการกอง	เขตตรวจสอบภายในอาคาร ในฐานะ ผู้อำนวยการกอง
ที่ปรึกษา	รองอธิบดี	

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๐๗

จอมพล ถ. กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ กฎนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๘๑ ตอนที่ ๓๘ วันที่ ๒๘ เม.ย. ๐๗

กฎ ก.พ.

ฉบับที่ ๔๓๖ (พ.ศ. ๒๕๐๗)

ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๐๗
ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ในสำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๐๗ ก.พ. ออกกฎ ก.พ. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับแก่สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓๘๗ (พ.ศ. ๒๕๐๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๐๗

ข้อ ๓ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้กำหนดเทียบกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และให้กำหนดตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
ช่างเครื่องเรือจัตวา	เสมียนพนักงาน	
ช่างจัตวา	„	
นายท้ายเรือจัตวา	„	
พนักงานสหกรณ์จัตวา	„	

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
พนักงานสหกรณ์ตรี	ประจำแผนก	
ช่างตรี	”	
นายช่างตรี	”	
นักสังคมสงเคราะห์ตรี	”	
นักสหกรณ์ตรี	”	
สหกรณ์อำเภอตรี	”	ที่ทำการสหกรณ์อำเภอ ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนก
ผู้ช่วยสหกรณ์จังหวัดตรี	”	
พนักงานสหกรณ์โท	หัวหน้าแผนก	
สหกรณ์อำเภอโท	”	ที่ทำการสหกรณ์อำเภอ ในฐานะหัวหน้าแผนก
นักสหกรณ์โท	”	
นักสังคมสงเคราะห์โท	”	
ผู้ช่วยสหกรณ์จังหวัดโท	”	
สหกรณ์จังหวัดโท	”	ที่ทำการสหกรณ์จังหวัด ในฐานะหัวหน้าแผนก
สหกรณ์จังหวัดเอก	หัวหน้ากอง	ที่ทำการสหกรณ์จังหวัด ในฐานะหัวหน้ากอง
พนักงานสหกรณ์เอก	”	
ผู้ตรวจราชการสหกรณ์	”	
ผู้ตรวจราชการกระทรวง (ชั้น ๑)	อธิบดี	
ที่ปรึกษา	”	
ที่ปรึกษาทั่วไป	ปลัดกระทรวง	

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๐๓

จอมพล ถ. กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ กฎนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๘๑ ตอนที่ ๓๘ วันที่ ๒๘ เม.ย. ๐๓

กฎ ก.พ.

ฉบับที่ ๔๓๗ (พ.ศ. ๒๕๐๗)

ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๐๗

ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นในกรมทางหลวง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๐๗ ก.พ. ออกกฎ ก.พ. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับแก่กรมทางหลวง กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๔๑๒ (พ.ศ. ๒๕๐๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๐๖

ข้อ ๓ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้กำหนดเทียบกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และให้กำหนดตำแหน่ง ซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

<u>ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น</u>	<u>เทียบกับตำแหน่ง</u>	<u>เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา</u>
นายท้ายเรือจัตวา	เสมียนพนักงาน	
ช่างจัตวา	”	
ช่างภาพจัตวา	”	
พยาบาลจัตวา	”	
พนักงานพัสดุตรี	ประจำแผนก	
พนักงานบัญชีตรี	”	
พนักงานวิทยาศาสตร์ตรี	”	
ช่างตรี	”	
นายช่างตรี	”	
นักบัญชีตรี	”	
พยาบาลตรี	”	
เภสัชกรตรี	”	
นิติกรตรี	”	
นักสถิติตรี	”	
สถาปนิกตรี	”	
ทันตอนามัยตรี	”	
ช่างโท	หัวหน้าแผนก	
นายช่างโท	”	
ช่างโทแขวงการทาง	”	แขวงการทาง ในฐานะหัวหน้าแผนก

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
นายช่างโทแขวงการทาง	หัวหน้าแผนก	แขวงการทาง ในฐานะหัวหน้าแผนก
หัวหน้าธุรการโท	”	
พนักงานพัสดุโท	”	
พนักงานบัญชีโท	”	
นักบัญชีโท	”	
ทันตแพทย์โท	”	
นายแพทย์โท	”	
บรรณารักษ์โท	”	
นิติกรโท	”	
พนักงานบัญชีเอก	หัวหน้ากอง	
พนักงานการเงินเอก	”	
ช่างเอก	”	
นายช่างเอก	”	
ช่างเอกแขวงการทาง	”	แขวงการทาง ในฐานะหัวหน้ากอง
นายช่างเอกแขวงการทาง	”	แขวงการทาง ในฐานะหัวหน้ากอง
ช่างเอกเขตการทาง	”	เขตการทาง ในฐานะหัวหน้ากอง
นายช่างเอกเขตการทาง	”	เขตการทาง ในฐานะหัวหน้ากอง
นายแพทย์เอก	”	
นายด่านเก็บค่าธรรมเนียมเอก	”	ด่านเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง ในฐานะหัวหน้ากอง
เลขานุการกรม	”	สำนักงานเลขานุการกรม ในฐานะหัวหน้ากอง
นายช่างพิเศษการทางตัน	ผู้อำนวยการกอง	ด้านการทาง ในฐานะผู้อำนวยการกอง
นายช่างใหญ่ฝ่ายก่อสร้าง	รองอธิบดี	
นายช่างใหญ่ฝ่ายบำรุงรักษา	”	

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๐๗

จอมพล ถ. กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี ประธาน ก.พ.

กฎ ก.พ.

ฉบับที่ ๕๓๘ (พ.ศ. ๒๕๐๗)

ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๐๗

ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ในกรมอนามัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๐๗ ก.พ. ออกกฎ ก.พ. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับแก่กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๔๓๐ (พ.ศ. ๒๕๐๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๐๗

ข้อ ๓ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้กำหนดเทียบกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และให้กำหนดตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

<u>ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น</u>	<u>เทียบกับตำแหน่ง</u>	<u>เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา</u>
ช่างเครื่องเรือจัตวา	เสมียนพนักงาน	
นายท้ายเรือจัตวา	๗	
ช่างจัตวา	๘	
โภชนากรจัตวา	๘	
พนักงานอนามัยจัตวา	๘	
พนักงานบัญชีจัตวา	๘	
พนักงานวิทยาศาสตร์จัตวา	๘	
ผู้ช่วยพยาบาลจัตวา	๘	
พยาบาลอนามัยจัตวา	๘	
ครูจัตวา	๘	
ทันตอนามัยจัตวา	๘	
อนามัยอำเภอจัตวา	๘	ที่ทำตารอนามัยอำเภอ ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนก
ช่างตรี	ประจำแผนก	
นายช่างตรี	๙	
นักสังคมสงเคราะห์ตรี	๙	
สถาปนิกตรี	๙	

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
พนักงานการต่างประเทศตรี	ประจำแผนก	
โกชนาการตรี	”	
นักสถิติตรี	”	
นักบัญชีตรี	”	
พนักงานวิทยาศาสตร์ตรี	”	
ผู้ช่วยพยาบาลตรี	”	
พยาบาลอนามัยตรี	”	
นักสุขศึกษาตรี	”	
ครูพยาบาลตรี	”	
เภสัชกรตรี	”	
ทันตอนามัยตรี	”	
พนักงานอนามัยตรี	”	
อนามัยอำเภอตรี	”	ที่ทำการอนามัยอำเภอ ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนก
หัวหน้าธุรการโท	หัวหน้าแผนก	
ช่างโท	”	
นายช่างโท	”	
นักสังคมสงเคราะห์โท	”	
สถาปนิกโท	”	
พนักงานการต่างประเทศโท	”	
โกชนาการโท	”	
นักสถิติโท	”	
พนักงานวิทยาศาสตร์โท	”	
นักสุขศึกษาโท	”	
พยาบาลอนามัยโท	”	
ครูพยาบาลโท	”	
เภสัชกรโท	”	
ทันตอนามัยโท	”	
พนักงานอนามัยโท	”	
นายแพทย์อนามัยอำเภอโท	”	ที่ทำการอนามัยอำเภอ ในฐานะหัวหน้าแผนก

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
ทันตแพทย์โท	หัวหน้าแผนก	
นายสัตวแพทย์โท	”	
นายแพทย์โท	”	
นายแพทย์โทหัวหน้าหน่วย	”	ส่วนราชการหน่วย ในฐานะ หัวหน้าแผนก
นายแพทย์โทหัวหน้าสถานีอนามัย	”	สถานีอนามัย ในฐานะหัวหน้าแผนก
นายแพทย์อนามัยจังหวัดโท	”	ที่ทำการอนามัยจังหวัด ในฐานะ หัวหน้าแผนก
นายช่างเอก	หัวหน้ากอง	
โภชนาการเอก	”	
นักสุขศึกษาเอก	”	
ทันตแพทย์เอก	”	
นายแพทย์เอก	”	
นายแพทย์เอกหัวหน้าหน่วย	”	ส่วนราชการหน่วย ในฐานะ หัวหน้ากอง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	”	โรงพยาบาล ในฐานะหัวหน้ากอง หัวหน้ากอง
ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรม	”	ศูนย์ฝึกและอบรม ในฐานะ หัวหน้ากอง
นายแพทย์อนามัยจังหวัดเอก	”	ที่ทำการอนามัยจังหวัด ในฐานะ หัวหน้ากอง
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง	”	
เลขานุการกรม	”	สำนักงานเลขานุการกรม ในฐานะ หัวหน้ากอง
นายแพทย์พิเศษผู้อำนวยการพัฒนาการอนามัย	ผู้อำนวยการกอง	สำนักงานพัฒนาการอนามัย ในฐานะผู้อำนวยการกอง
นายแพทย์พิเศษผู้อำนวยการโรงพยาบาลโรคปอด	”	โรงพยาบาล ในฐานะผู้อำนวยการกอง
ผู้อำนวยการส่วน	”	ส่วน ในฐานะผู้อำนวยการกอง
ผู้เชี่ยวชาญวัณโรค	รองอธิบดี	
นายแพทย์ใหญ่	”	

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๐๗

จอมพล ถ. กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ กฎนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๘๑ ตอนที่ ๓๘ วันที่ ๒๘ เม.ย. ๐๗

ระเบียบ

ที่ สร. ๐๕๐๓/ว. ๔๓

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๑๓ เมษายน ๒๕๐๓

เรื่อง การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรีได้เสนอขอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้หน่วยราชการต่าง ๆ ร่วมมือในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และคณะกรรมการวิจัยรายงานการตรวจสอบ ผลปฏิบัติตามแผน และโครงการพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติ ดังนี้ คือ

๑. อำนาจความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และคณะกรรมการวิจัยรายงานการตรวจสอบผลปฏิบัติตามแผนและโครงการพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ

๒. ตอบข้อซักถามหรือให้ข้อเท็จจริงตามความประสงค์ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการวิจัยรายงานการตรวจสอบผลปฏิบัติตามแผนและโครงการพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ

๓. ส่งมอบเอกสาร หลักฐาน หรือสำเนา แก่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการวิจัยรายงานการตรวจสอบผลปฏิบัติตามแผนและโครงการพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ

๔. เมื่อผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีเห็นเป็นการสมควร หรือจำเป็นที่จะต้องมีเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการใดไปร่วมในการตรวจราชการด้วยก็ขอให้ผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการนั้นสั่งให้เจ้าหน้าที่ไปร่วมด้วย

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๐๓ ลงมติเห็นชอบด้วย และให้หน่วยราชการต่าง ๆ ให้ความร่วมมือตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ

จึงขอขึ้นย้มนมา

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) มนูญ บริสุทธิ์

(นายมนูญ บริสุทธิ์)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

ที่ สร. ๐๓๐๓/ว ๕๘

สำนักบริหารของนายกรัฐมนตรี

๒๗ เมษายน ๒๕๐๓

เรื่อง ให้ประหยัดการใช้ไฟฟ้า ประปา และเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติราชการ
เรียน

ด้วย ฯพณฯ นายกรัฐมนตรีได้พิจารณาเห็นว่า ขณะนี้มีหน่วยราชการหรือองค์การรัฐวิสาหกิจบางแห่งใช้กระแสไฟฟ้า ประปา ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ ในการปฏิบัติราชการโดยฟุ่มเฟือย หรือเสียเปล่าโดยไม่ได้ประโยชน์แต่อย่างใด เช่น บางแห่งเปิดไฟฟ้าหรือพัดลมทิ้งไว้โดยไม่มีเจ้าหน้าที่อยู่ปฏิบัติงาน หรือเมื่อท่อประปาชำรุดก็ไม่รีบจัดการซ่อมแซมแก้ไข ปลอ่ยให้น้ำรั่วไหลนอง เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานก็ไม่ทะนุบำรุงรักษาให้เรียบร้อยเท่าที่ควร และใช้กันโดยไม่ประหยัด แม้สิ่งเหล่านี้จะเห็นเป็นเรื่องเล็กน้อย แต่ถ้ารวมการสูญเสียของหลายๆ แห่งเข้าด้วยกันในเดือนหนึ่ง ๆ ก็จะเป็นการสูญเสียที่เปลืองค่าประโยชน์เป็นมูลค่ามิใช่น้อย การปฏิบัติเช่นนี้นับว่าไม่ชอบด้วยนโยบายของรัฐบาลที่ปรารถนาจะให้มีการประหยัด

ฯพณฯ นายกรัฐมนตรีจึงมีบัญชาให้กระทรวงทบวงกรมและองค์การรัฐวิสาหกิจต่างๆ สั่งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้สนใจสอดส่องดูแลในเรื่องนี้ อย่าให้มีการใช้โดยฟุ่มเฟือยหรือสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายโดยไม่สมควร ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้หน่วยราชการในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(ลงชื่อ) พลโท ส. เสนาณรงค์

(แสง เสนาณรงค์)

รักษาการในตำแหน่ง

เลขาธิการบริหารของนายกรัฐมนตรี

กองนโยบายภายในประเทศ

ที่ สร. ๐๔๐๒/ว. ๒๗๕๖

สำนักงบประมาณ

๔ พฤษภาคม ๒๕๐๓

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างรายวันและรายชั่วโมง เป็นรายเดือน

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๕๑๐/ว. ๓๖๕๘ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๓ และที่ กค. ๐๕๑๐/ว. ๑๐๓๒๖
ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๐๖

ตามที่กระทรวงการคลังได้แจ้งให้ทราบว่าการอนุมัติปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวรายวัน และรายชั่วโมงเป็นรายเดือน เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงบประมาณ นั้น

สำนักงบประมาณ เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์ในการปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำและชั่วคราว รายวันและรายชั่วโมงเป็นรายเดือน ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ส่วนราชการใด กำหนดวันหยุดประจำปีสัปดาห์ไว้ ๒ วัน ให้ใช้เกณฑ์ ๒๓ วันทำการ เป็นเกณฑ์
คำนวณค่าจ้างเป็นรายเดือน

๒. ส่วนราชการใด กำหนดวันหยุดประจำปีสัปดาห์ไว้ ๑ วัน ให้ใช้เกณฑ์ ๒๗ วันทำการ เป็นเกณฑ์
คำนวณค่าจ้างเป็นรายเดือน

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง
(ลงชื่อ) สิริ ปกาสิต
(นายสิริ ปกาสิต)
ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

ที่ กค. ๐๕๐๒/๘๑๗๘

กระทรวงการคลัง

๓๑ มีนาคม ๒๕๐๗

เรื่อง การเบิกเงินงบประมาณที่ตัดฝากไว้ ส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ

ด้วยส่วนราชการบางแห่งมีข้อสงสัยว่า เงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติให้เบิกตัดฝากตามระเบียบ
การเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. ๒๕๐๕ แล้ว หากจ่ายไม่หมด หรือไม่ต้องการจ่ายอีกต่อไป จะควรปฏิบัติประการใด

กระทรวงการคลังจึงใคร่ขอข้อความเข้าใจในเรื่องนี้ว่า ในกรณีที่ส่วนราชการใดได้รับอนุมัติและได้เบิก
ตัดฝากเงินงบประมาณไว้ แต่ภายหลังปรากฏว่ามีเงินเหลือจ่าย เนื่องจากจ่ายไม่หมด หรือไม่ต้องการจ่ายอีกต่อไป
ด้วยเหตุบางประการ เช่น บริษัทฯ ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง คิดเงินน้อยกว่าที่กำหนดในสัญญา หรือขอยกเลิกสัญญา
เป็นต้น ขอให้ส่วนราชการนั้นๆ วางฎีกาเบิกเงินที่ตัดฝากไว้แล้ว จำนวนดังกล่าว ผลักส่งเข้าเป็นรายได้แผ่นดินประเภท
เงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งกันทันที โดยแจ้งรายละเอียดในฎีกาให้ชัดเจนว่าเป็นเงินตัดฝากจากงบประมาณปีใด ของกรม
หรืออบค. หมวดรายจ่ายใด และถ้าเป็นหมวดค่าครุภัณฑ์และหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ก็ให้แจ้งราชการหรือ
รายละเอียดด้วย และเงินจำนวนนี้กรมบัญชีกลางจะนับรวมในยอดเงินประจำงวดคงเหลือในการพิจารณาเกี่ยวกับค่า
ใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง
(ลงชื่อ) ส. วิจิณัยกุล
(นายเสริม วิจิณัยกุล)
ปลัดกระทรวงการคลัง

กองระบบบัญชีและการคลัง

กรมบัญชีกลาง

ที่ กก. ๐๕๐๒/ว. ๑๐๓๓๑

กระทรวงการคลัง

๑๔ เมษายน ๒๕๐๓

เรื่อง เงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรียน

อ้างถึง ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๐๒

เนื่องด้วยโรงเรียน สาธิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นโรงเรียน อยู่ใน ความควบคุม ของ จุฬาลงกรณ์มหา-
วิทยาลัย การเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษาจึงมิได้อยู่ในอัตราที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดไว้ เช่นเดียวกับโรงเรียน
สาธิตอื่น ๆ ของกระทรวงศึกษาธิการ แต่ก็เป็นอัตราที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้กำหนดขึ้นไว้

กระทรวงการคลังจึงขอเรียนว่า การเบิกเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยนั้น
ให้เบิกได้ครั้งหนึ่งตามใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนสาธิต ๆ ได้ โดยมีจำเป็นต้องเป็นอัตราเดียวกับเงิน
บำรุงการศึกษาของโรงเรียนสาธิตที่กระทรวงศึกษาธิการควบคุม

ทั้งนี้ โปรดถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) ดิถีศิริติภาษ

(หลวงดิถีศิริติภาษ)

รองปลัดกระทรวง ลงนามแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

กองระบบบัญชีและการคลัง

กรมบัญชีกลาง

ที่ ๐๕๐๔/๑๐๗๘๓

กระทรวงการคลัง

๒๐ เมษายน ๒๕๐๓

เรื่อง การส่งหลักฐานการจดทะเบียนสมรส

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง เลขาธิการ

ด้วยปรากฏว่าการส่งหลักฐานการจดทะเบียนสมรสตามแบบขอรับบำนาญตกทอด บำนาญพิเศษ หรือ
บำเหน็จตกทอด ไปให้กระทรวงการคลังเพื่อประกอบการพิจารณาในการส่งจ่ายบำนาญตกทอด บำนาญพิเศษ หรือ
บำเหน็จตกทอดนั้น บางแห่งก็ส่งใบสำคัญการสมรสต้นฉบับ บางแห่งก็ส่งเพียงสำเนา ซึ่งในทางที่ควรแล้วใบสำคัญ
การสมรสนั้นควรจะมอบให้คู่สมรสเก็บรักษาไว้ตามเดิม และจัดส่งแต่เพียงสำเนาซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ตรวจรับรองว่าเป็น
สำเนาถูกต้องก็เป็นการเพียงพอแก่การพิจารณาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) ปลุก วัชรภักย์

(นายปลุก วัชรภักย์)

รองปลัดกระทรวง ลงนามแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

กองบำเหน็จบำนาญ

กรมบัญชีกลาง

๑๕ เมษายน ๒๕๐๗

เรื่อง รายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการ ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงการคลังพิจารณาเห็นว่าใบแจ้งความแบบ ๘ เรื่องการรับส่ง หน้าที่ราชการซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดไว้เดิมนั้นได้ใช้มาเป็นเวลานาน ไม่สะดวกแก่การปฏิบัติและเหมาะสมแก่สถานการณ์ปัจจุบัน

ฉะนั้นเพื่ออนุวัตตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบการรับมอบหมายการงานระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่พ้นไป และเจ้าหน้าที่ผู้มารับผิดชอบใหม่ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๖ ข้อ ๑๖ กระทรวงการคลังกำหนดแบบรายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการพร้อมด้วยวิธีจัดทำเสียใหม่ตามที่ได้ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ยกเลิกใบแจ้งความแบบ ๘ เดิม

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดสั่งให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) สิริสุทธิรักษา

(หลวงสิริสุทธิรักษา)

รองปลัดกระทรวง ลงนามแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

กองระบบบัญชีและการคลัง

กรมบัญชีกลาง



รายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการ

กรม.....
อำเภอ.....

กระทรวง.....
จังหวัด.....

ข้าพเจ้า (ผู้ส่ง) ได้ส่งและรับมอบทรัพย์สินในความรับผิดชอบ
(ผู้รับ)

ในตำแหน่ง..... กรม..... กระทรวง.....

อำเภอ..... จังหวัด..... ต่อกันเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น. โดยผู้รับมอบงาน

ได้รับเงินและทรัพย์สิน หรือ เอกสารแทนตัวเงินจากผู้ส่งมอบงาน ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตัวเงินและหลักฐานแทนตัวเงินตามบัญชี

ประเภทเงินคงเหลือ	จำนวนเงิน	รายการตัวเงินหลักฐานแทนตัวเงิน	จำนวนเงิน
เงินงบประมาณรายจ่าย		เงินสดในมือ	
เงินตรงราชการรับจากคลัง		เงินฝากธนาคาร	
เงินรายได้แผ่นดิน		เงินฝากคลัง	
เงินนอกงบประมาณ		ลูกหนี้เงินยืม	
		ใบสำคัญ	
		ทรัพย์สินอื่น ๆ (ตามบัญชี)	
รวม		รวม	

๒. แสตมป์ต่าง ๆ เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ ตามรายละเอียดที่แนบ

๓. วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ตามที่ปรากฏในบัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์

๔. ทรัพย์สินอื่น ๆ ตามรายละเอียดที่แนบ

เงินคงคลัง.....บาท.....สตางค์

๕. สิ่งของรับฝากและอื่น ๆ ตามหลักฐานการรับฝาก

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งมอบ (ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)..... (ปลัดกระทรวง หรืออธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด)

(ตำแหน่ง).....

รายละเอียดลูกหนี้เงินยืม

- เงินยืมทรงพระราชกรณียกิจ
- เงินยืมราชการ
- เงินยืมนอกงบประมาณ

เอกสารที่	ให้ยืมเมื่อ วัน เดือน ปี	ชื่อผู้ยืม	จำนวนเงินค้างชำระ
		รวม	

ลงชื่อ.....ผู้ส่งมอบ
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ
ตำแหน่ง.....

รายละเอียดเงินนอกงบประมาณ

ประเภท	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวม		

ลงชื่อ.....ผู้ส่งมอบ
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ
ตำแหน่ง.....

รายละเอียดสแตมป์คงเหลือ

ประเภท	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวม		

ลงชื่อ.....ผู้ส่งมอบ
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ
ตำแหน่ง.....

ก. วิธีลงรายการในรายงาน

รายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการ

๑. ตัวเงินและหลักฐานแทนตัวเงินตามบัญชี ให้ลงรายการดังนี้.—

- “เงินงบประมาณรายจ่าย” ให้แสดงจำนวนเงินงบประมาณรายจ่ายซึ่งส่วนราชการได้เบิกเงินจากคลังแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงิน โดยคัดยอดมาจากรายละเอียดเงินงบประมาณรายจ่ายซึ่งรวมจำนวนเงินค้างจ่าย
- “เงินทรงรอราชการรับจากคลัง” ให้แสดงจำนวนเงินทรงรอราชการ ซึ่งส่วนราชการรับอนุมัติจากกระทรวงการคลังให้มีไว้สำหรับสำรองจ่าย และได้เบิกเงินจากคลังแล้วตามที่ปรากฏอยู่ในบัญชี
- “เงินรายได้แผ่นดิน” ให้แสดงจำนวนเงินรายได้แผ่นดิน ซึ่งส่วนราชการได้รับไว้แล้ว แต่ยังมีได้นำส่งคลังทั้งสิ้นทุกประเภท โดยคัดยอดมาจากรายละเอียดเงินรายได้แผ่นดิน ซึ่งยังมีได้นำส่งคลังซึ่งรวมจำนวนเงิน
- “เงินนอกงบประมาณ” ให้แสดงจำนวนเงินนอกงบประมาณทั้งสิ้นทุกประเภท ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ ยกเว้นเงินทรงรอราชการ โดยคัดยอดมาจากรายละเอียดเงินนอกงบประมาณ ซึ่งรวมจำนวนเงิน
- “เงินสดในมือ” ให้แสดงจำนวนเงินสดในความรับผิดชอบ ซึ่งปรากฏในบัญชีเงินสดในวันที่รับส่งหน้าที่ราชการ
- “เงินฝากธนาคาร” ให้แสดงจำนวนเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ ซึ่งปรากฏในบัญชีเงินฝากธนาคารในวันรับส่งหน้าที่ราชการ ถ้ามีการฝากเงินหลายธนาคารหรือหลายบัญชี ก็ให้แสดงยอดเงินฝากของแต่ละธนาคารแต่ละบัญชีด้วย
- “เงินฝากคลัง” ให้แสดงจำนวนเงินซึ่งส่วนราชการได้นำฝากคลังไว้ตามที่ปรากฏในบัญชีในวันรับส่งหน้าที่ราชการ ในกรณีที่มีเงินฝากหลายประเภท ก็ให้แสดงจำนวนเงินฝากคงเหลือของแต่ละประเภท ซึ่งจำนวนเงินนี้จะต้องเท่ากับยอดในสมุดคู่มือเงินฝากของแต่ละประเภท
- “ลูกหนี้เงินยืม” ให้แสดงจำนวนเงินยืมซึ่งค้างชำระ ปรากฏตามหลักฐานในบัญชี และเอกสารการให้ยืมในวันรับส่งหน้าที่ราชการ ในกรณีที่มีลูกหนี้เงินยืมหลายประเภท เช่น ลูกหนี้เงินยืมทรงรอราชการ ลูกหนี้เงินยืมราชการ และลูกหนี้เงินยืมเงินนอกงบประมาณ ก็ให้แยกแสดงตามประเภทที่ให้ยืมด้วยโดยให้คัดยอดมาจากซึ่งรวมจำนวนเงินค้างชำระ ในรายละเอียดลูกหนี้เงินยืมประเภทนั้น ๆ
- “ใบสำคัญ” ให้แสดงจำนวนเงินตามใบสำคัญซึ่งส่วนราชการได้จ่ายเงินไปแล้ว แต่ยังคงอยู่ในระหว่างการเบิกจ่าย ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการในวันรับส่งหน้าที่ราชการ โดยให้คัดยอดมาจากซึ่งรวมจำนวนเงินในรายละเอียดใบสำคัญแทนตัวเงิน และให้แยกใบสำคัญแต่ละประเภทที่จ่าย เช่นเดียวกับลูกหนี้เงินยืมราชการ

“ทรัพย์สินอื่น” ให้แสดงจำนวนเงินตามเอกสารหลักฐานแทนตัวเงินอื่น ๆ ซึ่งปรากฏตามบัญชี เช่น พันธบัตรรัฐบาล เป็นต้น

เมื่อลงรายการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ก็ให้รวมจำนวนเงินแต่ละประเภทซึ่งขอยกยอดทางด้านประเภทเงินคงเหลือทุกบัญชี จะต้องเท่ากับยอดรวมทุกประเภททางด้านรายการตัวเงินและหลักฐานแทนตัวเงิน

๒. แถมปีต่าง ๆ ให้แสดงจำนวนแถมปีคงเหลือทุกประเภทซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ โดยตัดยอดมาจากช่องรวมจำนวนเงินในรายละเอียดแถมปีคงเหลือในวันรับส่งหน้าที่ราชการ

๓. วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ตามรายละเอียดที่แนบหรือที่ปรากฏในบัญชีพัสดุ และทะเบียนครุภัณฑ์

ในกรณีที่พัสดุและครุภัณฑ์ มีเป็นจำนวนมากไม่สามารถที่จะทำบัญชีรายละเอียดได้ ก็ให้ผู้รับมอบและผู้ส่งมอบลงลายมือชื่อรับมอบต่อกันไว้ในบัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์นั้น แต่ถ้าไม่ได้มีการทำบัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ไว้ ก็ให้จัดทำรายละเอียดสำรวจพัสดุครุภัณฑ์ขึ้น และลงชื่อรับมอบต่อกัน แล้วส่งบัญชีรายละเอียดดังกล่าวไปพร้อมกับรายงานด้วย

๔. ทรัพย์สินอื่น ๆ ให้แสดงทรัพย์สินอื่น ๆ นอกจากข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๕ (ถ้ามี) โดยให้ทำบัญชีรายละเอียดแนบไปพร้อมกับรายงานด้วย

เงินคงคลัง ในกรณีที่ส่วนราชการนั้นมีหน้าที่เก็บรักษาเงินคงคลังรวมอยู่ด้วย เช่น การรับส่งหน้าที่ในตำแหน่งคลังจังหวัดหรือคลังอำเภอ ก็ให้แสดงจำนวนเงินคงคลังคงเหลือทั้งสิ้น ในวันที่รับส่งหน้าที่ราชการ และให้จัดทำบัญชีรายละเอียดแสดงเงินคงเหลือแต่ละชนิดราคา แนบไปพร้อมกับรายงานด้วย

เมื่อได้ลงนามดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ก็ให้ผู้ส่งมอบ และผู้รับมอบ ลงลายมือชื่อรับมอบต่อกันไว้ในหลักฐานแล้วเสนอรายงานดังกล่าวให้ปลัดกระทรวง อธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งส่วนราชการนั้น ๆ ส่งกัก แล้วแต่กรณี เพื่อลงลายมือชื่อรับทราบด้วย

รายละเอียดเงินงบประมาณรายจ่าย

ให้แสดงรายละเอียดเงินงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้นซึ่งส่วนราชการได้เบิกจากคลังแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินคือ .—

“ฎีกาที่”	ให้แสดงเลขที่ฎีกาที่เบิกเงินจากคลัง
“วันเดือนปีที่รับเงิน”	ให้แสดงวันเดือนปีที่รับเงินจากคลัง ตามฎีกาดังนั้น
“หมวดประเภท”	ให้แสดงหมวดและประเภทที่เบิกจ่าย เช่น หมวดเงินเดือน หมวดค่าจ้างประจำ หมวดค่าใช้สอย ฯลฯ ตามลำดับ
“จำนวนเงินเบิกทั้งสิ้น”	ให้แสดงจำนวนเงินเบิกจากคลังทั้งสิ้นตามฎีกาดังนั้น
“จำนวนเงินค้างจ่าย”	ให้แสดงจำนวนเงินซึ่งยังไม่ได้จ่ายของแต่ละฎีกา ซึ่งจำนวนเงินค้างจ่ายของแต่ละหมวดจะต้องเท่ากับจำนวนเงินค้างจ่ายที่ปรากฏในบัญชี

รายละเอียดเงินรายได้แผ่นดินยังมีได้นำส่งคลัง

ให้แสดงรายละเอียดเงินรายได้แผ่นดินทั้งสิ้น ซึ่งส่วนราชการได้รับไว้แล้ว แต่ยังมีได้นำส่งคลัง คือ—

“รับเมื่อเดือนวัน”	ให้ลงวันเดือนปีที่ได้รับเงินรายได้นั้น ๆ
“ประเภท”	ให้แสดงให้ทราบว่าเป็นรายได้ประเภทใด เช่น ภาษีเงินได้ ภาษีการค้า อากรแสตมป์ อากรขาเข้า รายได้เบ็ดเตล็ด ฯลฯ
“จำนวนเงิน”	ให้แสดงจำนวนเงินรายได้ของแต่ละประเภท

รายละเอียดเงินนอกงบประมาณ

ให้แสดงรายละเอียดเงินนอกงบประมาณซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบแต่ละประเภท เช่น เงินรับฝาก เงินกู้ยืม กำนันสัญญา เงินมัดจำ ฯลฯ

รายละเอียดลูกหนี้เงินยืม

ให้แสดงรายละเอียดลูกหนี้เงินยืมตามเอกสารการยืม รายละเอียดเงินยืมนี้ให้แยกแต่ละประเภทเงินที่ได้จ่ายให้ยืมประเภทละ ๑ ฉบับ คือ ลูกหนี้เงินยืมทรงราชการ ลูกหนี้เงินยืมราชการ และลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ โดยให้ทำเครื่องหมาย ไว้ใน ตอนบน และให้ลงรายการดังนี้ คือ—

“เอกสารที่”	ให้ลงเลขที่ใบยืมหรือเอกสารที่ให้อืม
“ให้ยืมเมื่อวันเดือนปี”	ให้ลงวันเดือนปี ที่ให้อืมเงินตามใบยืมนั้น
“ชื่อผู้ยืม”	ให้ระบุชื่อลูกหนี้ผู้ยืมเงิน
“จำนวนเงิน”	ให้ลงจำนวนเงินซึ่งยังค้างชำระตามใบยืมนั้น ๆ ค้างชำระ

รายละเอียดใบสำคัญแทนตัวเงิน

ให้แสดงรายละเอียดใบสำคัญแทนตัวเงินซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ โดยให้แยกแต่ละประเภทเงินที่ได้จ่ายเงินประเภทละ ๑ ฉบับ โดยให้ทำเครื่องหมาย ไว้ใน ตอนบน และให้ลงรายการดังนี้ คือ—

“ใบสำคัญที่”	ให้ลงเลขที่กำกับใบสำคัญของแต่ละฉบับในกรณีที่รายการจ่ายมีลักษณะเดียวกัน จะรวมใบสำคัญหลาย ๆ ฉบับ แสดงในรายการเดียวกันก็ได้
“วันเดือนปีที่จ่าย”	ให้ลงวันเดือนปีที่ได้จ่ายเงินตามใบสำคัญฉบับนั้น ๆ
“ชื่อผู้จ่ายหรือเจ้าหน้าที่”	ให้ระบุชื่อเจ้าหน้าที่ตามใบสำคัญหรือเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับเงินไปจ่ายสำหรับรายจ่ายย่อยแล้วแต่กรณี
“หมวดประเภท”	ให้แสดงหมวดและประเภทที่จ่ายตามใบสำคัญนั้น ๆ เช่น หมวดค่าใช้สอยประเภท ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ฯลฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าน้ำมัน เป็นต้น
“จำนวนเงิน”	ให้ลงจำนวนเงินตามใบสำคัญ นั้น

รายละเอียดแต่เดิมปกเกล้า

ให้แสดงรายละเอียดแต่เดิมปกเกล้าในความรับผิดชอบแต่ละประเภท เช่น แสคมป์วิชาการ แสคมป์อาหาร ทะเบียนต่างด้าว อาคารแสคมป์ เป็นต้น

ข. วิธีส่งรายงาน

รายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการ ให้ส่วนราชการจัดทำและส่งตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ฯ ว่าด้วยระเบียบการรับมอบหมายงานระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่พ้นไป และเจ้าหน้าที่ผู้มารับผิดชอบใหม่ ฉบับลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๔๘๖ และสำหรับในกรณีที่มีการรับมอบหมายงานในหน้าที่ที่เกี่ยวกับการเงิน ให้ปฏิบัติดังนี้.—

๑. ส่วนกลาง ให้ส่วนราชการจัดส่งรายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการให้กรมบัญชีกลาง ๑ ชุด และสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด

๒. ส่วนภูมิภาค ให้ส่วนราชการจัดส่งรายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการให้สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินประจำเขต ๑ ชุด และคลังจังหวัด หรือคลังอำเภอ แล้วแต่กรณี ๒ ชุด เมื่อคลังจังหวัดหรือคลังอำเภอได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ให้ส่งให้กรมบัญชีกลาง ๑ ชุด.

(ต่อจากหน้า 32)

เดิมก่อน โดยปรับอัตราขึ้นไปได้ การที่จะเลื่อนใครขึ้นไปนอกจากจะต้องพิจารณาในแง่คุณวุฒิ และความเหมาะสมของตัวบุคคลที่จะทำหน้าที่ในตำแหน่งที่เลื่อนขึ้นไปดังกล่าวนั้นแล้ว ยังจะต้องคำนึงถึงขวัญ (morale) ของข้าราชการทั่วไปในหน่วยงานนั้นอีกด้วย จึงต้องคำนึงถึงความเป็นธรรม และ อาวุโส ประกอบกันด้วย ลำดับที่ที่สอบได้เป็นสิ่งหนึ่งที่ทำให้มีความรู้สึกในด้านความเป็นธรรม แต่อาวุโสก็เป็นสิ่งหนึ่งที่เกี่ยวพันกับความรู้สึกทางจิตใจ เช่น ถ้าคนที่อาวุโสน้อยกว่าได้เลื่อนขึ้นไปเป็นหัวหน้าของคนที่มีอาวุโสมากกว่า อาจทำให้คนที่อาวุโสสูงและคนอื่น ๆ เสียกำลังใจ ทำให้งานเสียก็ได้ ฉะนั้น การที่จะเลื่อนใครขึ้นไปจึงต้องนำองค์ประกอบหลายประการดังกล่าวมาชั่งกัน แล้วซึ่งน้ำหนักว่า น้ำหนักของใครจะหนักกว่ากัน พร้อมกับพิจารณาทางใต้ ทางเสีย โดยคำนึงถึงผลงานเป็นใหญ่ ทั้งนี้ ย่อมจะต้องพิจารณาเป็นกรณี ๆ เป็นราย ๆ เป็นแห่ง ๆ ไป จะวางหลักแน่นอนให้เหมือนกันทุกกระทรวงทบวงกรมว่าให้ถือลำดับที่ หรือให้ถือเงินเดือนสูง อย่างใดอย่างหนึ่งแต่อย่างเดียวนั้นหาได้ไม่

ตอบคุณสุธี ปัทมสำราญ กรมสรรพากร

ถาม ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๕๒ วรรค ๒ ของข้อ (ค) ที่ว่า “ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวในวรรคก่อนเป็นข้าราชการอยู่แล้ว ให้บรรจุและแต่งตั้งผู้นั้นเพื่อทดลองให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี และให้นำความในวรรคก่อนมาใช้บังคับโดยอนุโลม การสั่งให้ออกจากราชการให้นำความในมาตรา ๓๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แต่ถ้าบุคคลซึ่งออกจากราชการนั้นประสงค์จะกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งเดิม ให้กระทรวงทบวงกรมเดิมรับบรรจุที่เดียวในเมื่อมีตำแหน่งว่าง”

สำหรับในกรณีเช่นนี้ สันนิษฐานว่าให้ใหม่แก่ผู้ไม่เคยรับราชการมาก่อนเลย เมื่อสอบแข่งขันได้ก็ให้เป็นข้าราชการวิสามัญชั่วคราวเพื่อทดลอง เพราะผู้นั้นไม่เคยรับราชการ และไม่มีความรู้ในหน้าที่ที่จะปฏิบัติในตำแหน่งที่ดำรง แต่สำหรับผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ที่เคยรับราชการในสังกัดกรมที่สอบได้ เมื่อสอบได้แล้ว ก็สมควรเลื่อนขึ้นไปดำรงตำแหน่งไปเลย เช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนชั้นตรีเลื่อนชั้นเป็นชั้นโท ตามมาตรา ๕๘ หรือมาตรา ๕๙ ที่เลื่อนข้าราชการชั้นโทขึ้นเป็นชั้นเอก เพราะผู้รับราชการมาแล้วก็ย่อมจะมีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ได้

สำหรับกรณีเสนอถามมานี้ ในเมื่อมีร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนฉบับใหม่นี้ จะยังให้มอยู่หรืออย่างไร หรือยกเลิกไป

ตอบ สำหรับเรื่องนี้ ก็โตมีปัญหาถกเถียงกันโดยเหตุผลตั้งที่คุณตั้งว่า คือ ผู้ที่เป็นข้าราชการชั้นจัตวาอยู่แล้วเลื่อนเป็นชั้นตรี ไม่น่าจะต้องให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่อีก ควรให้มีการทดลองปฏิบัติหน้าที่เฉพาะผู้เข้าใหม่เท่านั้น แต่อีกฝ่ายหนึ่งเห็นว่า ถ้าเปลี่ยนประเภทข้าราชการ หรือเปลี่ยนกรม หรือเปลี่ยนตำแหน่งเป็นคนละสายงาน ก็ควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่เพื่อดูว่าสามารถทำหน้าที่ในตำแหน่งใหม่นั้นหรือไม่ด้วย ในที่สุดเมื่อไม่สามารถจะเขียนแยกให้ชัดเจนแน่นอนได้ว่า กรณีใดต้องทดลอง กรณีใดไม่ต้องทดลอง จึงต้องเขียนให้ทดลองหมดอย่างเดิม เพียงแต่ให้บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญไปเลย โดยไม่ต้องบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนวิสามัญก่อนเท่านั้น

ตอบคุณเผย สุวรรณภูมิ

ถาม นาย ก. เกิดวันที่ ๒๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เข้ารับราชการเมื่อวันที่ ๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๘๐ อยากทราบว่าเมื่อไรครบอายุราชการ ๖๐ ปี ขอกรุณาบอก วัน เดือน พ.ศ. ที่หมดอายุราชการด้วย

ตอบ อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๒๓ และต้องพ้นจากราชการเนื่องจากครบเกษียณอายุ เมื่อสิ้นงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๓ (๓๐ กันยายน ๒๕๒๓)

ตอบสมาชิกเลขที่ ๒๓๒๔/๒๕๐๖

ถาม นาย ก. รับราชการในตำแหน่งเสมียนตราอำเภอได้รับเงินเดือน ๘๐๐ บาท (๓๒๐ บาท) และรับราชการมาเป็นเวลา ๓๕ ปี มีสิทธิที่จะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประจำแผนกหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า (เสมียนตราอำเภอตรี) ได้หรือไม่ ตามมาตรา ๕๗ แห่ง พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน ๒๕๘๗

ตอบ ถ้ามีตำแหน่งเสมียนตราอำเภอตรีตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในอำเภอใดว่างลง ก็แต่งตั้งนาย ก. ดำรงตำแหน่งเสมียนตราอำเภอตรีนั้นได้ แต่ถ้าไม่มีตำแหน่งเสมียนตราอำเภอตรีตามที่ ก.พ. กำหนดแล้วว่าง คือในอำเภอนั้นคงเป็นเสมียนตราอำเภอจัตวาอยู่ ก็แต่งตั้งนาย ก. ให้ดำรงตำแหน่งเสมียนตราอำเภอตรีไม่ได้

ตอบสมาชิกเลขที่ ๑๗๖

ถาม บัญชีหมายเลข ๔ โทษลดชั้นเงินเดือนและโทษตัดเงินเดือนนั้น ผู้บังคับบัญชาชั้นได้กั๊ด สันมุคิว่า ชั้นหัวหน้ากอง จะตัดเงินเดือนหัวหน้าแผนกเพียง ๓๐% กำหนด ๓ เดือน แทนที่จะตัดตามที่กำหนดไว้ในบัญชีหมายเลข ๔ คือ ๒๐% ๒ เดือน ก็มีอำนาจทำได้ เพราะมาตรา ๘๓ วรรค ๒ ดั๊วบทว่า ผู้บังคับบัญชาจะลงโทษผู้กระทำผิดวินัยได้ครั้งหนึ่งไม่เกินอัตราในบัญชีท้าย พ.ร.บ. นี้ ความเข้าใจถูกหรือไม่ บางคนค้ำนว่าต้องลงตามกำหนด จะลงหย่อนลงมาไม่ได้

ตอบ กำหนดอัตรานั้นเป็นกำหนดอย่างสูง จะตัดต่ำกว่ากำหนดนั้นก็ได้ แม้จะตัดเพียง ๕ % ๓ เดือนก็ทำได้

ตอบสมาชิกเลขที่ ๑๐๐๓

ถาม ข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นจัตวาสอบชั้นตรีได้ และได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนชั้นตรี แต่เงินเดือนยังรับในอัตราชั้นจัตวาอยู่ ดังนั้น ในระหว่างที่ยังไม่ได้รับเงินเดือนชั้นตรี ๗๕๐ บาทนี้ จะแต่งเครื่องแบบชั้นตรีได้หรือไม่ เพราะเหตุใด หรือจะต้องแต่งเครื่องแบบชั้นจัตวา.

ตอบ เป็นไปไม่ได้ที่บรรจุเป็นข้าราชการชั้นตรีแล้ว แต่ยังรับเงินเดือนในอัตราชั้นจัตวา ข้าราชการชั้นตรีต้องรับเงินเดือนในอัตราชั้นตรี ถัรับเงินเดือนในอัตราชั้นจัตวา ก็ยังเป็นข้าราชการชั้นจัตวา ไม่ใช่ชั้นตรี จึงแต่งเครื่องแบบชั้นตรีไม่ได้

ตอบคุณลาภ เรืองกำเนิด

๑. ถาม ข้าราชการครูประจำโรงเรียนที่เข้ารับราชการภายหลังจากการยกฐานะเป็นข้าราชการซึ่งเป็นข้าราชการวิสามัญอยู่ ต่อมาเมื่อคุณสมบัติเข้าเกณฑ์ตามมาตรา ๓๒๐ แห่ง พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗ จะแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการสามัญได้หรือไม่

ตอบ ไม่ได้ การปรับเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๓๒๐ นั้น ทำได้เฉพาะผู้ที่เคยเป็นครูประจำโรงเรียนในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๔๘๓ ซึ่งเป็นวันใช้ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๔๘๓ เท่านั้น

๒. ถาม คำว่า “เป็นครูประจำบาลหรือสารวัตรศึกษาอยู่ในวันใช้ พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๔๘๓” หมายความว่าอย่างไร ครูคนหนึ่งเข้ารับราชการในปี พ.ศ. ๒๔๘๒ จะถือว่าครูคนนั้นเป็นครูอยู่ในวันใช้ พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๔๘๓ หรือไม่

ตอบ ไม่ใช่ คำว่า “ในวันใช้ พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๔๘๓” นั้น หมายถึงในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๔๘๓

๓. ถาม นาย ก. มีวุฒิ ม.๖ เข้ารับราชการเป็นครูเมื่อ พ.ศ. ๒๔๘๒ รับเงินเดือน ๓๐ บาท อัตราวิสามัญ พ.ศ. ๒๔๘๔ นาย ก. สอบวิชาชุดครูมูลได้ พ.ศ. ๒๔๘๕ ทางราชการปรับวุฒิให้ได้รับเงินเดือน ๔๐ บาท ในอัตราสามัญ จะถือว่านาย ก. เป็นข้าราชการสามัญได้หรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ แล้วแต่คำสั่งที่บรรจุใหม่ตามคุณวุฒินั้น จะบรรจุเป็นสามัญหรือวิสามัญ

๔. ถาม มีผู้กล่าวว่าข้าราชการครูที่ไม่มีวุฒิทางครูเข้ารับราชการภายหลังจากการยกฐานะเป็นข้าราชการแล้วและเป็นข้าราชการวิสามัญอยู่ จะเป็นข้าราชการสามัญได้ก็จะต้องดำเนินการโดยวิธีการสอบคัดเลือกและบรรจุตามกฎหมาย ก.พ. หรือสอบคัดเลือกครูตรีตามประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการเท่านั้น นอกจากนี้ไม่มีทางจะเป็นข้าราชการสามัญได้ เป็นความจริงหรือไม่เพียงใด หรือว่ามีทางอื่นอีก

ตอบ เป็นความจริง

๕. ถาม นาย ก. ข้าราชการวิสามัญตามความในข้อ ๓ ข้างบนนี้ มีคุณสมบัติเข้าเกณฑ์ตามมาตรา ๔ แห่ง พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๔๘๓ และทางราชการได้ดำเนินการตามมาตรา ๕ และ ๖ แห่ง พ.ร.บ. นั้นแล้ว แต่เจ้าหน้าที่มีใต้ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นข้าราชการสามัญให้ เพราะเข้าใจว่าเป็นไปตาม พ.ร.บ. แล้ว ต่อมาใน พ.ศ. ๒๔๘๘ เจ้าหน้าที่ทราบว่าการแต่งตั้งเป็นข้าราชการสามัญของนาย ก. ต้องออกคำสั่งแต่งตั้ง จึงออกคำสั่งแต่งตั้งให้นาย ก. เป็นข้าราชการสามัญแต่ พ.ศ. ๒๔๘๕ ตามมาตรา ๓๒๐ แห่ง พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗ อย่างนั้นจะเป็นการถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้อง ระเบียบข้อใดทำให้ถูกต้องเพื่อมิให้เกิดผลเสียหายต่อนาย ก. และทางราชการ ในกรณีตามข้อนี้ สมมติว่าเจ้าหน้าที่ทำผิดพลาดไปเพื่อประโยชน์ทางราชการและนาย ก. จะให้นาย ก. เป็นข้าราชการสามัญเสียเลยได้หรือไม่

ตอบ ไม่ถูก กรณีเช่นนี้ปรับเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตาม พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๔๘๓ ไม่ได้ ต้องดำเนินการดังกล่าวในข้อ ๔ ข้างต้นนี้ จึงจะเป็นสามัญได้

ตอบสมาชิกผู้หนึ่ง

ถาม นาย ก. สอบแข่งขันข้าราชการพลเรือนชั้นตรีของกรมที่ดินได้ ทางกรมที่ดินได้บรรจุให้ทดลองปฏิบัติราชการในตำแหน่งพนักงานที่ดินอำเภอตรี อำเภอใดอำเภอหนึ่งในขณะเดียวกัน ทางจังหวัดได้ออกคำสั่งให้นาย ก. อยู่ช่วยราชการในสำนักงานที่ดินจังหวัด ซึ่งนาย ก. ได้เคยปฏิบัติอยู่ในตำแหน่งและหน้าที่เดิม ดังนี้ เมื่อครบกำหนด ๖ เดือน หรือ ๑ ปี แล้วใครจะเป็นผู้รับรองแต่งตั้งให้เป็นพนักงานที่ดินอำเภอตรีได้

ตอบ แต่งตั้งให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งพนักงานที่ดินอำเภอตรี แล้วทำไมจึงไม่ให้ทดลองในตำแหน่งนั้น กลับเอาไปใช้งานอื่นเลย ก็เป็นการปฏิบัติไม่ตรงตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน จึงได้เป็นปัญหาอย่างที่ตามมา เมื่อต้นเหตุผิดเสียแล้ว จะให้แก้ปัญหาลายเหตุว่าใครรับรองการแต่งตั้ง จึงไม่อาจแก้ได้

ตอบสมาชิกเลขที่ ๒๒๗๗

๑. ถาม ตามที่ท่านบรรณาธิการวารสาร ข้าราชการได้ตอบสมาชิกส่งภูมิภาคในหนังสือวารสารข้าราชการ หน้า ๔๔ ปีที่ ๘ ฉบับที่ ๕ ซึ่งสมาชิกส่งภูมิภาคถามไปว่า “ข้อ ๓ นาย ก. สำเร็จอาชีวศึกษาระดับสูงจากโรงเรียนพาณิชยการ เริ่มเข้ารับราชการในกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๐๔ ปัจจุบัน (ปีงบประมาณ ๒๕๐๗) ได้รับเงินเดือน ๖๗๕ บาท จะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันวิชาข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นตรีในกรมอื่นที่ประกาศสอบได้ใน วัน เดือน ปีใด?” และท่าน ๆ ได้ตอบว่า “มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันชั้นตรี เมื่อเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญมาแล้ว ๒ ปี” นั้น สงสัยว่า ถ้าหากนาย ก. เริ่มรับราชการในกรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๐๔ ปัจจุบัน (ปีงบประมาณ ๒๕๐๗) ได้รับเงินเดือน ๖๐๐ บาท นาย ก. เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญมาแล้ว ๒ ปี แต่นาย ก. ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเลย จะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันวิชาข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นตรีได้ เมื่อใด. ?

ตอบ มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันชั้นตรีเมื่อรับราชการมาแล้ว ๕ ปี หรือถ้าได้เงินเดือน ๖๕๐ บาทขึ้นไป รับราชการมา ๒ ปีแล้ว ก็สมัครสอบได้

๒. ถาม การที่รัฐบาลได้เปิดโรงเรียนอาชีวศึกษาชั้นสูงขึ้นมาแล้วเป็นเวลาหลายปี เช่น โรงเรียนช่างกล โรงเรียนช่างก่อสร้าง และโรงเรียนพาณิชยการ ฯลฯ รัฐบาลสำเร็จ ม.ศ. ๓ (ม. ๖) เรียนต่ออีก ๓ ปี จะได้รับเงินเดือน ๖๐๐ บาท เมื่อสำเร็จแล้วเข้ารับราชการ ๒ ปี ก็มีสิทธิสมัครสอบวิชาข้าราชการชั้นตรีได้ นั้น หมายความว่าอย่างไร และจะปฏิบัติอย่างไร ?

เมื่อกระทรวง กรม ที่เปิดรับสมัครสอบวิชาข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นตรี ไม่ยอมรับรู้ กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๕๐ พ.ศ. ๒๕๐๐

ตอบ ที่นับเวลาเข้ารับราชการ ๒ ปีนั้น เป็นการให้สิทธิสมัครสอบแข่งขันชั้นตรีแก่ผู้รับเงินเดือนชั้นจตุรดาอันดับ ๓ (๖๕๐ บาท) ขึ้นไป ไม่เกี่ยวกับคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่อย่างใด ส่วนผู้มอบคุณวุฒิอาชีวศึกษา จะสอบคัดเลือกเป็นชั้นตรี เมื่อทำงานมาแล้ว ๓ ปี ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๒๘ ก็เป็นอีกทางหนึ่งที่จะดำเนินการได้ในเมื่อมีตำแหน่งซึ่งต้องใช้วิชาชีพนั้นที่จะแต่งตั้งจากชั้นตรี

ตอบสมาชิกเลขที่ ๑๑๗

ถาม ผมมีความสงสัยใคร่ จะขอเรียนถาม ข้อข้องใจบางอย่างเกี่ยวกับหนังสือที่ น.ว. ๓๓/๒๕๐๖ ลง ๗ มีนาคม ๒๕๐๖ เรื่องการแต่งตั้งข้าราชการไปประจำจังหวัดชายแดนที่กั้นดง เช่น จังหวัดอุบลราชธานี ที่มีมติคณะรัฐมนตรีถือเป็นท้องที่กั้นดง คือ อำเภอบ้านด่านและอำเภอบุณฑริก รวม ๒ อำเภอ ข้าราชการที่ได้รับแต่งตั้งให้ไปประจำรับราชการในจังหวัดชายแดนที่กั้นดงก็ต้องอยู่ประจำเป็นเวลานานไม่ได้โยกย้ายสักที เรื่องนี้ทางราชการกระทรวงทบวงกรมเจ้าสังกัดได้หาทางช่วยเหลือข้าราชการที่ประจำอยู่ในท้องที่กั้นดงไว้อย่างไรบ้าง

ตอบ มีมติคณะรัฐมนตรีตาม น.ว. ๓๓/๒๕๐๖ ว่า การแต่งตั้งข้าราชการไปประจำรับราชการในจังหวัดชายแดนที่กั้นดง ไม่ควรจะให้อยู่นานเกิน ๒ ปี โดยให้พิจารณาสับเปลี่ยนให้กลับเข้ามาอยู่ในจังหวัดภายในหรือทางส่วนกลางบ้างตามความเหมาะสม

เรื่องนี้ กรมเจ้าสังกัดแต่ละกรมจะวางแผนทางปฏิบัติตาม น.ว. ดังกล่าวไว้ประการใด ไม่ปรากฏ เห็นที่จะต้องมีการเสนอตัวเองเดือนขึ้นไปยังผู้บังคับบัญชาละกระมังว่าถูกย้ายมาอยู่ในท้องที่กั้นดงนานเกิน ๒ ปีแล้ว ขอความกรุณาให้พิจารณาโยกย้ายไปที่อื่นตาม น.ว. ดังกล่าว

ปัญหาคลัง

วิเชียร ไม่เรียง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองบำเหน็จบำนาญ

สนิท เกษะศิริ เลขานุการกรม

โดย..... เดลิมาชัย วสันนท์ นิตกรเอก

วินัย บุญโสภณ หัวหน้าแผนก ๘ กองเงินเดือน

กรมบัญชีกลาง

— ×× ×× —

กอบปัญหาสมาชิก

ตอบคุณสุข รอดเจริญ ปทุมธานี

ถาม ผมเริ่มเข้ารับราชการตั้งแต่ ๓ พ.ค. ๘๗ เป็นข้าราชการวิสามัญตลอดมา จนถึง ๓ เม.ย. ๘๘ จึงเป็นข้าราชการสามัญโดยผลแห่งการสอบ รวมระยะเวลาที่เป็นวิสามัญ ๓๐ ปี ๓๓ เดือน การนับระยะเวลาเพื่อกำหนดบำเหน็จบำนาญทางการก็ไม่นับติดต่อกันให้ และนับตั้งแต่ผมเป็นสามัญมาแล้วไม่เคยได้รับเงินทดแทนหรือชดเชยแต่อย่างใดเลย

จึงหารือว่า ผมพอจะมีสิทธิคามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. ๐๕๐๔/๓๘๒๐ ลงวันที่ ๖ ก.พ. ๘๗ ที่ตอบข้อหารือของกระทรวงกลาโหม ตามวารสารข้าราชการ ฉบับที่ ๕ ปี ๒๕๐๗ นี้หรือไม่ หากสิทธิของผมจะพึงมีตามหนังสือที่อ้างมานี้ ขอได้โปรดกรุณาชี้แจงแนวทางให้ด้วยว่า จะต้องยื่นแบบอะไร คิดค่าได้ทีไหน

ตอบ การพ้นจากตำแหน่ง วิสามัญโดยผล แห่งการ สอบ เป็นข้าราชการสามัญได้ นั้น เดิมได้วางหลักเกณฑ์และถือปฏิบัติว่า ผู้นั้นยังไม่ได้ออกจากราชการ เพราะเจ้าตัวไม่ได้ลาออก และทางราชการก็ไม่ได้มีคำสั่งให้ออก ฉะนั้นสิทธิในการขอรับเงินทดแทนฯ จึงยังไม่เกิดขึ้น ต่อมาได้มีมติคณะรัฐมนตรีว่ากรณีดังกล่าวมาแล้วนั้น ให้ถือว่า มีสิทธิได้รับเงินทดแทนฯ สำหรับเวลาตอนที่ เป็นข้าราชการวิสามัญได้ โดยอนุโลมถือว่า เป็นการ ออกจากราชการ เพราะยุบเลิกตำแหน่ง ฉะนั้น เวลาระหว่างเป็นวิสามัญ จึงมีสิทธิได้รับเงินทดแทนฯ ตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวได้

ส่วนอายุความการขอรับเงินทดแทน ก็คงเป็นไปตามที่กระทรวงการคลังได้ตอบข้อหารือของกระทรวงกลาโหม ตามหนังสือที่ กค. ๐๕๐๔/๓๘๒๐ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๗

และการยื่นเรื่องวางขอรับเงินทดแทน ก็คงปฏิบัติตามระเบียบการขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการและเจ็ดทดแทนข้าราชการวิสามัญ ซึ่งได้เริ่มใช้เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๐๖

ตอบคุณประทีป ปืดพยัคฆ์ ศาลจังหวัดหลังสวน

ถาม ผมขข้องใจคำว่า ปรับปรุง ของข้าราชการในเรื่องการใช้สิทธิในการขอรับเงิน ทดแทนข้าราชการวิสามัญ ตามที่ได้ลงในวารสารฉบับที่ ๔ เมษายน นี้ หน้า (๑๘) ตามหนังสือ กระทรวงการคลังที่ กค. ๐๕๐๔/๓๗๒๐ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๗ โดยขอทราบว่ามีกรณี เช่นไรบ้างที่เรียกว่า ปรับปรุง ในกรณีที่สอบขึ้นมาเป็นสามัญได้ จะถือว่าเป็นการปรับปรุง มีสิทธิได้รับเงินทดแทนหรือไม่ ผมเดิมเป็นข้าราชการชุกการวิสามัญ เริ่มแต่ พ.ศ. ๒๔๘๓ สอบ สมัญชันจัตวาได้เมื่อปี พ.ศ. ๒๔๘๖ เช่นผมนี้จะเรียกว่าได้รับการปรับปรุง มีสิทธิได้รับเงิน ทดแทนตามระเบียบการนี้หรือไม่ หากไม่เป็นการรบกวน กรุณาตอบในวารสารฉบับประจำ เดือนพฤษภาคมที่จะถึงนี้ด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง หากขัดข้องขอทราบด้วย และขอทราบด้วยว่า หากมีสิทธิ (กรณีผม) ได้รับเงินทดแทนดังกล่าว ขอทราบด้วยว่าจะจัดการประการใด.

ตอบ คำตอบที่ตอบคุณสุข รอดเจริญ

ตอบคุณวิชัย บุญศิริ ที่ว่าการอำเภอหล่มสัก

๑. ถาม ข้าราชการ ตำแหน่งนักการ ซึ่งรับราชการ อยู่ก่อน วันใช้ พ.ร.บ. ข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. ๒๔๗๖ ครั้น พ.ศ. ๒๔๗๓ ได้เลื่อนเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นจัตวา ตำแหน่ง เสมียนพนักงาน การนับอายุราชการเพื่อกำหนดบำเหน็จบำนาญเมื่อออกจากราชการ จะนับ ตั้งแต่วันเข้ารับราชการตลอดจนถึงวันออกจากราชการ หรือว่า จะนับเฉพาะตั้งแต่วันได้เลื่อนชั้น เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเป็นต้นไป

ตอบ นับวันราชการให้ตั้งแต่วันเข้ารับราชการจนถึงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๔๗๗ ตอน หนึ่ง (และตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๔๗๗ ซึ่งเป็นวันที่ใช้พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พลเรือน ๒๔๗๖) ทางกรมได้ปรับปรุงตำแหน่งนี้เป็นตำแหน่งวิสามัญ จึงต้องตัดเวลาระหว่าง เป็นวิสามัญออก) เริ่มนับให้ใหม่ตั้งแต่วันที่ท่านได้เลื่อนชั้นเป็นข้าราชการสามัญตลอดมาจน กระทั่งออกจากราชการอีกตอนหนึ่ง

๒. ถาม ข้าราชการประเภทลูกจ้าง ตำแหน่งพนักงานบำรุงป่า ของกรมป่าไม้ ซึ่งรับราชการอยู่ในระหว่างประกาศใช้กฎอัยการศึก จะมีสิทธิรับอายุราชการที่วัดคุณในการคำนวณเงินค่าทดแทนหรือเงินทำขวัญเมื่อออกจากราชการหรือไม่

ตอบ ตามระเบียบการจ่ายเงินบำเหน็จและเงินทำขวัญแก่ลูกจ้าง มิได้กำหนดให้นับเวลาที่วัดคุณในระหว่างประกาศใช้กฎอัยการศึกแต่ประการใด นอกจากบุคคลหรือลูกจ้างผู้นั้นจะได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด ในระหว่างที่มีการรบหรือการสงคราม หรือมีการปราบปรามการจลาจล หรือในระหว่างที่มีประกาศใช้กฎอัยการศึกหรือประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินให้นับเวลาที่ปฏิบัติตามสั่งเป็นเวลาที่วัดคุณได้ และหน้าที่ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดนั้น ก็เป็นไปตามข้อบังคับของกระทรวงกลาโหมว่าด้วยบุคคลที่ทำหน้าที่ทหาร

ตอบสรรพสามิตอำเภอปากท่า อุดรดิตถ์

ถาม การคำนวณบำเหน็จบำนาญของข้าราชการทหารและตำรวจ ตามมาตรา ๓๒ แห่ง พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๘๔ แบ่งเป็น ๕๐ ส่วน (หรือ ๕๐ หาร) แม้ว่าจะมีเวลาราชการไม่ถึง ๒๕ ปี ก็ตาม นั้นเพราะเหตุใด

ส่วนข้าราชการพลเรือนนั้นจะต้องมีเวลาราชการไม่น้อยกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ จึงจะได้แบ่งเป็น ๕๐ ส่วน (หรือหารด้วย ๕๐) นอกนั้นต้องถูกแบ่งเป็น ๕๕ ส่วน (หรือหารด้วย ๕๕)

การกำหนดหลักเกณฑ์เช่นนี้มีหลักการอย่างไร มันไม่เหลือมรดกต่ำลงไปหรือ ผมรู้สึกว่าจะไม่เป็นธรรมอยู่บ้าง

ตอบ การกำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณบำนาญตามมาตรา ๓๒ นั้น เป็นผลสืบเนื่องมาจากกฎหมายบำเหน็จบำนาญฉบับก่อนๆ คือ ทหารได้เกณฑ์หนึ่ง พลเรือนได้เกณฑ์อีกอย่างหนึ่ง และที่เป็นเช่นนั้นก็พิจารณาได้ว่าเงินบำเหน็จบำนาญนั้นเป็นเงินตอบแทนคุณความดีที่ข้าราชการต่าง ๆ ได้รับความราชการมา สำหรับข้าราชการทหารต้องปฏิบัติหน้าที่ลำบากตรากตรำหรือว่าอันตรายมากกว่าพลเรือน จึงได้รับเงินตอบแทนนั้นสูงกว่าพลเรือน ต่อมาเมื่อใช้พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ๒๔๘๔ กรมการข้าราชการร่างกฎหมายเห็นว่า ตำรวจซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนเคยได้รับสิทธิเท่าเทียมกับทหารอยู่แต่ก่อนแล้ว จึงได้แก้ไขร่างมาตรานี้ให้ตำรวจได้สิทธิเท่ากับทหารต่อไปดังเดิม

สำหรับ ข้าราชการพลเรือน บางตำแหน่ง ที่ต้อง ปฏิบัติ หน้าที่ ลำบากตรากตรำ หรือ ฝัก
อันตรายไม่น้อยกว่าทหารหรือตำรวจ และทหารหรือตำรวจบางตำแหน่งอาจมีหน้าที่สลับกว่า
ข้าราชการพลเรือนมากก็มี ฉะนั้น ข้าราชการพลเรือนประเภทนี้สมควรจะได้รับเกณฑ์คำนวณ
เช่นเดียวกับทหารหรือตำรวจด้วย แต่จะไปกำหนดว่าตำแหน่งใดควรได้บ้างตั้งขึ้นเป็นการยาก
ลำบาก และผู้บังคับบัญชาต่าง ๆ อาจจะหาทางให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาของตนได้รับผลตามไปด้วย
ฉะนั้นเพื่อเป็นการป้องกันความยุ่งยาก จึงเห็นว่า สำหรับข้าราชการพลเรือนที่ตรากตรำรับราชการ
มาเป็นเวลานาน หวังแต่ราชการเป็นที่พึ่งอย่างเดียวโดยไม่เคยออกจากราชการเลยตลอดเวลา
ไม่น้อยกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์แล้ว ก็ให้ได้รับเกณฑ์ทหารเท่ากับทหารหรือตำรวจด้วย

หนังสือ “คำอธิบายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖”

และภาคผนวก

ประกอบด้วย

ความรู้ในการร่างโต้ตอบหนังสือราชการ—การทำบันทึกย่อเรื่อง—การรับส่ง
—การเก็บหนังสือ—การติดต่อระหว่างส่วนราชการ—พร้อมด้วยคำถาม—แนวตอบ

พิมพ์เสร็จแล้ว

ราคาเล่มละ ๑๕ บาท (ค่าส่งอีก ๓ บาท)

ส่งได้ที่ผู้จัดการบริการสวัสดิการ ก.พ. สำนักงาน ก.พ. ในพระบรมมหาราชวัง พระนคร
ธนาณัติส่งจ่ายที่ ป.ณ. หน้าพระลาน

BASIC ENGLISH

ประวิณ สุจริตกุล M.A. (Oxon)

(ต่อจากฉบับก่อน)

ภาคผนวกอักษร LLAND

1. land [lənd], lands [ləndz] ใช้เป็นคำนาม มีความหมายหลายอย่างดังต่อไปนี้

(1) พื้นผิวโลกส่วนที่เกาะต่อกันแน่น ตรงข้ามกับส่วนที่เป็นน้ำ เป็นท้องทะเลหรืออากาศ เมื่อใช้แบบนี้ จะเป็นนามที่นับไม่ได้ (uncountable)

He had to go over land and sea just to find her.

At long last we came in sight of land.

ท่านผู้เรียนควรจำวลี หรืออาจกล่าวได้ว่า “สำนวน” ข้างล่างนี้ไว้เสียด้วย

to come to land = มาถึงแผ่นดิน มาชนฝั่ง ชนบก

The ship came to land.

to reach land = มาถึงแผ่นดิน

They were all glad to reach land again.

by land = โดยทางแผ่นดิน นั่นคือ ทางบกนั่นเอง

Are you planning to go by land or by sea?

I am planning to go by land.

on land = บนแผ่นดิน บนผืนแผ่นดิน

Actually, I'm pleased to be on land once more.

ทีนี้ลองเปรียบเทียบดูกับความหมายอื่น ๆ บ้าง

(2) ส่วนหนึ่งส่วนของพื้นผิวโลกโดยเฉพาะ ทำนองเดียวกับ ประเทศ (country) และในที่นี้ คำว่า “land” เป็นนามที่นับได้ (countable) แต่พึงสังเกตว่า การใช้ land ในความหมายของ country นี้ ค่อนข้างจะหนักไปในทางภาษาหนังสือ และวรรณคดี

This is the land where I was born.

My father has visited many distant lands.

(3) ดินแดน (ground, soil) และในลักษณะนี้กลายเป็นนามที่นับไม่ได้ไปอีก
แล้ว

This land is good for rice growing.

There is a lot of good corn land around here.

Farmers work on the land.

The land is quite mountainous in the north.

ขอให้สังเกตและจำจำนวนว่า "go on the land" ให้ดี หมายถึงกลายเป็นชาวนาหรือ
คนงานในนาไป เช่น

He finally went on the land.

(4) ทรัพย์สินสมบัติ อสังหาริมทรัพย์ ส่วนมากเอกพจน์ แต่ไม่มี article a อยู่ด้วย
บางครั้งก็อยู่ในรูปพหูพจน์ ความหมายนี้คงจะเป็นความหมายที่เราอยากได้กันหน่อยกระมัง

This gentleman owns a lot of land.

She lives on her own land.

See these lands belong to him.

คำว่า land อยู่ในคำผสมก็มี เช่น

landmark(s) [lændma:k(s)] เป็นคำนาม แปลว่า หลักเขต หรือเครื่องหมายเขต

2. land [lænd], lands [lændz], landed [lændid], landing [lændɪŋ] ใช้เป็น

กริยา

(1) นำขึ้นลง ขึ้นบก นำลงจากยานพาหนะอย่างใดอย่างหนึ่ง ในความหมายนี้
ใช้เป็นกริยาที่ต้องการกรรม (transitive verb)

The aeroplane landed us in the middle of a big field.

All the equipment were landed without any difficulty.

We got our men landed in the evening.

(2) ^๕ ขนบก ^๕ ขนผึ้ง หรือลงสู่พื้นดิน ในลักษณะนี้ ใช้แบบกริยาไม่มีกรรม (intransitive verb)

Some of them landed at Songkla.

The airship landed safely.

นอกจากนั้นยังมีคำผสมอีก เช่น

landing-field(s) [ˈlændɪŋfi:ld(z)]

ขอให้สังเกตว่า เมื่อใช้เป็นคำนามในรูป -ing คือ landing [ˈlændɪŋ] โดยทั่วไปใช้แบบนามที่นับไม่ได้

Lets try to make a landing.

LANGUAGE

language [ˈlæŋɡwɪdʒ], languages [ˈlæŋɡwɪdʒɪz] เป็นคำนาม หมายถึงภาษาที่ใช้กัน แต่ความหมายอาจแตกต่างกันออกไปบ้างเล็กน้อย ตามเนื้อหาหรือเรื่องที่พูด

These are the languages of Europe.

It is difficult to master the English language.

By the way, how many languages do you speak?

The written language is usually more difficult than the spoken language.

They say Latin is a dead language. But English is certainly a living language.

Please don't use such bad language.

Don't use strong language with her.

อักษร M

MAD

mad [mæ:d], madder [ˈmæ:də], maddest [ˈmæ:dɪst] เป็นคำคุณศัพท์ หมายความว่า วกจริต สติฟั่นเฟือน บ้า (out of one's mind)

This poor fellow must be mad.

Aren't you afraid of mad people?

เมื่อทราบความหมาย และแต่งประโยคธรรมดาได้แล้ว ท่านผู้เรียนควรจำสำนวนที่มี
คำ mad ไว้เสียด้วย

to go mad = วิกลจริตไป กลายเป็นบ้าเป็นบอไป, เสียสติไป

to drive (send) somebody mad = ทำให้.....วิกลจริตไป ฯลฯ

Eventually he went mad. (ใช้กับอาการกริยา)

Please stop scolding me. You're driving me mad. (ใช้กับอาการกริยา)

to be mad with something = เกือบจะเป็นบ้าเพราะหรือด้วย.....

She was mad with pain.

to be mad for หรือ after something = อยากได้จนแทบจะเป็นบ้า ความหมายคล้ายกับ
eager (กระตือรือร้น) แต่หนักกว่า

These men are mad for women.

to be mad about = angry

Don't be mad about this, dear.

เมื่อเป็น adverb madly [mædli] = อย่างบ้าคลั่ง, อย่างวิกลจริต

I don't know why she acted so madly.

เมื่อเป็นนาม madness ['mædnɪs] = ความวิกลจริต โดยทั่วไปแล้วเป็นนามที่นับ
ไม่ได้ ส่วน madman ['mædmən], madmen ['mædmɛn] เป็นนามที่นับได้ หมายถึงตัว
บุคคล คือผู้ที่วิกลจริต คนบ้า

(ต่อฉบับหน้า)

ENGLISH PRONUNCIATION**B. C. S.**

(ต่อจากฉบับก่อน)

๒๐. Y = วาย

Y เป็นพยัญชนะจำพวกกึ่งสระเช่นเดียวกับ W เมื่อเป็นพยัญชนะมีเสียง = ย

ตัวอย่างเช่น :	yacht*	ยอทุ	= เรือสำหรับเล่นเที่ยวหรือสำหรับ แข่ง
	yearly	ย วุ ลี	= ปีละครั้ง, ประจำปี, ทุกปี
	yeast	ย ลี ทุ	= สำหรับทำเบียร์ หรือ ผสมแป้ง ทำขนมเพื่อให้ฟู (เป็นสารชนิด หนึ่งซึ่งสามารถเจริญได้รวดเร็ว ในน้ำหวาน ของ ต้นไม้ ที่เอาออก มาเพื่อทำน้ำตาล เช่น น้ำหวาน จากต้นมะพร้าว, ต้นตาล ฯลฯ)
	yesterday	เย สี่ เทอ ริ ด้	= เมื่อวานนี้
	yield	ย ลี ด้	= ยอมให้, ให้ (ผล) ยอมแพ้

(* สำหรับคำว่า yacht เรามักอ่านว่า ยอช กัน กรุณาแก้ไขเสียให้ถูกต้องด้วย มิฉะนั้นแล้ว เวลาเราสนทนากับเพื่อนชาวอังกฤษหรือชาวอเมริกัน และเราต้องการเล่าถึงเรือเรือ yacht เขาจะงงไม่ทราบที่เราพูดถึงอะไร คิดไม่คิดจะเข้าใจผิดไปว่าเรากำลังพูดถึงเรือของนาย George หรืออะไรในทำนองนี้)

๒๑. Z = อังกฤษอ่านว่า เซ็ด, อเมริกันอ่านว่า ไซ

٪ มีเสียงพิเศษ ไม่ออกเสียงเป็น ซ เนื่องจากเสียงของ ٪ นี้ ไม่มีตัวอักษรในภาษาไทยที่จะใช้เทียบเคียงได้ ในการเขียนภาษาไทยกำกับเสียงอ่านในทันที จึงจำเป็นต้องใช้ตัว ٪ คงรูปเดิมไว้ เพื่อให้เป็นที่สังเกตว่า ตัว ٪ ออกเสียงผิดไปจาก เสียง ซ หรือ ส ในภาษาไทยเราอย่างไร

วิออกเสียงตัว Z แบ่งออกเป็น ๒ ชั้น

ชั้นที่ ๑ : กัดฟัน

ชั้นที่ ๒ : เปล่งเสียง ตัว Z ออกมาจากในลำคอพร้อมกับทำเสียงสะท้อน (เสียงหึ่ง)

ไปด้วยในคราวเดียวกัน

การออกเสียงตัว Z นี้ ขอได้กรุณาฝึกซ้ำ ๆ หลาย ๆ ครั้ง เพื่อจะได้เคยชินและออกเสียงได้ถูกต้องหรืออย่างน้อยให้ใกล้เคียงที่สุด

ตัวอย่างเช่น :

zebra	: Z บเรอะ	= ม้าลาย
zenith	: Z ันซ	= จุดบนท้องฟ้าที่อยู่ตรงศีรษะของเราพอดี ไม่ว่าเราจะอยู่ที่ไหนก็ตาม
dozen	: ดZ เอน	= 1 โหล = 12 ชิ้น
horizon	: เฮอร์ราย เอน	= เส้นขอบฟ้า
zoological	: โซเออล็อลจยูเออะเคิล	
garden	: การ์ เเดน	= สวนสัตว์ เช่น สวนสัตว์ดุสิตในเขาดินวนา (คำย่อ คือ Zoo = Z)

เป็นอันว่าท่านที่มีความอดสาหะติดตาม English Pronunciation มาตั้งแต่ต้น ก็ได้รู้จักหรือออกเสียงพยัญชนะ (consonants : ค็อนเซอเน้นท) ในภาษาอังกฤษครบถ้วนกระบวนความแล้ว

ESSENTIAL IDIOMS

อำนวยสงคราม JR.

(ต่อจากฉบับก่อน)

- BETTER** — better half
(one's wife)
- ภรรยาของผู้หนึ่งผู้ใด (พูดตลก ๆ)
I'll go with you if my better half lets me.
- better off
(in a better condition, richer, happier.)
- ผมจะไปกับคุณถ้าภรรยาของผมยอมให้ผมไป
— ดิฉัน, ไร่ รวยขึ้น, สบายขึ้น
You will be better off, if you live nearer to your office.
- get the better of.
(get the advantage of)
- คุณจะสบายขึ้น ถ้าคุณอยู่ใกล้ ๆ กับที่ทำงานกว่า
— เอารัดเอาเปรียบ
He always gets the better of anyone he deals with.
- had better
(it is advisable to, it would be better to.)
- เขาเอารัดเอาเปรียบ กับทุก ๆ คนที่เขาติดต่อด้วย
— เป็นการสมควร, ควรที่จะ
I think you'd better speak to Mr. Smith immediately about this matter.
- BIG** — big shot
(an important person)
- ผมคิดว่าคุณ ควรที่จะ พูด เรื่อง นี้ กับ นายสมิททันที.
— บุคคลสำคัญ (ความจริงคำนี้เป็นคำ slang แต่นักภาษาศาสตร์อเมริกัน ยอมรับนับถือให้ใช้ เป็น idiom)

- the big-time
(in a position of importance, at the top of one's business or profession)
- talk big
(exaggerate, give oneself importance)
- BIRD
- bird in hand
(something that one already has as opposed to something one may possibly obtain)
- birds of a feather.
(those belonging to the same group or class.)
- give someone the bird.
(tease, annoy, jeer at)
- He is a big shot in this company.
— เขาเป็นบุคคลสำคัญคนหนึ่ง ในบริษัทนี้
— ในตำแหน่งที่สำคัญ ๆ
- Since the war, he has always associated with a lot of big-time lawyers and politicians.
— ตั้งแต่ตอนสงครามเป็นต้นมา เขาได้คบหาสมาคมกับนักกฎหมายและนักการเมืองในตำแหน่งที่สำคัญ ๆ เป็นจำนวนมาก
- คุยอวดใหญ่อวดโต, พูดเกินความจริง
— He talks big, but don't pay any attention to what he says.
— เขาชอบคุยอวดใหญ่อวดโต แต่อย่าได้ไปสนใจกับเรื่องที่เขาพูดเลย
- นกที่จับได้แล้ว (อะไรที่เป็นของๆเราอยู่แล้ว หรืออยู่ในกำมือแล้ว)
A bird in hand is worth two in the bush.
— นกที่จับได้แล้วหนึ่งตัวมีค่าเท่ากับนก 2 ตัวที่ยังอยู่ในพุ่มไม้ (ตรงกับสุภาษิตไทยที่ว่า สิบเบี้ยใกล้มือ)
- บุคคลประเภทเดียวกัน มาจากตะเภาเดียวกัน
They are birds of a feather.
— เขาเป็นบุคคลประเภทเดียวกัน (มาจากตะเภาเดียวกัน)
- โห่ (แสดงความไม่พอใจ), ตะเพิด.
When he came bothering me at my work. I gave him the bird.

BIT — do one's bit.
(do one's share or duty)

— not a bit.
(not in the least)

BITTE — bite off more than one
can chew.
(undertake, something
which is beyond one's
capacity or power)

— bite one's head off
(answer someone angrily)

— เมื่อเขามากวนฉันในเวลาทำงาน ฉันก็ตะเพิด
เขาไป

— ทำหน้าที่ของตน

I have done my bit completely.

— ผมได้ทำหน้าที่ของผมอย่างสมบูรณ์แล้ว

— ไม่—เลยสักนิดเดียว, แม้แต่น้อย

Although he worked hard all day long,
he was not a bit tired.

— ถึงแม้ว่าเขาจะทำงานหนักมาตลอดทั้งวัน
เขาก็ไม่เหนื่อยเลยสักนิดเดียว

— ทำเกินสติกำลัง (ที่จะทำได้)

In trying to swim across that river he
bite off more than he could chew and had to
be dragged out when only half way.

— ในการพยายามที่จะว่ายน้ำข้ามแม่น้ำสายนั้น เขา
ได้ทำในสิ่งที่เกินสติกำลัง และต้องช่วยลากตัว
กลับมา เมื่อว่ายน้ำไปได้เพียงครึ่งระยะทางเท่านั้น
(มิฉะนั้นจะจมน้ำตาย)

— ตอบออกมาด้วยความโกรธ (หรืออย่างโมโห
โทโส)

— You don't have to bite my head off just
because I asked you a simple question.

— คุณไม่ต้องตอบกับผมอย่างโมโหโทโสเช่นนั้น
ผมเพียงแต่ถามปัญหาง่าย ๆ กับคุณเท่านั้น (เพียง
แต่ถามดูหน่อยเท่านั้น ตะคอกเอาผมได้)

BLACK — black and blue
(bruised badly)

— black eye
(a bruised eye)

— black out
(1. make dark.
2. faint, lose consciousness temporarily.)

— black sheep
(a ne'er-do-well,
a good-for-nothing
member of a family.)

— ฟกช้ำดำเขียว

Her face was black and blue from the fall.

— หน้าของเธอฟกช้ำดำเขียว เนื่องมาจากหกล้ม

— เบ้าตาเขียว (เพราะถูกกระทบกระแทก เช่น ถูกต่อยจนช้ำ)

Who gave you a black eye?

— ใครต่อยแกจนตาเขียวล่ะ?

— 1) ทำให้มืด, ไฟฟ้าดับมืด

Immediately after the murder, the light in that room was blacked out.

ในทันทีหลังจากการฆาตกรรม ไฟฟ้าในห้องนั้น ดับพรึบลง

2) หหมดสติไป (ชั่วคราว)

Pilot blacked out for a moment upon reaching such a high altitude.

— นักบินได้ หมดสติไป ชั่วขณะหนึ่งในเมื่อขึ้นไปถึงระดับสูงของชั้นอากาศขนาดนั้น

— นอกคอก, ฝ่าเหล่าฝ่ากอ

All the brothers except James are good boys; James is always the black sheep of the family.

— พี่ๆ ทุกคนเป็นเด็กดี เว้นแต่เจมส์เท่านั้นที่ ชอบเป็นเด็กนอกคอกอยู่เสมอ

— in black and white

— เขียนอย่างชัดเจน

(in writing, clearly and unequivocally expressed)

Here you can see his name in black and white.

— คุณสามารถจะเห็นชื่อของเขา เขียน อยู่ที่นี่ได้ อย่างชัดเจน

(ยังมีต่อ)

PROVERB : Find feather make fine birds.

— ไก่งามเพราะขน คนงามเพราะแต่ง

เย็บปกแข็งรวมเล่มวารสารข้าราชการ

ค่าเย็บปก ๑๓.๐๐ บาท

ค่าส่งกลับทางไปรษณีย์ ๔.๕๐ บาท

ส่งไปเย็บได้ที่บริการสวัสดิการ ก.พ.

สำนักงาน ก.พ. ในพระบรมมหาราชวัง พระนคร

ตอบสมาชิก

สมาชิกจันทร์ เขียนมาว่า

วารสารเดือน ม.ค. ๖๖ ที่ว่าขาดคราด และกำลังอยู่ในดุลพินิจของท่าน บก. ว่าจะจัดพิมพ์หรือไม่ นั้น ผมเกรงว่าคุณ บก. มีงานมากอยู่ จะลืมเสีย เดียวจะเลยอดไปตาม ๆ กันครับ
ผมว่า ถ้าค่าจ้างพิมพ์ใหม่มันแพงเกินไป ก็อย่าไปพิมพ์มันเลย ใช้กระดาษสำเนา
นี่แหละ ยอมเสีย Stencil ชัก ๒๐-๒๕ แผ่น แล้วโรเนียวแจกให้ผู้ที่ยังไม่ได้รับ ให้ได้รับไป
เสียเลย แต่ผมขอที่จะต้องคำนึงถึงอยู่อย่างหนึ่ง คือ ต้องให้มีขนาดเท่ากันทั้งส่วนยาวและส่วนกว้าง

เพราะไม่เช่นนั้นจะเกิดความยุ่งยากตอนเย็บเล่มในตอนปลายปีครับ (วารสารขณะนี้เป็น ๓๘.๕
Cms x ๒๖.๕ Cms) แต่ถ้าคุณ บก. ใจป่าพอ สั่งพิมพ์ใหม่ (เฉพาะส่วนที่ขาด) ก็พิเศษครับ

ตอบ คิดแล้วคิดอีก ก็ตัดสินใจพิมพ์ไม่ได้ เพราะพิมพ์ซ่อมใหม่เพียงจำนวนร้อยแพ่ง
มาก สู้ไม่ไหวครับ ส่วนสมาชิกที่ชำระเงินเกินไปสำหรับเล่มที่ขาดด้วยนั้นได้ส่งคืนหรือคิดหักชำระ
ค่าหนังสืออื่นให้แล้วครับ ส่วนจะให้พิมพ์ใช้เพียงนั้น ก็ทำไม่ได้ครับเพราะข้อความมากมาย
และลักษณะไม่เหมือนกัน ในที่สุดก็ตัดสินใจว่าไม่พิมพ์เพิ่ม

สมาชิกเลขที่ ๓๗ ข้องใจว่า

๑. ทำไมไม่เห็นลงข่าวของกรมประมงบ้างเลย หรือสมาชิกสังกัดกรมประมง มีน้อย
จึงไม่ยอมลงข่าวการเคลื่อนไหวของกรมประมงให้บ้างเลย เพราะทุกวันนี้ข้าราชการกรมประมง
ก็อยู่ในข่ายของยุคพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติเหมือนกัน

๒. การเทียบตำแหน่งต่าง ๆ หรือสิทธิอะไรพิเศษของข้าราชการกรมประมงมีบ้างไหม
หรือจะพึงมีบ้างไหมในอนาคต

๓. เสริมยกรมประมงทำงาน ๕ ปี จะสอบชั้นตรีได้ไหม หรือจะมีทางเป็นชั้นตรีได้ไหม
เมื่อทำงานครบ ๓๕ ปี (เสริมยงแก่)

ตอบ ๑. เราไม่ได้เลือกที่รักมักที่ชังเลยครับ สมาชิกกรมไหนจะมีน้อยมีมากอย่างไร
ก็ลงข่าวเหมือนกันหมด เช่น ลงข่าวการบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนชั้น และออกจากราชการ ของกรม
ประมงก็ลง (ดูวารสารประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๗) ส่วนข่าวสอบ ถ้ามีก็ลง แต่กรมประมง ไม่
ค่อยมีการเปิดสอบ จึงไม่มีข่าวจะลง

๒. การเทียบตำแหน่ง และสิทธิต่าง ๆ ของข้าราชการกรมประมงก็มีเหมือน ๆ กับกรมอื่น ๆ นั้นเอง ไม่ยิ่งหย่อนกันแต่อย่างใด

๓. เสมียนกรมประมงทำงานมา ๕ ปี (ข้าราชการพลเรือนสามัญ) ก็มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันชั้นตรีได้ ถ้าที่กรมไหนเปิดสอบแข่งขันชั้นตรีก็ไปสมัครได้เลย จะเลื่อนเป็นชั้นตรีตามมาตรา ๕๗ ก็ได้เหมือนกัน ถ้าเขาหลักเกณฑ์

สมาชิกเลขที่ ๓๑๑๒/๒๕๐๖ เขียนมาว่า

ผมมีความข้องใจถึงเรื่อง การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ กรมการปกครอง ในส่วนราชการที่มีเหตุพิเศษ ตามนัยแห่งพระราชกฤษฎีกา พ.ศ. ๒๕๑๓ ว่าตามปกติ จะได้มีการสอบคัดเลือกปีละครั้ง หรือเมื่อใดมีการสอบคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีการสอบคัดเลือก คราวก่อนเป็นอันล้มเลิก ตามมาตรา ๖ ว่า "ผู้ที่จะทำการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นตรี เพื่อได้รับแต่งตั้งในตำแหน่ง (ม. & ปลัดอำเภอตรี, อักษรเลขตรี จำจังหวัดตรี และเสมียนตราจังหวัดตรี) ต้องมีพนความรู้ โดยรับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี และในขณะสมัครสอบดำรงตำแหน่งเป็นปลัดอำเภอชั้นจัตวา หรืออักษรเลขชั้นจัตวา หรือ จำจังหวัดชั้นจัตวา หรือเสมียนตราจังหวัดชั้นจัตวา หรือผู้ช่วยเสมียนตราชั้นจัตวา ซึ่งได้รับ เงินเดือนตั้งแต่ชั้นจัตวาอันดับ ๒ ขึ้นไป หรือมีพนความรู้โดยรับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และในขณะสมัครสอบเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมมหาดไทย (กรมการปกครอง) ซึ่งได้รับเงินเดือนตั้งแต่ชั้นจัตวาอันดับ ๓ ขึ้นสูงสุดขึ้นไป" ครั้งสุดท้ายที่กรมการปกครองเปิดสอบ คัดเลือก ๆ เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๐๓ จนบัดนี้เป็นเวลาล่วงเลยมาประมาณ ๕ ปี แล้ว แต่กรมการ ปกครองยังไม่เปิดสอบคัดเลือก ๆ (ข้าราชการชั้นจัตวา) เลย คงเปิดสอบคัดเลือกแต่บุคคลที่ได้รับ ปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเท่านั้น ส่วนลูกมหาดไทย (ชั้นจัตวา) ก็รอแล้ว รอเล่า รอคอยหวังที่จะหาความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าราชการ หรือยกฐานะของตนเองให้ดีขึ้น ก็ไม่สมหวังสักครา พวกข้าราชการชั้นจัตวา (เสมียน) ของกรมการปกครอง ที่รับอัตราเงินเดือน ๘๐๐ บาท ก็คงย้ายอยู่เพียงเท่านั้น ซึ่งไม่หวังเป็นข้าราชการชั้นตรีได้ เพราะไม่ได้เป็นปลัด อำเภอจัตวา จึงไม่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประจำแผนกได้ (พวกปลัดอำเภอจัตวายังมีความหวังได้ ฉบับข้าราชการชั้นตรีได้ เพราะรับเงินเดือน ๘๐๐ บาท & ปี และเคยดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ประจำแผนก หรือประจำแผนก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี) ส่วนเสมียนชั้นจัตวาซึ่งรับเย้อย่าง

ที่สุด คงรอไปจนกว่าอายุครบ ๖๐ ปี ก็คงเป็นเสมือนตลอดกาล ผมจึงใคร่ขอร้อง ขอให้ท่านบรรณาธิการ โปรดช่วยกรุณาหารือ หรือขอความเห็นใจจากกรมการปกครองขอได้โปรดสนใจ และเหลียวแลพวกข้าราชการชั้นจัตวา สังกัดกรมการปกครองบ้าง และขอให้ท่านบรรณาธิการ ช่วยตอบในวารสารข้าราชการ ก็จะเป็นพระคุณอย่างสูง เพราะผมและพวกเพื่อน ๆ ลูกมหาดไทย อีกหลายร้อยคน (เสมือนจัตวา) ก็รอคอยอยากจะทำบางเรื่องการสอบด้วยกันทั้งนั้น ผมในฐานะตัวแทน จึงใคร่ขอความสว่างและความหวังจากท่านบรรณาธิการแต่เพียงท่านเดียวเท่านั้น หวังว่าท่านบรรณาธิการคงจะไม่เห็นเป็นเรื่องราวไร้อารยะ หรืออ่านแล้วโยนลงตะกร้าเสียเนะครับ ผมสมาชิกวารสารข้าราชการคนหนึ่ง หวังว่าท่านบรรณาธิการคงเห็นใจ (ไม่ใช่ผมคนเดียว) เพราะบุคคลอีกหลายคนที่รอความหวังและคำตอบจากท่าน สุดท้ายนี้ ผมขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ ที่นี้ด้วย

ตอบ เห็นใจครับ ทำไมจะไม่เห็นใจสมาชิก แต่ก็ต้องเห็นแก่หลักการด้วย ในหลักการยังได้เพียงกันอยู่ ก.พ. เคยตั้งข้อสังเกตไว้ว่า การสอบคัดเลือกเป็นชั้นตรานั้น ถ้าคิดจากผู้มีความรู้ ก็ต้องคิดจากผู้มีปริญญา หรือถ้าคิดจากผู้มีความชำนาญงาน ก็ต้องคิดจากผู้ทำหน้าที่นั้น ๆ มาแล้ว (คือ ปลัดอำเภอจัตวา, อักษรเลขจัตวา, จำจังหวัดจัตวา, เสมียนตราจังหวัดจัตวา ฯลฯ) ส่วนเสมียนไม่เข้าเกณฑ์อย่างไรเลย จึงไม่น่าจะถือเป็นเหตุพิเศษที่จะสอบคัดเลือกเป็นชั้นตรี เสมียนจะเป็นชั้นตรี ก็ต้องเปิดสอบแข่งขันเป็นประจำแผนก หรือเลื่อนตามมาตรา ๕๗ วรรคสอง โดยเหตุนี้ ก.พ. จึงอนุมัติให้เปิดสอบคัดเลือกเสมียนเป็นชั้นตรีตามพระราชกฤษฎีกาบรรจุในเหตุพิเศษนี้ เมื่อ พ.ศ. ๒๕๐๓ เป็นครั้งสุดท้าย อย่างไรก็ตาม ก.พ. ก่อตั้ง กรมการปกครองน่าจะมีวิถีส่งเสริมความก้าวหน้าของเสมียนในทางอื่นที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักการบ้าง

คุณจรัส เพ็ชรกระโทก เขียนมาว่า

การส่งวารสาร ควรจะส่งให้ถูกต้องเพราะผมเองก็ติดตาม เหมือนคิดเฮโรอิน เพราะผมเองถูกในปี ๖๖ ถึง ๓ ครั้ง คือส่ง..... เรือนจำกลางคลองไผ่ จังหวัดขอนแก่น ส่ง... เรือนจำกลางคลองไผ่ จังหวัดอ่างทอง ๓ ครั้ง แต่ไปรษณีย์ท่านก็ช่วยเอาคืนสื่อเขียวแดงแก่ให้ไปตั้งจังหวัดขอนแก่นอีก แล้วจึงได้แก่ออกมาถึงนครราชสีมา ทั้งที่ผมมิได้ย้ายไปรับราชการตามวารสารเลย และก็ยังเก็บซองไว้ดูเล่นด้วย ครับ ขอขอบคุณ

ตอบ ครับ ขอขอบคุณที่แจ้งให้ทราบความบกพร่อง ทั้งนี้ เป็นความบกพร่องที่สืบเนื่องมาจากระบบเก่าซึ่งใช้ทะเบียนสมาชิกเรียงเป็นหางว่าว เจ้าหน้าที่คงจะตลាយไขว้บรรทัดเอาจังหวัดของคนอื่นมาใส่เข้าให้ แต่ตามระบบใหม่ที่ใช้กาตประจำตัว คงจะไม่มีการผิดพลาดเช่นนั้นอีก

ความเห็นสมาชิก

สมาชิกเลขที่ ๖๕ เขียนมาว่า

ผมเป็นข้าราชการบ้านนอก ฟัง ๆ เรื่องแต่งเครื่องแบบข้าราชการซึ่งมีสมาชิกเขียนลงในวารสาร ฯ ผมก็อยากจะเสนอความเห็นกับเขาบ้าง ความเห็น ของผมเห็นว่ายังไม่ควรเลิกขอสนับสนุนความเห็นของสมาชิกหมายเลข ๓๖๒/๒๕๐๖ และถ้าจะเพิ่มข้อปฏิบัติได้ในวันนี้ก็รู้สึกว่าจะทำให้ศักดิ์สิทธิ์ชน เหตุผล คือ

๑. เป็นการประหยัด
๒. เป็นระเบียบเรียบร้อย
๓. ประชาชนผู้ติดต่อรู้จักง่าย
๔. เมื่อแต่งเครื่องแบบ ยังรู้สึกอายต่อการทำตัว

ข้าราชการที่ไม่อยากแต่ง ส่วนมากยังมีความรู้สึกในเรื่องมาก ๆ น้อย ๆ ผมจึงขอเสนอว่าเปลี่ยนเครื่องหมายให้สวย ๆ คือทำให้รู้สึกอยากแต่งกันชน เครื่องหมายที่ควรเปลี่ยนคือ

๑. หน้าหมวก สวมสายรัดคาง สำหรับสายรัดคางควรให้เป็นต้น
๒. ขีดบนบ่า ผู้น้อยเพิ่มขีดให้มากขึ้น
๓. เข็มขัด ควรเปลี่ยนจากหนังเป็นด้ายถักแบบของตำรวจ ที่หัวเข็มขัดใหม่เครื่อง

ที่มาของกรม

๔. ผ้าพันหมวก ควรให้เป็นสีของกระทรวง
 ๕. ที่เก็บด้านบน ควรให้มีข้อซัพพดุษสำหรับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่
- ที่ผมเขียนมานี้ เขียนขึ้นตามประสงค์การณ์ประจำข้าราชการบ้านนอกที่คงแต่งเครื่อง

แบบอยู่เป็นการประจำ หากจะมากเรื่องไปก็เก็บเสียได้

สมาชิกบ้านนอกเขียนมาว่า

ตามที่สมาชิกวารสารข้าราชการ บางท่านเสนอ ความเห็น ใน เรื่องการ แต่งเครื่องแบบข้าราชการหรือไม่ นั้น บางท่านก็ว่าเห็นควรที่เปลี่ยนเครื่องแบบเสียใหม่ บางท่านก็ว่า

เครื่องแบบ คือ เครื่องหมายแห่งการแบ่งชั้นวรรณะ บางทีก็ไม่เป็นการประหยัด บางทีก็ควรที่จะคงไว้อย่างเดิมนั้น

สำหรับความคิดเห็นของผมเห็นว่าการ ที่ทางการได้กำหนดให้ข้าราชการมีเครื่องแบบ แต่งอยู่อย่างทุกวันนี้ เหมาะสมด้วยหลักการ และเหตุผลหลายประการ

๑. การแต่งเครื่องแบบตรวจราชการไปปฏิบัติราชการในเวลาราชการปกติในสำนักงาน สะดวก เหมาะสม แก่บุคคลภายนอกที่จะมาติดต่อจะได้ทราบ ใครคือเจ้าหน้าที่ที่รับทำการให้ ความสะดวกในกิจธุระราชการของสำนักงานนี้ แล้วทำให้ข้าราชการผู้แต่งเครื่องแบบมีอาจที่จะ ปลีกเวลาเอาเปรียบราชการไปสำราญตาม ร้านกาแฟ หรือโรงแรมหรู ในเวลาราชการหาก ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้กวดขันให้ข้าราชการทุกคนต้องแต่งเครื่องแบบ

๒. การแต่งเครื่องแบบตรวจราชการไปปฏิบัติราชการนอกสำนักงาน เป็นต้นว่าไป ท้องที่ ทำให้ได้รับความสะดวกในการปฏิบัติราชการ เมื่อประชาชนทราบว่าผู้ที่มาคือข้าราชการ ก็เพิ่มความเอาใจใส่ต้อนรับให้ความสะดวกในข้อราชการที่พึงประสงค์

๓. การแต่งเครื่องแบบตรวจราชการไปปฏิบัติราชการเป็นประจำ ทำให้ประหยัดได้ อย่างยิ่ง เพราะสีของเครื่องแบบเป็นสีที่สุภาพเรียบร้อยงามตาดีอยู่แล้ว จะเกิดความสกปรกขึ้น เล็กน้อยก็มองไม่เห็น คนหนึ่งจะมีสักสองสามชุด ก็ใช้ได้เป็นปี ๆ ถ้าหากไม่มีเครื่องแบบต่างคน ต่างหามาใช้ ถ้าจะใช้จำเจแต่สีเดียวพรรคพวกก็จะมอมทะลุถึงกระเป๋าก็จะเกิดระอวยใจคอไม่ดี ทำให้การปฏิบัติราชการไม่ได้ผลดีเท่าที่ควร หากจะหาไว้ใช้หลายสีก็จำเป็นด้วยเงิน เพราะ ข้าราชการบางคนลำพังเครื่องแบบชุดสองชุด แม้จะชั้นตรีแล้วก็จะเบียดทะเล้นเต็มประดา การ แต่งเครื่องแบบทำให้มีระเบียบ แม้แต่ร้านค้า บริษัท ห้างร้าน ๆ เขาก็ยังกำหนดเครื่องแบบ ให้พนักงานแต่ง ทั้งนี้ ไม่เพราะต้องการระเบียบอันตั้งงามดอกหรือ แล้วทำไมข้าราชการ ผู้ บริหารงานของประเทศชาติ จึงไม่พึงใจในระเบียบเล่า เราต้องรักใช้ไหม

คุณจรัส เพ็ชรกระโทก เขียนมาว่า

ปัญหาเรื่องการแต่งเครื่องแบบที่สมาชิกเขียนมาในวารสารฉบับที่ ๓๓ นั้น ผมเห็นชอบ ด้วย แต่ควรจะได้ปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม หากทำไม่ได้ก็ควรออกคำสั่งให้ทำป้ายเขียน

ตัวใหญ่ ๆ ติดไว้ตามผนังเหนือศีรษะตรงกับโต๊ะทำงานว่า นี่โต๊ะหัวหน้ากอง นี่โต๊ะหัวหน้าแผนก นี่โต๊ะประจำแผนก นี่โต๊ะเสมียน เพื่อเป็นการประหยัดให้แก่พระคุณท่านที่ไม่ชอบแต่งเครื่องแบบ และมีห้องทำงานรวมกับลูกน้อง เพราะผมเคยไปติดต่องานบางหน่วยราชการมิได้ทำความเคารพ ในขณะที่ไปถึง ต้องเสียเวลาตามหาตำแหน่งพระคุณท่าน

พ. เพชร เขียนมาว่า

ตามที่สมาชิกผู้หนึ่งแสดงความคิดเห็นควรเปลี่ยนเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการเสียใหม่ คือ ๘.๐๐ น. เลิก ๑๖.๐๐ น. และอยากให้เลิกวันพัชรีต่าง ๆ ออกเสียบ้าง ผมขอสนับสนุนด้วยครับ

และขอเสนอให้วัน "ข้าราชการ" บั๊ละ ๑ ครั้ง เหมือนกับวันครู คือให้ข้าราชการทุกคนสละเงินเดือน จะเป็นคนละ ๑-๒๐ บาท เพื่อสร้างโรงเรียนให้แก่จังหวัดต่าง ๆ เพื่อความเจริญของเด็ก ๆ ในวันหน้า และประเทศชาติของเราด้วย

คุณสุรศักดิ์ เขียนมาว่า

ผมได้อ่านวารสารข้าราชการอยู่เรื่อย ๆ มา และได้พบบทความ ข้อคิดเห็น คำถาม คำตอบ ที่เกี่ยวกับความก้าวหน้าของครูอยู่เสมอๆ โดยที่ผู้เขียนข้อคิดเห็น บทความหรือคำถาม มักจะเคลงใจในความก้าวหน้าของครูอยู่เสมอ ข้อเคลงใจก็เช่น

(๑) เห็นว่าครูก้าวหน้าเกินไป บางคนก็เป็นชั้นโท ซึ่งเป็นการทำให้ข้าราชการแผนกอื่นซึ่งมีปริมาณความรับชอบมากกว่าได้รับความน้อยเนื้อต่ำใจ

(๒) แม้สมาชิกที่เป็นครูด้วยกันเอง แต่คงจะเป็นข้าราชการอำเภอหรือจังหวัด ก็ยังเสนอความเห็นว่าคุณครูไม่ควรจะมีเงินเดือนสูงไปกว่าข้าราชการอำเภอหรือจังหวัด

(๓) บางท่านก็แสดงความเห็นว่าครูประจำกรม ประจำแผนกข้าราชการอำเภอหรือจังหวัด บางคนไม่เคยออกไปสอน ก็รับรองกันขึ้นมาว่า ไปทำการสอน แล้วตั้งให้เป็นครูตรี จึงมีเสมียนชั้นตรีกันอยู่ในกรม ในแผนกข้าราชการอำเภอ หรือจังหวัด

ข้อข้องใจเหล่านี้ บางข้อก็มีเหตุผลหรือข้อเท็จจริงที่น่าจะรับฟัง และปรับปรุงแก้ไขกันได้ต่อไป แต่ผมก็ใคร่จะเสนอทรรศนะส่วนตัวเกี่ยวกับปัญหาที่เห็นว่าน่าจะไม่ต้อง เกิดด้วย

ความเข้าใจผิด หรือใช้สภาพในอดีตเป็นเกณฑ์ในการวัด ซึ่งสภาพเช่นนั้นได้เปลี่ยนแปลงไปแล้ว เพื่อประโยชน์แก่บรรดาผู้มาซึ่งครูบ้างตามสมควร

(๓) การกำหนดปริมาณว่า ครูสอนนักเรียน ๓๕ คน ย่อมมีปริมาณความรับผิดชอบน้อยกว่าสมุห์บัญชี นายแพทย์ ปลัดอำเภอ หรือแม่ศึกษาธิการอำเภอ น่าจะไม่ถูกต้องจริงอยู่ วงความรับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการเหล่านั้น ย่อมครอบคลุมไปทั่วอำเภอ แต่งานที่ท่านปฏิบัติจริง ๆ คงไม่ได้ปฏิบัติกับนักเรียนห้าพันคน หรือประชาชนสองหมื่นคน เป็นรายตัวไปแน่นอน แม้ว่าครูจะสอนนักเรียนเพียง ๓๕ คน แต่ครูต้องดูแลนักเรียนเป็นรายบุคคล และจำนวนนักเรียน ๓๕ คนนี้เป็นเกณฑ์ปริมาณอย่างสูงที่หลักวิชาถือว่าจะทำให้เป็นผลดีได้ ถ้าเกินกว่านั้น ครูก็จะดูแลไม่ทั่วถึง การสอนไม่เกิดผลดี ด้วยเหตุนี้ ไม่ว่าบุคคลจะมีความสามารถเพียงไรก็ตาม ปริมาณของการสอนย่อมจะถูกจำกัดโดยหลักวิชา ไม่สามารถจะขยายต่อไปอีกได้ ถ้าจะถือเอาจำนวนคน เทียบจำนวนคน ครูผู้สอนก็ย่อมเสียเปรียบ เป็นการไม่ยุติธรรมผิดหลักวิชา เราจึงจำเป็นต้องถือเอาว่า สำหรับผู้สอน จำนวนเด็ก ๓๕ คน ย่อมเป็นปริมาณสูงสุดจะขยายต่อไปอีกไม่ได้ เมื่อจะให้บำเหน็จรางวัลในทางราชการ เช่น เลื่อนชั้น เลื่อนอันดับ เลื่อนชั้นเงินเดือน ก็ต้องยึดปริมาณ ๓๕ คนนี้เป็นหลัก ไม่ใช่้นำเอาไปเทียบกับเด็กทั้งอำเภอหรือจังหวัด หรือเทียบกับเงินภาษีอากร ที่สมุห์บัญชีเก็บได้ ซึ่งเป็นเรื่องคนละเรื่อง

ปัญหาที่ว่าครูประจำชั้น ที่สอนเด็ก ๓๕ คน ควรจะได้เงินเดือนแค่นี้ เวลานี้ ก็ยังปฏิบัติไม่สู้เข้ารูปกันสักเท่าไร กรมวิสามัญศึกษาถือไปอย่างหนึ่ง กล่าวคือ ครูสอนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ก็เคยเลื่อนเป็นชั้นโทได้ แต่กรมสามัญศึกษา ซึ่งเป็นเจ้าสังกัดโรงเรียนประชาบาล ในปัจจุบันยังไม่เคยขอแต่งตั้งครูประจำชั้นเป็นชั้นโทเลย กล่าวคือ ยังไม่ยอมรับว่าปริมาณของครูประจำชั้นนั้น เพียงพอสำหรับการบรรจุครูโท นอกจากผู้ที่ได้ประกาศนียบัตร หรือปริญญาที่มีเวลาเรียนรวมกัน ๖ ปีขึ้นไป ซึ่งเข้ากฎ ก.พ. ว่าจะบรรจุเป็นชั้นโทได้ จึงมีการแต่งตั้งเป็นครูโทเป็นเฉพาะเรื่อง เฉพาะราย ดังนั้น ถ้าพูดกันตามความจริงแล้ว ครูโรงเรียนประชาบาลยังไม่มีศักดิ์และสิทธิเท่าเทียมกับครูของกรมวิสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา และกรมฝึกหัดครู แม้ว่าจะมีวุฒิอย่างเดียวกับ เช่น ป.กศ. สูง, ป.ม. หรือปริญญา นี่เป็นการเปรียบเทียบในกระทรวงเดียวกัน

ถ้าพูดถึงคุณภาพของงาน บางคนมักจะเข้าใจว่า การสอนโรงเรียนประชาบาลเป็นเรื่องง่าย ไม่ต้องใช้ความรู้สูง ไม่เหมือนสอนชั้นมัธยม หรือชั้นมหาวิทยาลัย ซ้ำยังเป็นความเข้าใจผิด ในปัจจุบันนี้ โรงเรียนประชาบาลได้ก้าวหน้าไปเป็นอันมาก การสอนในโรงเรียนประชาบาล ต้องใช้หลักวิชาครูและจิตวิทยามากกว่าโรงเรียนมัธยมและมหาวิทยาลัยหลายเท่าตัว ไม่ใช่ว่ามีความรู้ในวิชาเลข ภาษาไทย สูงๆแล้ว จะสอนให้เด็กเข้าใจได้เสมอไป โรงเรียนประถมศึกษาค้นคว้าต้องใช้อุปกรณ์นานาชนิด ต้องใช้เทคนิคในการสอนสำหรับเด็กระดับนี้โดยเฉพาะ ต้องเข้าใจหลักสังคม จิตวิทยา เช่นเดียวกับพวกพัฒนากร ต้องทำงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน ฯลฯ ความเข้าใจที่ว่าใครๆก็สอนเด็กชั้นประถมได้เป็นเรื่องของอดีต ในสมัยที่ประเทศเราเพิ่งปฏิรูปทางการศึกษา หาดูบุคคลมาบรรจุไม่ได้ ก็ต้องใช้ครู ป. ๓ ป. ๔ ทั้งเงินที่จะจ้างก็ไม่มีก็จำเป็นต้องจ้างถูก ครูต้องหาอาชีพรองหารายได้ช่วยเงินเดือน ทำงานไม่ได้เต็มเม็ดเต็มหน่วยถ้าเราจะหันกลับไปใช้วิธีจ้างถูก เราก็คงหาครูไม่ได้ ครูในสมัยก่อนจึงขอโอนย้ายไปทำงานกระทรวงอื่น กรมอื่นกัน จนเหลือครูที่ไม่มีทางจะไปไหน การศึกษาของชาติจะเป็นอย่างไรก็ขอได้โปรดระลึกดู สำหรับอาชีพครู หลักการบำเหน็จรางวัล จึงควรยึดว่า พยายามให้ครูก้าวหน้าไปในสายอาชีพของเขาเอง เมื่อจะเลื่อนชั้น เลื่อนอันดับ ก็ให้เลื่อนขึ้นไปในตำแหน่งเดิมนั่นเอง ไม่ใช่พอเงินเดือนติดขั้นติดอันดับก็ไล่ให้ไปเป็นครูใหญ่ หรือศึกษานิเทศก์อำเภอ ซึ่งจะทำให้นักเรียนขาดครูประจำชั้นที่สามารถ

(๒) ปริมาณสำหรับครูใหญ่ที่จะเป็นขั้นตรี ชั้นโท นั้น เมื่อดำเนินประกอบกับข้อ (๑) แล้ว ก็จะเห็นอยู่เองว่า จะถือเอาแต่จำนวนไม่ได้ การสร้างโรงเรียนขนาดใหญ่บรรจุเด็กนับพันๆนั้น เป็นการขัดต่อเหตุผลและหลักวิชา อุปสรรคในการขนส่งก็ยังมีอยู่มาก ไม่สามารถจะนำเด็กไกลๆมาเข้าเรียนได้ โรงเรียนถ้าใหญ่เกินไป เด็กก็จะไม่รู้จักครูใหญ่ ครูใหญ่ก็ไม่รู้จักเด็ก โรงเรียนกลายเป็นมหาวิทยาลัยที่สิ้นดีและครูบาอาจารย์ไม่รู้จักกัน ซึ่งเป็นการขัดต่อหลักการจัดโรงเรียนอย่างมาก เวลานั้น ก็ได้มีการก่อสร้างโรงเรียนแบบ "มหาวิทยาลัย" เช่นนี้ หลายแห่ง ซึ่งเป็นการคำนึงแต่ให้ได้ปริมาณ มิได้คำนึงในแง่หลักวิชา ปัญหาที่ว่า ครูใหญ่เป็นขั้นโท มีนักเรียนไม่กี่ร้อยคน งานไม่มีมากมายอะไร นักเรียนที่สอนก็เป็นชั้นประถม จึงเป็นเรื่องของความเข้าใจผิด คือเข้าใจว่า การสอนเป็นเรื่องง่าย ไม่ต้องใช้หลักวิชา เข้าใจว่าการสอนเป็นงานเบา ซึ่งถ้าผู้พูดเช่นนั้นได้ไปลองสอนชั้นประถมดูบ้าง ก็คงจะทราบว่าความเข้าใจของตนผิดไปเพียงไร

คำว่า ปริมาณ ไม่ใช่ จำนวน โดยเอกเทศ แต่จะต้องดูด้วยว่า ในหน้าที่เช่นนั้น ควรจะมีจำนวนเท่าใดจึงจะเหมาะสมในแง่ของอาชีพนั้น ๆ ด้วย

(๓) ศึกษาศึกษาการอำเภอและจังหวัด ควรมีเงินเดือนสูงกว่าครูในสังกัดของตน น่าจะเป็นความเห็นที่ถูกต้อง แต่โดยหลักปฏิบัติแล้ว ในปัจจุบันนี้อาจจะทำได้ เพราะกรมได้บรรจุผู้ที่มีปริญญาตรี และโท มากขึ้นตามลำดับ ก็จำเป็นต้องดูที่เงินเดือนของครูเหล่านี้ ในขั้นต้นย่อมจะอยู่ในชั้นและอันดับสูง เมื่อปฏิบัติราชการไปอีกหลาย ๆ ปีก็ย่อมจะต้องมีการเลื่อนชั้นเลื่อนเงินเดือนขึ้นไปอีก ในบางรายเงินเดือนครูจึงสูงกว่าเงินเดือนศึกษาศึกษาการอำเภอหรือจังหวัดวิธีแก้ไขก็มีอย่างเดียวกัน คือจะต้องบรรจุศึกษาศึกษาการอำเภอจากผู้ที่มีปริญญาตรีหรือโท ซึ่งมีเงินเดือนดังตนสูง ประการหนึ่ง หรือบรรจุผู้ที่ได้รับราชการในกระทรวงเดียวกันที่มีเงินเดือนสูงอยู่แล้วอีกประการหนึ่ง เงินเดือนของศึกษาศึกษาการอำเภอและจังหวัดก็จะไม่น้อยไปกว่าครูในสังกัดของตน แต่ถ้าคำนึงในแง่ของปริมาณแล้ว แม้ศึกษาศึกษาการอำเภอหรือจังหวัดจะรับผิดชอบในวงกว้างกว่า แต่ก็มิใช่จะต้องทำงานกับจำนวนเด็กในวงนั้นเป็นรายตัวไปก็หาไม่ ศึกษาศึกษาการอำเภอคงคุมเฉพาะครูใหญ่ในอำเภอของตน และครูใหญ่รับช่วงไปควบคุมครูประจำชั้นและนักเรียนอีกต่อหนึ่ง งานการศึกษาที่แท้จริง ก็คือ การสอนประจำชั้นนั่นเอง

โปรดกรุณานำจดหมายนี้ลงในวารสารข้าราชการด้วย

เฉลยสอบเชาวน์และความรู้รอบตัว

ชิงรางวัลประจำฉบับก่อน



๓. คำขวัญไทยนั้นว่า “ บิดทองหลังพระ ” หมายถึงการประกอบความดีงามไว้โดยไม่มีใครเห็น
๒. ประเทศอังกฤษ เป็นชาติแรกที่มีการเลิกทาสเมื่อ ค.ศ. ๑๗๐๗ (พ.ศ. ๒๓๕๑)
๓. พระเจ้าอเล็กซานเดอร์มหาราช สมภพที่ มาเซโดเนีย ในทวีปยุโรป สวรรคต ณ กรุงบาบิโลน ในทวีปเอเชีย พระศพถูกนำมาบรรจุไว้ยังสุสานที่อียิปต์ ในทวีปแอฟริกา
๔. ไม่จริง ส่ายตาของคนรวมกันไม่ได้
๕. วิจารณ์เหมือนกับวินิจฉัย ส่วนคนอื่นไม่เหมือน เพราะวินัยไม่คาบกล้อง วินิตไม่ถือแว่น ขยาย วิจัยส้อมหมวกกลายเป็นทาง และวินิจฉัยส้อมหมวกขาว

ผลการตัดสิน ไม่มีผู้ใดตอบถูกต้องครบทั้ง ๕ ข้อเลย คงมีผู้ตอบถูก ๔ ข้อ ในเดือนเมษายน ๓ คน ในเดือนพฤษภาคม ๓ คน เราจึงได้นำผู้ที่ตอบถูก ๔ ข้อ ทั้ง ๒ เดือน มาพิจารณาให้รางวัล คือ คุณวิจิต ภูช่างทอง หน่วยควบคุมคุ้มครองราชนครราชสีมา และคุณประทีป บิดพยนต์ ศาลจังหวัดหลังสวน รางวัลแบ่งให้คนละ ๒๕ บาท ซึ่งเราจะได้จัดส่งให้ต่อไป

สอบเก่า // ๖ ความรู้รอบตัว



๑. ข้างบนนี้เป็นภาพจากสุภาษิตบทหนึ่ง สุภาษิตบทนั้นว่าอย่างไร มีความหมายอย่างไร?
๒. คำว่า “ราชินีกุล” กับ “ราชินิกุล” ต่างกันอย่างไร?
๓. ระบอบประชาธิปไตยของอังกฤษนั้นเริ่มขึ้นในสมัยใด?
๔. นายชาวดองภุมิ นายเขี้ยวว่า “เมื่อคุณทองวางหัวจัตนัน จะต้องกินข้าวสักกคำจึงจะแก้ให้หายได้” นายเขี้ยวตอบว่า “ประมาณสัก ๒๐ คำ” ท่านคิดว่าคำตอบของนายเขี้ยวถูกต้องไหม?
๕. ในประเทศหนึ่งใช้เงินเหรียญกัณา, อะวี, และตะนู โดยมีค่ากัณาหนึ่งเท่ากับสี่อะวี และอะวีหนึ่งเท่ากับสี่ตะนู ชายผู้หนึ่งซื้อบุหรีมา ๓ ห่อ จ่ายเงินเหรียญซึ่งมีราคาต่างกันไปสองเหรียญ วันรุ่งขึ้นซื้อมาอีก ๕ ห่อ แล้วจ่ายไปสองเหรียญ ราคาต่างกันอีก บุหรีห่อหนึ่งในประเทศนี้มีราคาเท่าใด?

กติกา ให้ส่งคำตอบไปถึงบรรณาธิการวารสารข้าราชการ ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๐๗ สมาชิกวารสารข้าราชการผู้ตอบถูกหมดและตอบดีที่สุด จะได้รับรางวัลเงิน ๕๐ บาท (ผู้ส่งคำตอบโปรดเขียนชื่อและสถานที่อยู่ชัดๆ และควรแจ้งเลขที่สมาชิกปี ๒๕๐๗ ด้วย)